



De Wkb in de praktijk-tool

13 november 2023



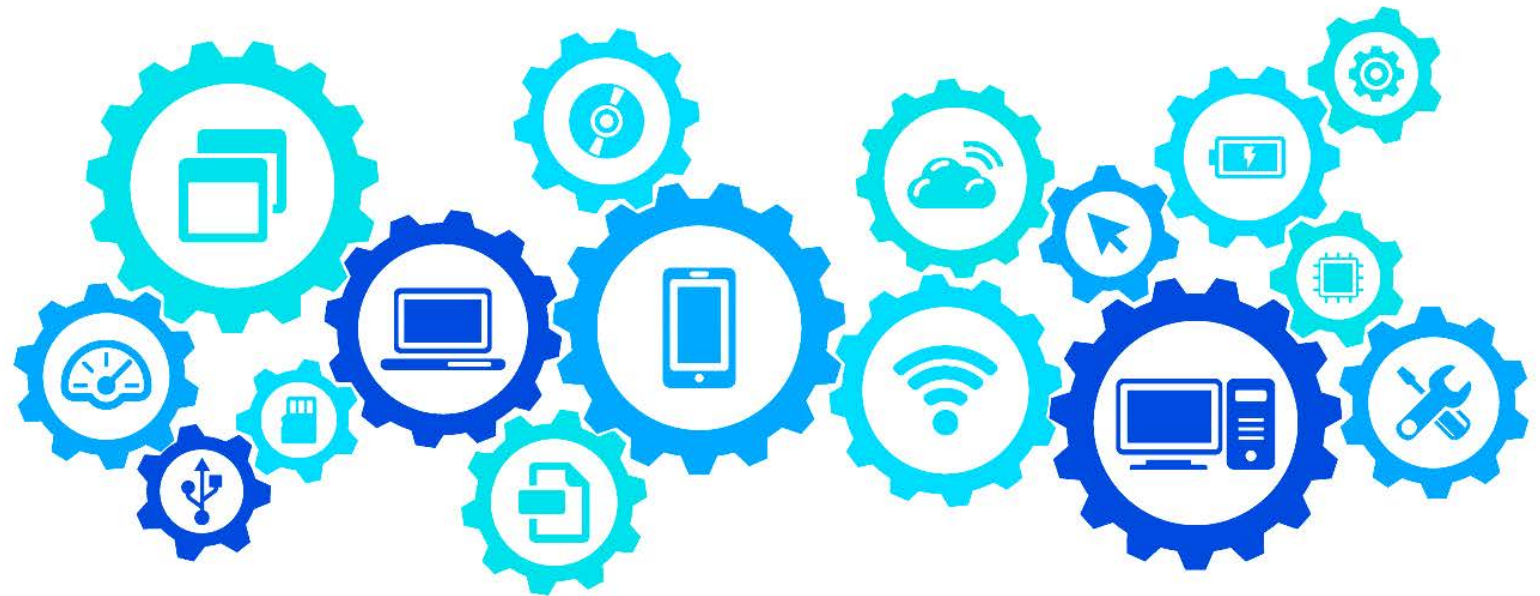
De Wkb is een stelselwijziging!



Implementeren is figuurlijk optellen en voor elke gemeente anders

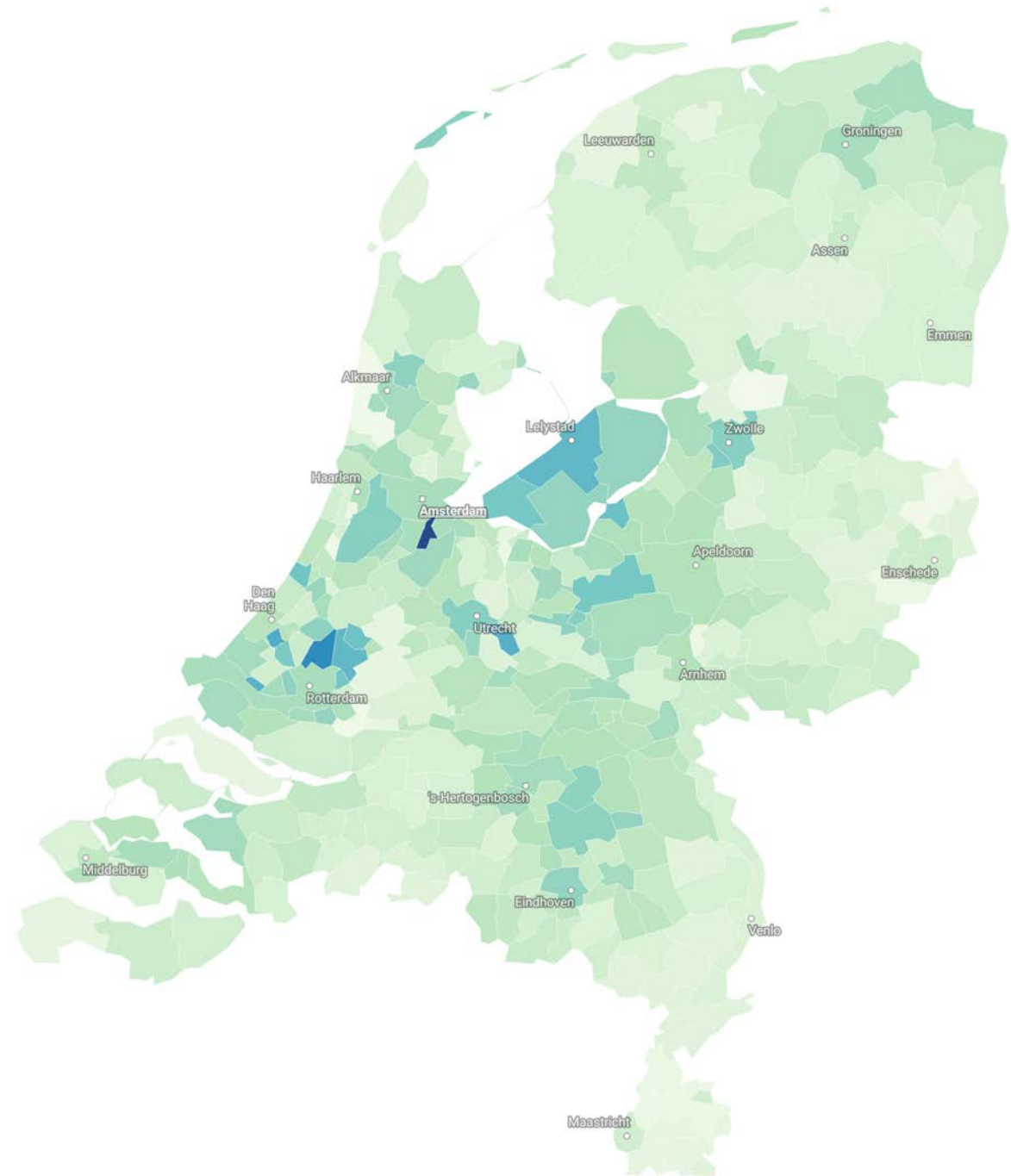
Dus ook het plan van
aanpak implementatie
Wkb vormgeven

