

Handleiding landelijke werkwijze Streng aan de Poort gastouders

Inhoud

Inleiding	2
1. Belang van SADP bij gastouders, voorwaarden en aandachtspunten	2
1.1 Voorwaarden voor toepassing SADP en kosten	3
1.2 Aandachtspunten bij SADP gastouders	3
2. Werkwijze SADP gastouders	4
2.1 Ontvangst aanvraag van de gastouder door houder GOB	4
2.2 Stimuleren houder GOB bij een nieuwe aanvraag VGO	4
2.3 Onderzoek voor registratie (OVR)	5
Bijlage 1 Achtergrondinformatie over gastouderopvang en het toezicht erop	7
Bijlage 2 Casussen onderzoeken voor registratie	8

Inleiding

Dit document beschrijft de achtergrond en de werkwijze van Streng aan de Poort (hierna SADP) voor gastouders. Voor de leesbaarheid wordt de term gastouder gebruikt. SADP is van toepassing voor iedere voorziening voor gastouderopvang¹.

Deze werkwijze is opgesteld door GGD GHOR Nederland en afgestemd met VNG Realisatie. Hoofdstuk 1 omschrijft waarom SADP van belang is en wat randvoorwaarden en aandachtspunten zijn. In hoofdstuk 2 wordt de werkwijze van SADP omschreven. In bijlage 1 lees je meer achtergrondinformatie over gastouderopvang en in bijlage 2 vind je een aantal concrete casussen ter illustratie. Aan de hand van een afwegingskader kun je vervolgens beoordelen welk advies je geeft aan de gemeente.

Sinds 2019 passen toezichthouders SADP toe bij voorzieningen voor gastouderopvang (VGO). Het doel van SADP is om voor een besluit over toestemming tot exploitatie een betere schifting te maken tussen gastouders die naar verwachting redelijkerwijs aan de kwaliteitseisen gaan voldoen en gastouders die dat niet gaan doen.

SADP betekent dat de toezichthouder bij een nieuwe aanvraag de voorziening intensief onderzoekt en controleert of de houder redelijkerwijs in staat zal zijn aan de kwaliteitseisen te gaan voldoen. Dat is niet altijd even gemakkelijk. Denk hierbij aan het beoordelen van de praktijksituatie op basis van het gesprek met de gastouder zonder dat er kinderen worden opgevangen. Om tot een goed oordeel te komen moet de toezichthouder hiervoor voldoende doorvragen bij een gastouder over zijn of haar kennis van beleid zoals de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid, de meldcode en het pedagogisch beleidsplan.

Ondanks dat er nog geen opvang geboden wordt, is het doel van de toezichthouder om een zo volledig mogelijk beeld te krijgen van de VGO, de gastouder en van de toekomstige praktijk. De gastouder moet aan de kwaliteitseisen voldoen vanaf het moment dat er toestemming tot exploitatie is (1.45 lid 3 Wko²).

In 2023 is de werkwijze SADP bij gastouders geëvalueerd³ bij GGD'en en gemeenten. De resultaten en aanbevelingen zijn verwerkt in deze handleiding.

1. Belang van SADP bij gastouders, voorwaarden en aandachtspunten

SADP is van belang om de volgende redenen:

- Strenger beoordelen voordat een gastouder start en voldoende doorvragen hoe een gastouder de opvang vorm gaat geven, maakt gastouders en houders van GOB's meer bewust van hun rol en verantwoordelijkheid in de opvang van jonge kinderen.
- Vooraf investeren in de relatie met de gastouder die de voorziening gaat exploiteren, vergroot de nalevingsbereidheid van de gastouder. De toezichthouder besteedt extra aandacht aan de kennismaking en aan de kennis van de gastouder over de achtergrond van wet- en regelgeving, aangepast op de individuele situatie van de gastouder. Uit de evaluatie van SADP (2023) blijkt dat GOB's een aanvraag zorgvuldiger indienen en gastouders beter voorbereiden. Inspecties verlopen daardoor efficiënter.

¹ Een voorziening voor gastouderopvang is de plaats waar de gastouder een of meer kinderen opvangt. Dit kan de woning van de gastouder zijn of de woning van de vraagouder.

