



Handreiking Plinkr Nazorg

Interventies SchuldenlabNL

Programma verbinden schuldendomein

Vereniging van Nederlandse Gemeenten

Nassaulaan 12
2514 JS Den Haag
+31 70 373 83 93

schulden@vng.nl

Juli 2025

Colofon

Versie	Datum	Auteur	Belangrijkste wijzigingen
1.0	Juli 2024	VNG	
1.1	Sept. 2024	VNG	Link video Plinkr toegevoegd
2.0	Maart 2025	VNG	Opmaak
2.1	Juli 2025	VNG	Revisie – link naar recap video toegevoegd. Opmaak aanpassingen

Inhoud

1.	Inleiding	4
1.1.	Aanleiding	4
1.2.	Doel en scope handreiking	4
1.3.	Bestaanszekerheid: armoede en schulden voorkomen en duurzaam oplossen	4
1.4.	Wettelijk kader en andere relevante ontwikkelingen	5
1.5.	Leeswijzer	6
1.6.	Hoe houden we contact?	6
2.	Wat is Plinkr Nazorg?	7
2.1.	Introductie	7
2.2.	Hoe werkt Plinkr Nazorg?	7
2.3.	Aan de slag met een methodiek voor het begeleiden van inwoners	16
2.4.	Hoe verhoudt Plinkr Nazorg zich tot het begeleiden van inwoners?	18
2.5.	Afwegen meerwaarde Plinkr Nazorg in uw gemeente	19
3.	Het stappenplan voor de implementatie	20
4.	Veel gestelde vragen	22
	Bijlage 1: De verschillende modules van Plinkr Nazorg	24

1. Inleiding

1.1. Aanleiding

Een groeiende groep inwoners wordt ondersteund met onder andere schuldhelpverlening, beschermingsbewind en/of budgetbeheer. Tijdens de eerste periode van deze ondersteuning worden zaken overgenomen en wordt financiële stabiliteit gecreëerd. Wanneer de situatie eenmaal stabiel is, is het voor inwoners belangrijk om met begeleiding toe te werken naar financiële redzaamheid. Zo kunnen zij hun financiën weer zelfstandig vormgeven en starten met het afbouwen van de financiële begeleiding of het budgetbeheer/bewind. Zonder deze ondersteuning is de stap naar financiële zelfstandigheid vaak nog te groot en bestaat er een groter risico op terugval.

Gemeenten hebben een verantwoordelijkheid om inwoners gedurende het schuldhelpverleningstraject zelf, en tijdens de nazorgfase, de benodigde ondersteuning te bieden. Het bieden van begeleiding en nazorg is ook onderdeel van de [basisdienstverlening schuldhelpverlening](#) (zie [1.4 wettelijk kader en andere relevante ontwikkelingen](#)). Door op tijd te werken aan het verstevigen van de financiële redzaamheid en zelfvertrouwen zetten gemeenten in op duurzame uitstroom. Ook wanneer inwoners onder bewind staan, kan de gemeente een belangrijke rol spelen door begeleiding te bieden tijdens het bewindvoeringstraject. Werken aan financiële redzaamheid is een wettelijke taak¹ van de bewindvoerder, maar in de praktijk kiezen gemeenten er soms voor om begeleiding zelf te organiseren. Een goede samenwerking tussen gemeenten, bewindvoerders en inwoners is hierbij noodzakelijk.

Gemeenten kunnen ervoor kiezen om (een gedeelte van) de ondersteuning aan inwoners via de coaching methode van [Plinkr Nazorg](#) aan te bieden. Deze methode helpt inwoners om toe te werken naar meer financiële redzaamheid en toetst of inwoners klaar zijn voor uitstroom. Plinkr Nazorg is ontwikkeld door de [sociale onderneming Plinkr](#).

1.2. Doel en scope handreiking

De VNG biedt implementatieondersteuning, in de vorm van deze handreiking, aan gemeenten. Deze handreiking biedt een beeld van de interventie: Plinkr Nazorg. Deze handreiking stelt gemeenten in staat om geïnformeerd de afweging te maken of en hoe deze interventie een aanvulling kan zijn op de gemeentelijke dienstverlening. Daarnaast ondersteunt deze handreiking gemeenten die met Plinkr Nazorg aan de slag willen bij de inkoop en implementatie van deze aanpak. De rol van de VNG beperkt zich tot geven van informatie en implementatieondersteuning.

1.3. Bestaanszekerheid: armoede en schulden voorkomen en duurzaam oplossen

De VNG en gemeenten zien bestaanszekerheid als kernopgave. Ons gezamenlijke doel: dat alle inwoners kunnen rondkomen en volwaardig meedoen. Op basis daarvan werken de VNG en gemeenten samen aan preventie, het zorgvuldig invorderen en effectief oplossen van schulden en aan passende ondersteuning voor inwoners met financiële zorgen. Uw inwoners moeten ervan kunnen uitgaan dat zij de dienstverlening en ondersteuning ontvangen die bij hen past.

¹ Onder andere vastgesteld in [artikel 1:441 Burgerlijk Wetboek](#)

De VNG biedt gemeenten handvatten en ondersteuning in hun rol en bij hun ambities rond het voorkomen en klein houden van schulden, het oplossen van schulden en het ondersteunen en begeleiden van inwoners met financiële zorgen of schulden. Op www.vng.nl/schulden vindt u meer informatie en een [overzicht van alle ondersteuningsproducten](#) die voor gemeenten beschikbaar zijn voor de lokale schuldenaanpak.

We kiezen voor een integrale aanpak met als basis de [Routekaart Financiële Zorgen | VNG](#). De routekaart helpt u als gemeente om inwoners met financiële zorgen beter te ondersteunen. De routekaart stelt u in staat de gezamenlijke ambities in het schuldendomein te realiseren. We voeren dat samen zo efficiënt en effectief mogelijk uit.

1.4. Wettelijk kader en andere relevante ontwikkelingen

Gemeenten zijn op grond van [Artikel 2 Wet gemeentelijke schuldhulpverlening](#) (hierna: Wgs) verplicht een beleidsplan op te stellen, dat voorziet in het bieden van integrale schuldhulpverlening en het voorkomen dat inwoners schulden opbouwen die ze niet kunnen afbetalen.

Gemeenten hebben een verantwoordelijkheid rond het ondersteunen van inwoners met financiële zorgen en schulden om zo onder meer de financiële redzaamheid van inwoners te vergroten en het risico op het ontstaan van (nieuwe) schulden te verkleinen. Dit vraagt om coaching en nazorg. Deze verantwoordelijkheid vloeit voort uit de wettelijke verplichting om integrale hulpverlening te bieden aan inwoners. De Wgs is een kaderwet die een ruim kader biedt, waarbinnen gemeenten de hulpverlening zelf mogen vormgeven. Zo heeft de gemeente op het gebied van coaching en nazorg beleidsvrijheid om zelf te bepalen welke interventies hiervoor ingezet worden.

Elementen van de basisdienstverlening

Het kabinet, de VNG, de NVVK en Divosa hebben op 21 maart 2024 hun handtekening gezet onder een gezamenlijk plan om de schuldhulpverlening nog verder te versterken. Het plan de [‘Basisdienstverlening Schuldhulpverlening’](#) leidt tot een hulpaanbod dat toegankelijker is en in iedere gemeente bestaat uit minimaal dezelfde elementen.

In de elementen van de basisdienstverlening is het element begeleiding opgenomen waar [financiële begeleiding](#) onderdeel van is. Financiële begeleiding is alles wat buiten het technisch schuldregelen valt. In de elementen van de basisdienstverlening wordt onder financieel begeleiden vier onderdelen verstaan:

1. Het op orde brengen van het inkomen (aanvragen van inkomen verhogende voorzieningen).
2. Verbeteren financiële kennis en vaardigheden.
3. Verbeteren financieel gedrag.
4. Beheren van de financiën (doorbetalen van de vaste lasten, vorm van budgetbeheer, beschermingsbewind).

Hoe Plinkr Nazorg mogelijk een invulling kan zijn op de financiële begeleiding is verder uitgewerkt in [hoofdstuk 2.4](#). Meer informatie over het begeleiden van inwoners vanuit de elementen basisdienstverlening is opgenomen in de [handreiking ‘Het begeleiden van inwoners vanuit de elementen Basisdienstverlening Schuldhulpverlening’ | VNG](#).

1.5. Leeswijzer

Deze handreiking maakt onderdeel uit van de implementatieondersteuning van de VNG voor de interventies van SchuldenlabNL. In deze handreiking leest u wat Plinkr Nazorg is en wat deze interventie voor gemeente kan betekenen. Ook vindt u antwoorden op de [veel gestelde vragen](#).

Deze handreiking is opgesteld vanuit de VNG en is afgestemd met Plinkr. Daarnaast is input meegenomen vanuit verschillende gemeenten die Plinkr Nazorg gebruiken.

1.6. Hoe houden we contact?

1.6.1. Contact met andere gemeenten

Word lid van het [VNG forum Armoede en Schulden](#). Op dit (besloten) forum wisselt u kennis en ervaringen uit met collega-gemeenten. Stel er uw vraag en breid uw gemeentelijk netwerk uit.

1.6.2. Contact met de VNG of Plinkr

Stelt u uw vraag liever direct aan de VNG? Mail ons dan op Schulden@vng.nl. Direct contact met Plinkr? Plinkr is van maandag t/m vrijdag bereikbaar:

- Via de [website](#).
- Via [e-mail](#).
- Telefonisch: 085 – 130 16 37.

2. Wat is Plinkr Nazorg?

2.1. Introductie

Om het ontstaan van (nieuwe) schulden te verkleinen en de financiële zelfredzaamheid te vergroten kunnen gemeenten een breed palet aan ondersteuningsmogelijkheden inzetten. Daar valt ook Plinkr Nazorg onder: een coaching methode om inwoners te helpen weer financieel redzaam te worden. Plinkr Nazorg wordt door een (groeïend) [aantal gemeenten](#) ingezet als coaching methode voor het bieden van een passende vorm van ondersteuning aan inwoners.

Plinkr Nazorg kan ook ingezet worden als onderdeel van het begeleidingstraject². Voor gemeenten is het van belang om de begeleiding vanuit een breder perspectief te bekijken ([hoofdstuk 2.3](#)) en de begeleiding te borgen binnen een visie en methodiek. Mogelijk kan Plinkr Nazorg hierop aansluiten ([hoofdstuk 2.4](#)).

2.2. Hoe werkt Plinkr Nazorg?

Plinkr Nazorg biedt een coaching methode aan voor inwoners met een schuldhelpverlenings- en/of budgetbeheertraject, een bewindvoeringstraject of een preventieve ondersteuningsvraag. Met Plinkr Nazorg kunnen gemeenten inwoners begeleiden om goed voorbereid zelfstandig hun financiën vorm te geven en duurzame uitstroom te bevorderen. Ook helpt de methode betrokken hulpverleners om te toetsen of het afbouwen van financiële hulpverlening de juiste keuze is. Zo kan onnodige terugval worden voorkomen. De methode Plinkr Nazorg wordt ondersteund met de Plinkr app.

Gemeenten bepalen zelf hoe zij de inwoners aanmelden. Inwoners worden tijdens een traject van Plinkr begeleid door een hulpverlener van de gemeente, die de rol van 'coach' krijgt. Dit kan bijvoorbeeld een budgetcoach zijn, of een betrokken schuldhelpverlener. Daarnaast kunnen ook andere hulpverleners bij het traject betrokken zijn, zoals een bewindvoerder of budgetbeheerder. Plinkr traint de betrokken hulpverleners en ondersteunt bij de volledige implementatie van de methode binnen de werkprocessen van de gemeente.

