

Alles wat het DSO uitvraagt voor alle meldingen en informatieplichten in het kader van de Wkb

Bouwmelding (1/6)

Testproject 1

4. Vragen beantwoorden

Stap 4 van 7

Bouwactiviteit (technisch) - Melding (Rijk)

^ Melding bouwactiviteit 1 van 1 beantwoord

Wat wilt u melden?

Bouwmelding (risicobeoordeling en borgingsplan)

Gereedmelding (dossier bevoegd gezag)

Volgende

∨ Beschrijving bouwactiviteit

∨ Gegevens kwaliteitsborger


∨ Gegevens contactpersoon kwaliteitsborger


< Vorige stap Volgende stap >

Bouwmelding (2/6)

▼ Melding bouwactiviteit [↑ Van ↓ Beantwoorden](#)

^ Beschrijving bouwactiviteit

Wat is de geplande startdatum van de bouwwerkzaamheden? 

Beschrijf de bouwwerkzaamheden die worden uitgevoerd. 

Bijvoorbeeld het bouwen van een woning of vergroten van een bedrijfspand. ×


[Volgende](#)

Bouwmelding (3/6)

▼ beschrijving bouwactiviteit

^ Gegevens kwaliteitsborger

Wat is het KvK-nummer van de kwaliteitsborger? 

Nummer waarmee de kwaliteitsborger is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel (KvK). 

Wat is de bedrijfsnaam van de kwaliteitsborger?

Wat is het adres van de kwaliteitsborger?

Volgende

^ Gegevens contactpersoon kwaliteitsborger

Bouwmelding (4/6)

Gegevens kwaliteitsborger

Gegevens contactpersoon kwaliteitsborger

Wat is de naam van de contactpersoon die de kwaliteitsborging uitvoert?

Wat is het telefoonnummer van de contactpersoon die de kwaliteitsborging uitvoert?

Wat is het e-mailadres van de contactpersoon die de kwaliteitsborging uitvoert?

Wat is de naam van het toegelaten instrument voor kwaliteitsborging? i

De naam van het instrument voor kwaliteitsborging kunt u vinden in het [Instrumentenregister](#) .

Wat is het registratienummer van het toegelaten instrument? i

Het nummer van het instrument voor kwaliteitsborging kunt u vinden in het [Instrumentenregister](#) .

Bouwmelding (5/6)

In sommige gevallen kunt u vragen of uw documenten vertrouwelijk kunnen worden behandeld. Dat kunt u doen door **vertrouwelijk** aan te vinken als u documenten toevoegt.

Documenten mogen niet groter zijn dan 250MB per stuk. Let erop dat documenten een bepaald bestandsformaat moeten hebben.

[Overzicht bestandsformaten](#)

Bouwactiviteit (technisch) - Melding (Rijk)

^ Borgingsplan

Voeg als bijlage toe: het borgingsplan van de kwaliteitsborger.

In het borgingsplan wordt aangegeven hoe de eventuele aanwezige risico's worden geborgd.

+ Document toevoegen

Volgende

Bouwmelding (6/6)

Documenten mogen niet groter zijn dan 250MB per stuk. Let erop dat documenten een bepaald bestandsformaat moeten hebben.

[Overzicht bestandsformaten](#)

Bouwactiviteit (technisch) - Melding (Rijk)

∨ Borgingsplan

∧ Risicobeoordeling bouwplan

Voeg als bijlage toe: de risicobeoordeling van het bouwplan.

In de risicobeoordeling staat beschreven welke risico's er voor dit specifieke bouwwerk aanwezig zijn.

+ Document toevoegen

< Vorige stap

Volgende stap >

Start Bouw = informatieplicht (1/2)

Testproject 1

4. Vragen beantwoorden

Stap 4 van 7

Bouwactiviteit (technisch) - Informatie (Rijk)

^ Informatie bouwactiviteit

Waar wilt u informatie over geven?