² Een kindercentrum, een gastouderbureau of een voorziening voor gastouderopvang wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek als bedoeld in [artikel 1.62, eerste lid](#), heeft plaatsgevonden, [waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden](#) in overeenstemming met de bij of krachtens de [artikelen 1.48d, tweede en derde lid](#), en [1.49 tot en met 1.59](#) gestelde regels.

³ 20231124 Verslag evaluatie SADP gastouderopvang

Datum 20240711 Handleiding werkwijze Streng aan de Poort gastouders		Eerste versie: 5-3-2020 Herzien op: 11-7-2024
Status: definitief	Eigenaar/ auteur: GGD GHOR Nederland	Afgestemd met: VNG Realisatie

- Vooraf investeren in een strenge beoordeling vergroot de kans dat er kwalitatief betere opvang geboden wordt, en kan op termijn tijd en geld besparen. Door het constateren van minder overtredingen, is minder handhaving noodzakelijk en zijn minder nadere onderzoeken nodig.
- Er vindt niet jaarlijks toezicht plaats op een VGO, tenzij er op basis van signalen vaker een onderzoek plaatsvindt. Ook vindt er geen standaard onderzoek na registratie plaats.

1.1 Voorwaarden voor toepassing SADP en kosten

Gemeenten staan achter de werkwijze en dragen deze uit. Dit kan door voldoende uren beschikbaar te stellen en ook streng te zijn in het nemen van een besluit tot exploitatie.

- De vijf uur per inspectie gastouderopvang die GGD GHOR Nederland en VNG Realisatie adviseren⁴, volstaat in bijna alle gevallen. Dit betekent dat er vanuit deze norm geen extra kosten gemoeid zijn met SADP. Indien incidenteel meer tijd nodig is, moeten hiervoor aanvullende afspraken worden gemaakt met de gemeente. Bijvoorbeeld indien er een extra gesprek gevoerd moet worden met de houder van het GOB of met de gastouder.
- Goede afstemming en samenwerking tussen GGD en gemeente is essentieel.
- Een gedragen visie vanuit het team toezicht kinderopvang van de GGD draagt bij aan het succes van SADP. Wanneer collega's eenzelfde visie hebben kunnen ze elkaar steunen en adviseren.
- Toezichthouders moeten gebruik kunnen maken van documenten met handvatten om de werkwijze toe te passen en uniformiteit te vergroten; een concrete omschrijving van de werkwijze en een veldinstrument met voldoende verdiepvragen.

1.2 Aandachtspunten bij SADP gastouders

De huidige wetgeving biedt ruimte aan een gastouder om met beperkte middelen en kennis toch aan de wet te voldoen. Daarnaast zijn de eisen niet altijd even concreet. Om die reden wordt nu gewerkt aan aanscherping van wet- en regelgeving.⁵ Dit maakt het lastig voor de toezichthouder om goed te onderbouwen waarom een gastouder naar verwachting niet aan de eisen gaat voldoen. Zeer waarschijnlijk wijzigt de wet in 2025 waarbij meer concretere eisen aan de gastouderopvang worden gesteld.

De pedagogische praktijk, groepssamenstelling en uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn moeilijk te toetsen als er nog geen kinderen worden opgevangen. Alleen door deze onderwerpen goed bespreekbaar te maken en de juiste vragen te stellen, kan de toezichthouder zich een zo goed mogelijk beeld vormen hoe de praktijk eruit zal gaan zien.

Toezichthouders zijn soms geneigd om soepeler met tekortkomingen om te gaan wanneer die verwijtbaar zijn aan het GOB. Zoals het ontbreken van een handtekening op de risico-inventarisatie of geen toegang hebben tot documenten vanwege problemen met inloggen in het systeem van de houder (hoewel dat ook aan leverancier kan liggen). Toezichthouders gaan na wie verantwoordelijk is voor het naleven van een bepaalde kwaliteitseis, en baseren daar hun oordeel op.

Tot slot vraagt SADP van een toezichthouder voldoende kennis over en ervaring met gastouderopvang en het

⁴ Landelijk advies Toezicht en Handhaving kinderopvang 2020

⁵ Denk bij verdere aanscherping aan concretere inhoud van de begeleiding van gastouders, verplichte scholing voor gastouders, opnemen van eisen die worden gesteld aan een bemiddelingsmedewerker zoals toevoeging van een pedagogisch component, concretere eisen m.b.t. binnen- en buitenruimte en hoger opleidingsniveau van een gastouder.

