



Vereniging van
Nederlandse Gemeenten

Huishoudelijk reglement



Algemene vergadering

Artikel 1 Toegang tot de algemene vergadering; agenda

- 1 Door of namens het bestuur kan aan andere dan de in artikel 9, lid 1 en lid 2, van de statuten bedoelde personen toegang worden verleend tot gehele of gedeeltelijke bijwoning van de vergadering.
- 2 Het bestuur stelt de agenda voor een algemene vergadering, als bedoeld in artikel 8, lid 1 en 2 van de statuten, vast. De agenda voor een algemene vergadering, als bedoeld in artikel 8, lid 3 van de statuten, wordt door of namens het bestuur vastgesteld, met inachtneming van de door de indieners van het verzoek aangegeven te behandelen punten.
- 3 Een lid kan voorstellen ter behandeling in de jaarlijkse algemene vergadering, als bedoeld in artikel 8, lid 1, schriftelijk indienen.
- 4 Deze voorstellen moeten ten minste één maand voor de vergadering aan de directieraad ter agendering zijn ingezonden. Het bestuur beslist of voorstellen worden geagendeerd en doet daarvan mededeling aan de algemene vergadering.

Artikel 2 Orde van de vergadering

- 1 De voorzitter leidt de vergadering en bepaalt de orde daarvan.
- 2 De vertegenwoordiger van een lid heeft het recht tot negen werkdagen vóór de algemene vergadering amendementen op aanhangige voorstellen in te dienen.
Het amendement dat volgens de voorzitter de verste strekking heeft, wordt het eerst behandeld.
- 3 Indien voorstellen aan de algemene vergadering eerder dan vier weken voorafgaand aan de algemene vergadering aan de leden worden toegezonden, kan het bestuur besluiten de termijn voor indiening van amendementen te vervroegen. De tijd die de leden hebben om amendementen op deze voorstellen in te dienen is minimaal 11 werkdagen.
- 4 De vertegenwoordiger van een lid heeft voorts het recht voorstellen van orde te doen.
- 5 De ter algemene vergadering overgelegde verklaringen, als bedoeld in artikel 9, lid 4, van de statuten, vormen de presentielijst.

Artikel 3 Stemmingen

- 1 Het uitbrengen van stemmen geschiedt persoonlijk en ter vergadering.
- 2 Als gestemd moet worden wijst de voorzitter een commissie voor de stemopneming aan, bestaande uit ten minste drie personen. De commissie maakt van haar verrichtingen proces-verbaal op en legt dit aan de voorzitter voor.
Nadat de voorzitter de uitslag van de stemming bekend heeft gemaakt, worden de elektronische stemmen of stembriefjes terstond vernietigd.
- 3 Voor het bepalen van het aantal stemmen worden blanco stemmen en anderszins ongeldige stemmen buiten beschouwing gelaten.

Artikel 4 Notulen

- 1 Door of namens de secretaris wordt zorg gedragen voor het maken van notulen van de algemene vergaderingen. De algemene vergadering benoemt uit haar midden een commissie van drie leden en een plaatsvervangend lid, die tijdig voor de eerstvolgende vergadering, als bedoeld in artikel 8, lid 1, van de statuten, de notulen beoordeelt.
- 2 De commissie brengt verslag uit aan de in lid 1 bedoelde algemene vergadering. Deze stelt de notulen vast. Zij worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.
- 3 De ontwerpnotulen worden tegelijk met de uitnodiging voor de algemene vergadering in afschrift aan de leden toegezonden.