$1 = 1 + 1 + 1 + 1$





Elke gemeente heeft een eigen **Bouw DNA**



Invloed van nieuwe VTH werkprocessen op uw organisatie

Door de invoering van de Wkb zal een groot aantal gemeentelijke bedrijfsprocessen aangepast moeten worden. Gemma Online is een generiek procesmodel dat werkprocessen en hun onderlinge samenhang weergeeft en is bedoeld voor gemeenten om als referentie te gebruiken bij het inrichten van de eigen processen. Door de gemma-online processen per processtap te doorlopen, met de praktijkssituaties uit het de checklist ernaast, kunt u samen met de vakspecialisten van team VTH de taakgebieden en acties daarop identificeren.

GA NAAR GEMMA ONLINE



In de kolom 'Prioriteit' kunt u aangeven of een actie voor de inwerkingtreding moet zijn uitgevoerd of dat het mogelijk is deze kort in het nieuwe stelsel nog uit te voeren.

In de kolom 'Processtap' kunt u de actie toeschrijven aan een uniek genummerde processtap in uw software waarin de processen voor uw organisatie zijn omschreven. Met de bij de processtap behorende omschrijving die kan fungeren als werkinstructie, is de nieuwe werkwijze te borgen in de uitvoering van uw organisatie.

Let op

Als u de VTH werkprocessen heeft ingeregeld check dit dan ook bij overige betrokken afdelingen zoals BAG, OZB, Bebob, APV en Burgerzaken. Deze checklist heeft een signaalfunctie voor deze aansprekende afdelingen/processen.

Nr.	Prio *	Omschrijving praktijk situatie
OPA-vergunning		
1	2	De OPA-vergunning is niet ingediend.
2	2	De Bijzondere lokale omstandigheden worden niet kenbaar gemaakt in het besluit op de OPA-aanvraag.
3	2	In het OPA-besluit is de aanvrager niet geïntendeerd op de vervolgstappen, zoals het doen van bijvoorbeeld een bouwplan.
4	1	De Bijzondere lokale omstandigheden resulteren in een aangepast ontwerp. De OPA-toets moet opnieuw.
5	1	Het huisnummer-besluit wordt niet genomen bij het OPA-besluit. Informatie voor en/of signaal naar o.a. BAG ontbreekt.
6	1	Bij het verzoek tot behandelen OPA-vergunningaanvraag worden ook alle technische gegevens meegezonden, onder andere de kadastrale kaart.
7	1	In het bouwplan worden (onafgezien) gelijkwaardigheden geïntroduceerd om onder de Wkb-melding uit te komen en te voldoen aan de Wkb-voorschriften.
8	1	De BOPA is aanleiding voor verzoek om aanvullende Bijzondere lokale omstandigheden. (actie: actuele dynamische omstandigheden).
9	1	Er heeft geen Vooroverleg plaatsgevonden en de aanvraag komt zonder toelichting binnen via het Omgevingsloket.
10	1	De legesverordening is flexibel ingericht.
11	2	Informatie uit Vooroverleg is niet geborgd en onbruikbaar voor verdere processtappen zoals Bijzondere lokale omstandigheden.
12	2	Tijdens de realisatie van een bouwwerk wordt er een (aanvullende) OPA-vergunning aangevraagd (Bijv. De uitrit van de bouwplaats).
13	2	OPA-vergunning als signaal om informatie op te vragen voor Toezicht in kader van bouw- en sloopveiligheid.
14	2	In het geval van het afgeven van kavelpaspoorten.
15	1	Bouwbesluit-ontwerpen die verschuiven naar het Omgevingsplan.
16	1	Toezien op het aanleveren informatie uit verzoek aanvullende informatie (art 2.20 BBL).
17	2	Bepalen of een dossier geschikt is voor een steekproef. Steekproef uitschrijven, motiveren en eventueel escaleren. Beschrijf hier een nieuwe praktijk situatie

Veel/weinig?

- Gevolgklasse 1?
- Monumenten?
- Woondeal gesloten?
- Hoog(woning)bouw?
- Industrie?
- Verbouw?



A-Z-index Over ons Werken bij Pers Contact **Mijn VNG**

VNG ONDERWERPEN NIEUWS AGENDA

Waar bent u naar op zoek?

Home / Publicaties / Wkb in de praktijk-tool

Wkb in de praktijk-tool

Publicatie

Gerelateerde onderwerpen
 Omgevingswet, Ruimte, wonen en mobiliteit, Vergunningverlening, toezicht en handhaving onder de Omgevingswet, Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)

Organisatie
VNG

Publicatie soort
Overig

Volledige publicatie

- Wkb in de praktijk - Toelichting - v1.0 - 08.23 [PDF / Beta-versie]
- Wkb in de praktijk - Gebruiksaanwijzing - v1.0 - 08.23 [PDF / Beta-versie]
- Wkb in de praktijk - Checklist - v1.0 - 08.23 [XLS / Beta-versie]

Jaar van uitgifte
2023

Omschrijving
De Wkb in de praktijk-tool helpt u om de gemeentelijke bedrijfsvoering Wkb-proof te maken. Aan de hand van uitéénlopende praktijksituaties verifieert en valideert u wat uw organisatie nog te doen heeft voor invoering.