In het traject wordt gewerkt met een groeiplan waarin de persoonlijke doelstellingen van de inwoner worden vastgelegd en waarin de persoonlijke ontwikkeling van de inwoner wordt bijgehouden. De groei in financiële redzaamheid wordt gemeten met behulp van een meetinstrument. De inwoner heeft toegang tot de Plinkr app, waarin deze wekelijks nieuwe opdrachten maakt en de persoonlijke voortgang zelf evalueert.

Plinkr Nazorg kan tijdens en na verschillende financiële interventies worden ingezet voor begeleiding en nazorg, zoals schuldhelpverlening, budgetbeheer of bewindvoering. De methode bestaat uit drie modules:

- Schuldhelpverlening en Budgetbeheer
- Beschermingsbewind
- Financiële hulpverlening

Gemeenten kunnen kiezen om één of meerdere modules te gebruiken. Zie voor uitgebreide informatie over de modules [bijlage 1: De verschillende modules van Plinkr Nazorg](#).

² Hoofdstuk 1.7 uit de [handreiking het begeleiden van inwoners vanuit de elementen van de basisdienstverlening](#)

Plinkr Nazorg in vogelvlucht

Wat is het?



Ondersteunt gemeenten en betrokken hulpverleners om **inwoners** weer financieel redzaam te maken.



Biedt een gestructureerde werkwijze voor **coaching & nazorg** van inwoners

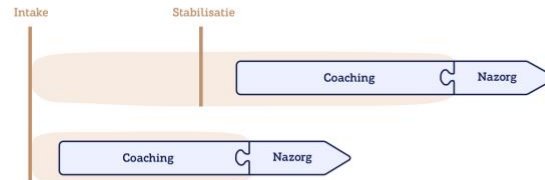
Voor wie & wanneer?



Inwoners in begeleidingsfase

- Budgetbeheer
- Schuldhulpverlening
- Bewind

Inwoners met financiële zorgen & vragen
Preventieve ondersteuning



Hoe werkt het?



"In de afgelopen jaren hebben we Plinkr Nazorg succesvol ingezet om de uitstroom uit beschermingsbewind te verbeteren. Het helpt onze coach om de begeleiding te bieden die nodig is. Zo krijgt de inwoner het vertrouwen in het eigen kunnen terug. Daarom zetten we de methode nu ook in voor onze inwoners in schuldhulpverlening en budgetbeheer. We zijn ervan overtuigd dat Plinkr Nazorg ook voor hen de juiste begeleiding biedt naar een duurzaam schuldenvrije toekomst."

Florentijn Kool, Teamleider Inkomensondersteuning Werk en Inkomen Lekstroom

2.2.1. De trajecten

Door de naamgeving Plinkr Nazorg lijkt het alsof de trajecten enkel nazorgtrajecten zijn. Dit is niet het geval. Een traject bestaat altijd uit een fase van coaching met daarna een fase nazorg. Beide zijn onderdeel van de begeleiding.

Coaching

Tijdens deze fase wordt gewerkt aan het versterken van financiële kennis, vaardigheden, gedrag, motivatie en het zelfvertrouwen van de inwoner. Gemeenten starten de fase van coaching vaak wanneer de financiële situatie stabiel is. Bij een Msnp-traject is dit bijvoorbeeld wanneer er een afspraak is gemaakt met de schuldeisers, of op een specifiek aantal maanden voor het einde van het Msnp-traject. Zo kan een inwoner in alle rust en stabiliteit toewerken aan het vergroten van de financiële redzaamheid. De exacte start van de trajecten wordt bepaald door de gemeente, de betrokken hulpverleners en de desbetreffende inwoner.

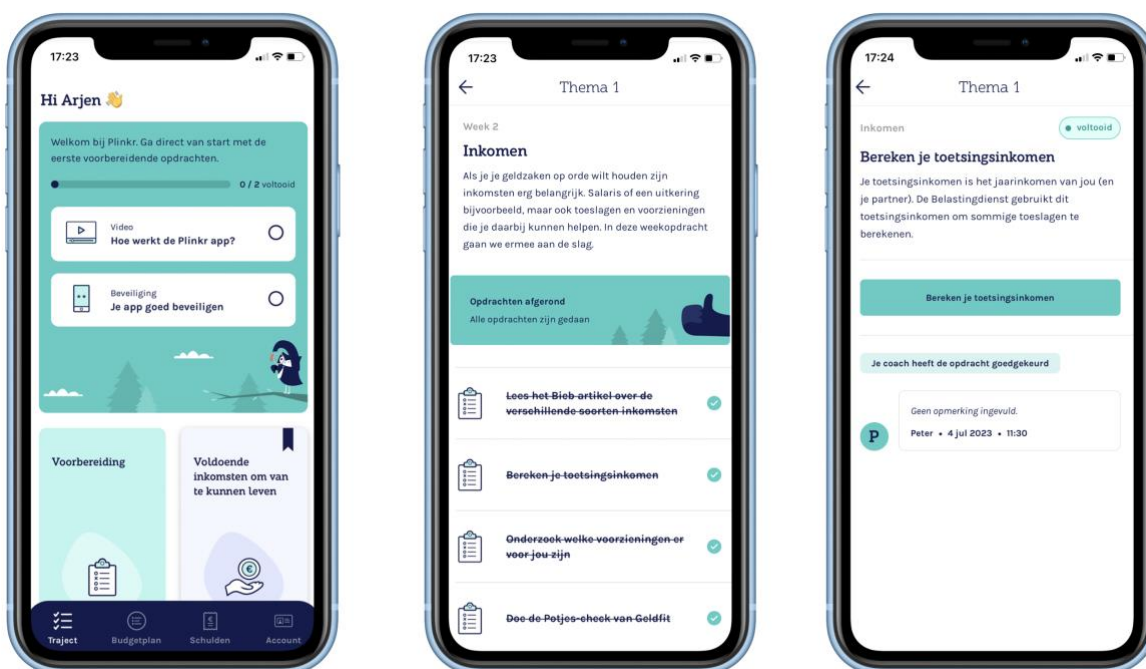
Inwoners gaan gedurende de fase van coaching iedere week aan de slag met nieuwe opdrachten, verdeeld over vijf thema's:

1. Voldoende inkomsten te verwerven om van te leven;
2. De geldzaken te organiseren, zodat er overzicht is;
3. Verantwoord te leren besteden, passend bij het budget;
4. Voorbereid te zijn op (on)voorzienige gebeurtenissen;
5. Redzaamheid.

De eerste vier thema's zijn in lijn met de [competenties van het Nibud](#). Het vijfde thema is door Plinkr toegevoegd. Dit thema richt zich met name op het verstevigen van de relatie met de formele en informele omgeving van de inwoner. Denk hierbij aan het verbeteren van het sociale netwerk en het in kaart brengen van lokale voorzieningen die in de toekomst van waarde kunnen zijn voor de inwoner.

De inwoner ontvangt opdrachten via de Plinkr app. Deze app is specifiek ontwikkeld voor inwoners met lagere digitale en financiële vaardigheden. Zo zijn de opdrachten op B1 taalniveau geschreven en zit de app simpel in elkaar. Inwoners kunnen deze app gratis installeren op hun mobiele telefoon.

Voorbeelden van opdrachten in de Plinkr app:



Nazorg

Als de inwoner en de hulpverlener na het doorlopen van de coachingsfase hebben vastgesteld dat een inwoner weer financieel redzaam is, start de fase van Nazorg. Tijdens de evaluatie met de betrokken hulpverleners kan vervolgens passende nazorg worden vastgesteld. Zie voor meer informatie [bijlage 1: de verschillende modules van Plinkr Nazorg](#).

2.2.2. De Plinkr app

De Plinkr app is een essentieel onderdeel van de methode. Het ondersteunt inwoners om zelfstandig aan opdrachten te werken en om hun digitale vaardigheden te verbeteren of ontwikkelen. Tijdens het traject krijgen inwoners verschillende opdrachten waarmee zij aan de slag gaan. Ze werken via de app met hun DigiD, de Toeslagen app van de overheid, de Mijn Omgeving van de energieleverancier, leren online fraude herkennen, etc. Het traject kan ook als toetsing dienen: als inwoners onvoldoende digitale vaardigheden hebben om het traject te volgen op hun smartphone, dan is dat een indicatie dat meer ondersteuning op dit gebied van belang is.

2.2.3. Het groeiplan, Plan van aanpak schuldhulpverlening en het begeleidingsplan

In het Plan van aanpak zijn alle producten op processen opgenomen die worden ingezet om de problematiek van de inwoner op te lossen. Het Plan van aanpak is onderdeel van de toelatingsbeschikking voor schuldhulpverlening. Als het Plan van aanpak tussentijds wijzigt moet er een nieuwe beschikking worden afgegeven. Om het aantal wijzigingen te beperken is het begeleidingsplan geen onderdeel van het Plan van aanpak.

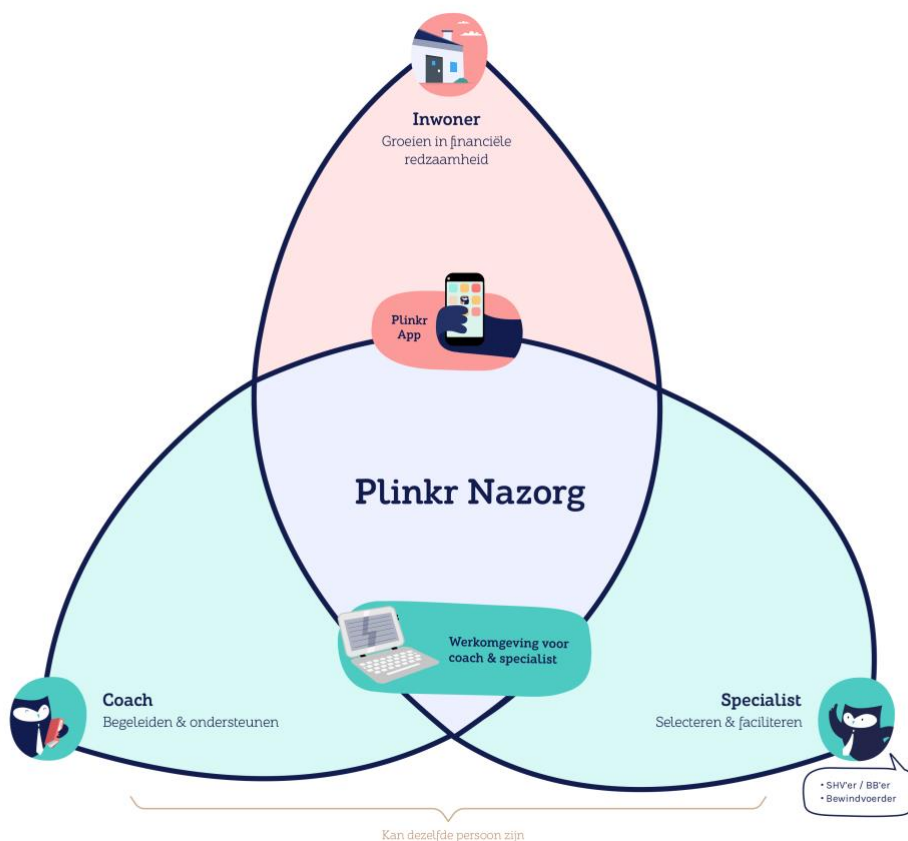
De persoonlijke doelstellingen van een inwoner worden vastgelegd in een zogenaamd groeiplan. Dit groeiplan kan onderdeel zijn van het [begeleidingsplan](#). De doelen uit het begeleidingsplan kunnen terugkomen in het groeiplan, ook als dit plan al eerder is opgesteld.

Met inwoners wordt afgestemd waar zij aan willen werken en wat ervoor nodig is om dat te bereiken. Het groeiplan sluit aan op het eerder gemaakte Plan van aanpak schuldhulpverlening (vanuit de gemeente) en het begeleidingsplan.

