

# Uitvoering ENSIA 2022

Handreiking



**VNG Realisatie**

Nassaulaan 12  
2514 JS Den Haag  
Juni 2022

# Inhoud

1.	Leeswijzer .....	3
2.	Wijzigingen ENSIA 2022 .....	4
2.1.	Zelfevaluatie informatiebeveiliging op basis van de BIO .....	4
2.2.	DigiD.....	4
2.3.	Suwinet.....	4
2.4.	BRP en Reisdocumenten.....	4
2.5.	Geobasisregistraties (BAG, BGT en BRO) .....	4
2.6.	WOZ .....	4
2.7.	Waar staat je gemeente .....	5
3.	Verantwoording ENSIA .....	6
3.1.	Interne verantwoording .....	7
3.2.	Externe verantwoording .....	7
4.	Kenmerken verantwoording per stelsel.....	9
4.1.	DigiD.....	9
4.2.	Suwinet.....	9
4.3.	BRP en Reisdocumenten.....	10
4.4.	Geobasisregistraties .....	10
4.5.	WOZ .....	10
4.6.	Waar staat je gemeente .....	11

# 1. Leeswijzer

**Dit document ondersteunt de ENSIA-coördinatoren van gemeenten bij de uitvoering van het ENSIA-proces over het verantwoordingsjaar 2022.**

Op de website <https://vng.nl/projecten/ensia> vindt u aanvullend ondersteunende documenten voor de uitvoering 2022, zoals een format voor een intranetbericht, een kick-off presentatie en een format voor een plan van aanpak.

Heeft u bij het lezen van dit document vragen? Neem dan contact op via het centrale telefoonnummer 070 250 2400 of stuur een mail aan [ensia@vng.nl](mailto:ensia@vng.nl).

## 2. Wijzigingen ENSIA 2022

**Dit hoofdstuk beschrijft de wijzigingen in de stelsels voor het verantwoordingsjaar 2022 ten opzichte van het vorige verantwoordingsjaar.**

### 2.1. Zelfevaluatie informatiebeveiliging op basis van de BIO

De BIO-vragenlijst is uitgebreid met controls waarvoor geen verplichte overheidsmaatregelen gelden. Hiervoor zijn aanvullende maatregelen opgenomen in de tool, waarvoor moet worden ingevuld welke maatregel de organisatie heeft gedefinieerd.

Het is ook mogelijk om gemeentebreed controls en/of maatregelen 'niet-van-toepassing' te verklaren. Dit kan niet voor de vragen die voor de verantwoording aan het rijk worden gesteld (BKWI, RvIG).

Er zijn ook enkele tekstuele verbeteringen op vragen in de BIO-vragenlijst doorgevoerd.

### 2.2. DigiD

Er zijn geen wijzigingen in het DigiD-normenkader voor 2022. De DigiD-vragenlijst is eenduidiger gemaakt door een meer heldere vraagstelling en het laten vervallen van irrelevante vragen.

### 2.3. Suwinet

In de Bijlage 2 Suwinet van de collegeverklaring is bij de tabel met Suwi-taken de Wet gemeentelijke schulphulpverlening (Wgs) opgenomen.

### 2.4. BRP en Reisdocumenten

Er zijn enkele wijzigingen doorgevoerd in de ondersteunende toelichting en regelgeving.

### 2.5. Geobasisregistraties (BAG, BGT en BRO)

De vraagstelling van een aantal vragen is herzien en één vraag uit de BGT-vragenlijst is vervallen. Hiermee is het totaal aantal te behalen punten veranderd. In de rapportage worden voortaan de verbetermaatregelen die in de vragenlijst zijn beschreven overgenomen.

### 2.6. WOZ

Aan de vragenlijst zijn twee vragen toegevoegd en is één vraag vervallen.

## 2.7. Waar staat je gemeente

De vragenlijst voor Waarstaatjegemeente (WSJG) is voor dit jaar ongewijzigd. De publicatie van deze antwoorden worden in 2023 ook weer op [waarstaatjegemeente.nl](https://www.waarstaatjegemeente.nl) gepubliceerd onder het onderwerp Openbare Orde en Veiligheid.

### 3. Verantwoording ENSIA

Dit hoofdstuk beschrijft de stappen in het verantwoordingsproces via ENSIA aan het college van B&W en de externe toezichthouders van de stelsels waarover verantwoording wordt afgelegd.