Adviescommissie en kandidaatstelling bestuur en vaste beleidscommissies

Artikel 5 Instelling adviescommissie en benoemingstermijn leden adviescommissie

- 1 Op voordracht van de directieraad stelt het bestuur uiterlijk in december van het jaar van de gemeenteraadsverkiezingen een adviescommissie ex artikel 15 van de statuten in.
- 2 De adviescommissie is belast met het doen van voordrachten aan de algemene vergadering voor de samenstelling van het bestuur en de vaste beleidscommissies zoals bedoeld in artikel 24 van de statuten.
- 3 De adviescommissie bestaat minimaal uit vier personen en maximaal uit zeven personen.
- 4 De adviescommissie bestaat uit:
 - a. vertegenwoordigers van alle doelgroepen van de Vereniging, te weten burgemeesters, wethouders, raadsleden, secretarissen en griffiers van de in de statuten in artikel 5, lid 1, onder a. genoemde leden.
 - b. de voorzitter van de directieraad zoals bedoeld in artikel 28 van de statuten.
- 5 Ambtenaren kunnen in de adviescommissie slechts worden vertegenwoordigd door de secretarissen en de griffiers van de leden van de Vereniging.
- 6 De provinciale afdelingen van de Vereniging kunnen kandidaten voor de adviescommissie voordragen.
- 7 Het bestuur houdt bij de samenstelling van de adviescommissie rekening met de spreiding van politieke partijen.
- 8 Leden van de adviescommissie kunnen geen kandidaat zijn voor het bestuur of de vaste beleidscommissies zoals bedoeld in artikel 24 van de statuten.
- 9 De adviescommissie kiest uit haar midden een voorzitter.
- 10 De leden van de adviescommissie worden benoemd voor de periode die gelegen is tussen de instelling van de adviescommissie in december van het jaar waarin de gemeenteraadsverkiezingen plaatsvinden en de instelling van een nieuwe adviescommissie uiterlijk in december van het jaar waarin de volgende gemeenteraadsverkiezingen plaatsvinden. De leden van de adviescommissie kunnen één maal voor dezelfde periode worden herbenoemd. Het bestuur kan in het belang van de vereniging besluiten een lid te benoemen voor telkens één extra periode.
- 11 Een lid van de adviescommissie houdt terstond op lid van de adviescommissie te zijn indien:
 - a. hij niet langer voldoet aan de vereisten van benoembaarheid zoals opgenomen in lid 4 van dit artikel;
 - b. hij een andere functie krijgt en nog wel voldoet aan de vereisten van benoembaarheid zoals bedoeld in lid 4 van dit artikel, maar zijn lidmaatschap het evenwicht van de vertegenwoordiging van de doelgroepen in de adviescommissie verstoort.
- 12 Het lidmaatschap van een vaste beleidscommissie eindigt voorts:
 - a. door periodiek aftreden;
 - b. door overlijden;
 - c. door aftreden op eigen verzoek;
 - d. door ondercuratelestelling.
- 13 Een lid van een adviescommissie kan te allen tijde door het bestuur worden ontslagen of geschorst.
- 14 Wanneer in de adviescommissie tussentijds een vacature ontstaat, benoemt het bestuur op voordracht van de directieraad een nieuw lid, met inachtneming van hetgeen bepaald is in dit artikel.
- 15 Een lid van het bestuur dat ingevolge lid 11 van dit artikel heeft opgehouden lid van de adviescommissie te zijn of wenst af te treden, geeft daarvan terstond schriftelijk kennis aan de voorzitter van de adviescommissie.

Artikel 6 Kandidaatstelling bestuur en vaste beleidscommissies

- 1 Op voordracht van de directieraad stelt het bestuur, voorafgaande aan elke gemeenteraadsverkiezing, een profielschets op voor de leden van het bestuur en de vaste beleidscommissies zoals be-

doeld in artikel 24 van de statuten. De profielschets wordt na vaststelling daarvan door het bestuur, door publicatie aan de leden van de Vereniging zoals bedoeld in artikel 5, lid 1 van de statuten bekendgemaakt. Bij het opstellen van de profielschets wordt rekening gehouden met de benoemingsvereisten die de statuten in artikel 16 stellen aan bestuursleden en in artikel 24 stellen aan de leden van de vaste beleidscommissies.

- 2 Het samenstellen van een kandidatenlijst voor het bestuur en de vaste beleidscommissies geschiedt als volgt:
 - a. de adviescommissie benadert de volgende partijen voor het stellen van kandidaten: de provinciale afdelingen van de vereniging, de verenigingen van de doelgroepen van de vereniging, als bedoeld in artikel 16, lid 2, en andere netwerken van gemeenten, te bepalen door de adviescommissie
 - b. personen kunnen zich op persoonlijke titel kandidaat stellen, en
 - c. de adviescommissie kan desgewenst zelf kandidaten benaderen.
- 3 De adviescommissie selecteert de aan de algemene vergadering voor te dragen kandidaten aan de hand van de opgestelde profielschets. Daarbij houdt de adviescommissie rekening met een afspiegeling van de achterban van de Vereniging, waarbij de adviescommissie let op:
 - a. een afspiegeling van alle doelgroepen van de Vereniging zoals bedoeld in artikel 16, lid 2 van het huishoudelijk reglement, en
 - b. de verschillen tussen gemeenten in omvang en geografische ligging.
- 4 De namen van de door de adviescommissie gestelde kandidaten voor het bestuur en de leden van de vaste beleidscommissies worden door het bestuur uiterlijk vijf weken voor de algemene vergadering waarin de benoeming plaatsvindt, ter kennis van de leden gebracht met opgave van de redenen.
- 5 Tot uiterlijk drie weken voor de algemene vergadering kunnen per vacature andere kandidaten worden gesteld. Deze kandidaatstelling kan slechts geschieden door het lid van de Vereniging waarvan de kandidaat lid van een bestuursorgaan, de secretaris of de griffier van dit lid is en dient mede ondersteund te worden door tien andere leden van de Vereniging.
- 6 Het bestuur brengt uiterlijk twee weken voor de algemene vergadering tezamen met de oproeping voor de algemene vergadering, de namen van de overeenkomstig de leden 8 en 9 van dit artikel gestelde kandidaten ter kennis van de leden. Uit deze kandidaten benoemt de algemene vergadering de leden van het bestuur en de vaste beleidscommissies.
- 7 De directieraad draagt er zorg voor dat samenstelling van het bestuur en de vaste beleidscommissies wordt medegedeeld aan alle betrokken instanties en voorts door publicatie algemeen aan de leden bekend wordt gemaakt.
- 8 Om een geldig besluit te kunnen nemen, dienen minimaal vijf leden van de adviescommissie zich uit te spreken over het voorgelegde besluit. De leden van de adviescommissie kunnen ook buiten de vergadering hun stem schriftelijk of elektronisch uitbrengen.