De Wkb in de praktijk-tool bestaat uit:

- Inleidende toelichting (PDF)
- Gebruiksaanwijzing (PDF)
- Werkdocument: checklist (XLS)

Meer informatie
Heeft u vragen of opmerkingen? Neem dan contact met ons op. Ook uw eigen tips, tricks en ervaringen met de implementatie van de Wkb zijn van harte welkom. U heeft voordeel van deze Wkb-tool welke mede tot stand is gekomen met de hulp van betrokken gemeenten. Omgekeerd kunnen andere gemeenten en deze manier ook voor hun voordeel van hebben. Vragen, tips of eigen ervaringen kunt u mailen naar asswkb@vng.nl of via www.wkb-in-de-praktijk.nl



Toelichting

Ter voorbereiding

Als afdelingshoofd of procesmanager heeft u met de implementatie van de Wkb een stevige uitdaging te pakken. Zorg daarom dat u goed voorbereid bent en een aantal zaken op orde heeft voordat u start. Zo kunt u samen met uw collega's op een effectieve manier aan de slag met de Wkb in de praktijk checklist.

Zorg dat u:

- 1 De veranderende wet- en regelgeving kent
- 2 De gemeentelijke werkprocessen heeft geïnventariseerd
- 3 Betrokken afdelingen en ketenpartner in beeld hebt
- 4 De ontwikkel-route naar inwerkingtreding (en erna) heeft bepaald
- 5 Goed geïnformeerd bent over gebruikte software pakket(ten)
- 6 Uw collega's en partners betreft in het proces

Toelichting

In 9 stappen verantwoord inwerking

De VNG adviseert en ondersteunt u als gemeenten bij de implementatie van zowel de Omgevingswet als de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). De Wkb is een stelselwijziging een grote impact op uw organisatie en de manier van werken. Door het doorlopen van de 9 stappen kunt u zich optimaal voorbereiden op de inwerkingtreding van de Wkb.

1. Kennisnemen wet- en regelgeving

Neem kennis van de wet- en regelgeving. Om dit snel te kunnen doen, kunt u kennisnemen van het wetgevingsdossier, bestuurssakkoord en impactanalyse van de VNG.

Relevant voor o.a. handhavingsjuristen

2. Berekenen impact op gemeente

Bepaal welke taken er wegvallen en welke erbij komen en welke personele en financiële gevolgen dat heeft.

Relevant voor o.a. financiële controleurs

3. Aanpassen beleid en programma

Maak inhoudelijke strategische keuzen en verwerk deze in uw handhavingsbeleidsplan en -uitvoeringsprogramma. Zorg dat uw beleid niet strijdig is met de Wkb.

Relevant voor o.a. beleidsmedewerkers

4. Aanpassen werkprocessen

Uw rol verandert. Wees bewust dat er nieuwe meldingen geïntroduceerd worden, dat er nieuwe taken bijkomen en/of kunnen veranderen waardoor werkprocessen en -instructies moeten worden aangepast.

Relevant voor o.a. HRM-, proces- en ICT-specialisten

5. Implementeren ICT/software

Zorg dat de afhandeling en registratie van meldingen goed verwerkt wordt in uw ICT-systemen. Softwareleveranciers moeten de applicaties aanpassen die u vervolgens moet implementeren. Test tijdig uw ICT.

Relevant voor o.a. proces- en ICT-specialisten

6. Aanpassen legesverordening

Voor het afhandelen van meldingen mag u als gemeente geen leges meer in rekening brengen. Als gevolg van de Wkb zal u de legesverordening moeten aanpassen.

Relevant voor o.a. managers belastingen en VTH

Toelichting

In 9 stappen verantwoord inwerking

7. Opleiden medewerkers

Als gemeente krijgt u onder de Wkb een meer procesmatige rol en de scheiding tussen toetsing en toezicht komt te vervallen. Zorg dat direct betrokken medewerkers opgeleid en geïnstrueerd zijn om deze nieuwe rol te vervullen.

Relevant voor o.a. managers HRM en VTH

8. Intern en extern communiceren

Als gemeente zult u binnen als buiten de organisatie betrokkenen moeten informeren over de veranderingen die de Wkb met zich meebrengt en wat dit voor hen betekent.

Relevant voor o.a. communicatieadviseurs

9. Continu verbeteren

Het invullen van uw nieuwe rol is een proces waarin u moet groeien. Dit vraagt dat er wordt teruggekeken en zo nodig wordt bijgesteld. Na de inwerkingtreding loopt dit proces door in een continu kwaliteitsproces.

Relevant voor o.a. procesmanagers

De Wkb heeft afhankelijk van de situatie in meer of mindere mate impact op een gemeentelijke afdeling. Deze checklist biedt naast een verificatie op de uitvoerbaarheid van uw werkprocessen ook inzicht in welke taak waar in uw organisatie het meest logisch onder te brengen is.

Om de Wkb goed te laten landen in de volle breedte van uw organisatie zult u eerst een goed in beeld moeten hebben van welke afdelingen geraakt gaan worden. Wij raden u dan ook aan om direct betrokken medewerkers te betrekken.

Alleen als u deze checklist in gezamenlijkheid doorloopt krijgt u een integraal beeld van de ontwikkelpunten en uiteindelijk van de meest passende oplossingen.

LEES MEER: IMPACT WKB OP GEMEENTEN 

Toelichting

Wat te doen voor verantwoorde invoering

Wat is er nodig om uw organisatie Omgevingswet- en Wkb-proof te maken? Samen met gemeenten en partners heeft de VNG een reeks van implementatieproducten ontwikkeld die u houvast kunnen bieden om te komen tot een verantwoorde invoering. Uw 'gereedschapskist' is afhankelijk van reeds genomen implementatiestappen gevuld met het juiste instrumentarium. Ervaring leert dat volgorde en in samenhang doorlopen van de producten u meer inzicht, overzicht en grip zal gaan bieden in het implementatieproces. Een overzicht hiervan vindt u hieronder. De VNG adviseert u eerst deze producten te doorlopen waarna u pas aan de slag gaat met de Wkb in de praktijk-checklist voor verdere detaillering van uw bedrijfsvoering.