- Start bouwwerkzaamheden (datum)
- Beëindiging bouwwerkzaamheden (datum)
- Strijdigheid Besluit bouwwerken leefomgeving (door kwaliteitsborger)

Volgende

∨ Informatie begin werkzaamheden

< Vorige stap

Volgende stap >

Start Bouw = informatieplicht (2/2)

Testproject 1

4. Vragen beantwoorden

Stap 4 van 7

Bouwactiviteit (technisch) - Informatie (Rijk)

▼ Informatie bouwactiviteit

[1 van 1 beantwoord](#)

^ Informatie begin werkzaamheden

Wat is de datum waarop de bouwwerkzaamheden beginnen? ⓘ

dd-mm-jjjj



U moet deze informatie minimaal twee werkdagen voordat u begint met de bouwwerkzaamheden (inclusief ontgravingswerkzaamheden) geven.

< Vorige stap

Volgende stap >

Strijdigheid = informatieplicht (1/6)

Testproject 1

4. Vragen beantwoorden

Stap 4 van 7

Bouwactiviteit (technisch) - Informatie (Rijk)

^ Informatie bouwactiviteit 1 van 1 beantwoord

Waar wilt u informatie over geven?

- Start bouwwerkzaamheden (datum)
- Beëindiging bouwwerkzaamheden (datum)
- Strijdigheid Besluit bouwwerken leefomgeving (door kwaliteitsborger)

[Volgende](#)

∨ Gegevens kwaliteitsborger

∨ Gegevens contactpersoon kwaliteitsborger

∨ Initiatiefnemer bouwmelding

∨ Geconstateerde strijdigheid

< Vorige stap Volgende stap >

Strijdigheid = informatieplicht (2/6)

▼ Informatie bouwactiviteit [1 van 1 beantwoord](#)

^ Gegevens kwaliteitsborger

Wat is het KvK-nummer van de kwaliteitsborger? ⓘ

Nummer waarmee de kwaliteitsborger is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel (KvK). ✕

Wat is de bedrijfsnaam van de kwaliteitsborger?

Wat is het adres van de kwaliteitsborger?

Volgende

▼ Gegevens contactpersoon kwaliteitsborger

Strijdigheid = informatieplicht (3/6)

Gegevens kwaliteitsborger

Gegevens contactpersoon kwaliteitsborger

Wat is de naam van de contactpersoon die de kwaliteitsborging uitvoert?

Wat is het telefoonnummer van de contactpersoon die de kwaliteitsborging uitvoert?

Wat is het e-mailadres van de contactpersoon die de kwaliteitsborging uitvoert?

Volgende

Initiatiefnemer bouwmelding

Strijdigheid = informatieplicht (4/6)

Gegevens contactpersoon kwaiteitsborger

Initiatiefnemer bouwmelding

Wat is het KvK-nummer van de initiatiefnemer?

Wat is de bedrijfsnaam van de initiatiefnemer?

Wat is de naam van de initiatiefnemer?

Wat is het telefoonnummer van de initiatiefnemer?

Wat is het e-mailadres van de Initiatiefnemer?

Volgende

Geconstateerde strijdigheid

Strijdigheid = informatieplicht (5/6)

▼ Initiatiernemer bouwmelding

^ Geconstateerde strijdigheid

Waarover wilt u de gemeente informeren?

Het voortijdig beëindigen van de opdracht van de kwaliteitsborger

Strijdigheid die het afgeven van een verklaring in de weg staat

Geef een toelichting op de geconstateerde strijdigheid. 

Geef aan aan welke regels het bouwwerk niet voldoet. Geef tevens aan om welke reden dit het geval is. Voeg voor de gemeente relevante informatie als bijlage toe. 

< Vorige stap

Volgende stap >

Strijdigheid = informatieplicht (6/6)

Bouwactiviteit (technisch) - Informatie (Rijk)

^ Strijdigheid Besluit bouwwerken leefomgeving

Voeg als bijlage toe: gegevens over de geconstateerde strijdigheid. In de bijlage bij dit formulier (bevindingenrapportage) moet in ieder geval aangegeven staan:

^ Lees minder

- Aard en omvang van de strijdigheid, inclusief foto's en een opgave van de exacte locatie.
- Het voorschrift waarvan wordt afgeweken, inclusief een beschrijving wat de beoogde oplossing was (ontwerptekening / berekening).
- Oorzaak strijdigheid en reden waarom herstel niet meer mogelijk is.
- De beheersmaatregelen die zijn ondernomen om de afwijking te voorkomen dan wel te herstellen, inclusief de reden waarom herstel niet meer aan de orde is.
- Reactie initiatiefnemer en aannemer op de geconstateerde strijdigheid.