Datum 20240711 Handleiding werkwijze Streng aan de Poort gastouders		Eerste versie: 5-3-2020 Herzien op: 11-7-2024
Status: definitief	Eigenaar/ auteur: GGD GHOR Nederland	Afgestemd met: VNG Realisatie

toezicht daarop. Tijd maken voor het bespreekbaar maken van casussen in teams en voor intervisie is belangrijk. Dit bevordert ook de uniformiteit van het toezicht.

2. Werkwijze SADP gastouders

2.1 Ontvangst aanvraag van de gastouder door houder GOB

Een GOB dient namens de gastouder een aanvraag tot exploitatie in bij de gemeente. Dit is ook van toepassing bij een verhuizing van een al bestaande voorziening voor gastouderopvang.

De volgende documenten moeten worden aangeleverd:

- geldig identiteitsbewijs
- actuele risico-inventarisatie,
- geldig EHBO-certificaat, (indien de gastouder nog geen geregistreerde VGO heeft)
- beroepskwalificatie gastouder (indien de gastouder nog geen geregistreerde VGO heeft).

De gemeente beoordeelt de aanvraag tot exploitatie op volledigheid. Wanneer de aanvraag volledig is, wordt een opdracht aan de GGD gegeven tot het uitvoeren van een onderzoek voor registratie en een advies aan de gemeente om de aanvraag wel of niet te honoreren. Hierbij wordt ook onderzocht of het om gastouderopvang in de zin van de wet gaat.

2.2 Stimuleren houder GOB bij een nieuwe aanvraag VGO

Bij het toepassen van SADP bij een aanvraag van de gastouder heeft het GOB een essentiële rol. De houder van een gastouderbureau is immers verantwoordelijk voor de begeleiding van de gastouder en dat de gastouder optimaal is voorbereid, de juiste documenten in zijn bezit heeft, op de hoogte is van alle eisen en deze ook in praktijk kan brengen.

De gemeenteambtenaar en de toezichthouder kunnen de houder van het GOB op verschillende manieren stimuleren. Hieronder een aantal voorbeelden:

- Een toezichthouder kan de rol van het GOB beïnvloeden door hier expliciet aandacht aan te besteden tijdens het inspectiebezoek aan het gastouderbureau. Dit vergroot bewustwording over professionele gastouderopvang bij de houder van het GOB.
- De gemeente of de GGD kan het GOB bij de aanvraag een informatiebrief over SADP sturen zodat de houder goed geïnformeerd is over wat er verwacht wordt. Ook voor gastouders is een informatiebrief nuttig, gekoppeld aan de factsheet SADP voor gastouders, die te vinden is op het ondersteuningsportaal.
- Een toezichthouder of gemeenteambtenaar kan na de aanvraag ook een gesprek houden met de houder, een bemiddelingsmedewerker en de gastouder. In zo'n gesprek kan nog beter worden aangesloten op het niveau en de situatie van een individueel persoon. Verwachtingen en verantwoordelijkheden worden besproken, wat helpt bij een goede voorbereiding voor de start van de opvang.
- Tijdens het onderzoek kan een houder of bemiddelingsmedewerker op de VGO aanwezig zijn. Stem dit vooraf af met de gastouder en het gastouderbureau.

De toezichthouder en de gemeenteambtenaar stemmen af welke werkwijze zij in welke situatie kiezen.

Datum 20240711 Handleiding werkwijze Streng aan de Poort gastouders		Eerste versie: 5-3-2020 Herzien op: 11-7-2024
Status: definitief	Eigenaar/ auteur: GGD GHOR Nederland	Afgestemd met: VNG Realisatie

2.3 Onderzoek voor registratie (OVR)

Bij een OVR onderzoekt de toezichthouder alle kwaliteitseisen om zich een beeld te vormen of de gastouder redelijkerwijs aan deze eisen gaat voldoen, en geeft een advies aan de gemeente. De eisen rondom de pedagogische praktijk, groepssamenstelling en de maatregelen uit het risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid van de opvanglocatie worden getoetst naar realiteitszin; kan de gastouder aannemelijk maken dat zij redelijkerwijs gaat voldoen aan deze voorwaarde? Om dat te toetsen is het nodig om de juiste vragen te stellen en goed door te vragen tijdens het gesprek met de gastouder. Controleer ook of de gastouder al eerder opvang heeft geboden en of er toen handhaving is geweest. Het digitale veldinstrument gastouderopvang biedt handvatten voor de toezichthouders. Deze is te vinden in het ondersteuningsportaal.