Wegwijzers minimale acties

Alle acties op een rij zodat u weet wat u minimaal gedaan moet hebben voor invoering.

Kennis- en netwerksessies

Het aanbod van alle online kennis- en netwerksessies.

Klaar voor de Start

Breng met deze tool in kaart waar u staat en wat u nog moet doen.

VTH inregeltest

Test met een robot uw VTH-software, werkprocessen en inhoudelijke kennis.

Proeftuin- en proefproject

Vertrouwen en ervaring op doen met het werken onder de Wkb.

Zeker van je zaak-test

Stapsgewijs aan de slag

U kent de Wkb maar bent u ook klaar voor de implementatie ervan? Waar te beginnen? Door te gaan doen!
Met de Wkb in de praktijk kunt u aan de hand van praktijksituaties uw implementatie ontwikkelpunten inventariseren, verifiëren en valideren. Hier ziet u stapsgewijs wat u moet doen voordat u start:

1

Ga naar de Wkb pagina op VNG.nl en download de checklist.



2

Lees de toelichting en instructie zodat u weet wat te doen voordat u start.



3

Breng werkprocessen en betrokken afdelingen in kaart. Maak daarna de checklist op maat van uw organisatie.



4

Verifiëer en valideer doorlopend of uw bedrijfsvoeringsonderdelen Wkb-proof zijn.



5

Alle onderdelen gevalideerd? U bent klaar voor de start!



Met deze interactieve gebruiksaanwijzing (PDF) komt ook een inleidende toelichting (PDF) en een aanpasbaar werkdocument (Excel): de checklist. Daarin vindt u opsommingen van voorbeeld praktijk- en theoretische situaties die u kunt tegen komen in het stelsel van de Wkb. Veelvoorkomende situaties zullen weinig tot geen problemen geven. De checklist is met name bedoeld om inzicht te krijgen waar in het bedrijfsvoeringsproces u nog werk te doen heeft.

Gebruiksaanwijzing

Onderdelen Wkb



Klik op een onderwerp om naar de betreffende sectie te gaan

Omgevingsplan
activiteit (OPA)
vergunning >

Bouwmelding >

Start
werkzaamheden
mededeling >

Gereedmelding >

Einde
werkzaamheden
mededeling >

Strijdigheid
geen verklaring
mogelijk >

Toezicht
bestaande bouw /
vergunningsvrij >

Monitoring >

Samenhang met
Omgevingswet >

Onderdelen gemeenten

- > Vergunningen
- > Toezicht
- > Handhaving
- > ICT
- > Personeel
- > Beleid
- > Dienstverlening
- > Financiën
- > Bestuur
- > Communicatie
- > Ketenpartners
- > Monitoring

☰ start





Strijdigheid geen verklaring mogelijk

De informatieplicht Strijdigheid Bbl is een wettelijke verplichting om de gemeente te informeren (door een kwaliteitsborger) over een strijdigheid als deze strijdigheid de verklaring van een kwaliteitsborger in de weg staat. Er is sprake van een strijdigheid als er niet kan worden aangetoond dat een bouwdeel voldoet aan wet- en regelgeving omdat controle niet heeft kunnen plaatsvinden of wanneer een strijdigheid niet kan of wordt hersteld.

MEER INFORMATIE 

Mogelijke praktijksituaties bij Einde werkzaamheden

De aard en omvang van de Strijdigheid is niet duidelijk.

De Strijdigheid is niet goed gedocumenteerd of omschreven.

Aanvullende informatie n.a.v. Strijdigheid wordt niet geleverd.

De kwaliteitsborger wordt vervangen en daarmee moet een nieuwe Bouwmelding worden ingediend. De nieuwe kwaliteitsborger geeft een totaal Verklaring af bij de Gereedmelding.

In welke fase van de bouw vindt de Strijdigheid plaats? Wat betekent dit voor de organisatie?

Er is een geschil tussen de aannemer en kwaliteitsborger over de Strijdigheid.

Beschrijf in de checklist een nieuwe situatie

TIP: MAAK DE CHECKLIST OP MAAT

Wat betekent dit voor uw bedrijfsvoering?