2.2.4. De verschillende rollen en de werkomgeving van het traject

De rollen

Tijdens het traject van Plinkr Nazorg wordt de inwoner begeleidt door een coach. Ook andere hulpverleners ('specialisten' binnen de methode) kunnen betrokken zijn bij het traject, zoals een budgetbeheerder of een bewindvoerder. Zij werken in gezamenlijkheid toe naar groei van de financiële redzaamheid van de inwoner. Iedere rol heeft tijdens het traject een eigen verantwoordelijkheid.



De inwoner

De persoonlijke groei van de inwoner staat centraal tijdens het traject. Inwoners bepalen zelf wat zij willen leren of waar zij in willen groeien. Dit wordt aan het begin van het traject besproken en vastgelegd in het groeiplan. De inwoner ontvangt iedere week via de app opdrachten om zelfstandig aan te werken.

De opdrachten helpen om de financiële basiskennis en vaardigheden te verbeteren. Het traject biedt ook ruimte om aanvullende behoeften van inwoners te volgen. Zo kan bij de ene inwoner de nadruk liggen op het verbeteren van specifieke competenties (zoals budgetteren of het op orde houden van de administratie) en kan bij andere inwoner het vergroten van het zelfvertrouwen. De inwoner heeft tijdens het traject op vaste momenten contact met de coach, vaak om de twee weken.

“Waar Bart in het begin bang was om, net als zijn ouders, constant financiële problemen te hebben, heeft hij nu het vertrouwen dat dat hem niet gaat overkomen. Ik ben van mening dat hij heel goed weet wat goed voor hem is. Het grote voordeel is dat Bart dit nu zelf ook ziet.”

Christine, coach van Bart

De coach

De rol van de coach is belangrijk binnen Plinkr Nazorg. Ieder traject wordt persoonlijk begeleid door een coach. Gemeenten bepalen zelf wie de coaching uitvoert en hoeveel uur een coach betrokken is per traject. Gemiddeld vraagt een traject 10 tot 12 uur begeleiding van de coach. Kennis van gedragsverandering is hierbij essentieel. Het is een rol die goed past bij budgetconsulenten, budgetbegeleiders, wijkteammedewerkers of budgetcoaches of eventueel een schuldhulpverlener of budgetbeheerder met deze expertise. De gemeente kiest ervoor om de coaching te laten uitvoeren door eigen hulpverleners of door een partnerorganisatie zoals een kredietbank of andere uitvoerder. Als een gemeente geen coaches beschikbaar heeft, biedt Plinkr mogelijkheden om samen te werken met externe partners.

De inwoner en de coach hebben regelmatig contact, bij de inwoner thuis, digitaal of telefonisch. Het staat de coach en inwoner vrij om te bepalen wat het beste bij hen en bij het traject past. Tijdens contactmomenten bespreken zij de gemaakte opdrachten. De coach helpt de inwoner om te reflecteren en geeft waar nodig tips. Bij specifieke vragen of uitdagingen biedt de coach extra ondersteuning. Op vaste momenten vinden er evaluaties plaats. Als de situatie van de inwoner erom vraagt, kan het traject worden versneld, vertraagd en/of worden aangepast. Dit helpt om het traject continue te laten aansluiten op de behoeften en mogelijkheden van de inwoner. De coach neemt hierin de leiding.

“De kracht van Plinkr Nazorg schuilt in de combinatie van een klantvriendelijke app en een betrokken coach. Deze samenstelling voorziet de inwoner niet alleen van voldoende financiële vaardigheden, maar geeft haar ook het zelfvertrouwen om de financiën weer zelfstandig te beheren.”

Regina Koudijs, gemeente Zwolle

Ook wordt er voor de continuïteit aangeraden om met meerdere coaches per gemeente te werken. Zo is er ruimte voor de coaches om onderling af te stemmen en elkaar indien nodig te vervangen. Van coaches worden de volgende competenties verwacht:

- Affiniteit met en algemene kennis van geldzaken en administratie;
- Bekend zijn met het ondersteuningsaanbod en de sociale kaart in de gemeente;
- In staat zijn om met inwoners te reflecteren op hun gedrag, onder andere op basis van de uitgevoerde weekopdrachten;
- Stresssensitief kunnen werken;
- Kennis hebben van gedragsveranderingsprocessen.

Plinkr adviseert om de coachende rol te laten vervullen door professionals. Wel is het mogelijk om met een combinatie van professionals en vrijwilligers te werken. Dit is afhankelijk van inrichting binnen een gemeente.

De specialist

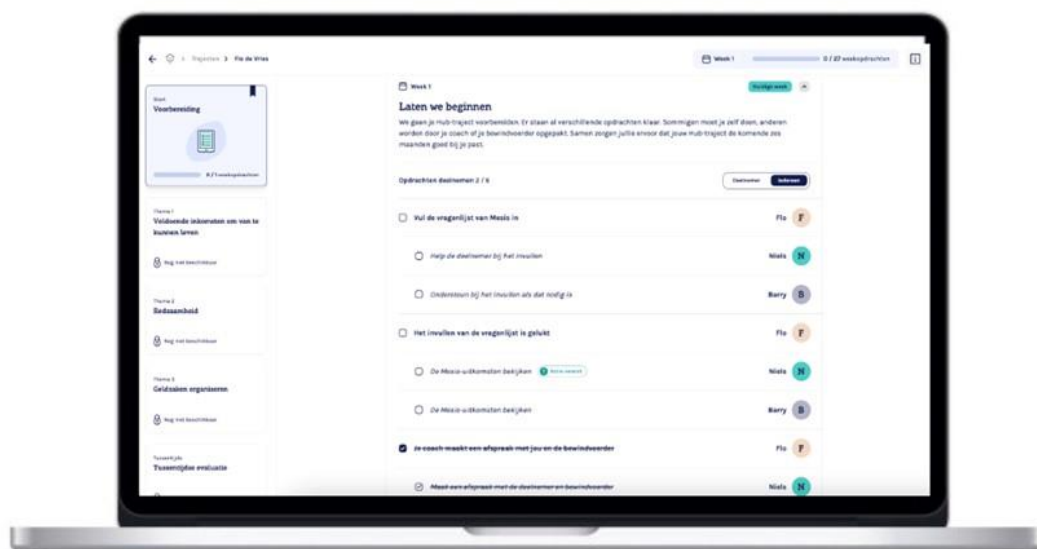
De specialist (de schuldhulpverlener, de bewindvoerder of de budgetbeheerder) ondersteunt het traject waar nodig. Specialisten introduceren een Plinkr Nazorgtraject vaak al in een eerder stadium van de hulpverlening, bijvoorbeeld bij de mijlpaal 'Plaatje compleet en perspectief' van [De routekaart Financiële Zorgen | VNG](#)³.

Voor de introductie van de methode is standaard documentatie van Plinkr beschikbaar, die de specialist en de inwoner gezamenlijk kunnen doornemen. De specialist stemt, samen met de coach, af welke inwoners kunnen starten met het traject. De specialist is vaak betrokken bij het startgesprek en bij de evaluaties. Bij een aantal opdrachten zorgt de specialist voor de juiste informatie of ondersteuning. Zoals bij de overstap van weekgeld naar maandgeld, bij opdrachten waar de specialist bepaalde poststukken moet delen met de inwoner, of bij opdrachten die gaan over het doen van de belastingaangifte. Verder is de rol van de specialist beperkt voor wat betreft Plinkr Nazorg. Gemiddeld vraagt een traject van de specialist zo'n twee à drie uur tijdsinvestering.

In sommige gevallen kan de rol van de coach worden ingevuld door de specialist, bijvoorbeeld bij schuldhulpverleningstrajecten waar de coaching en nazorg als taak bij de schuldhulpverlener ligt. In dat geval kan de specialist beide rollen tijdens het traject oppakken.

De werkomgeving

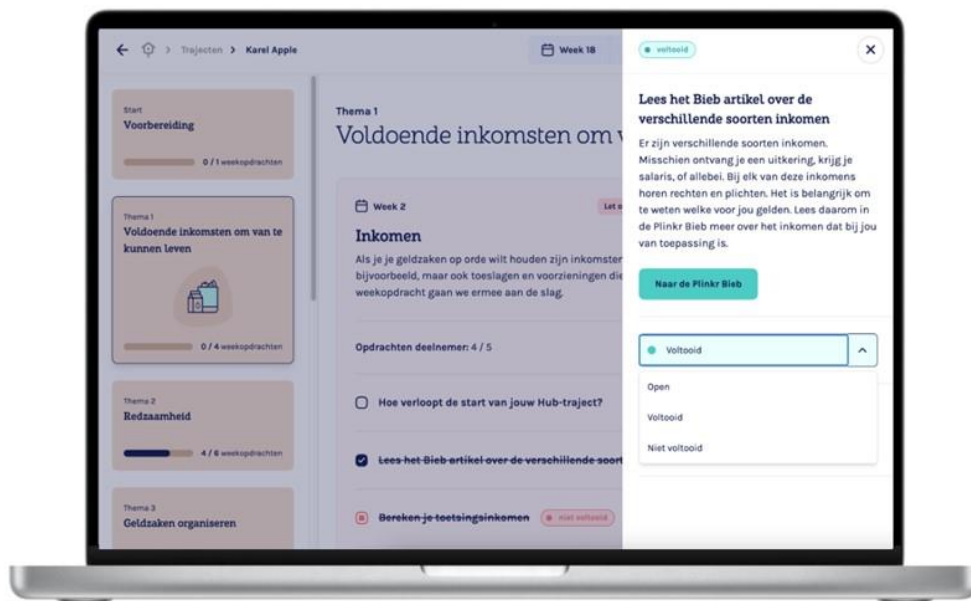
Zowel de coach als de specialist krijgen toegang tot een digitale werkomgeving binnen Plinkr Nazorg. Daarin zien zij per inwoner waar deze zich bevindt in het traject, aan welke opdrachten de inwoner die week werkt, en wat er van hen als coach of specialist wordt verwacht.



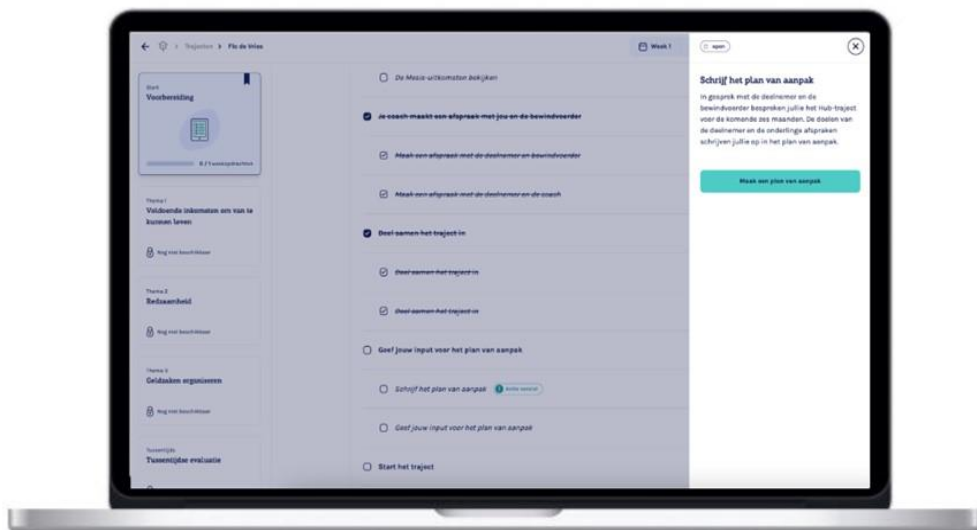
Voorbeeld werkomgeving Plinkr Nazorg

³ Factsheet over het element: begeleidingstraject.