ENSIA is het instrument waarmee intern aan het college van B&W en extern aan de toezichthouders van de verschillende stelsels verantwoording wordt afgelegd. Dit gebeurt door middel van een zelfevaluatie op basis van vragenlijsten die door de stelselhouders zijn opgesteld. De vragenlijsten worden door domeindeskundigen in ENSIA beantwoord. Op basis van de antwoorden op de vragenlijsten worden verantwoordingsrapportages opgesteld die door de ENSIA-coördinator aan het college van B&W worden voorgelegd en na goedkeuring aan de externe toezichthouder via ENSIA worden verstuurd.

De belangrijkste mijlpalen zijn 31 december, de laatste dag waarop de vragenlijsten van de zelfevaluaties kunnen worden ingediend. En 30 april, de laatste dag waarop de verantwoordingsdocumenten aan de toezichthouders van het Rijk kunnen worden geüpload.



ENSIA	Verantwoording over informatiebeveiliging aan gemeenteraad		Verantwoording aan toezichthouders
<b>Zelfevaluatie</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informatiebeveiliging binnen gemeente volgens Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO).</li> <li>Zelfevaluatie afronden en vastleggen in ENSIA.</li> </ul>	<b>1 JUL 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informatiebeveiliging BRP &amp; Reisdocumenten en Suwinet (BIO).</li> <li>Informatiebeveiliging DigiD.</li> <li>Datakwaliteit en -integriteit BAG, BGT en BRO.</li> <li>Informatiebeveiliging, systeembeheer en architectuur WOZ.</li> </ul>
<b>Opstellen</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opstellen separate rapportage informatiebeveiliging met toevoeging van de andere onderdelen van ENSIA t.b.v. de gemeenteraad.</li> <li>Opstellen paragraaf verantwoording informatiebeveiliging voor jaarverslag.</li> </ul>	<b>31 DEC 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zelfevaluatie afronden en vastleggen in ENSIA.</li> <li>Collegeverklaring over Suwinet en DigiD.</li> <li>Rapportage BAG, BGT en BRO door college van B&amp;W.</li> <li>Rapportage WOZ door college van B&amp;W</li> <li>Rapportage BRP en Reisdocumenten</li> </ul>
<b>Verantwoorden</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>College van B&amp;W biedt separate rapportage ENSIA aan de gemeenteraad aan.</li> <li>Gemeenteraad neemt kennis van rapportage ENSIA.</li> <li>College van B&amp;W stelt jaarverslag vast.</li> <li>Gemeenteraad keurt jaarverslag goed.</li> </ul>	<b>30 APR 2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rapportage BRP en Reisdocumenten ondertekenen aanleveren via Kwaliteitsmonitor.</li> <li>Audit door gecertificeerde IT-auditor over collegeverklaring Suwinet en DigiD.</li> <li>College van B&amp;W stelt rapportage BAG, BGT en BRO vast.</li> <li>College van B&amp;W stelt rapportage WOZ vast.</li> </ul>
<b>Versturen</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Het college van B&amp;W stuurt het gemeentelijk jaarverslag aan het ministerie van BZK.</li> </ul>	<b>15 JUL 2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemeentebestuur verstuurt collegeverklaring en bijlagen, assurance rapport, TPM, rapportage BAG, BGT en BRO, rapportage WOZ.</li> </ul>

### 3.1. Interne verantwoording

De interne verantwoording over de stelsels verloopt via het college van B&W naar de gemeenteraad. De gemeenteraad houdt toezicht op de uitvoering van het gemeentebestuur. Het is belangrijk om de gemeenteraad te informeren over de status van de stelsels. Zonder de juiste informatie kunnen zij hun toezichthoudende rol niet uitvoeren.

Rapporteren over informatiebeveiliging betekent rapporteren over de volledige breedte van de BIO. Vanuit de resolutie is afgesproken om de raad in elk geval via het jaarverslag te informeren. De meeste gemeenten<sup>1</sup> nemen een tekstpassage over informatiebeveiliging in het jaarverslag op. Om de raad op inhoud te informeren, stelt u een rapportage informatiebeveiliging op basis van de BIO. U biedt deze onder geheimhouding aan. Via de website [vngrealisatie.nl/ensia](http://vngrealisatie.nl/ensia) en via de ENSIA-tool ([ensia.nl](http://ensia.nl)) vindt u hier passende sjablonen en formats voor.