+ Document toevoegen

< Vorige stap

Volgende stap >

Gereedmelding (1/2)

Testproject 1

4. Vragen beantwoorden

Stap 4 van 7

Bouwactiviteit (technisch) - Melding (Rijk)

^ Melding bouwactiviteit

[1 van 1 beantwoord](#)

Wat wilt u melden?

- Bouwmelding (risicobeoordeling en borgingsplan)
- Gereedmelding (dossier bevoegd gezag)

< Vorige stap

Volgende stap >

Testproject 1

5. Documenten

Stap 5 van 7

Uw aanvraag of melding is openbaar, net als eventuele documenten. Zorg er dus voor dat er geen vertrouwelijke informatie in staat. Dat is informatie die niet bekend mag worden. Denk bijvoorbeeld aan uw BSN, medische gegevens of financiële informatie die gevoelig is voor uw bedrijf.

In sommige gevallen kunt u vragen of uw documenten vertrouwelijk kunnen worden behandeld. Dat kunt u doen door 'Vertrouwelijk' aan te vinken als u documenten toevoegt.

Documenten mogen niet groter zijn dan 250MB per stuk. Let erop dat documenten een bepaald bestandsformaat moeten hebben.

[Overzicht bestandsformaten](#)

Bouwactiviteit (technisch) - Melding (Rijk)

- ∨ Belastingen en belastingcombinaties van de constructieve delen van het gerealiseerde bouwwerk, en van het bouwwerk als geheel
- ∨ Verklaring van de kwaliteitsborger
- ∨ Resultaat maatregelen ter voorkoming of beperking van risico's
- ∨ Gebruiksfuncties, verblijfsgebieden, verblijfsruimten en afmetingen en bezetting van alle ruimten, totaaloppervlakten per gebruiksfunctie
- ∨ De uiterste grenstoestand van de bouwconstructie en onderdelen van de bouwconstructie van het bouwwerk
- ∨ Gegevens en documenten over de luchtverversing van het bouwwerk
- ∨ Gegevens en documenten over de milieuprestatie van het bouwwerk
- ∨ Gegevens en documenten over de energiezuinigheid van het bouwwerk
- ∨ Gegevens en documenten over de brandveiligheid van het bouwwerk als bedoeld in artikel 1.19, zesde lid, Bouwbesluit 2012
- ∨ Gegevens en documenten over toegepaste gelijkwaardige maatregelen

Einde Bouwwerkzaamheden = informatieplicht (1/2)

Testproject 1

4. Vragen beantwoorden

Stap 4 van 7

Bouwactiviteit (technisch) - Informatie (Rijk)

^ Informatie bouwactiviteit

1 van 1 beantwoord

Waar wilt u informatie over geven?

- Start bouwwerkzaamheden (datum)
- Beëindiging bouwwerkzaamheden (datum)
- Strijdigheid Besluit bouwwerken leefomgeving (door kwaliteitsborger)

Volgende

∨ Beëindiging bouwwerkzaamheden

< Vorige stap

Volgende stap >

Einde Bouwwerkzaamheden = informatieplicht (2/2)

Testproject 1

4. Vragen beantwoorden

Stap 4 van 7

Bouwactiviteit (technisch) - Informatie (Rijk)

∨ Informatie bouwactiviteit

[1 van 1 beantwoord](#)

∧ Beëindiging bouwwerkzaamheden

Wat is de datum waarop de bouwwerkzaamheden zijn beëindigd? ⓘ

dd-mm-jjjj



U moet deze informatie uiterlijk op de eerste werkdag na beëindiging van de bouwwerkzaamheden geven.



< Vorige stap

Volgende stap >