Vergunningen

Personeel

Bestuur

Toezicht

Beleid

Communicatie

Handhaving

Dienstverlening

Ketenpartners

ICT

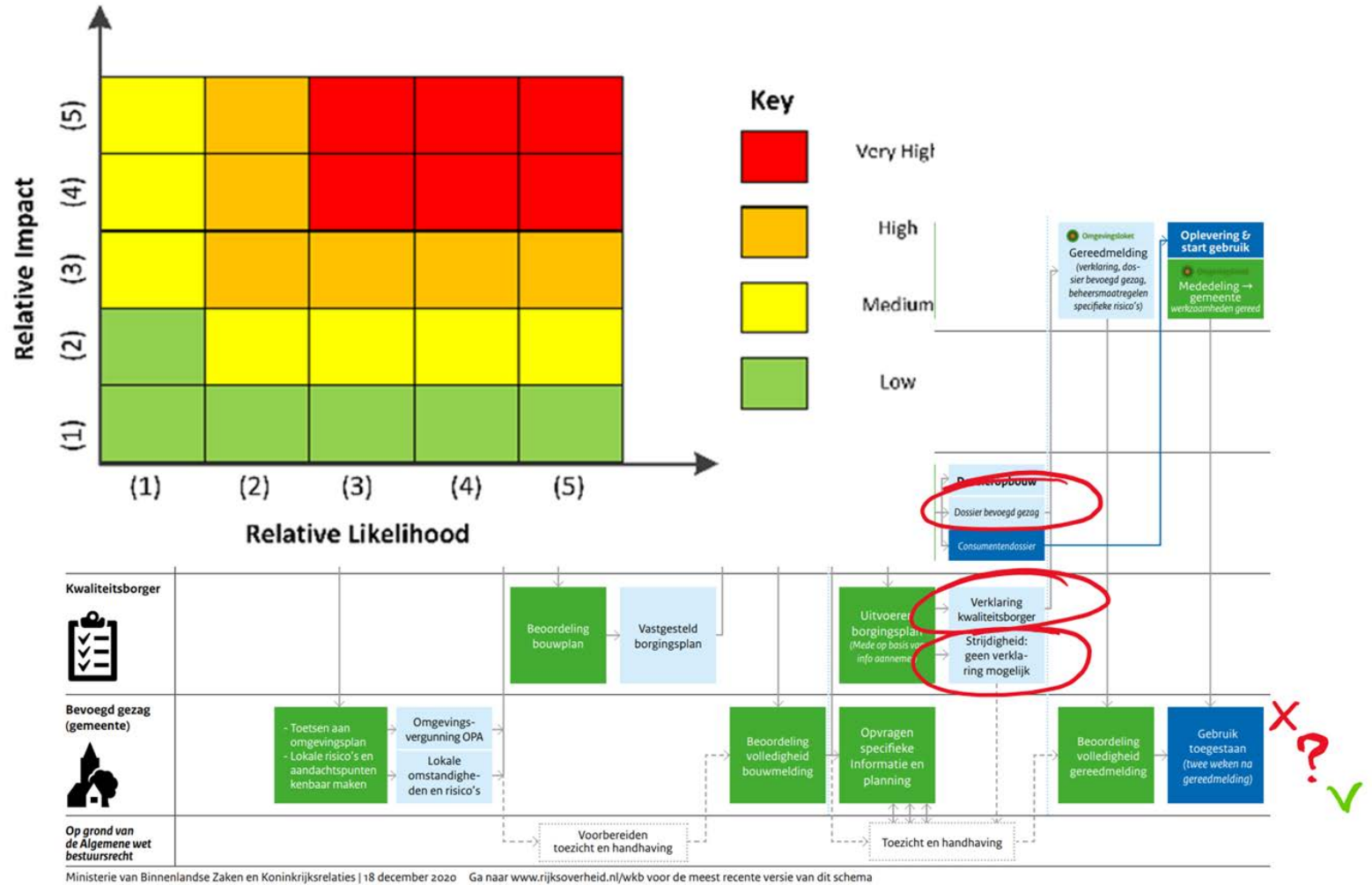
Financiën

Monitoring

 start

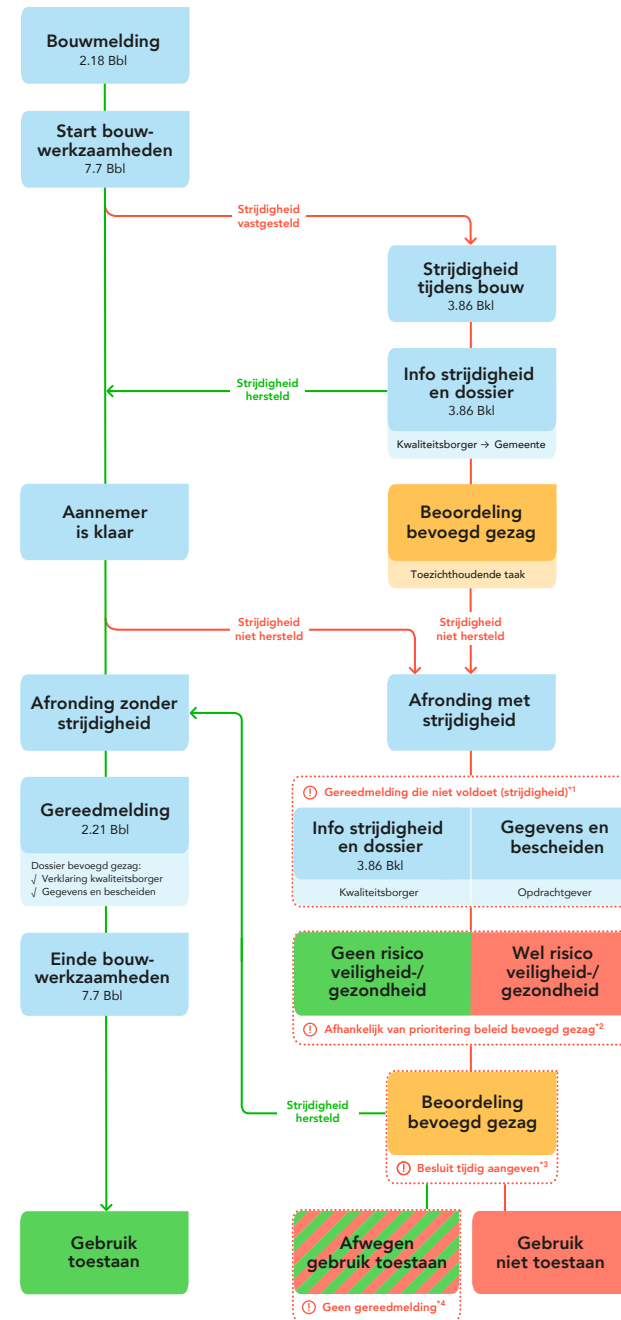


Strijdigheid & Gereedmelding





Strijdigheid & Gereedmelding





Handleiding VTH standaard- brieven Wkb

A-Z-index Over ons Werken bij Pers Contact [Mijn VNG](#)

ONDERWERPEN NIEUWS AGENDA

Home / Artikelen / Handleiding VTH-standaardbrieven Wkb

Handleiding VTH-standaardbrieven Wkb

Artikel

Gerelateerde onderwerpen
Omgevingswet, Ruimte en Wonen,
Vergunningverlening, toezicht en
handhaving onder de Omgevingswet,
Wet kwaliteitsborging voor het bouwen
(Wkb)

In deze handleiding vindt u aanvullende informatie over de VTH-standaardbrieven die betrekking hebben op de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (batch 5).