Artikel 7 Waarnemende leden van het bestuur en de vaste beleidscommissies

- 1 Wanneer in het bestuur tussentijds een vacature ontstaat voor het bestuurslidmaatschap als bedoeld in artikel 16 van de statuten, benoemt het bestuur voor de termijn tot de algemene vergadering, waar in de vacature zal worden voorzien, een waarnemer op voordracht van de adviescommissie zoals bedoeld in artikel 15 van de statuten. Bij de voordracht zal de adviescommissie het bepaalde in de leden 1 tot en met 5 van artikel 6 van het huishoudelijk reglement in acht nemen.
- 2 De waarnemer in het bestuur zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel heeft het recht deel te nemen aan de beraadslagingen in het bestuur, maar heeft daarin geen stemrecht.
- 3 Wanneer in een vaste beleidscommissie zoals bedoeld in artikel 24 van de statuten een vacature ontstaat, benoemt het bestuur tot aan de eerstvolgende algemene vergadering waar in de vacature wordt voorzien, een waarnemer op voordracht van de adviescommissie zoals bedoeld in artikel 15

van de statuten. Bij de voordracht zal de adviescommissie het bepaalde in de leden 1 tot en met 5 van artikel 6 van het huishoudelijk reglement in acht nemen.

- 4 Indien een waarnemer in het bestuur en/of een vaste beleidscommissie door de adviescommissie ook aan de algemene vergadering ter benoeming wordt voorgedragen, is de procedure voor de kandidaatstelling voor de leden van het bestuur en de vaste beleidscommissies zoals opgenomen in artikel 6 van dit huishoudelijk reglement, van overeenkomstige toepassing.
- 5 Voor degenen die worden benoemd tot lid van het bestuur respectievelijk tot lid van een vaste beleidscommissie nadat zij waarnemer zijn geweest in het bestuur of de vaste beleidscommissie, geldt de benoemingstermijn zoals opgenomen in artikel 16, lid 8 respectievelijk artikel 24, lid 12 van de statuten.

Vergaderingen bestuur en vaste beleidscommissies

Artikel 8 Vergaderingen bestuur

- 1 Het bestuur vergadert in de regel elf maal per jaar volgens een schema dat door het bestuur wordt vastgesteld, tenzij de voorzitter anders bepaalt of ten minste een derde van de leden van het bestuur daarom, met opgaaf van redenen, verzoekt.
- 2 De bestuursvergaderingen worden inhoudelijk en procedureel voorbereid door een comité dat bestaat uit de voorzitter, de vice-voorzitter, de penningmeester, de secretaris en de voorzitter van de directieraad. Dit comité stelt ook de agenda voor het bestuur samen.
- 3 De voorzitter belegt de vergaderingen van het bestuur. Hij leidt de vergaderingen en bepaalt de orde ervan.