Indien de gastouder al een VGO heeft, hoeven de beroepskwalificatie en het EHBO certificaat bij de aanvraag niet opnieuw te worden aangeleverd. De toezichthouder controleert deze kwaliteitseisen echter wel en kan dus bij twijfel de originele documenten inzien of kopieën opvragen bij de gastouder.

Om een inschatting te maken hoe het GOB de gastouder gaat begeleiden, is het raadzaam het laatste inspectierapport van het GOB erbij te betrekken. Dit heeft geen gevolgen voor je oordeel in het rapport voor de gastouder, maar geeft wel een beeld over de kwaliteit van de begeleiding door het GOB en eventuele aandachtspunten voor de opvang.

De te gebruiken ruimtes, inclusief eventuele slaapruides, moeten passend ingericht zijn, gezond en veilig, afgestemd op de leeftijd van de kinderen. Er moet voldoende binnenspeelruimte aanwezig zijn. Indien ruimten nog niet zijn ingericht moet de houder aantonen dat de ruimten bij aanvang van de opvang wel voldoende zijn ingericht. De gastouder licht zijn beleid en zijn visie op gastouderopvang toe.

2.3.1 OVR bij verhuizingen van de VGO

Bij een verhuizing van de VGO is de werkwijze SADP nog steeds van toepassing. Het is niet toegestaan dat een gastouder vast start op de nieuwe locatie, terwijl de gemeente nog geen besluit heeft genomen. De gastouder is echter doorgaans wel bekend bij de toezichthouder, waardoor een aantal kwaliteitseisen minder tijd kosten om te toetsen zoals de eisen aan de gastouder (diploma, VOG, EHBO en voertaal) en het pedagogisch klimaat.

De accommodatie en de inrichting evenals de veiligheid en de gezondheid vragen wel de gangbare inspectietijd.

Toezichthouders komen vaak tegen dat bij een verhuizing nog niet alle spullen op de nieuwe VGO staan tijdens het inspectiebezoek. Het is van belang dat het aannemelijk is dat op het moment van aanvang van de opvang wel alle noodzakelijk spullen op de VGO aanwezig zijn. Hierover moet de toezichthouder een inschatting maken.

2.3.2 Grens tussen advies registreren en niet registreren

SADP betekent dat een gastouder alleen in uitzonderlijke gevallen nog een aanpassing kan doen voor een positief advies. Dit hangt af van de zwaarte en de grootte van de tekortkoming die is geconstateerd. En van de professionele houding van de gastouder. Heeft de gastouder voldoende kennis, hoe laat ze⁶ zien dat ze op de hoogte is van de eisen waar ze aan moet voldoen? Dit geeft de toezichthouder vertrouwen dat ze verantwoorde opvang gaat bieden. Het is maatwerk.

Voorbeelden van kleine tekortkomingen die leiden tot een positief advies:

⁶ Daar waar ze staat kan ook hij worden gelezen.

Datum 20240711 Handleiding werkwijze Streng aan de Poort gastouders		Eerste versie: 5-3-2020 Herzien op: 11-7-2024
Status: definitief	Eigenaar/ auteur: GGD GHOR Nederland	Afgestemd met: VNG Realisatie

- punten vanuit de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (RIE), die binnen een dag makkelijk op te lossen zijn
- speelgoed of een meubelstuk wat nog geleverd moet worden.

Voorbeelden van tekortkomingen die leiden tot een negatief advies?

- te weinig kennis hebben van beleid zoals pedagogisch beleid, meldcode, veiligheid- en gezondheidsbeleid (RIE)
- niet-professionele houding en beperkt verantwoordelijkheidsgevoel van een gastouder
- onvoldoende maatregelen genomen vanuit het plan van aanpak van de RIE

Het is uiteindelijk aan de toezichthouder te bepalen waar de grens ligt tussen het advies aan de gemeente om de aanvraag af te wijzen, of de mogelijkheid voor een kleine aanvulling. Het is belangrijk dat dit binnen het toezichtteam en met de betreffende gemeenten wordt afgestemd en dat landelijke uniformiteit daarmee zoveel mogelijk wordt nagestreefd.