Aanvullende informatie

Algemeen

- De VTH-standaardbrieven zijn geschikt voor elke denkbare gebruiker, elke denkbare taakverdeling en elke denkbare uitvoeringsbenadering van de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen.
- De IJsselandse standaardbrieven voldoen aan de regionale schrijfwijzer. Dit betekent dat de brieven voldoen aan B1-niveau Nederlands. Gebruikte termen komen voort uit regionale de versimpelde schrijfwijzer. Ook de lay-out is hierop aangepast. Bijvoorbeeld bij opsommingen worden er geen punten gebruikt.
- De brieven bevatten vaak opties. Een gebruiker kan intern afspraken maken en/of beleid vaststellen waaruit volgt dat bepaalde opties komen te vervallen.
- De brieven zijn zo opgesteld dat het niet uitmaakt wie de indiener van de melding is.

Maatwerk

- De opsomming van overige omgevingsvergunningen, meldingen en/of informatieplichten is niet volledig en is altijd maatwerk. Een voorbeeld van maatwerk bij de bovengenoemde opsomming is de Bruidsschat omgevingsplan, afdeling 22.3 Milieu. Het gaat om een milieubelastende activiteit omgevingsplan, niet zijnde een milieubelastende activiteit, die is aangewezen in de afdelingen 3.3 tot en met 3.11 van het Besluit activiteiten leefomgeving. Niet voor elke milieubelastende activiteit in de opsomming is een melding of informatie nodig. Per 1 januari 2024 kunnen gemeenten ervoor kiezen om naast een informatieplicht ook een meldingsplicht in te stellen (of andersom). Deze opties zijn alvast opgenomen als voorbereiding hierop.

Terminologie

- In de alinea's van 'Wij hebben gebruik gemaakt van de volgende wet- en regelgeving' hanteren wij geen vakjargon, aangezien een lezer niet bekend is met deze terminologie. Een voorbeeld is het niet gebruiken van de term 'Tijdelijk omgevingsplan' of de 'Bruidsschat omgevingsplan'. We gebruiken de term omgevingsplan. Een ander voorbeeld van het niet gebruiken van vakjargon zijn de MBA-en uit de Bruidsschat omgevingsplan (afdeling 22.3 milieubelastende activiteiten).
- Bij de naamgeving van overige omgevingsvergunningen, meldingen of informatieplicht komen de volgende complicatie tegen: in de vergunningscheck wordt er uitgegaan van de benaming van werkzaamheden. De vergunningsaanvraag gaat uit van de benaming van activiteiten. De benamingen uit de wetten en besluiten van de Omgevingswet komen niet altijd overeenkomst met de benamingen van activiteiten uit het Omgevingsloket. De VNG



Prioriteren

Wkb in de praktijk checklist

Werkdocument Excel

Versie: 1.0

Datum: 21 juni 2023

Gemeente: ...

Dienst: ...

Opsteller: ...

Toelichting: * Prioriteit 1 voor inwerkingtreding. Prioriteit 2 na inwerkingtreding

Nr.	Prio *	Omschrijving praktijksituatie
OPA-vergunning		
1	2	De OPA-vergunning is niet ingediend.
2	2	De Bijzondere lokale omstandigheden worden niet kenbaar gemaakt in het besluit op de OPA-aanvraag.
3	2	In het OPA-besluit is de aanvrager niet geattendeerd op de vervolgstappen, zoals het doen van bijvoorbeeld aanvragen voor andere vergunningen.
4	1	De Bijzondere lokale omstandigheden resulteren in een aangepast ontwerp. De OPA-toets moet opnieuw worden uitgevoerd.
5	1	Het huisnummer-besluit wordt niet genomen bij het OPA-besluit. Informatie voor en/of signaal naar o.a. de gemeente moet worden gegeven.



Onderdelen gemeente



ICT	Beleid	Dienstverlening	Leges	Communicatie	Monitoring	Programma of lijnorganisatie	HRM	Bestuur	Beheersmaatregel	Toelichting

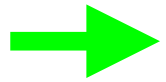
Bijz. lokale
omstandigheden

Vooroverleg	Vergunningen	Toezicht	Handhaving	Processtap	Product	Personeel	Planning (prio's)	Financieel	Brief





Rapportage



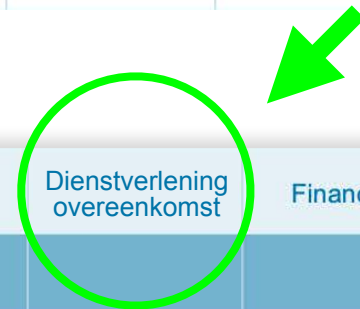
	Financieel	Brief	ICT	Beleid	Dienstverlening	Leges	Communicatie	Monitoring	Programma of lijnorganisatie	HRM	Bestuur
	ja	ja	ja	ja					lijn	ja	



Dienstverleningsovereenkomst

ICT	Beleid	Dienstverlening	Leges	Communicatie	Monitoring	Programma of lijnorganisatie	HRM	Bestuur	Beheersmaatregel	Toelichting

Bijz. lokale omstandigheden	Vooroverleg	Vergunningen	Toezicht	Handhaving	Processtap	Product	Personeel	Dienstverlening overeenkomst	Financieel	Brief





Monitoring

Monitoring is van groot belang om de kwaliteit van het stelsel te kunnen verifiëren en om te kunnen sturen op gemeentelijke bedrijfsvoering. Daarmee dient de monitoring de volgende doelen: Als sturingsinstrument voor gemeenten en als evaluatie ter verbetering van de kwaliteit.

MEER INFORMATIE 

Mogelijke situaties voor Monitoring

Aantal Start Bouw zonder bouwmelding

Aantal Bouwmeldingen (per jaar)

Aantal besluiten 'vorderen nadere informatie'

Aantal gemelde Strijdigheden door kwaliteitsborgers

Aantal handhavingsverzoeken/klachten van derden tijdens bouwfase

Aantal Gereedmeldingen Gevolgklasse 1 (GK)

Totaal aantal vergunde en gemelde bouwwerken (per jaar):

Aantal bouwwerken in GK2 met gelijkwaardige oplossing, die zonder GK1 zouden zijn

Beschrijf in de checklist een nieuwe situatie

TIP: MAAK DE CHECKLIST OP MAAT

Wat betekent dit voor uw bedrijfsvoering?