Bij sommige opdrachten moeten inwoners vragen beantwoorden. De coach vindt de antwoorden terug in de werkomgeving en geeft per opdracht aan of de inwoner deze goed heeft uitgevoerd of beantwoord. Daarnaast biedt de app aan inwoners de mogelijkheid om notities achter te laten bij de opdrachten, bijvoorbeeld wanneer er meer informatie of hulp gewenst is. De betrokken coach reageert hier direct op via de werkomgeving



De werkomgeving biedt daarnaast toegang tot het groeiplan en de evaluatiedocumenten, die in de werkomgeving zijn aangemaakt. Aan het eind van het traject kunnen coaches en specialisten een samenvatting en eindrapportage van het traject downloaden. De eindrapportage biedt een samenvatting van het volledige traject. Daarin staat het plan van aanpak, de opdrachten waar de inwoner aan heeft gewerkt, de evaluaties en de eindconclusie. Met de rapportage kan de gezamenlijke conclusie van de inwoner en de betrokken hulpverleners worden gedeeld, bijvoorbeeld met een kantonrechter. Een voorbeeld eindrapportage is op te vragen bij Plinkr.



2.2.5. Koppeling Plinkr Nazorg met andere interventies van SchuldenlabNL

De VoorzieningenWijzer

De VoorzieningenWijzer heeft als doel om inwoners te ondersteunen met inkomensondersteunende voorzieningen. De VoorzieningenWijzer is een aanpak in de vorm van verschillende online checks die worden aangeboden op een eigen pagina per aangesloten gemeente. Hiermee biedt De VoorzieningenWijzer mogelijkheden voor zowel inwoners, vrijwilligers en professionals. Via deze checks controleren inwoners of zij in aanmerking komen voor landelijke- en lokale toeslagen, regelingen of fondsen.

De VoorzieningenWijzer maakt het voor inwoners inzichtelijk voor welke inkomensondersteunende voorzieningen zij zowel lokaal als landelijk mogelijk in aanmerking komen. De checks van De VoorzieningenWijzer brengen alle informatie over gemeentelijke regelingen, landelijke toeslagen, inkomstenbelasting, zorgverzekering en energiecontract bij elkaar. Ook regelingen voor huurders vanuit hun woningcorporatie zijn opgenomen in een check. Inwoners kunnen per thema een volledige check doen om te kijken waar ze nog voor in aanmerking kunnen komen.

Plinkr Nazorg en De VoorzieningenWijzer zijn gecombineerd in te zetten. In verschillende opdrachten wordt aan de inwoners gevraagd om een check te doen op lokale voorzieningen. Als een gemeente is aangesloten bij De VoorzieningenWijzer, dan kunnen de coaches en inwoners tijdens deze opdrachten gebruik maken van de online checks van De VoorzieningenWijzer. Voor meer informatie kan een gemeente contact opnemen met [De VoorzieningenWijzer](#) of [Plinkr](#) of de [handreiking De VoorzieningenWijzer | VNG](#) raadplegen.

Jongeren Perspectief Fonds

Het [Jongeren Perspectief Fonds](#) (JPF) kan door gemeenten ingezet worden als aanpak voor jongeren met problematische schulden en problematiek op andere leefgebieden. Via deze aanpak krijgen jongeren én toegang tot schuldhulpverlening en worden zij integraal begeleid op een manier die aansluit bij hun leefwereld.

Bij de JPF-aanpak worden schulden gesaneerd met een saneringskrediet, krijgen jongeren twee jaar integrale begeleiding op alle leefgebieden en kunnen zij waar nodig het saneringskrediet terugbetalen in tijd in plaats van in geld. Op deze manier zet de JPF-aanpak in op het wegnemen van schulden en het bieden van begeleiding op basis van het toekomstperspectief van de jongere. Meer informatie over deze methode leest u in de [handreiking Jongeren Perspectief Fonds | VNG](#).

De methode van Plinkr Nazorg kan ook worden ingezet bij jongeren die een traject volgen van het Jongeren Perspectief Fonds. Jongeren die graag willen groeien in hun financiële redzaamheid krijgen dan ook toegang tot een traject van Plinkr. De coaching kan vaak worden opgepakt door de trajectbegeleider die de jongeren binnen de JPF-aanpak begeleidt. Werkt uw gemeente met beide interventies samen? Neem dan contact op met het [JPF](#) of [Plinkr](#). Zij zorgen voor een koppeling van beide interventies. Hier zijn geen extra kosten aan verbonden.

2.3. Aan de slag met een methodiek voor het begeleiden van inwoners

Financiële gezondheid wordt niet alleen bereikt door het oplossen van schulden, maar ook door inwoners te begeleiden om te voorkomen dat zij opnieuw in de schulden terecht komen. Gemeenten kunnen de begeleiding aan inwoners bieden volgens het begeleidingstraject⁴ vanuit het [element: begeleidingstraject](#).

Als gemeenten aan de slag willen gaan met het begeleiden van inwoners, dan is het van belang dat gemeenten een keuze maken voor een methodiek. Een methodiek⁵ is het geheel van een op theorie gebaseerde visie en werkwijze die wordt gebruikt om een doel te bereiken. De methodiek bestaat uit een visie, methodisch werken, methodische gespreksvoering en een meetinstrument. Een methodiek is theoretisch onderbouwd en maakt verbinding tussen het theoretische referentiekader en de praktische aanpak. Een methodiek wordt ondersteund door handelingsrichtlijnen en praktische handvatten voor maatwerk en begeleiding.

Bij de keuze van een methodiek is het noodzakelijk om de werkzame bestanddelen van de methodiek aan te laten sluiten bij de visie op inwoners en de doelstellingen van de gemeente. Door gebruik te maken van een methodiek wordt doelgericht gewerkt vanuit een visie, dit noemen we methodisch werken. Bij methodisch werken gaat het niet meer om intuïtief handelen, maar om een methodische en dus systematische aanpak.

2.3.1. De methodiek van Plinkr Nazorg

Voor gemeenten is het belangrijk om de begeleiding van inwoners vorm te geven vanuit een visie en methodiek, en om bewust af te wegen of de methodiek van Plinkr Nazorg daarbij passend is. De methodiek van Plinkr Nazorg kan gemeenten helpen om inwoners gestructureerd te begeleiden om de financiële redzaamheid te vergroten o.b.v. vier standaard onderdelen: visie, methodisch werken, methodische gespreksvoering en meetinstrument.

1. Visie

Plinkr Nazorg is ontwikkeld om gemeenten te helpen bij het begeleiden van inwoners die hun geldzaken weer zelf op willen pakken. Samen met gemeenten, hulpverleners en ervaringsdeskundigen heeft Plinkr Nazorg een methode ontwikkeld die door iedere gemeente ingezet kan worden. Een methode die structuur kan bieden, maar ruimte geeft voor maatwerk en waarmee de gemeente een al bestaande, lokale werkwijze kan versterken.

Plinkr Nazorg werkt vanuit vijf principes:

1. Help inwoners om de regie te pakken en vertrouwen op te bouwen

Het doel van een Plinkr-traject is om inwoners te laten groeien in hun financiële competenties. Eigenaarschap over het traject is essentieel: inwoners worden gestimuleerd om zelf actief aan de slag te gaan met opdrachten en samen met hun coach een persoonlijk groeiplan op te stellen. Tegelijkertijd biedt het traject een veilige en ondersteunende leeromgeving waarin inwoners vrijuit uitdagingen kunnen bespreken met hun coach. Het traject is een kans om een waardevolle vertrouwensband op te bouwen met de inwoner. Zodat deze tijdig contact durft op te nemen met

⁴ [Handreiking het begeleiden van inwoners vanuit de elementen van de basisdienstverlening, hoofdstuk 3, paragraaf 3.1 november 2024](#)

⁵ Methoden voor sociaal-pedagogisch hulpverleners, 2010, John Bassant, Sijtze de Roos

de coach of een ander aanspreekpunt binnen de gemeente, als er na het traject toch weer financiële problemen (dreigen te) ontstaan.

2. Vertaal financiële redzaamheid naar een praktische werkwijze

De methodiek van Plinkr is opgebouwd rondom praktische opdrachten waarmee inwoners direct aan de slag kunnen. Niet alle opdrachten hoeven te worden voltooid, elk traject is maatwerk.

3. Werk aan financiële én digitale vaardigheden

Om financiële zaken goed te regelen, zijn digitale vaardigheden onmisbaar. Overheidsinstanties, gemeenten, banken en bedrijven verwachten steeds vaker dat inwoners digitaal communiceren en gebruikmaken van apps of online portalen. Daarom richt Plinkr Nazorg zich niet alleen op financiële zelfredzaamheid, maar ook op digitale vaardigheden.

4. Help inwoners om te groeien en hulpverleners om te coachen en te toetsen

Plinkr-trajecten zijn ontworpen om inwoners te laten groeien in hun financiële redzaamheid, met hulpverleners als begeleiders en beoordelaars. Naast het coachen van inwoners hebben zij de taak om in te schatten of een inwoner klaar is om zelfstandig de financiën te beheren. Meetinstrumenten kunnen hierbij ondersteunen, maar uiteindelijk is de professionele inschatting van de hulpverlener bepalend.

5. Vertrouwen op de expertise van de hulpverleners

De Plinkr Nazorg-methode biedt structuur, maar blijft flexibel. Elk traject is maatwerk en hulpverleners hebben de vrijheid om de werkwijze aan te passen aan de behoeften van de inwoner. Dit betekent dat het traject kan worden versneld, vertraagd of aangepast. Plinkr vertrouwt op de expertise van hulpverleners: de methode is er ter ondersteuning, niet als strikte leidraad.

2. Methodisch werken

Plinkr Nazorg werkt volgens een methodische manier van werken:

- Doelgericht: de methode heeft enerzijds als doel om inwoners te helpen om (weer) financiële redzaam te worden. Anderzijds zorgt de methode ervoor dat betrokken hulpverleners (coaches en specialisten) inwoners gestructureerd kunnen begeleiden en kunnen toetsen in hoeverre inwoners weer klaar zijn om zelf de geldzaken op te pakken.
- Systematisch: om dit te bereiken gaat de inwoner aan de slag met 70 tot 80 concrete opdrachten, verdeeld over vijf thema's die in lijn zijn met de Nibud-competenties. Iedere week ontvangt de inwoner nieuwe opdrachten in de Plinkr app. Op afgesproken momenten bespreken de inwoner en de coach de uitkomsten van deze opdrachten.
- Procesmatig: ieder traject volgt een vast proces, met een opstartfase, een kennismaking, opdrachten volgens een vijftal thema's en verschillende meet- en evaluatiemomenten. Binnen deze methodiek wordt regelmatig geëvalueerd. Evaluaties bestaan uit een gesprek met de betrokken hulpverleners en inwoner waarbij verschillende vragen worden beantwoord in de Plinkr omgeving. Er wordt met name ingegaan op hoe inwoners hun traject ervaren en met welke uitdagingen zij graag aan de slag gaan?
- Bewust: de coachingstrajecten zijn onderverdeeld in fasen, thema's en opdrachten. Betrokken hulpverleners zien in hun werkomgeving precies per traject, in welke week, een inwoner zich bevindt, aan welke opdrachten die week wordt gewerkt, en wat er van de hulpverleners per opdracht wordt verwacht. Het traject zorgt dus voor structuur, maar biedt ook vrijheid om af te wijken. Zo bepalen de betrokken coach en inwoner zelf op welke opdrachten zij de nadruk leggen, bespreken zij tijdens de coachingsgesprekken specifieke uitdagingen van een inwoner, en kunnen trajecten tijdelijk worden gepauzeerd of versnelt als de inwoner daarom vraagt.