De toezichthouder omschrijft bij iedere kwaliteitseis de feitelijke informatie geconstateerd tijdens de inspectie met eventuele input en visie van de gastouder en de beoordeling daarvan door de toezichthouder. Indien de toezichthouder geen overtreding constateert maar wel iets wil opmerken met betrekking tot een bepaalde kwaliteitseis, omschrijft de toezichthouder hetgeen geconstateerd is aangevuld met wat de gastouder vervolgens heeft gedaan of gezegd. Dit kunnen kleine tekortkomingen zijn die wel leiden tot een positief advies. Deze informatie is van belang voor een volgende inspectie en mogelijk ook voor het besluit van de gemeente.

Geen Herstelaanbod bij SADP

De werkwijze met herstel aanbod leent zich niet voor een onderzoek voor registratie⁷. Er is immers geen sprake van een herbeoordeling van een kwaliteitseis maar van een oordeel of de houder redelijkerwijs gaat voldoen aan de kwaliteitseisen.

Soms bieden toezichthouders herstel aanbod echter wel aan indien een gastouder verbeterpunten kan doorvoeren die niet leiden tot een negatief advies aan de gemeente. Technisch gezien kan het immers wel in de GIR Inspecteren. Met deze werkwijze heeft de toezichthouder een beter beeld van het aantal gastouders dat verbeterpunten doorvoerde en die bemiddeld en begeleid worden door een specifiek GOB. Deze informatie is zinvol tijdens de inspectie van het GOB.

Deze werkwijze vraagt om een wijziging in de handreiking Herstelaanbod zodat een aangepaste werkwijze ook voor kindercentra, buitenschoolse opvang en GOB's gaat gelden. Eventuele gevolgen voor de GIR moeten onderzocht worden. Deze wens wordt besproken met de betrokken partijen (VNG Realisatie en DUO).

⁷ Handreiking Herstelaanbod, 2021 te vinden in het ondersteuningsportaal

Datum 20240711 Handleiding werkwijze Streng aan de Poort gastouders		Eerste versie: 5-3-2020 Herzien op: 11-7-2024
Status: definitief	Eigenaar/ auteur: GGD GHOR Nederland	Afgestemd met: VNG Realisatie

Bijlage 1 Achtergrondinformatie over gastouderopvang en het toezicht erop

Gastouderopvang is een kleinschalige vorm van opvang, in een huiselijke omgeving. Het is daarmee een belangrijke aanvulling op KDV en BSO. Tegelijkertijd is gastouderopvang een vrij kwetsbare vorm van opvang. In tegenstelling tot KDV, BSO en GOB, worden gastouders niet standaard jaarlijks geïnspecteerd. Sinds 2023 wordt jaarlijks minimaal 50% van de VGO's geïnspecteerd. En iedere VGO minimaal eens in de drie jaar. Ten opzichte van andere vormen van kinderopvang is er dus minder zicht op de geboden kwaliteit door de GGD. Wel hebben gastouderbureaus zicht op de kwaliteit van gastouders, vanuit hun rol in de begeleiding van gastouders.

Per 1 januari 2024 stonden er 17.057 VGO's geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). In juli 2023 waren dit er nog 17.966. **Het aantal VGO's daalt al jaren.** Zo waren er in juli 2019 circa 27.500 VGO's en in 2017 nog ruim 31.500.⁸ Hoewel in aantal voorzieningen de gastouders veruit in de meerderheid zijn, zijn er in 2022 **ruim zes keer zoveel kindplaatsen bij KDV's en BSO's samen.** Een VGO mag immers maximaal zes kinderen opvangen. Er zijn duidelijke verschillen tussen GGD-regio's wat betreft de verhouding gastouderopvang en overige opvang. **In plattelandsgemeenten zijn er in verhouding veel VGO's. In de (grote) steden zijn er in verhouding minder.**