Vergunningen

Personeel

Bestuur

Toezicht

Beleid

Communicatie

Handhaving

Dienstverlening

Ketenpartners

ICT

Financiën

Monitoring

 start



VNG Wkb-monitoringdashboard software lev.

datum 24 juli 2023

		standaard	plus
1.	Aantal bouwmeldingen per jaar	1	1
2.	In hoeveel gevallen sprake van tussentijdse aanpassingen waardoor het plan in de uitvoering niet meer past binnen de Wkb	1	
3.	Aantal gevallen dat bouw gestart is zonder dat de bouwmelding is gedaan		1
	Aantal gevallen omissie volgorde meldingsplicht		1
4.	Aantal verzoeken om nadere informatie o.g.v. hoofdstuk 4 en 5 Bbl naar aanleiding van de melding	1	
5.	Aantal gevallen waarin niet tijdig (binnen 4 weken) adequaat is geacteerd op een onvolledige melding waarna additioneel T of H nodig is	1	
6.	Aantal signalen van de kwaliteitsborger over strijdigheid geen verklaring mogelijk	1	
7.	Aantal handhavingsverzoeken/klachten van derden	1	1
8.	Aantal gereedmeldingen GK 1	1	
9.	M.b.t. proefprojecten: Of de veiligheidsregio/brandweerbetrokken is geweest bij het proefproject? En welke 'afspraken' hiervoor nodig zijn		1
10.	In hoeveel gevallen het bevoegd gezag, de bouwmelding is ingediend, de risicobeoordeling en het borgingsplan heeft voorgelegd aan de BRW		1
11.	Bevoegd Gezag: vergelijking risicobeoordeling/borgingsplan en advies brandweer		1
12.	(Aantal gemelde bouwwerken per jaar) Is opgenomen onder punt 1 en hier komen te vervallen		
13.	Buiten behandeling stellen/weigeren aanvraag technische vergunning bouwactiviteit vanwege oneigenlijk gebruik 'gelijkwaardigheid'		1
14.	Intensiever of lossere toezicht/controle: gevolgen voor kwaliteitsniveau		1
15.	Toename/afname van inzetten handhaving na inwerkingtreding Wkb (zelf lerendstelsel)		1
16.	Voortijdige ingebruikname bouwwerk zonder opvolging handhaving (gemeente)	1	
	Op grond van proces (nog niet alle toestemmingen aanwezig)		1
	Op grond van bouwkwaliteit		1
17.	Aantal vervallen bouwmeldingen (niet gestart binnen 1 jaar)	1	
18.	Aantal deelleveringen (onder een OPAverg.)	1	
19.	Meldingen aan Tlokb		1

VTH Netwerksessies Wkb special

Datum	Tijd	Onderwerp
Ntb	Ntb	VTH-standaardbrieven
maandag 13 november	13 - 14.30 uur	Wkb in de praktijk-tool
donderdag 23 november	9.30 - 11 uur	ProRail
dinsdag 28 november	15 - 16.30 uur	Wkb: kleine afwijkingen
woensdag 6 december	9.30 - 11 uur	Defensie
dinsdag 12 december	9.30 - 11 uur	Wkb: monitoring

Meer weten?

