

Overeenkomst van opdracht **Gemeente.....**

en

Stichting AKJ en Stichting De Kindertelefoon

Partijen:

I **Gemeente**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (naam en functie).....

Hierna te noemen: "Opdrachtgever"

en

- II
- a. de **stichting Advies- en Klachtenbureau Jeugdzorg**, KvK nummer 41198593, gevestigd en kantoorhoudende te 1076 CV te Amsterdam aan het IJsbaanpad 9-11, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw mr. J.M. Timmers, directeur bestuurder, (hierna: **AKJ**)
 - b. de **Stichting De Kindertelefoon**, KvK nummer 854205925, gevestigd en kantoorhoudende te 3512 EG te Utrecht aan het Lucasbolwerk 7, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. E. P. Ott, directeur bestuurder, (hierna: **De Kindertelefoon**)

Hierna gezamenlijk te noemen: "Opdrachtnemers"

Hierna I en II gezamenlijk te noemen: "Partijen"

Overwegende:

- dat Nederlandse gemeenten per 1 januari 2015 door inwerkingtreding van de Jeugdwet 2015 individueel, bestuurlijk en budgettair verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van deze wetten en de bijbehorende uitvoeringsbesluiten;
- dat op grond van artikel 2.6 tweede lid Jeugdwet het college verantwoordelijk is dat er een vertrouwenspersoon werkzaam is bij een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid die onafhankelijk is en die de vertrouwenspersoon in staat stelt om zijn taak uit te oefenen.
- dat op grond van artikel 2.6 eerste lid sub d Jeugdwet het college verantwoordelijk is dat jeugdigen kosteloos en anoniem advies kunnen krijgen over de door hen voorgelegde vragen met betrekking tot opgroei – en opvoedingsproblemen, psychische problemen en stoornissen;

- dat een uitname uit het gemeentefonds door de VNG ten behoeve van de collectieve financiering van deze taken met ingang van 1 januari 2018 niet meer mogelijk is;
- dat de ALV van de VNG op 30 november 2016 heeft ingestemd met het voorstel dat alle gemeenten de collectiviteit van deze wettelijke taken onderschrijven en dat uitdragen door individueel de Opdrachtnemers te financieren;
- dat kosten verbonden aan de activiteiten van de Opdrachtnemers worden gefinancierd via een bijdrage van het Rijk aan de decentralisatie uitkering in het gemeentefonds;

komen als volgt overeen:

1. Definities

Overeenkomst	Deze overeenkomst
Opdracht	De in artikel 2.1 Overeenkomst geformuleerde opdracht aan AKJ en Kindertelefoon.

2. Inhoud opdracht

2.1 Opdrachtgever verstrekt de Opdracht aan:

- (i) AKJ, om uitvoering te geven aan de functie van onafhankelijk vertrouwenswerk zoals bedoeld in het tweede lid van artikel 2.6 van de Jeugdwet en eerder genoemde uitvoeringsbesluiten van de Jeugdwet;
- (ii) aan Kindertelefoon, om uitvoering te geven aan de functie van het bieden van kosteloos en anoniem advies zoals bedoeld in het eerste lid sub d van art. 2.6 Jeugdwet.

2.2 AKJ en Kindertelefoon dragen ieder slechts de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de in artikel 2.1 geformuleerde aan hen opgedragen taak. Zij zijn niet verantwoordelijk voor de (uitvoering van de) Opdracht die door Opdrachtgever aan de andere Opdrachtnemers is verstrekt.

3. Looptijd en opzegging

3.1 De Overeenkomst vangt aan op 1 januari 2018 en heeft een looptijd van 4 jaar.

3.2 Partijen hebben het recht om met onmiddellijke ingang, in aanvulling op gronden vermeld in de wet, de Overeenkomst tussentijds en buitengerechtelijk op te zeggen indien:

- a. wederpartij surseance van betaling aanvraagt, dan wel surseance van betaling aan haar wordt verleend;
- b. wederpartij haar eigen faillissement aanvraagt, dan wel het faillissement

- van de wederpartij wordt uitgesproken;
- c. de wederpartij wordt ontbonden;
- d. de wederpartij haar onderneming staakt, dan wel de onderneming wordt geliquideerd, een en ander onverminderd het recht van de andere partij op vergoeding van de schade, kosten en interesten.

De Opdrachtnemers zijn onderling geen wederpartij van elkaar.

- 3.3 Iedere Partij kan de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden zonder rechterlijke tussenkomst, indien de wederpartij zodanig toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming, dat in redelijkheid niet van de wederpartij verlangd kan worden dat de Overeenkomst of de nadere overeenkomst blijft voortduren, een en ander onverminderd het recht van de andere partij op vergoeding van de schade, kosten en interesten.
- 3.4 Indien er sprake is van een tekortkoming in de zin van deze overeenkomst dient de wederpartij schriftelijk in gebreke te worden gesteld, tenzij er sprake is van verzuim van rechtswege. Bij deze ingebrekestelling zal de wederpartij in de gelegenheid worden gesteld binnen een redelijke termijn, te rekenen vanaf datum verzending van de ingebrekestelling alsnog na te komen. Wordt binnen deze termijn niet nagekomen dan is de wederpartij in verzuim en kan de andere Partij de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden.