Niet alleen neemt het aantal gastouders ieder jaar verder af. Er is ook sprake van een **sterk verloop onder gastouders.** In 2022 bijvoorbeeld hebben zich 4.918 VGO's uitgeschreven en 2.787 nieuw ingeschreven. Inclusief onderzoeken die niet tot registratie hebben geleid, hebben er in 2022 3.300 onderzoeken voor registratie plaatsgevonden. Daarnaast heeft bij 35% van de eerder geregistreerde gastouders (rond de 6.200) een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Deze cijfers zijn een duidelijke verschuiving met eerdere jaren. Er vinden nu als gevolg van de intensivering van het toezicht op de gastoudersopvang en het afnemende aantal nieuwe gastouders **jaarlijks veel meer jaarlijkse onderzoeken dan onderzoeken voor registratie** plaats. Tot voor kort was dat omgekeerd, bijvoorbeeld in 2019 waren er rond 6.500 onderzoeken voor registratie en ongeveer 3.800 jaarlijkse onderzoeken.

Ook blijkt dat de grootste uitstroom plaatsvindt onder gastouders die relatief kort geregistreerd zijn. Van de gastouders die op 1 januari 2021 geregistreerd stonden, is in twee jaar tijd 40% gestopt of op een andere locatie kinderen gaan opvangen.⁹ De redenen voor uitstroom zijn o.a. dat gastouders te weinig kinderen opvangen en er onvoldoende vraag is van vraagouders. Daarnaast maken veel gastouders de overstap naar kinderdagverblijven. Vaak vanwege de zekerheid die een werkgever biedt, of vanwege interesse in een andere vorm van kinderopvang. Ook het niet voldoen aan de kwaliteitseisen is een reden om te stoppen.

⁸ Zie tabel 1 en 2 voor een overzicht van aantallen gastouders en andere vormen van opvang per GGD, en het verloop.

⁹ De gastouders kunnen inmiddels weer actief zijn, maar dan onder een ander registratienummer, omdat ze verhuisd zijn, of omdat ze bij een andere vraagouder opvang verzorgen. Ook kunnen ze tussentijds langer dan vier maanden gestopt zijn. In al deze gevallen heeft een nieuw onderzoek voor registratie plaatsgevonden.

Datum 20240711 Handleiding werkwijze Streng aan de Poort gastouders		Eerste versie: 5-3-2020 Herzien op: 11-7-2024
Status: definitief	Eigenaar/ auteur: GGD GHOR Nederland	Afgestemd met: VNG Realisatie

Bijlage 2 Casussen onderzoeken voor registratie

Deze casussen zijn voorbeelden van situaties die toezichthouders aantreffen. De voorbeelden zijn niet uitputtend en dienen ter illustratie waarbij punten staan omschreven ter afweging voor de toezichthouder. Met dit afwegingskader kan een toezichthouder vervolgens beoordelen welk advies hij of zij geeft aan de gemeente.

Let wel dat elke OVR maatwerk is en uiteraard kunnen aan deze voorbeelden geen rechten worden ontleend. Iedere situatie is uniek.

1. Gastouder is immobiel (rijdt in scootmobiel)

Gastouder vangt bij haar thuis op en rijdt in een scootmobiel. Verder is een hond aanwezig die niet vriendelijk overkomt. Gastouder kon vragen over het pedagogisch beleid niet goed beantwoorden.

Weeg af:

- Hoe gaat de gastouder voor de kinderen zorgen terwijl ze in de scootmobiel zit? Heeft zij hier ervaring mee? Waar blijkt dat uit?
- Is er voldoende nagedacht over veiligheidsaspecten gezien de fysieke beperkingen van de gastouder?
- Hebben de gastouder en de houder van het GOB voldoende afgewogen welke leeftijd kinderen wel of niet kunnen worden opgevangen i.v.m. veiligheid?
- Welke afspraken zijn in de RIE gemaakt over omgang met de hond? Leiden deze afspraken tot verantwoorde opvang?
- Kan de gastouder voldoende vertellen over de inhoud van het pedagogisch beleidsplan en hoe de opvang in de praktijk plaats gaat vinden?
- Staat de scootmobiel zodanig geparkeerd dat het de doorgang niet belemmert?

2. Oma (gastouder) leunt op opa

Opa en oma passen samen op. Oma is gastouder maar 'leunt' op opa. Opa neemt in alles het voortouw.