### 3.2. Externe verantwoording

De informatiebehoefte van de verschillende toezichthouders van het Rijk zijn van een meer gedetailleerd niveau dan het niveau waarop het college de gemeenteraad informeert. De informatie, die nodig is voor deze externe verantwoording, wordt afgeleid uit de zelfevaluaties die u gebruikt voor de interne verantwoording.

Stelsel	Zelfevaluatie	Document	Proces	Uploaden via
DigiD	BIO-vragenlijst	Collegeverklaring en bijlage(n) DigiD	<ul style="list-style-type: none"><li>• Opstellen concept collegeverklaring</li><li>• Toetsing door IT-auditor</li><li>• Verklaring laten vaststellen door College</li></ul>	ENSIA
Suwinet	BIO-vragenlijst	Collegeverklaring en bijlage Suwinet	<ul style="list-style-type: none"><li>• Opstellen concept collegeverklaring</li><li>• Toetsing door IT-auditor</li><li>• Verklaring laten vaststellen door College</li></ul>	ENSIA
BRP	BIO-vragenlijst	Uittreksel BRP	<ul style="list-style-type: none"><li>• Downloaden uittreksel</li><li>• Ondertekenen door burgemeester en gemeentesecretaris</li></ul>	Kwaliteitsmonitor
Reisdocumenten	BIO-vragenlijst	Uittreksel Reisdocumenten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Downloaden uittreksel</li><li>• Ondertekenen door burgemeester en gemeentesecretaris</li></ul>	Kwaliteitsmonitor
BAG	BAG-vragenlijst	Bestuurlijke verantwoording	<ul style="list-style-type: none"><li>• Downloaden bestuurlijke verantwoording en aanvullen.</li><li>• Vaststelling door College</li></ul>	ENSIA
BGT	BGT-vragenlijst	Bestuurlijke verantwoording	<ul style="list-style-type: none"><li>• Downloaden bestuurlijke verantwoording en aanvullen.</li><li>• Vaststelling door College</li></ul>	ENSIA

<sup>1</sup> Bron: [Waarstaatjegemeenten.nl](http://Waarstaatjegemeenten.nl)



Stelsel	Zelfevaluatie	Document	Proces	Uploaden via
BRO	BRO-vragenlijst	Bestuurlijke verantwoording	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Downloaden bestuurlijke verantwoording en aanvullen.</li> <li>• Vaststelling door College</li> </ul>	ENSIA
WOZ	WOZ-vragenlijst	Bestuurlijke verantwoording	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Downloaden bestuurlijke verantwoording.</li> <li>• Vaststelling door College</li> </ul>	ENSIA

De documenten die u laat vaststellen, uploadt u voor 1 mei in ENSIA. U hoeft deze documenten niet ter informatie aan de raad aan te bieden. U informeert hen uiteraard wel over de strekking van de informatiebeveiligingsaspecten uit deze rapportages. Dit doet u via de rapportage informatiebeveiliging (zie 3.1 Interne verantwoording).

## 4. Kenmerken verantwoording per stelsel

In dit hoofdstuk zijn de kenmerken per stelsel uitgewerkt. Per stelsel is een schema opgenomen met hierin links naar documenten die op onderwerpen verdieping bieden.

### 4.1. DigiD

Kenmerk	Toelichting
<b>Vragenlijst</b>	DigiD-vragenlijst – per aansluiting moet een aparte vragenlijst worden ingevuld
<b>Toezichthouder</b>	Logius namens BZK
<b>Verantwoording</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Via een gecombineerde, getoetste en gewaarmerkte collegeverklaring over DigiD door een IT-auditor (dit kan ook de gecombineerde collegeverklaring DigiD en Suwinet zijn)</li> <li>TPM's van serviceorganisaties; deze dienen bij voorkeur voor 15 oktober ontvangen te zijn.</li> </ul>
<b>Documenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geen.</li> </ul>
<b>Let op</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opdracht voor pentest</li> <li>Opdracht voor IT-auditor</li> <li>Opdracht voor verstrekking TPM's aan leveranciers</li> </ul>
<b>Upload ENSIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 gewaarmerkte collegeverklaring</li> <li>1 assurancerapport</li> <li>Voor iedere aansluiting een aparte Bijlage 1 DigiD</li> <li>TPM's</li> </ul>