Artikel 9 Vergaderingen vaste beleidscommissies zoals bedoeld in artikel 24 van de statuten

- 1 De voorzitters van de vaste beleidscommissies beleggen de vergaderingen van de vaste beleidscommissies; deze vergaderingen vinden als regel plaats ten kantore van de Vereniging te Den Haag. De voorzitter leidt de vergaderingen en bepaalt de orde daarvan.
- 2 De vaste beleidscommissies vergaderen in de regel om de maand op dezelfde dag als het bestuur vergadert, tenzij de voorzitter van een vaste beleidscommissie anders bepaalt of ten minste een derde van de leden van een vaste beleidscommissie, met opgaaf van redenen, daarom verzoekt. De vergaderingen van de vaste beleidscommissies gaan vooraf aan de vergaderingen van het bestuur.
- 3 De directieraad zoals bedoeld in artikel 28 van de statuten draagt zorg voor de ondersteuning van de vaste commissies vanuit het bureau van de VNG.
- 4 De voorzitter kan, indien hij dat voor de behandeling van een onderwerp nodig acht, ad hoc andere personen voor de vergadering uitnodigen, dan wel toelaten tot de vergadering.

Subcommissies

Artikel 10 Subcommissies

- 1 Het bestuur kan op voordracht van een vaste beleidscommissie zoals bedoeld in artikel 24 van de statuten, een tijdelijke subcommissie in het leven te roepen ter ondersteuning van de adviserende taak die de vaste beleidscommissie heeft.
- 2 Het bestuur bepaalt bij de instelling van een subcommissie de omvang, de samenstelling en de opdracht van de subcommissie. Tevens bepaalt de vaste beleidscommissie de afbakening van de opdracht in tijd.
- 3 Het lidmaatschap van een subcommissie is persoonlijk.
- 4 Een subcommissie houdt op te bestaan op het moment dat de opdracht van de subcommissie zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel is volbracht.
- 5 In tijdelijke subcommissies kunnen zitting hebben ambtenaren, leden van de bestuursorganen van

de leden van de Vereniging zoals bedoeld in artikel 5, lid 1 van de statuten en andere personen die vanwege hun inhoudelijke expertise of maatschappelijke betrokkenheid een bijdrage kunnen leveren.

Financieel beheer

Artikel 11 Financieel beheer

- 1 De directieraad laat de ledenadministratie bijhouden.
- 2 De directieraad voert het beheer over de financiële middelen van de Vereniging en draagt zorg voor de administratie daarvan. Zij belegt de gelden van de Vereniging binnen door het bestuur te stellen kaders en legt daarover jaarlijks verantwoording af aan het bestuur.
De penningmeester kan de directieraad aanwijzingen geven met betrekking tot het beheren en beleggen van de geldmiddelen en het voeren van de administratie.
- 3 De directieraad stelt jaarlijks een ontwerp op voor de begroting voor het volgende jaar. Zij legt deze begroting, vergezeld van een toelichting, ter vaststelling voor aan het bestuur.
- 4 De directieraad stelt jaarlijks een ontwerp op van de jaarrekening van het afgelopen jaar. Zij dient deze, vergezeld van een toelichting en het rapport van de registeraccountant, als bedoeld in artikel 14, lid 2 van de statuten, in bij het bestuur. Het bestuur legt de jaarrekening ter vaststelling voor aan de algemene vergadering.
- 5 De directieraad stelt jaarlijks een ontwerp op voor het jaarverslag van de Vereniging zoals bedoeld in artikel 2:49 Burgerlijk Wetboek. Zij legt dit ter vaststelling voor aan het bestuur. Het bestuur legt het jaarverslag ter kennisneming voor aan de algemene vergadering.
- 6 Vaststelling door het bestuur van de ontwerpjaarrekening strekt de directieraad tot decharge.

De contributie

Artikel 12 Contributievoorstel

- 1 Elk jaar tijdens de algemene vergadering legt het bestuur aan de leden ter goedkeuring een voorstel voor met betrekking tot de hoogte van de contributie voor het volgende jaar. In zijn voorstel geeft het bestuur aan met welk, voor alle leden gelijk, percentage de contributie wordt aangepast:
 - a teneinde de verwachte invloed van algemeen werkende factoren, zoals salarismaatregelen en prijsveranderingen, op het budget van de Vereniging op te heffen;
 - b in verband met een reële toe- of afname van de uitgaven van de Vereniging.
- 2 In afwijking van het bepaalde in het voorgaande lid kan het bestuur de algemene vergadering vragen hem te machtigen, de contributie vast te stellen voor één of meer jaren, onder door de algemene vergadering te stellen voorwaarden.
- 3 Voor de leden, bedoeld in artikel 5, lid 1, sub a, van de statuten (gemeenten) wordt de contributie bepaald naar het inwonertal in die zin dat bedragen per inwoner verschuldigd zijn voor onderscheidenlijk:
 - a de eerste 5.000 inwoners;
 - b de volgende 20.000 inwoners;
 - c de volgende 175.000 inwoners;
 - d de overige inwoners.
- 4 Voor de leden, bedoeld in artikel 5, lid 1, sub b, van de statuten (gewesten) wordt de contributie bepaald op een percentage van de contributie die verschuldigd zou zijn voor een gemeente met een aantal inwoners, gelijk aan dat van het gebied waarover de werkzaamheden van deze leden zich uitstrekken, met dien verstande dat dit percentage ten hoogste 10 zal zijn.