Weeg af:

- Bespreek duidelijk met de gastouder wie de opvang verzorgt.
- Waarom leunt oma op opa? Is oma zelf in staat om gastouder te zijn?
- Benoem dat je als toezichthouder waarneemt dat opa bijv. de vragen beantwoordt terwijl oma de aanvraag heeft ingediend.
- En wat is de visie van het GOB in deze situatie? Bespreek de situatie met het GOB. Hoe verliep de aanmelding?

3. Ervaren gastouder gaat baby opvangen bij vraagouder; verschillende aandachtspunten vanuit RIE

Er zijn verschillende veiligheidsrisico's op een VGO die onvoldoende zijn geminimaliseerd: rookmelder ontbreekt, stopcontacten niet beveiligd, giftige stoffen aanwezig, open haard niet opgenomen in de RIE.

Weeg af:

- Hoe groot zijn deze risico's en zijn deze op te lossen in 1 dag?
- Is de gastouder zich bewust van de risico's en het tekort aan maatregelen? Hoe draagt de gastouder er zorg voor dat de maatregelen blijvend zijn?
- Ben je overtuigd van de professionaliteit van de gastouder?

4. Weinig speelgoed, verschillende punten vanuit de RIE en nog geen bedjes

Enthousiaste gastouder met pedagogisch voldoende kennis.

4-5 maatregelen vanuit de RIE zijn niet uitgevoerd (bv schutting is niet geplaatst en geen bewijs wanneer deze wel wordt geplaatst), er is beperkt speelgoed aanwezig, en er zijn nog onvoldoende bedjes voor het aantal kinderen. 1 ledikant is wel aanwezig maar lijkt niet veilig.

Er is ook geen bewijs wanneer de extra bedjes geleverd worden.

Weeg af:

- Wat is de visie van de gastouder op het stimuleren van kinderen in hun ontwikkeling? En leidt dat tot verantwoorde opvang?

Datum 20240711 Handleiding werkwijze Streng aan de Poort gastouders		Eerste versie: 5-3-2020 Herzien op: 11-7-2024
Status: definitief	Eigenaar/ auteur: GGD GHOR Nederland	Afgestemd met: VNG Realisatie

- Is het aanwezige speelgoed afgestemd op de leeftijd van de kinderen? Is duidelijk welke leeftijd kinderen worden opgevangen?
- Overtuigt de gastouder de toezichthouder dat het beperkte spelmateriaal voldoende is om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren?
- Wat is de visie van de gastouder m.b.t. veiligheid en gezondheid?
- Kan de gastouder voldoende vertellen over de inhoud van het pedagogisch beleidsplan en hoe de opvang in de praktijk plaats gaat vinden?
- In hoeverre is het aannemelijk dat de bedjes en de schutting voor de start van de opvang worden geleverd? Kan de gastouder hiervan bewijs overleggen?
- Wat heeft de houder van het GOB besproken met de gastouder vanuit de RIE, en zijn de acties gecontroleerd door het GOB?

5. Meubels ontbreken bij verhuizing

Bij verhuizing zijn nog geen meubels aanwezig. Daarnaast zijn gevaarlijke materialen aanwezig en is er veel gereedschap in huis. In de RIE staat wel beschreven dat alles gereed moet zijn voor start opvang.

Weeg af:

- Is het aannemelijk dat de noodzakelijke meubels om opvang te bieden voor de start aanwezig zijn?
- In hoeverre hebben de kinderen toegang tot gereedschap?
- Kan de gastouder aantonen dat de gevaarlijke materialen en gereedschap niet meer aanwezig zijn op moment dat de opvang start?
- Wat is de visie van het GOB op deze situatie?

6. Gastouder spreekt matig Nederlands en is soms moeilijk te verstaan

Gastouder spreekt matig Nederlands, is moeilijk te verstaan, maar heeft wel een SPW3 diploma en heeft op een KDV gewerkt. Gastouder geeft aan ook vanwege de zenuwen slechter te praten.