3. Methodische gespreksvoering

Het staat gemeenten vrij om zelf invulling te geven aan de methodische gespreksvoering en de inzet van gesprekstechnieken. Plinkr raadt aan om de betrokken coaches te laten werken volgens de principes van motiverende gespreksvoering en om stresssensitief te werken.

4. Het meetinstrument

In de methodiek van Plinkr Nazorg is het meetinstrument van Mesis verwerkt. Ook is het mogelijk om één van de meetinstrumenten van de VNG of een ander instrument te gebruiken.

Met een meetinstrument wordt tijdens het traject de voortgang en persoonlijke ontwikkeling van de inwoner gemeten. Tijdens de trajecten zijn er twee 'standaard' momenten waarop deze meting kan worden ingezet.

De eerste screening is aan het begin van het traject om te meten waar de inwoner op dat moment staat. De uitkomsten van deze meting zijn waardevol voor de betrokken coach om een goed beeld te krijgen van de kansen en uitdagingen van de inwoner. Het is ook mogelijk om tussentijds het meetinstrument in te zetten als de situatie van de inwoner daarom vraagt.

De tweede screening kan aan het einde van het traject plaatsvinden en helpt om vast te stellen hoe de inwoner is gegroeid. Dit kan ook gebruikt worden om de uiteindelijke evaluatie van de betrokken coach, specialist en inwoner te onderbouwen.

2.4. Hoe verhoudt Plinkr Nazorg zich tot het begeleiden van inwoners?

De VNG en NVVK publiceerden de handreiking 'het begeleiden van inwoners vanuit de elementen basisdienstverlening'. Het begeleiden van inwoners loopt volgens 'het proces van het begeleidingstraject'⁶. De begeleiding duurt zo kort als kan en zo lang als nodig. De begeleiding start hierbij direct, namelijk bij het eerste gesprek (fase 1) en eindigt na afloop van de nazorg (fase 7). Binnen het proces van het begeleidingstraject kan Plinkr Nazorg specifiek ingezet worden voor de fasen 3 t/m 7. Een Plinkr Nazorg traject duurt ongeveer zes maanden.

Financiële begeleiding

Onderdeel van het begeleidingstraject is de financiële begeleiding. In de elementen van de basisdienstverlening wordt onder financieel begeleiden verstaan:

1. Het op orde brengen van het inkomen (o.a. het aanvragen van inkomen verhogende voorzieningen).
2. Verbeteren van financiële kennis en vaardigheden (budgetbegeleiding)
3. Verbeteren van financieel gedrag (budgetcoaching)
4. Beheren van de financiën (doorbetalen van de vaste lasten, vorm van budgetbeheer, beschermingsbewind)

Met de coaching methode van Plinkr Nazorg kunnen gemeenten invulling geven aan de *financiële begeleiding (onderdeel 1 t/m 3)*. Onderdeel 4, het beheren van de financiën, is niet opgenomen in de methode van Plinkr Nazorg. Het is aan gemeenten zelf om ervoor te zorgen dat het beheren van de financiën wordt overgenomen van de inwoner. In de module SHV zijn verschillende trajecten opgenomen waarbij rekening gehouden moet worden met het beheren van de financiën. Afhankelijk van de vorm van het beheer, wordt daar een passend traject bij gekozen. De coaching methode van Plinkr Nazorg helpt inwoners en betrokken hulpverleners om de financiële situatie te verbeteren (bijvoorbeeld door het aanvragen van toeslagen en gemeentelijke regelingen), financiële kennis en vaardigheden te verbeteren en waar mogelijk ook te werken aan gedragsverandering.

⁶ Hoofdstuk 3.1 handreiking: het begeleiden van inwoners vanuit de elementen van de basisdienstverlening

Budgetbegeleiding of budgetcoaching

In de [handreiking Het begeleiden van inwoners vanuit de elementen Basisdienstverlening Schuldhulpverlening | VNG](#) wordt onderscheid gemaakt tussen budgetbegeleiding (het verbeteren financiële kennis en vaardigheden) en budgetcoaching (het verbeteren van financieel gedrag). Binnen de coaching methode van Plinkr Nazorg wordt dit onderscheid niet gemaakt: ieder traject wordt een coaching traject genoemd, omdat er bijna altijd ook wordt gecoacht op gedragsverandering. Onder coaching valt het versterken van financiële kennis, competenties en vaardigheden en het werken aan verandering van financieel gedrag. Daarnaast wordt gewerkt aan motivatie en het zelfvertrouwen. De coaching richt zich altijd op de doelen uit het groeiplan die samen met de inwoner zijn opgesteld/vastgesteld. Daardoor ziet ieder coaching traject er ook anders uit. Het is vervolgens aan de betrokken coaches om samen met de inwoner te bepalen waar de nadruk op ligt tijdens het traject.

2.5. Afwegen meerwaarde Plinkr Nazorg in uw gemeente

De informatie uit dit hoofdstuk kan gemeenten handvatten bieden voor de inschatting of en hoe Plinkr Nazorg een toevoeging kan zijn op de huidige dienstverlening. Wanneer gemeenten inschatten dat Plinkr Nazorg van meerwaarde kan zijn, biedt hoofdstuk 3 een stappenplan om een proces richting de implementatie te initiëren.

3. Het stappenplan voor de implementatie

Het implementatieproces van Plinkr Nazorg bestaat uit negen fasen. Om gemeenten hierbij te ondersteunen, heeft Plinkr voor een aantal van deze fasen standaarddocumentatie ontwikkeld. Deze documenten zijn gelinkt in de bijbehorende stappen hieronder.

Fase 1: Kennismaking

Het initiatief ligt bij een gemeente die interesse heeft in Plinkr Nazorg. De gemeente plant een kennismakingsgesprek in met het team van Plinkr. Vaak voert de beleidsmedewerker dit eerste gesprek. Het laten aansluiten van een kwaliteitsmedewerker, teamleider of coördinator vanuit de uitvoering is mogelijk. Tijdens het gesprek geeft Plinkr uitleg over de methode en een korte demonstratie. Tijdens de kennismaking is ruim gelegenheid tot het stellen van vragen. Dit eerste gesprek is vaak digitaal en duurt drie kwartier tot een uur.

Fase 2: Demonstratie voor de uitvoering

Als de gemeente interesse heeft, volgt er vaak een presentatie met een demonstratie voor uitvoerende medewerkers. De presentatie en demonstratie kan online of op locatie worden gegeven en duurt een uur. Tijdens deze presentatie wordt uitgebreid stilgestaan bij het traject en is er ruimte voor medewerkers om hun vragen te stellen over de mogelijke inzet van Plinkr Nazorg.

Fase 3: Interne afstemming

Na de eerste gesprekken onderzoekt de gemeente wat de toegevoegde waarde is van Plinkr Nazorg binnen de huidige dienstverlening. Sluit deze aanpak voldoende aan op de bestaande werkprocessen en welke collega's worden hierbij betrokken? Het is van belang om rekening te houden met onderstaande aspecten:

ICT en privacy

Er wordt een afspraak ingepland met medewerkers van de gemeente vanuit ICT en privacy en een specialist vanuit Plinkr. Ook de beleidsmedewerker kan hierbij aanwezig zijn. Plinkr heeft een overzicht van [meest gestelde vragen](#) op het gebied van ICT en Inkoop beschikbaar.

Bij de implementatie kan gebruik worden gemaakt van de standaard verwerkersovereenkomst van de informatiebeveiligingsdienst (IBD) van de VNG. Plinkr maakt gebruik van de meest recente versie van de IBD. Voor gemeenten heeft Plinkr een [ingevuld format](#) beschikbaar gesteld. Ook heeft Plinkr DPIA's beschikbaar die door andere gemeenten zijn uitgevoerd. Deze kunnen tijdens of na de afspraak worden toegestuurd.

Inkoop/contractmanagement

In algemene zin gelden binnen gemeenten bijna altijd regels rondom inkoop en een eventuele aanbestedingsprocedure. Dit verschilt per gemeente. Daarom is het van belang om hier bewust van te zijn. En rekening te houden met de waardebepaling van een opdracht en een realistische inschatting van de kosten. Om de waarde en contractduur van een opdracht te bepalen kan [de informatie](#) van het [Kenniscentrum Europa Decentraal](#) (KED) ondersteuning bieden. Gemeenten kunnen gratis met vragen terecht bij de [helpdesk van KED](#).

Fase 4: Besluitvorming binnen de gemeente

Als binnen de gemeente overeenstemming is over de toegevoegde waarde van Plinkr Nazorg, dan stelt de gemeente een voorstel op waarmee de besluitvorming ingezet kan worden. Dit kan een voorstel zijn aan het MT, de wethouder, het college of de gemeenteraad. Plinkr Nazorg levert op verzoek een offerte aan of helpt mee bij het opstellen van het voorstel voor besluitvorming.

Fase 5: Voorstel

Als alle betrokken afdelingen/medewerkers akkoord zijn met het voorstel in de offerte, wordt er een samenwerkingsovereenkomst opgesteld. Plinkr werkt daarbij met een standaard format, dat kan worden aangescherpt in lijn met de exacte opdracht tussen Plinkr en de gemeente. Plinkr heeft een [format](#) ontwikkeld om te gebruiken als bouwsteen om te komen tot een voorstel.

Fase 6: Inrichting

Wanneer de overeenkomsten zijn getekend, kan worden gestart met de inzet van de methode. Er wordt aandacht besteed aan de eerder vastgestelde KPI's. Bijvoorbeeld: hoeveel trajecten wil de gemeente opstarten, hoe snel moeten deze opgestart worden, wat is de beoogde doorstroom en uitstroom, wat is de beoogde tevredenheidsscore van inwoners en medewerkers? Daarnaast wordt in de sessie de inzet van de methode afgestemd, in lijn met de werkwijze van de gemeente. Er worden bijvoorbeeld afspraken gemaakt met betrokken hulporganisaties. Ook worden evaluatiemomenten ingepland.

Fase 7: Training

In deze fase krijgen betrokken medewerkers een training in het gebruik van de Plinkr Nazorg methode. Zowel coaches als specialisten ontvangen deze training. De training gaat in op de werkwijze en de werkomgeving. Ook worden best practices uit andere gemeenten gedeeld. Deze training duurt een uur tot anderhalf uur. Naast deze training organiseert Plinkr ieder kwartaal een inspiratiesessie voor alle coaches die landelijk met Plinkr Nazorg werken. Tijdens deze sessies geven ervaren coaches presentaties over hun werkwijze en worden casussen besproken.

Fase 8: Opstart eerste trajecten

In deze fase worden de eerste trajecten opgestart. Gemeenten ontvangen intensieve begeleiding door Plinkr om de opstart soepel te laten verlopen. Zo krijgen de specialisten advies over de selectie van inwoners die klaar zijn voor deze ondersteuning.

Fase 9: Evaluaties

Gedurende de gehele samenwerkingsperiode is er ruimte om te evalueren en waar nodig bij te sturen. Standaard evalueren Plinkr en de gemeente iedere zes maanden de samenwerking en methode. In deze evaluatie deelt Plinkr de resultaten in lijn met de afgestemde KPI's. De tevredenheid wordt kwalitatief gemeten via persoonlijke interviews. Inwoners vullen vragenlijsten in de app in, tijdens en na het traject.

Gemeente Alphen aan den Rijn is enthousiast over de Plinkr Nazorg Methode:

“Omdat de inwoner vanuit huis opdrachten kan maken en de gemeente kan monitoren hoet gaat met het maken van deze opdrachten. Het is hierdoor concreet en meetbaar voor ons hoe het traject verloopt.

Omdat de budgetcoaches op een uniforme manier kunnen coachen met dit instrument. De gemeente kan zo heel duidelijk intern en extern aangeven hoe zij de budgetcoaching hebben ingericht.

