

BREDE
ONDER
STEUNING
VAN DE
GEMEENTE
VOOR U



Algemene introductie

Problemen met de kinderopvangtoeslag gehad?

Bent u gedupeerd door de problemen met de kinderopvangtoeslag, dan heeft u naast de financiële compensatie recht op brede ondersteuning van uw gemeente.

Brede ondersteuning is hulp op maat op het gebied van financiën (geld), gezin, werk, wonen en gezondheid.

Dit informatieboekje maakt duidelijk waarvoor u bij de gemeente terecht kunt. En helpt om helder te krijgen welke hulp en ondersteuning de gemeente kan bieden. Niet alles is mogelijk vanuit de brede ondersteuning. Het oplossen van schade zoals bijvoorbeeld schade aan de woning of het betalen van schulden is geen onderdeel van de brede ondersteuning.

“Vertel eens? Hoe gaat het met u en uw gezin? Hoe ziet uw leven er op dit moment uit en waar wilt u naartoe werken? Wat is er nodig?”



Brede ondersteuning uitgelegd in 1,5 minuut (animatie)



Hoe werkt de brede ondersteuning?

- Geef bij de gemeente aan dat u hulp wilt.
- De gemeente neemt contact op om een afspraak met u te maken.
- Tijdens de afspraak bespreekt u samen met de gemeente uw situatie, en die van uw gezin. En wordt gekeken welke hulp u nodig heeft. Samen stellen we doelen vast. De gemeente geeft aan welke hulp geboden kan worden. Deze afspraak noemen we het eerste gesprek.
- Maximaal 8 weken na het eerste gesprek, ontvangt u het plan van aanpak. Dit is de eerste versie van uw plan. Er is daarna nog 2 jaar de tijd om het plan verder aan te vullen.
- Het plan van aanpak is een persoonlijk plan. In het plan staat welke hulp u krijgt om de doelen te behalen.
- Het plan van aanpak is een beschikking waartegen bezwaar mogelijk is.

Hoe neemt de gemeente een besluit over wat passende brede ondersteuning is in uw situatie? De gemeente kijkt met u naar:

- Welke hulp noodzakelijk is.
- Welke hulp geschikt is in uw situatie.
- Of de hulp in verhouding staat tot de situatie die opgelost moet worden.

De gemeente houdt daarbij rekening met:

- Uw vaardigheden.
- Uw gezinssituatie.
- Uw financiële draagkracht en financiële armslag.
- Of de geboden hulp een duurzame oplossing is.

Hoelang duurt de hulp?

In de eerste 6 maanden na het eerste gesprek kijkt uw gemeente of en welke spullen in uw situatie nodig zijn. De datum van het eerste gesprek staat in uw plan van aanpak. Er is na het eerste gesprek in totaal 2 jaar de tijd om uw plan compleet te maken met de passende hulp in uw situatie. De hulp zelf kan langer doorlopen dan twee jaar.

Wonen



De gemeente kijkt samen met u naar de stappen die nodig zijn om uw woonsituatie veilig, passend en op orde te krijgen.

Aan welke hulp kunt u denken? Waar kan de gemeente bij helpen?

- Hulp bij het oplossen van onveilige situaties waardoor u en uw huisgenoten geen gevaar lopen.
- Ondersteuning om ervoor te zorgen dat de dagelijkse huishoudelijke taken uitgevoerd kunnen worden, denk aan koken, wassen en schoonmaken.
- Ondersteunen bij contact met de verhuurder, hypotheekverstrekker, of informatie geven over hoe het werkt met huurcontracten.
- Ondersteunen bij contact met de woningbouwvereniging, ook in verband met gebreken in uw woning (bv lekkage, schimmel).
- Checklist opstellen bij verhuizen en overzicht kosten woning.
- Opruimcoaching.

Wat kunt u alvast zelf?

- Inschrijven bij een woningverhuurorganisatie en actief reageren op woningen of kamers binnen uw budgetmogelijkheden.
- Contact opnemen met de verhuurder om zaken te bespreken.

Notities

“Een passend thuis is voor iedereen belangrijk. Met het huidige tekort aan woningen is er niet altijd direct een oplossing. We kijken in ieder geval met elkaar naar wat wel mogelijk is en de stappen die we wel kunnen zetten.”



Wooncoach

Financiën en schulden



De gemeente kijkt samen met u wat er nodig is om uw financiën in balans te krijgen en daarover goed overzicht te houden.

Aan welke hulp kunt u denken? Waar kan de gemeente bij helpen?

- Ondersteuning om te leren hoe u uw inkomsten, uitgaven en facturen overzichtelijk kunt bijhouden.
- Met u te kijken wat het betekent om weer belasting te gaan betalen.
- De gemeente kan u helpen met het maken van een budget en advies geven over sparen (voor grote of onverwachte uitgaven) of een passend budgetplan.
- De gemeente kan (met u) contact opnemen met schuldeisers om afspraken te maken over het betalen van rekeningen.