Weeg af:

- Hoelang heeft de gastouder op het KDV gewerkt en hoelang geleden was dat?
- Voldeed de gastouder op het KDV aan een eventuele taaleis?
- Wat is de oorzaak van het matig taalgebruik? Benoem dat je als toezichthouder constateert dat de gastouder matig Nederlands spreekt.
- En in welke mate spreekt de gastouder Nederlands met de kinderen?
- Hoe communiceert de gastouder naar de kinderen toe? Kan zij vertellen hoe ze de taalontwikkeling van kinderen borgt? En onderneemt de gastouder andere activiteiten ter bevordering van het Nederlands, zoals naar de bibliotheek gaan voor een voorleesochtend, worden Nederlandse programma's op tv gevolgd?
- Wat heeft het GOB met de gastouder besproken aangaande het Nederlands taalgebruik?

7. Gastouder heeft onvoldoende kennis van de meldcode en het pedagogisch beleidsplan

Een gastouder wil opvang aanbieden in een kleine woning met een aanvraag van 6 kindplaatsen. De gastouder heeft onvoldoende kennis van de meldcode en van het pedagogisch beleidsplan. De houder GOB geeft aan dat alle info met de gastouder wel gedeeld was. Daarnaast ontbrak ook een rookmelder. Gastouder toonde bereidwilligheid tijdens de inspectie en wilde direct haar kennis vergroten m.b.t. de meldcode en het pedagogisch beleidsplan.

Weeg af:

- Wat is de oorzaak dat de gastouder onvoldoende kennis heeft? Wat is de rol van het GOB hierin geweest? En hoe zorgt de gastouder voor het vergroten van de kennis?
- In hoeverre toont de gastouder een professionele houding? Begrijpt de gastouder de informatie m.b.t. de meldcode en het pedagogisch beleidsplan?
- Is de woning groot genoeg en voldoende ingericht om 6 kinderen op te vangen? Welke leeftijd hebben de op te vangen kinderen? Welke activiteiten doet de gastouder met de kinderen, is daar voldoende ruimte voor? Hebben de kinderen ook voldoende beweegruimte voor spel? Anders moet het aantal kindplaatsen naar beneden worden bijgesteld.
- Hoe zorgt de gastouder ervoor dat de ruimte uitdagend en overzichtelijk voor de kinderen blijft?

Datum 20240711 Handleiding werkwijze Streng aan de Poort gastouders		Eerste versie: 5-3-2020 Herzien op: 11-7-2024
Status: definitief	Eigenaar/ auteur: GGD GHOR Nederland	Afgestemd met: VNG Realisatie

8. Gastouder geeft aan dat ze over drie maanden een cursus meldcode gaat doen

Uit het gesprek met de gastouder blijkt dat ze erg weinig kennis heeft van de meldcode. Gastouder geeft wel aan na drie maanden een cursus over de meldcode te gaan doen. Daarnaast is de achterwacht niet geregeld.

Weeg af:

- Hoe komt het dat het de gastouder op dat punt aan kennis ontbreekt? Is de gastouder op andere punten professioneler?
- Hoe heeft het GOB de gastouder hierin ondersteund?
- Kan de gastouder de informatie vinden die nodig is om de stappen van de meldcode te volgen?
- Wat gaat de gastouder doen voordat zij de cursus van de meldcode krijgt om toch op de hoogte te zijn?
- Waarom is de achterwacht niet geregeld?

9. Opvang bij gastouder op boerenbedrijf

In de RIE staan risico's beschreven m.b.t. omgang met dieren en landbouwmachines. Tijdens het OVR blijkt dat de opvangkinderen ook mogen meerijden op de trekker van de echtgenoot van de gastouder. Hierover zijn geen afspraken opgenomen in de RIE.

Weeg af:

- Hoe actueel is de RIE? Welke afspraken missen er?
- Toont de gastouder een professionele houding en ziet de gastouder de noodzaak van aanscherping van afspraken in?
- Wat is de visie van de gastouder en de houder van het GOB over veilige opvang? Is dit besproken met het GOB? Wordt op een verantwoorde manier met deze activiteiten omgegaan?
- Is er verder rekening gehouden met andere risico's van een agrarisch bedrijf?

Datum 20240711 Handleiding werkwijze Streng aan de Poort gastouders		Eerste versie: 5-3-2020 Herzien op: 11-7-2024
Status: definitief	Eigenaar/ auteur: GGD GHOR Nederland	Afgestemd met: VNG Realisatie