Omdat de inwoner ook nog de Plinkr app kan gebruiken nadat de gemeente het budgetbeheer of de kantonrechter het bewind heeft beëindigd. De inwoner krijgt nog de nodige nazorg nadat de begeleiding is gestopt.”

Ilse van Es, Senior team geldzaken, gemeente Alphen aan den Rijn.

4. Veel gestelde vragen

Wat betekent het dat Plinkr Nazorg een bewezen effectieve interventie van het SchuldenlabNL is?

Voor het antwoord op deze vraag verwijzen wij u graag naar de website van [SchuldenlabNL: Plinkr Nazorg](#).

Welke onderzoeken zijn beschikbaar?

- In 2023 heeft SchuldenlabNL in opdracht van Plinkr en in samenwerking met Deloitte [de impact van Plinkr Nazorg gemeten](#).
- In opdracht van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid is in juni 2024 door een consortium van Hogescholen het rapport ['Preventie van geldzorgen, armoede en schulden, verschillende typen interventies in kaart'](#) gepubliceerd. Hierbij zijn 30 interventies op het gebied van preventie in kaart gebracht. Plinkr Nazorg is onder meer terug te vinden op pagina 127.

Welke gemeenten zijn al aangesloten?

Op de website van [Plinkr](#) vindt u een overzicht van aangesloten gemeenten.

Wanneer kan een Plinkr Nazorg traject gestart worden?

Plinkr Nazorg kan worden ingezet vanaf het moment dat er rust en stabiliteit is gecreëerd. Voor inwoners die een schuldhulpverleningstraject volgen is dat vaak nadat er afspraken gemaakt zijn met de schuldeisende partijen.

Voor inwoners die onder bewind of budgetbeheer staan, kan een traject worden gestart, wanneer de betrokken specialist de inwoner in staat acht om uit te stromen, of wanneer de inwoner dit zelf graag wil.

Hoe sluit ik de bewindvoerder, waar mijn gemeente mee werkt, aan als ik Plinkr Nazorg wil gaan gebruiken?

Wanneer uw gemeente start met de module bewind, nemen medewerkers van Plinkr namens de gemeente of samen met de gemeente contact op met lokale bewindvoerders. Plinkr heeft standaard templates voor mails en/of een gezamenlijke kennismaking. Plinkr zorgt ervoor dat de betrokken bewindvoerders getraind worden in de methode en helpen bij de selectie van de juiste inwoners.

Kan ik in contact komen met een andere gemeente die Plinkr Nazorg al geïmplementeerd heeft?

Dat kan. Neem [contact](#) op met Plinkr, dan wordt u aan een gemeente gekoppeld die al met Plinkr Nazorg werkt. Na de eerste kennismaking verwijst het team van Plinkr vaak door naar gemeenten die qua grootte of situatie overeenkomen.

Wat kost Plinkr Nazorg mijn gemeente?

Plinkr Nazorg wordt ingekocht door de gemeente voor een vast bedrag per jaar. Vervolgens kan er onbepaald gebruik worden gemaakt van de trajecten en de methode. De prijs is afhankelijk van het aantal inwoners van gemeente en het aantal modules dat wordt afgenomen. De kosten zijn inclusief de kosten voor Mesis.

Mijn gemeente heeft al een overeenkomst met Mesis. Krijg ik nu korting op het pakket van Plinkr Nazorg en/of Mesis?

Ja, de kosten van Mesis zijn verwerkt in de overeenkomst, die met Plinkr wordt afgesloten. Als de gemeente al een overeenkomst met Mesis heeft, worden er kosten in mindering gebracht.

Kunnen wij kiezen welke modules van Plinkr wij willen implementeren?

Ja, gemeenten bepalen zelf welke modules van Plinkr Nazorg zij afnemen.

Hoe digivaardig moeten inwoners zijn?

Plinkr Nazorg is zo ontwikkeld dat ook inwoners met beperkte digitale vaardigheden Plinkr Nazorg kunnen gebruiken. Alle teksten zijn op B1 taalniveau geschreven.

Het doel van het traject is om inwoners te helpen de juiste vaardigheden te ontwikkelen om geldzaken weer zelf op te pakken. Tegenwoordig zijn digitale vaardigheden hier onderdeel van. Het traject helpt inwoners om ook aan deze vaardigheden te werken. Als een inwoner onvoldoende digitale vaardigheden bezit of kan ontwikkelen om het traject goed af te ronden, is dit vaak een teken dat het zelfstandig oppakken van geldzaken ook een uitdaging is.

Is er een DPIA beschikbaar die wij kunnen gebruiken?

Er zijn meerdere gemeenten die al een DPIA met Plinkr uitgevoerd hebben. Deze zijn als voorbeeld opvraagbaar bij [Plinkr](#).

Hoe zit het met de privacy?

Op de [website](#) van Plinkr vindt u de privacy policy. Deze is vertaald in makkelijk leesbare teksten zodat de policy ook begrijpelijk is voor inwoners.

Werkt Plinkr Nazorg ook in combinatie met andere oplossingen?

Plinkr Nazorg kan gecombineerd worden met andere interventies van SchuldenlabNL. Meer informatie hierover is te vinden in [2.2.5](#). Ook kan Plinkr Nazorg gecombineerd worden met Fincent van Innovadis.

Waarom verzorgt de gemeente de coaching in de module bewind? Is dat niet een taak van de bewindvoerder?

Bewindvoerders hebben een wettelijke taak om met hun cliënten toe te werken naar financiële redzaamheid. Bewindvoerders geven soms aan hier (te) weinig tijd voor te hebben of zichzelf geen goede coach te vinden. Als gemeenten ervoor kiezen om de begeleiding over te nemen van de bewindvoerder dan kan de module bewind gemeenten en bewindvoerders ondersteunen om de coaching en nazorg gezamenlijk te organiseren.

Kunnen inwoners ook hun eigen netwerk of partijen uit de sociale basis toegang geven tot hun traject/opdrachten?

Dat kan, mits de hulpverlener een geverifieerd account heeft van Plinkr. Dit zorgt ervoor dat de gegevens van de inwoner altijd veilig zijn, in lijn met de AVG. Steeds meer afdelingen van Humanitas hebben bijvoorbeeld zo'n account. In overleg met de gemeente zorgt Plinkr voor de juiste, geverifieerde accounts voor hulporganisaties, die binnen de gemeente worden betrokken. Er kan geen toegang verstrekt worden aan niet geverifieerde accounts. Toegang geven middels het systeem aan het eigen privénetwerk is niet mogelijk. Tijdens fase 4 van de implementatie wordt hier aandacht aan besteed. Tijdens de eerste kennismakingsgesprekken kan Plinkr hierover al vragen beantwoorden.

Waar vind ik meer informatie over Plinkr?

Op de [website](#) van Plinkr vindt u meer informatie over de missie en visie van Plinkr.

Bijlage 1: De verschillende modules van Plinkr Nazorg

Plinkr Nazorg kan tijdens en na verschillende financiële interventies worden ingezet voor coaching en nazorg. De methode is opgesplitst in drie modules:

- Schuldhulpverlening en Budgetbeheer
- Beschermingsbewind
- Financiële hulpverlening

Gemeenten kunnen kiezen voor één of meerdere modules.

Module 1: Schuldhulpverlening en Budgetbeheer

Doelgroep: Met deze module kan de financiële begeleiding, uitstroom en nazorg tijdens en na schuldhulpverlening en budgetbeheer worden georganiseerd. De trajecten zijn toepasbaar tijdens en na een Msnp-traject (met of zonder budgetbeheer), maar ook voor inwoners die al langer in budgetbeheer zitten.

Inhoud module/trajecten: Binnen de module schuldhulpverlening en budgetbeheer zijn twee, qua opzet identieke, trajecten beschikbaar:

1. Een traject tijdens en na schuldhulpverlening.

Dit traject bestaat uit 70 opdrachten.

2. Een traject tijdens en na budgetbeheer.

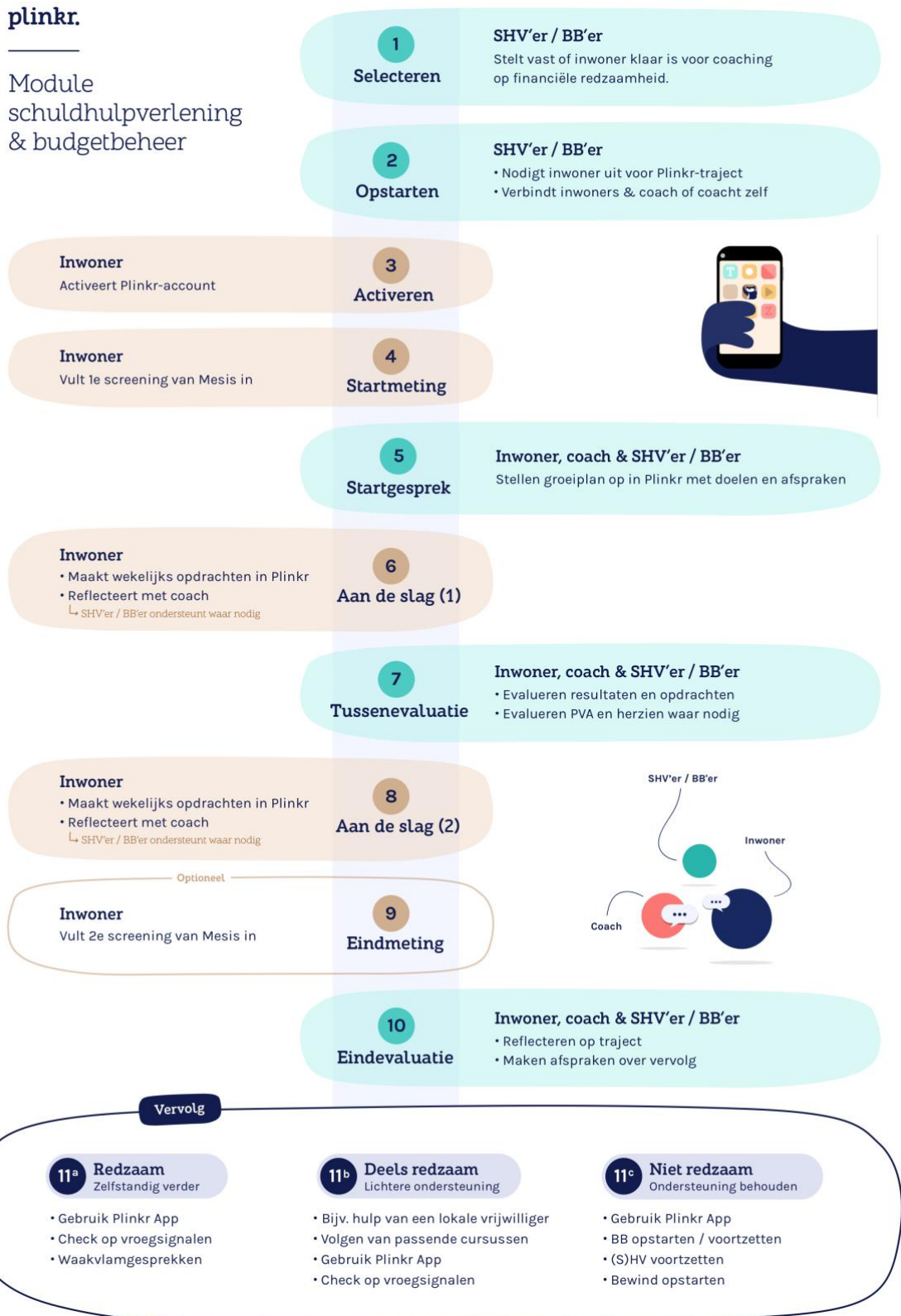
Dit traject bestaat uit 78 opdrachten. Deze extra opdrachten helpen met name op bepaalde onderwerpen te verduidelijken, zoals het aanvragen en op tijd aanpassen van toeslagen en het gebruik van DigiD. Er zijn meer opdrachten gericht op het slimmer besteden van een maandelijks budget.