Wat kunt u zelf?

- U kunt uw uitgaven bijhouden in bijvoorbeeld een boekje, een app of Excel, en de andere acties uitvoeren die nodig voor uw financiële administratie.

“Het geeft rust om een overzicht te hebben van uw financiële situatie, waar u nu staat en waar u naartoe wil. Zo krijgt u meer grip op uw geld, en hopelijk ook minder zorgen over uw financiën.”



Hulpverlener

Notities

Zorg & gezondheid



Mentale en fysieke gezondheid is belangrijk. Het bepaalt uw welzijn en zorgt ervoor dat u goed kunt functioneren.

Aan welke hulp kunt u denken? Waar kan de gemeente bij helpen?

- Hulp bij het op orde krijgen van fysieke klachten. Denk ook aan tandzorg en gebitsonderhoud.
- Ondersteunen bij het vinden van een prettige huisarts zodat er een plek is waar u terecht kan met vragen over gezondheid.
- Ondersteunen bij het vinden van een tandarts of orthodontist en inschrijven bij een zorgverzekeraar.
- Inschakelen van een psycholoog of andere deskundigen bij trauma, angst en stress. Dit kan ook helpen om ervaringen vanuit het verleden een plek te geven.
- Samen te werken aan uw zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld. Bijvoorbeeld door u aan te melden bij een sportvereniging of te zoeken naar een hardloopmaatje.
- U in contact brengen met andere ouders of andere groepen lotgenoten.

“Gezond zijn willen we allemaal. Bewegen, regelmatig eten en genoeg slaap krijgen, zijn belangrijk. Maar ook hulp bij het omgaan met tegenslagen of (werk)stress hoort hierbij.”

Zelf alvast aan de slag?

- Via uw werk of opleiding kunt u kijken naar de mogelijkheden om te sporten of het vinden van een hardloopmaatje.
- Een gezond dag- en nachtritme inbouwen en werken aan gezonde slaapgewoontes.
- Contact opnemen met de landelijke lotgenotengroep.

Notities



Wijkcoach

Werk & opleiding



De gemeente kijkt met wat er nodig is om een plek op de arbeidsmarkt te vinden die bij uw opleiding en interesses past.

Waar kan de gemeente bij helpen?

- De gemeente kan met u kijken naar welke stappen er nodig zijn om (weer) te gaan werken zoals bijvoorbeeld het (alsnog) behalen van een diploma.
- Inzetten van loopbaanbegeleiding om beter inzicht te krijgen in waar uw talenten en interesses liggen.
- U helpen om inzicht te krijgen in de kosten en financiering van een (nieuwe) opleiding.
- Ondersteuning bij het opstellen van uw cv en uw sollicitatie voor te bereiden en oefenen.

Zelf alvast aan de slag?

- Zoeken naar nieuwe banen, of stageplekken en wat er daarvoor nodig is.
- Uw cv opstellen.
- Inzicht krijgen in de kosten en financiering van uw opleiding.
- Reflecteren op emoties.

“Laten we samen kijken naar waar uw talenten en interesses liggen en wat er nodig is om een geschikte baan of werkplek voor u te vinden.”



Casemanager

Notities

Gezin



De gemeente kijkt met u wat er nodig is om veilige omgeving te maken waarbinnen kinderen zich kunnen ontwikkelen.

Waar kan de gemeente bij helpen?

- Kijken welke ondersteuning nodig is op het gebied van ouderschap en opvoeding, bijvoorbeeld omdat u het lastig vindt om geduldig te blijven als de kinderen moeilijk doen, of dat het u moeite kost een goede dagindeling te maken.
- Budget-coaching en begeleiding bij budgettering om u gezinsfinanciën beter op orde te krijgen indien nodig.
- Hulp inschakelen van een psycholoog of gezinscoach.
- Overzicht geven van de activiteiten die er zijn voor kleine kinderen en jongeren bij u in de buurt.
- Overzicht geven van waar u recht op hebt met kinderen, en welke financiële ondersteuning en andere regelingen er zijn vanuit de overheid voor gezinnen.

Zelf alvast aan de slag?

- U kunt een routine of dagindeling opstellen met tijd voor werk, gezinsactiviteiten en rust.
- Dagelijkse momenten inbouwen om met uw partner te praten over hoe het gaat.

Notities

“Een gezin hebben is fijn, maar het brengt ook uitdagingen met zich mee in de opvoeding en dagelijkse gang van zaken. Iedereen kan daar soms wat extra steun bij nodig hebben. Laten we samen kijken waar u hulp bij nodig hebt.”



Ontevreden?

Hoe werkt het bij de gemeente als u niet tevreden bent over het plan van aanpak?