4. Randvoorwaarden bij de uitvoering van de Opdracht

- 4.1 Opdrachtgever oefent geen invloed uit op de wijze waarop Opdrachtnemers de Opdracht uitvoeren.
- 4.2 Opdrachtnemers zijn, bij de uitvoering van de opdracht gehouden te handelen conform (wettelijke) regels en de beginselen van goed opdrachtnemerschap. Hieronder verstaat Opdrachtgever dat Opdrachtnemers goed op de hoogte zijn van de actuele wettelijke eisen en kaders waaraan opdrachtgever volgens de Jeugdwet dient te voldoen. Opdrachtnemers dragen er zorg voor dat de dienstverlening voldoet aan deze wettelijke kaders.
- 4.3 Opdrachtnemers stellen jaarlijks in oktober – voor de eerste keer in 2017 - een jaarplan en begroting op en vast, waarin de specifieke doelstellingen en prioriteiten voor het volgende kalenderjaar zijn opgenomen. Opdrachtgever neemt hiervan kennis.
- 4.4 Opdrachtnemers leggen jaarlijks uiterlijk eind mei - voor de eerste keer in 2018 - aan Opdrachtgever verantwoording af over de in het voorafgaande kalenderjaar uitgevoerde activiteiten middels een goedgekeurde jaarrekening inclusief accountantsverklaring en inhoudelijk jaarverslag.

5. Bekostiging, facturatie, betaling

- 5.1 De door Opdrachtgever aan Opdrachtnemers gezamenlijk te betalen vergoeding voor de Opdracht bedraagt € 0,67 per inwoner per jaar (inwonertal per 1 januari 2017), welke vergoeding voorafgaand in twee gelijke half jaar termijnen aan Opdrachtnemers wordt betaald. Betaald wordt aan een door Opdrachtnemers ingehuurde derde partij, die de vergoedingen verdeelt conform de financiële toelichting bij deze overeenkomst.
- 5.2 De financiering van de Opdracht is vrijgesteld van BTW. Over BTW-kosten als gevolg van gewijzigde fiscale wetgeving treden Partijen in goed overleg en dienen hier naar redelijkheid afspraken over te maken.
- 5.3 Opdrachtnemers maken gezamenlijk één factuur op, welke Opdrachtgever digitaal ontvangt van een door de opdrachtnemers ingehuurde partij om de incasso op zich te nemen, op 1 december respectievelijk 1 juni van een kalenderjaar op het navolgende **factuuradres van de gemeente** :
- 5.4 Opdrachtgever betaalt binnen 30 dagen na 1 december en na 1 juni de half jaar bedragen aan Opdrachtnemers. Bij niet tijdige betaling wordt de wettelijke rente berekend.
- 5.5 Eventuele meerkosten zijn uitdrukkelijk voor rekening van Opdrachtnemers.
- 5.6 Reservevorming is toegestaan tot een hoogte van 15 procent van het jaarbedrag.
- 5.7 Niet, niet tijdige of niet volledige nakoming van de Overeenkomst door een van de Opdrachtnemers leidt niet tot opschortingsbevoegdheid van de betalingsplicht van Opdrachtgever.

6. Overdracht rechten en verplichtingen en onderaanneming

- 6.1 Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij aan een derde over te dragen. Deze toestemming wordt niet zonder een redelijke grond geweigerd. De toestemming verlenende Partij is evenwel gerechtigd aan het verlenen van de toestemming voorwaarden te verbinden. Dit betreft een overdraagbaarheidsbeperking in de zin van artikel 3:83 lid 2 BW.
- 6.2 Het is Opdrachtnemers toegestaan bij de uitvoering van de Opdracht gebruik te maken van diensten van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personeel. Deze bevoegdheid laat onverlet dat Opdrachtnemers

verantwoordelijk blijven voor de behoorlijke nakoming van de Overeenkomst.

7. Geschillen en toepasselijk recht

- 7.1 Ieder geschil tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst zal, indien minnelijke oplossing van dit geschil niet mogelijk is gebleken, bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag.
- 7.2 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

8. Slotbepalingen

- 8.1 Partijen zullen met betrekking tot alle informatie die zij verkrijgen ten gevolge van de uitvoering van de Overeenkomst en de daaraan gerelateerde documentatie en informatie geheimhouding betrachten zowel gedurende de looptijd van de Overeenkomst als ook na de beëindiging van de Overeenkomst, tenzij deze informatie tot het zogenaamde publieke domein behoort.
- 8.2 Kennisgevingen die Partijen op grond van de Overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats.
- 8.3 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 8.4 Het niet uitoefenen van enig recht dat één der Partijen op basis van deze Overeenkomst heeft kan niet worden uitgelegd als zou die Partij van dat recht afstand hebben willen doen.
- 8.5 Partijen verplichten zich nu voor alsdan met elkaar in overleg te treden over nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigbare bepalingen, waarbij zo veel mogelijk de strekking van de nietige of de niet rechtsgeldige bepalingen, alsmede van de gehele Overeenkomst, behouden blijft.
- 8.6 In geval van strijdigheid tussen de inhoud van de bijlage(n) en de onderhavige Overeenkomst, prevaleert hetgeen is bepaald in de onderhavige Overeenkomst.
- 8.7 De Overeenkomst wordt verkort aangeduid als "Overeenkomst Gemeente [xx] – AKJ en Kindertelefoon".

In tweevoud opgemaakt, per pagina geparafeerd en ondertekend in..... op de datum.....door

Gemeente

AKJ

Naam:
Functie:

Naam: J.M. Timmers
Functie: Directeur-bestuurder

Stichting De Kindertelefoon

Naam: E. Ott
Functie: Directeur-bestuurder

Volgende bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van deze Overeenkomst:

1. Beschrijving opdracht Partijen
2. Financiële toelichting