Wanneer een inwoner in budgetbeheer zit, tijdens een schuldhulpverleningstraject, kan met de betrokken hulpverleners worden afgestemd welk traject het beste bij de inwoner past.

Duur: in beide trajecten duurt de fase van actieve coaching van Plinkr Nazorg ongeveer zes maanden. De duur van de nazorg erna is afhankelijk van de resultaten.

plinkr.

Module
schuldhulpverlening
& budgetbeheer



Het traject bestaat uit 2 fasen: de coachingsfase en de nazorgfase. De coachingsfase (stap 1 t/m 10) is gericht op actieve begeleiding en groei. Deze vindt plaats tijdens de laatste fase van schuldhulpverlening of budgetbeheer. De 2^e fase (Stap 11) is gericht op nazorg en volgt daarna.

Stap 1: Selecteren

De schuldhulpverlener of budgetbeheerder screent in de eigen *case/load* welke inwoners klaar zijn om te starten met het traject, of een inwoner kan zelf aangeven graag te willen starten. Ook kan er door de gemeente een vast moment worden afgesproken waarop inwoners starten met het traject (bijvoorbeeld 8 maanden voor het einde van het Msnp-traject). De deelname wordt met de inwoner besproken. Als de inwoner er klaar voor is, dan wordt het traject opgestart.

Stap 2 Opstarten traject

De aangewezen coach binnen de gemeente wordt op de hoogte gesteld van de start van een nieuwe inwoner. Deze inwoner wordt door de specialist uitgenodigd voor Plinkr via de werkomgeving en ontvangt hierover een email.

Stap 3: Activeren

De inwoner activeert het Plinkr account en installeert de Plinkr App.

Stap 4: Startmeting Mesis

De inwoner wordt via de app gevraagd om een screening van Mesis te doen. Hiermee wordt in kaart gebracht wat de actuele situatie van de inwoner is en wordt zichtbaar wat de krachten en ontwikkelpunten zijn.

De screening van Mesis wordt aangeraden in deze module, maar is niet verplicht. Het is aan de betrokken beleidsmedewerkers, specialisten en coaches om te bepalen of de screening wordt ingezet. Dit kan ook per inwoner verschillen.

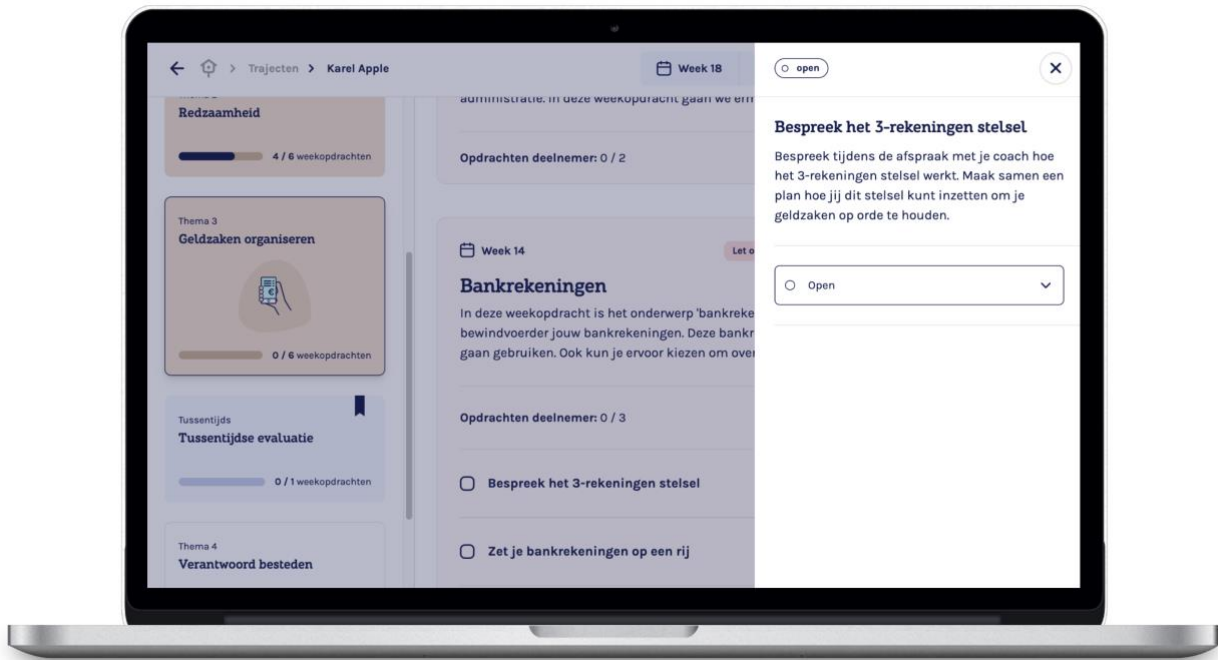
Stap 5: Startgesprek

De inwoner, coach en specialist voeren samen het startgesprek. In dit startgesprek worden de uitkomsten van de screening besproken en wordt aangesloten bij het door de inwoner en gemeente opgestelde begeleidingsplan. In gezamenlijkheid worden doelen opgesteld en afspraken gemaakt voor coachingstraject. De coach legt deze doelen en afspraken vast in het groeiplan in de werkomgeving.

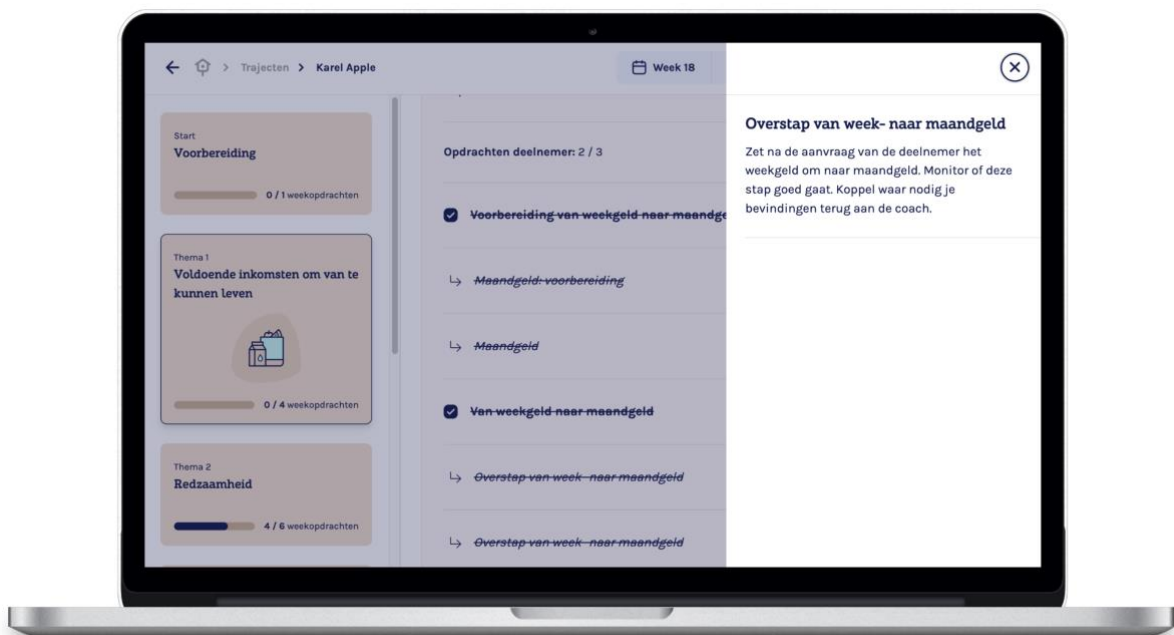
Stap 6 Aan de slag

Het traject start. Iedere week ontvangt de inwoner nieuwe opdrachten in de Plinkr App. Via de app kunnen vragen worden beantwoord en opmerkingen worden gedeeld. De inwoner gaat aan de slag met drie thema's: *voldoende inkomsten te verwerven om van te leven, redzaamheid en de geldzaken organiseren*.

De opdrachten worden regelmatig besproken met de coach. In de werkomgeving ziet de coach welke opdrachten de inwoner heeft gedaan. De coach kan deze opdrachten afvinken, wanneer ze voltooid zijn.



De specialist ondersteunt bij specifieke opdrachten. Zo kan een budgetbeheerder starten met maandgeld, in plaats van weekgeld, zodra de inwoner start met het oefenen met zelf budgetteren. Zowel de inwoner als coach kunnen volgen hoe de opdrachten gaan en waar eventueel ondersteunt of bijgestuurd moet worden.



Inwoner Lisa:

“Toen ik eenmaal met de opdrachten begon, kreeg ik er plezier in. Ik ontdekte dat ik meer kon en begreep dan ik dacht. Dat motiveerde, ik kreeg meer energie en wilde meer gaan werken. Ik had ondertussen meer nuttige dingen geleerd dan ik dacht. Ik begreep hoe ik mijn belastingpapieren moest invullen, hoe je je vaste lasten op een rij zet, en wat ik dan overhield. Ik maakte potjes voor boodschappen, kleding en uitgaan en dat hield ik wekelijks bij. Door de coaching van Christel leerde ik voor mezelf op te komen. Ik wilde zaken voor elkaar krijgen en Christel hielp me daarbij tot ik het zelf kom.”

Coach Christel:

“Het verschil tussen de Lisa en toen en nu is enorm. Bij onze kennismaking kwam ze samen met haar ambulante begeleider Lotte, bij alles wat Lisa zei keek ze naar Lotte voor bevestiging. Nu zit daar een jonge vrouw die gewoon zegt: ik ga voor mezelf beginnen en niemand houdt mij tegen. Het verschil kon gewoon niet groter. Daar zijn wij, als coach en bewindvoerder, ontzettend trots op.”

Stap 7 Tussenevaluatie

Na het afronden van de eerste drie thema's vindt in week 18 de tussentijdse evaluatie plaats. Daarin bespreken de inwoner, coach en de specialist de voortgang van het traject. In de werkomgeving kan de coach de uitkomsten van deze evaluatie opschrijven, zodat ze veilig worden opgeslagen.

Stap 8 Aan de slag tweede fase

Het traject wordt voortgezet en de inwoner gaat aan de slag met opdrachten uit de laatste twee thema's: *verantwoord besteden* en *voorbereid te zijn op (on)voorzien gebeurtenissen*. De coach en inwoner blijven elkaar regelmatig zien en spreken.

Stap 9 Tweede screening Mesis

Aan het einde van het traject kan een tweede vragenlijst van Mesis worden ingevuld, als inwoners graag willen zien wat hun voortgang is. De eindevaluatie geeft input voor het bepalen van het vervoltraject van de inwoner.

Stap 10 Eindevaluatie

Bij de eindevaluatie wordt met de inwoner, coach en specialist teruggekeken op het ondersteuningstraject en besproken hoe het vervolg eruitziet. In de afgelopen periode is toegewerkt naar versteviging van de financiële redzaamheid. Hoe dit eruit ziet kan voor iedere inwoner anders zijn. De ene inwoner zal zijn financiële huishouding duurzaam volledig zelfstandig vorm kunnen geven. Een andere inwoner kan zelfstandig zijn financiële huishouden vormgeven en weet wat de momenten of triggers zijn waardoor het nodig is om weer om ondersteuning te vragen. Andere inwoners zullen langdurig ondersteuning in de vorm van budgetbeheer of bewindvoering nodig hebben. Bij de eindevaluatie stemmen de inwoner, de coach en de betrokken specialist de vervolgstappen af die het beste passen bij de inwoner. Dit kan zijn:

- 11A Zelfstandig verder
- 11B Lichtere ondersteuning

- 11C Huidige ondersteuning voortzetten of opschalen

Stap 11A Zelfstandig verder

De inwoner heeft zijn Plinkr Nazorgtraject succesvol doorlopen en is financieel redzaam waardoor (professionele) ondersteuning niet langer nodig is. Het traject wordt beëindigd. De inwoner en coach kunnen een aantal waakvlamgesprekken inplannen om de nazorg goed te borgen. De inwoner kan daarnaast ook gebruik blijven maken van de Plinkr App. Daarin staat een digitaal budgetplan, dat de inwoner tijdens het traject samen met de coach heeft ingevuld. Ook verwijst de app naar de verschillende tools die tijdens het traject voorbij zijn gekomen.