Artikel 13 Voldoening en maatstaf voor de contributieheffing

- 1 De contributie is in haar geheel verschuldigd per 1 januari van het jaar waarop zij betrekking heeft.
- 2 Maatstaf voor de contributieheffing van gemeenten is het aantal inwoners dat de gemeente telde op 1 januari van het voorafgaande jaar volgens de door het Centraal Bureau voor de Statistiek bekendgemaakte jaarcijfers.

Artikel 14 Aansprakelijkheid; opheffing

Aansprakelijk voor de betaling van de gehele contributie is de op 1 januari van het contributiejaar bestaande gemeente. Bij opheffing van die gemeente gaat de aansprakelijkheid over op haar rechtsopvolger.

Artikel 15 Maatstaf contributieheffing bij samenvoeging

Indien na 1 januari van het voorafgaande jaar of op 1 januari van het contributiejaar:

- a. een nieuwe gemeente is gevormd door vereniging van twee of meer gemeenten of
- b. aan een bestaande gemeente een of meer gemeenten zijn toegevoegd, wordt de contributie berekend naar de som van het aantal inwoners van de samengevoegde gemeenten op 1 januari van het voorafgaande jaar.

Artikel 16 Maatstaf contributieheffing bij partiële grenswijziging

Indien na 1 januari van het voorafgaande jaar of op 1 januari van het contributiejaar door partiële grenswijziging een gedeelte van een gemeente wordt toegevoegd aan een andere gemeente, wordt de contributie berekend naar de maatstaf van artikel 16, lid 2, verminderd of vermeerderd met het aantal inwoners dat op de dag van grenswijziging naar de andere gemeente is overgegaan.

Artikel 17 Maatstaf contributieheffing bij streeksgewijze herindeling

Indien na 1 januari van het voorafgaande jaar of op 1 januari van het contributiejaar door streeksgewijze herindeling gedeelten van een of meer gemeenten zijn overgegaan naar een nieuw gevormde of bestaande gemeente, wordt de contributie berekend naar de maatstaf van artikel 16 lid 2, verminderd of vermeerderd met het aantal inwoners dat op de dag van de streeksgewijze herindeling naar de andere gemeente is overgegaan.

Artikel 18 Maatstaf contributieheffing bij splitsing

In geval van splitsing van een gemeente in twee of meer gemeenten wordt de contributie berekend naar het aantal inwoners op de dag van de splitsing.

Artikel 19 Gewesten

Het in de artikelen 13 tot en met 18 ten aanzien van gemeenten bepaalde, is op gewesten van overeenkomstige toepassing.

Diverse bepalingen

Artikel 20 Ondernemingsraden

Het bestuur wijst uit de leden van het dagelijks bestuur een lid aan dat in het bijzonder voor en namens het algemeen bestuur de contacten onderhoudt met de ondernemingsraden van de ondernemingen van de Vereniging als bedoeld in de Wet op de ondernemingsraden.

Artikel 21 Reis- en verblijfkosten

De directieraad geeft regels inzake vergoeding voor reis- en verblijfkosten wegens het bijwonen van vergaderingen van bestuursorganen, commissies, subcommissies en werkgroepen van de Vereniging, alsmede van vertegenwoordigers van de Vereniging in externe organen en organisaties.

Artikel 22 Vergoeding voor adviezen en dergelijke.

Door of namens het algemeen bestuur kunnen regels worden gegeven voor de vergoeding wegens diensten van de Vereniging, die niet uit de contributie-opbrengsten plegen te worden bestreden.

Artikel 23 Toezending van stukken door de leden

De leden van de Vereniging zenden van alle van hunnentwege verveelvoudigde, openbaar gemaakte geschriften zo spoedig mogelijk een exemplaar gratis aan de Vereniging.

Van voor openbaarheid bestemde routinematige stukken zullen afschriften gratis verschaft worden, indien deze door de Vereniging worden gevraagd.

Inwerkingtreding huishoudelijk reglement

Artikel 24 Inwerkingtreding huishoudelijk reglement

Dit huishoudelijk reglement treedt direct in werking op het moment dat van de wijziging van de statuten zoals vastgesteld door de buitengewone algemene vergadering op 29 november 2013 te Utrecht een notariële akte is opgemaakt.

