



Bouwstenen oplegnotitie bestuurlijke verantwoording



Introductie

Inwoners en ondernemers verwachten een betrouwbare overheid die zorgvuldig met informatie omgaat. Verwijs in de introductie naar het vastgestelde beleid, de missie en de visie van de organisatie op het terrein van informatiebeveiliging en -kwaliteit. Kijk of je deze kunt vertalen in risico's en kansen voor inwoners/ondernemers.



Focuspunten

Sommige gemeenten werken per jaar met specifieke aandachtsgebieden/ focuspunten die in dit verantwoordingsjaar de aandacht hadden. Benoem deze als dit het geval is.



Samenvatting resultaten

Bekijk of je de resultaten van dit jaar ten opzichte van het vorige jaar in één overzicht kunt weergeven. Zodat je in een oogopslag ziet op welke terreinen sprake is van een verbetering/ verslechtering. Meld hier dat het college een verklaring heeft afgegeven op basis van een audit en wie deze heeft gecertificeerd.



Activiteiten

Beschrijf de belangrijkste inzet/activiteiten/beheersmaatregelen van afgelopen jaar en hoe die hebben bijgedragen aan de doelstellingen.



Resultaten

Beschrijf het gemeentebrede beeld uit de zelfevaluatie ENSIA. Beschrijf welke doelstellingen zijn gerealiseerd en welke nog aandacht nodig hebben. *Tip:* Wees voorzichtig met details waar kwaadwillenden mogelijk misbruik van zouden kunnen maken. Deel in deze paragraaf ook de uitkomsten van de zelfevaluatie BIO (BRP, Reisdocumenten en Suwinet), DigiD, BAG, BGT en BRO. Maak hierbij ook een duidelijke verwijzing naar de Collegeverklaring en het Assurancerapport. De bevindingen van de auditor op de specifieke onderdelen moeten herkenbaar terugkomen.



Verbeterplan(nen)

Beschrijf de verbeterplannen (impact, eigenaar, doorlooptijd, budget/benodigde resources) en zorg voor de link met de bevindingen uit de zelfevaluatie ENSIA.