Stap 11B Lichtere ondersteuning

De inwoner heeft succesvol zijn Plinkr Nazorgtraject doorlopen. De inwoner is gegroeid in de financiële redzaamheid. Schuldhulpverlening en budgetbeheer zijn niet langer nodig. Wel is het nodig dat er nog aanvullende, lichtere ondersteuning wordt geboden. Dit kan bijvoorbeeld steun zijn van lokale vrijwilligers op het gebied van thuisadministratie of een ander leefgebied. Dit wordt samen met de inwoner georganiseerd. Daarnaast kan de inwoner ook gebruik blijven maken van de Plinkr App.

Stap 11C Huidige ondersteuning voortzetten op opschalen.

De inwoner heeft het Plinkr Nazorgtraject doorlopen, maar er is ook geconstateerd dat voortzetting van begeleiding gewenst is. In overleg met de inwoner wordt afgestemd welke hulp het beste past. Dat kan bijvoorbeeld bewindvoering of budgetbeheer zijn, of een budgetcoach van de gemeente.

Ook in dit geval blijft de app beschikbaar voor de inwoner, maar zal met name de betrokken hulpverlener actieve ondersteuning blijven bieden.

Ruimte voor maatwerk

De bovenstaande stappen geven een beeld van hoe een traject verloopt. Ieder traject is anders en dus maatwerk. De coach heeft tijdens een traject de leiding en kan het traject versnellen of vertragen als dat nodig is. Ook kan de coach al tijdens het traject besluiten om het traject te stoppen. Bijvoorbeeld wanneer al duidelijk is dat iemand voldoende financieel redzaam is om uit te stromen, of wanneer al snel duidelijk wordt dat iemand nog niet klaar is voor meer zelfstandigheid.

Gemeenten kunnen de methode aanpassen aan hun werkprocessen. Zo kunnen gemeenten ervoor kiezen om de specialist dichter te betrekken tijdens het traject, bijvoorbeeld tijdens de contactmomenten. Wanneer een gemeente kiest om met Plinkr Nazorg te starten, helpt een projectleider vanuit Plinkr met een implementatie en opzet die past bij de gemeente, zie fase 5 van de implementatie.

Module 2: Bewind

Doelgroep: Met deze module kan samen met bewindvoerders de uitstroom uit beschermingsbewind worden vormgegeven voor inwoners die klaar zijn om toe te werken naar het zelfstandig vormgeven van hun financiën.

Inhoud module/trajecten: Binnen de module bewind is één traject beschikbaar. Dit traject bestaat uit 78 opdrachten. Ook in dit traject worden inwoners begeleid door een coach van de gemeente. De bewindvoerder ondersteunt het traject waar nodig. Bewindvoerders selecteren de inwoners die hieraan deelnemen. Gemeenten kunnen hierover met hen afspraken maken, bijvoorbeeld als onderdeel van een convenant.

Het doel van het traject is om vast te stellen wat de beste volgende stap is voor de inwoner. Na het traject kan de bewindvoerder een eindevaluatie downloaden. Met dit rapport kan de bewindvoerder de rechtbank verzoeken om het bewind te beëindigen. Maar de eindevaluatie kan ook aantonen dat het aanhouden van bewind de juiste stap is voor de inwoner.

De eindevaluatie is er met name op gericht om de kantonrechter van advies te voorzien. In het eindevaluatiedocument is een overzicht van het traject, de verslagen van de kennismaking, tussentijdse evaluatie, eindevaluatie en de gezamenlijke eindconclusie opgenomen. Een voorbeeld eindrapportage is op te vragen bij Plinkr.

Duur: In het traject duurt de actieve coaching zo'n 6 maanden. Gemiddeld is de duur vanaf de aanmelding door de bewindvoerder tot het einde van het traject 7,5 maand.

Aanvullende mogelijkheden/bijzonderheden:

- Het contact onderhouden met lokale bewindvoerders is voor gemeenten vaak tijdrovend. Daarom neemt het team van Plinkr namens de gemeente contact op met lokale bewindvoerders. Plinkr helpt hen met de selectie van de inwoners, een tijdige aanmelding, en zorgt vervolgens voor een goede overdracht aan de coach van de gemeente.
- Bewindvoerders zijn niet verplicht om gebruik te maken van de trajecten. Daarom organiseert Plinkr in startende gemeenten een kick-off meeting om bewindvoerders kennis te laten maken met de methode. Ook kan de aanpak opgenomen worden in een convenant.

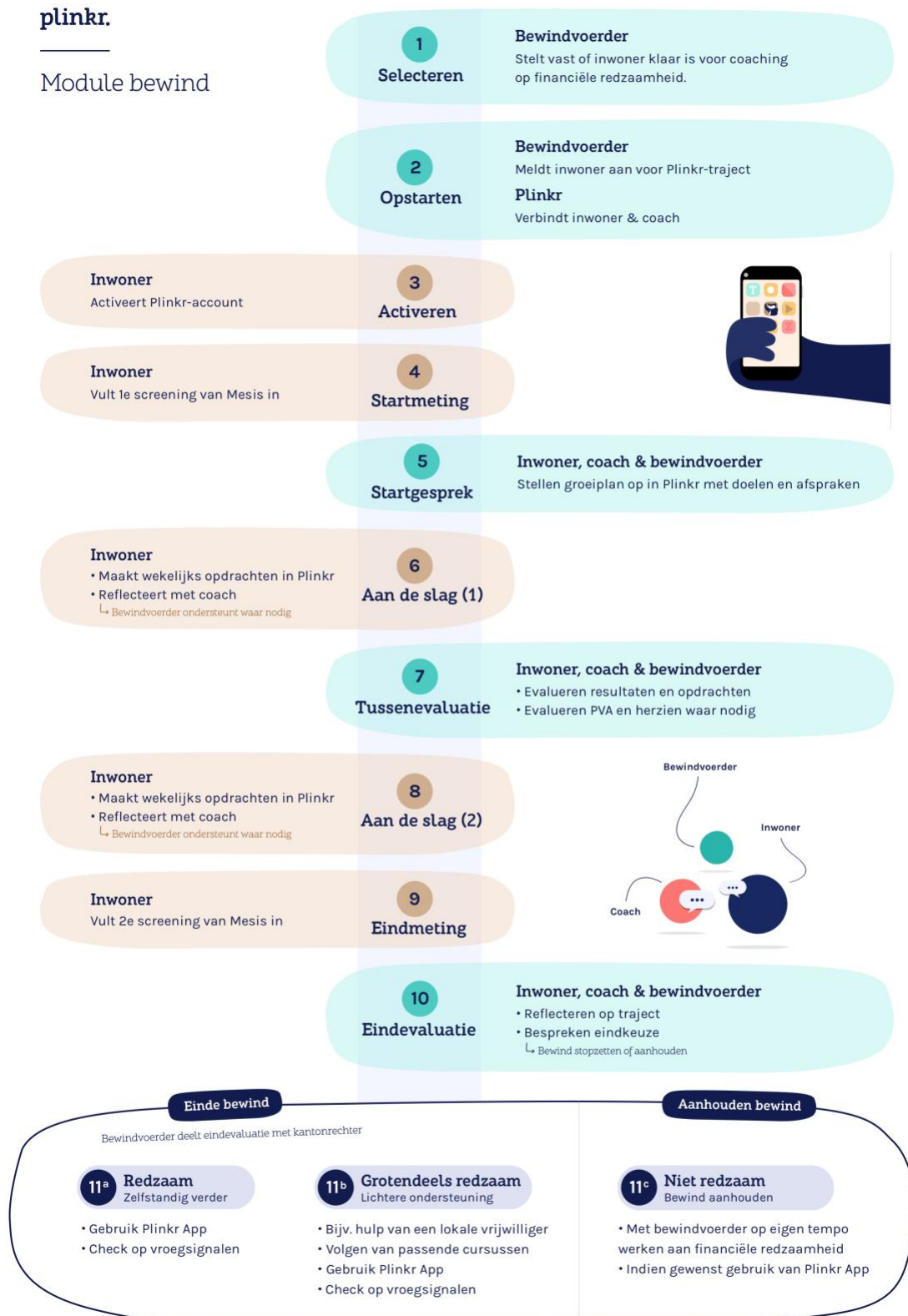
“Het traject van Plinkr Nazorg helpt ons in het behalen van het doel: mensen ontzorgen en terugzetten in eigen kracht. Als financieel zorgverlener is dat wat je wilt bereiken. Helaas hebben wij als bewindvoerder niet altijd de tijd en tools om in de beperkte uren hieraan te werken. Plinkr is een perfecte aanvulling hierop en begeleidt waar nodig de klant weer naar volledige zelfstandigheid.”

Patrick Botman, oprichter kantoor voor beschermingsbewind

De trajecten in deze module verlopen als volgt:

plinkr.

Module bewind



“Als oud-bewindvoerder weet ik dat met cliënten werken aan financiële zelfredzaamheid een uitdaging kan zijn. De methode van Plinkr Nazorg vult dat gat. De inwoner werkt door middel van opdrachten in de app onder begeleiding van onze coaches, aan zijn of haar redzaamheid. De bewindvoerder krijgt hierdoor ondersteuning bij de afbouw en houdt dus meer schaarse tijd over voor andere cliënten, en Werk en Inkomen Lekstroom helpt inwoners weer een stap vooruit: financieel redzamer met minder geldzorgen.”

Mariska de Vries, coach bij Werk en Inkomen Lekstroom

Module 3: Financiële hulpverlening

Doelgroep: De derde module van Plinkr Nazorg is gericht op preventie. Het traject in deze module is ontwikkeld voor inwoners met financiële zorgen of niet-problematische schulden. De module kan bijvoorbeeld worden ingezet als werkwijze bij een budgetcursus.

Inhoud module/trajecten: Binnen de module Financiële hulpverlening is één traject beschikbaar. In dit traject duurt de actieve coaching zo'n 6 maanden. Het traject kan breed worden ingezet binnen het sociaal domein. Deze kan dus ook door andere afdelingen van de gemeente, bijvoorbeeld vanuit de maatschappelijke opvang, WMO of vanuit een jeugdafdeling worden ingezet.

Een aantal gemeenten zet het traject in als interventie na een signaal vanuit vroegsignalering. Dat is bijvoorbeeld wanneer na het eerste contact blijkt dat de inwoner geen problematische schulden heeft, maar wel een ondersteuningsvraag heeft en geholpen zou zijn bij het preventief vergroten/verstevigen van de financiële redzaamheid om problematische schulden te voorkomen. De inwoner doorloopt ook dit traject met een coach. De coach kan een maatschappelijk werker, consulent, wijkteammedewerker, schuldhulpverlener of budgetcoach zijn.

Aanvullende mogelijkheden/bijzonderheden: Er is geen actief schuldhulpverleningstraject nodig om de trajecten in deze module in te zetten. Ook hoeft er geen specialist gekoppeld te zijn.

De trajecten in deze module verlopen als volgt:

plinkr.

Module financiële
hulpverlening