Als u niet tevreden bent, kunt u altijd een gesprek aanvragen. Dan kan de gemeente u uitleggen hoe het plan van aanpak is opgebouwd. Mocht u daarna nog steeds ontevreden zijn over de manier waarop de gemeente u helpt, kunt u bezwaar maken. Dit kan binnen 6 weken na de datum van (het besluit over) het plan van aanpak. Een bezwaar kan bijvoorbeeld gaan over de ondersteuning die u hebt gekregen, of de voorwaarden die aan uw ondersteuning of zijn verbonden. Hier is hoe het proces werkt:

1 Wat is bezwaar maken?

Bezwaar maken betekent dat u officieel aangeeft dat u het niet eens bent met een besluit of beslissing van de gemeente. Dit kan gaan over verschillende zaken, zoals bijvoorbeeld de inhoud van uw plan van aanpak, de manier waarop u wordt ondersteund, of als u vindt dat de gemeente iets heeft gemist of verkeerd beoordeeld.

2 Hoe maakt u bezwaar?

Stap 1: Schrijf uw bezwaar

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden. Dit kan vaak per post of digitaal via een speciaal bezwaarformulier op de website van de gemeente. Dit staat ook op de beschikking van de gemeente. Het is belangrijk dat u in uw bezwaar duidelijk aangeeft waarom u het niet eens bent met het besluit en welke punten u anders zou willen zien.

Stap 2: Vermeld waarom u het niet eens bent

Geef een gedetailleerde uitleg van waarom u het niet eens bent met het plan of besluit. Het is goed om heel specifiek aan te geven waar u het niet mee eens bent.

Stap 3: Dien uw bezwaar binnen de voorgeschreven termijn in

U moet het bezwaar indienen binnen de termijn die de gemeente geeft. Dit is zes weken na de datum van het besluit (het plan van aanpak) waartegen u bezwaar maakt.

Let goed op de datum, want na 6 weken kan het moeilijk zijn om nog iets te veranderen.

3 Wat gebeurt er daarna?

Stap 1: Ontvangstbevestiging

Na het indienen van uw bezwaar ontvangt u een bevestiging van de gemeente dat uw bezwaar is ontvangen. Hierin staat ook wanneer u een antwoord kunt verwachten.

Stap 2: Behandeling van uw bezwaar

De gemeente zal uw bezwaar serieus bekijken en kan bijvoorbeeld een gesprek met u inplannen om de situatie verder te bespreken. Dit kan helpen om te begrijpen waarom bepaalde keuzes zijn gemaakt en om tot een oplossing te komen.

Stap 3: Beslissing

Na de behandeling van uw bezwaar zal de gemeente een beslissing nemen. Dit kan inhouden dat ze hun besluit wijzigen of dat ze het oorspronkelijke besluit handhaven. Als u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u in beroep gaan bij een hogere instantie, zoals de rechtbank.

Klacht indienen

Vindt u dat de gemeente u niet netjes heeft behandeld? Dan kunt u ook een klacht indienen. Kijk hiervoor op de website van uw gemeente, daar is informatie te vinden over hoe dat werkt.

Nog meer hulp en ondersteuning

Stichting Lotgenotencontact

Het luisterend oor voor gedupeerden van de kinderopvangtoeslagaffaire. U kunt bellen met de Lotgenotenlijn of deelnemen aan van de lotgenotengenotenbijeenkomsten.



Herstelinitiatieven.nl

Als u een idee heeft dat kan bijdragen aan emotioneel herstel kunt u via herstelinitiatieven met behulp van een coach dat idee verder uitwerken.



Website Toeslagen

Invloed van (financiële) compensatie op inkomen, toeslagen of uitkering.



Website Belastingdienst

Over de opstart van invordering (van openstaande vorderingen bij Belastingdienst en Toeslagen) na beoordeling door UHT.



kindregelingvoorjou.nl (voor kinderen)

Daar vindt u alle informatie over de hulp voor uw kind en de regelingen en activiteiten die er daarvoor zijn. Op deze website vindt u ook informatie over extra hulp voor jongeren van 18 jaar en ouders met problematische schulden.



'Wat wil jij?' (voor jongeren)

Samen met jongeren is het werkboekje 'wat wil jij' ontwikkeld. Dit boekje is bedoeld voor jongeren die recht hebben op de kindregeling. Het geeft uitleg over de brede ondersteuning, en helpt de jongere om zich een beeld te vormen van de eigen toekomst en welke ondersteuning daarbij nodig is.



DISCLAIMER

Dit werkboek is opgesteld door de VNG, en is besproken met de Oudercommissie en Stichting Lotgenotencontact. Het werkboek is bedoeld als een hulpmiddel om het gesprek over de brede ondersteuning goed te kunnen voeren. Het bevat vragen en voorbeelden die kunnen ondersteunen bij het formuleren van uw hulpvragen. De gemeente is niet verplicht om met dit werkboek te werken. De daadwerkelijke afspraken over de brede ondersteuning worden vastgelegd in een apart plan van aanpak.