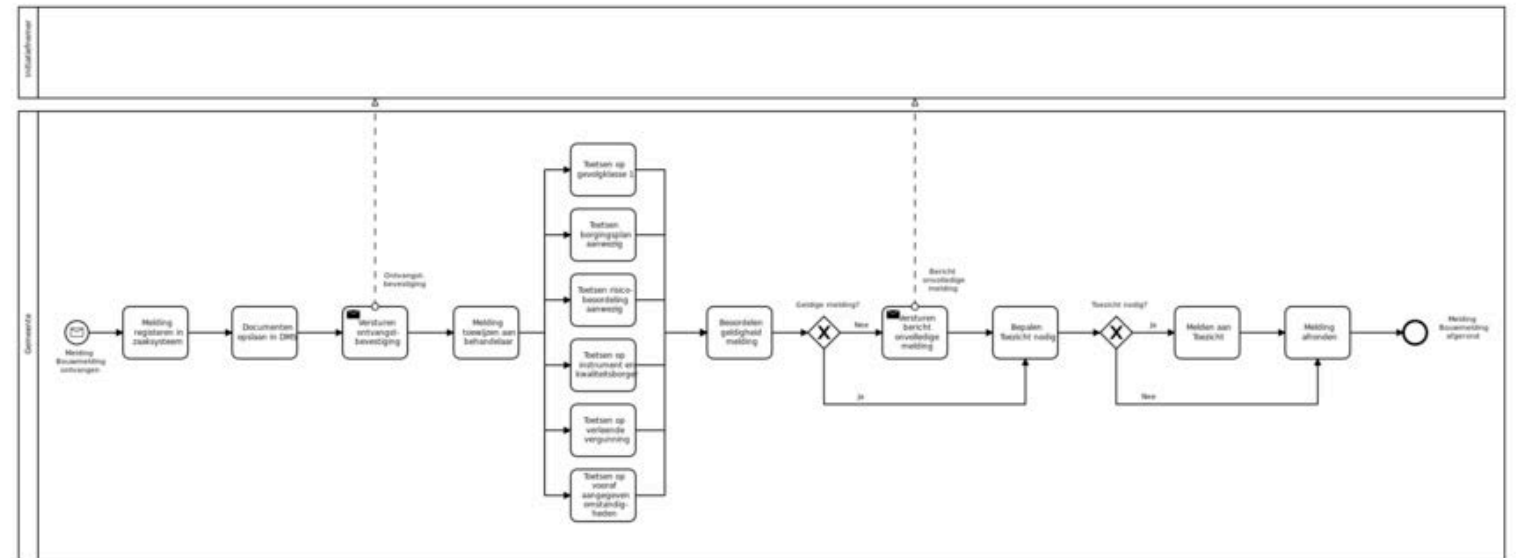
Detailuitwerkingen: Gemma

Wkb processen

Voor het behandelen van de binnengekomen verzoeken doorloopt de gemeente of omgevingsdienst een aantal processtappen. VNG heeft een aantal referentieprocessen uitgewerkt die een gemeente of omgevingsdienst kan gebruiken om het eigen Wkb-proces in de organisatie te implementeren. De beschreven processen zijn voorbeeldprocessen gebaseerd op reacties van gemeenten en leveranciers die zijn opgehaald uit verschillende werkplaatsessies. Gemeenten of omgevingsdiensten kunnen de processen aanpassen naar eigen behoeften: voeg bijvoorbeeld een processtap toe of pas bijvoorbeeld de volgorde aan. Of verbijzonder het proces naar de eigen organisatie door het proces te laten en de variatie voor de organisatie te omschrijven. Bijvoorbeeld dat bepaalde processtappen voor uw organisatie samenvallen in een en dezelfde functie.

De volgende vijf Wkb processen zijn uitwerkt.

- [Wkb Bouwmelding](#)
- [Wkb Start bouwwerkzaamheden](#)
- [Wkb Gereedmelding](#)
- [Wkb Beëindiging bouwwerkzaamheden](#)
- [Wkb Strijdigheid besluit bouwwerken leefomgeving](#)



Bouwmelding - Totaal

[Ga naar de webpagina Gemma online](#)



Handige links





- [De Wkb in de praktijk-tool](#)
- [Basiskennissessie Wkb](#)
- [Zeker van je zaak-test](#)
- [VTH Inregeltest](#)
- [VTH Netwerksessies Wkb specials](#)
- [VTH Standaardbrieven](#)
- [Dienstverlening: de start van de serviceketen](#)
- [Implementatieproducten Omgevingswet en Wkb](#)
- [Webcolleges Wkb](#)
- [VNG forum Omgevingswet en Wkb](#)
- [VNG nieuwsbrief Omgevingswet en Wkb](#)

Handige links m.b.t. handhaving i.r.t. de Omgevingswet en Wkb

- [Keuzes Handhaving Wkb](#)
- [Wegwijzer 7 - Vergunningverlening aangepast op de Wkb](#)
- [Wegwijzer 12 - Toezicht en handhaving ingericht op de Omgevingswet](#)
- [Wegwijzer 13 - Toezicht en handhaving aangepast aan de Wkb](#)
- [Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht \(LHSO\)](#) (handig instrument voor organisaties die belast zijn met de handhaving van de Omgevingswet)
- Meer algemeen: [Een juridische handleiding voor handhaving in de gemeentelijke praktijk](#)
- [De Wkb \(bestuursrechtelijk\): Het stelsel uitgelegd in een \(Rijksoverheid\) animatie](#)

Implementatieproducten Wkb

Onderwerp	KENNIS			KUNDE		KENNISNETWERK
	Informatie	Tools	Voorbeelden	Werkplaatsen etc.	Bijeenkomsten	VNG Fora
Wkb algemeen	<ul style="list-style-type: none"> • Startpagina Wkb • Webpagina Wet kwaliteitsborging voor het bouwen • Publicaties Wkb • Nieuws Wkb 	<ul style="list-style-type: none"> • Factsheet Wkb • Factsheet De Knip (Pdf, 1,21 MB) • Factsheet Gevolgklasse 1 (Pdf, 1,96 MB) 			<ul style="list-style-type: none"> • Webinar Basiskennis Wkb  	<ul style="list-style-type: none"> • Wet Kwaliteitsborging voor het Bouwen
Impact Wkb op gemeente		<ul style="list-style-type: none"> • Impactanalyse • Stappenplan implementatie bij gemeenten • Veranderende taken door de wkb (Pdf, 96,6 kB) 			<ul style="list-style-type: none"> • Netwerkbijeenkomst Impact verzorgingsmaatregel op invoering Wkb • De wet kwaliteitsborging en het dossier bevoegd gezag • Risicoanalyse en borgingsplan Wkb 	

Wkb processen	Werkende processen	handnavingsbeleid Wkb (Pdf, 95,1 kB) <ul style="list-style-type: none">• Factsheet 'De Bouwmelding' (Pdf, 500 kB) • Factsheet 'De Gereedmelding' (Pdf, 672 kB) • Factsheet 'Bijzondere lokale omstandigheden' (Pdf, 209 kB) • Stroomschema Wkb 	<ul style="list-style-type: none">• Werkplaatsen Wet kwaliteitsborging voor het bouwen• Roadmap Wkb Route 2022• Netwerkbijeenkomst: Invloed Wkb op VTH (3 sessies)• Netwerkbijeenkomst: Invloed Wkb op VTH Sessie 4
Implementatie Wkb	Hulp bij de implementatie van de Wkb	<ul style="list-style-type: none">• Minimale acties Omgevingswet• Wegwijzer 7 - Vergunningverlening aangepast op de Wkb• Wegwijzer 13 - Toezicht en handhaving aangepast aan de Wkb• Stappenplan implementatie bij gemeenten• Naar de gemeentelijke Route	Werkplaatsen implementatie Wkb <ul style="list-style-type: none">• Implementatie Wkb in gemeentelijke proces• De implementatie van de Wkb bij gemeenten en nut en noodzaak van het starten van proefprojecten



Proefprojecten	Startpagina Wkb	<ul style="list-style-type: none">• Startpakket proefprojecten• Handreiking Stimuleren van proefprojecten	<ul style="list-style-type: none">• Interviews proefprojecten• Ambassadeurs Netwerken	<ul style="list-style-type: none">• Proefprojecten: de praktijk aan het woord• De implementatie van de Wkb bij gemeenten en nut en noodzaak van het starten van proefprojecten
Standaardbrieven Wkb		<ul style="list-style-type: none">• VTH voorbeeld brieven Wkb (regio IJsselland)• VTH voorbeeld brieven Wkb (Wabo Adviesgroep)		

[Ga naar de webpagina met implementatieproducten](#)