### 4.2. Suwinet

Kenmerk	Toelichting
<b>Vragenlijst</b>	BIO-vragenlijst
<b>Toezichthouder</b>	BKWI namens SZW
<b>Verantwoording</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Via een gecombineerde, getoetste en gewaarmerkte collegeverklaring over Suwinet door een IT-auditor (dit kan ook de gecombineerde collegeverklaring DigiD en Suwinet zijn)</li> <li>TPM's van serviceorganisaties; deze dienen bij voorkeur voor 15 oktober ontvangen te zijn.</li> </ul>
<b>Documenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guidance Suwinet 2022</li> <li>Handreiking carve-out Suwinet</li> <li><a href="#">Interventieprotocol Suwinet 2018</a></li> </ul>
<b>Let op</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De gemeente legt verantwoording af over het gebruik van Suwinet, ook als dit bij een serviceorganisatie is belegd.</li> <li>Opdracht voor IT-auditor</li> <li>Opdracht voor verstrekking TPM's aan serviceorganisaties voor tijdige aanlevering i.v.m. tijdige verwerking in de BIO-vragenlijst (zijn verplichte vragen!).</li> <li>Inventariseer gebruik Suwinet voor niet SUWI-taken <ul style="list-style-type: none"> <li>Burgerzaken (bijhouding BRP)</li> <li>Gemeentelijk gerechtsdeurwaarders (vaak belegd bij gemeenschappelijke regeling)</li> <li>Coördinatiepunt <a href="#">RMC-gemeente</a> (voortijdig schoolverlaters)</li> </ul> </li> <li>Inventariseer gebruik DKD-Inlezen (naast Suwinet-Inkijk)</li> <li>De toezichthouder ontvangt geen TPM's. De auditor controleert op de ontvangen TPM's tezamen met de normen die in de eigen organisatie zijn getoetst, tezamen het normenkader afdekken.</li> </ul>
<b>Upload ENSIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 gewaarmerkte collegeverklaring</li> <li>1 assurancerapport</li> <li>Bijlage 2 Suwinet</li> </ul>

### 4.3. BRP en Reisdocumenten

Kenmerk	Toelichting
<b>Vragenlijst</b>	Wet- en regelgeving en zelfevaluatie geïntegreerd in de BIO-zelfevaluatie
<b>Toezichthouder</b>	RvIG namens BZK
<b>Verantwoording</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Via te downloaden uittreksels (sjablonen) uit ENSIA-tool.</li> <li>De uittreksels dienen ondertekend te worden door burgemeester én gemeentesecretaris (BRP) en door de burgemeester (Reisdocumenten).</li> </ul>
<b>Documenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geen.</li> </ul>
<b>Let op</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verbinding met de kwaliteitsmonitor bij Burgerzaken (domeinspecifieke vragenlijsten).</li> <li>De uittreksels uit ENSIA zijn voorzien van een stappenplan voor de verantwoording</li> <li>Er is na het inleveren van de vragenlijsten (31 december) een rapport beschikbaar met de uitwerking van de puntentelling.</li> </ul>
<b>Upload ENSIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geen, dit proces verloopt via de Kwaliteitsmonitor.</li> </ul>

### 4.4. Geobasisregistraties

Kenmerk	Toelichting
<b>Vragenlijst</b>	1 vragenlijst per basisregistratie (BAG, BGT, BRO) in ENSIA over (data)kwaliteit van de basisregistraties.
<b>Toezichthouder</b>	DGBRW namens BZK
<b>Verantwoording</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Via te downloaden verantwoordingsrapportage(s) uit ENSIA-tool.</li> </ul>
<b>Documenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geen.</li> </ul>
<b>Let op</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Er hoeft geen handtekening op de verantwoordingsrapportages, een vaststellingsdatum door het college volstaat.</li> <li>De BRO wordt in tranches geïmplementeerd. Wanneer een gemeente niet over deze gegevens beschikt en deze worden ook niet in opdracht ingewonnen, dan hoeft hierover geen verantwoording over te worden afgelegd. U vult de eerste twee inventariserende vragen in binnen de tooling. De vragenlijst zal in dat geval niet verschijnen. Zie ook de toelichting in de tool.</li> </ul>
<b>Upload ENSIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Een gecombineerde, aangevulde en door het college vastgestelde bestuurlijke rapportage.</li> </ul>

### 4.5. WOZ

Kenmerk	Toelichting
<b>Vragenlijst</b>	1 vragenlijst.
<b>Toezichthouder</b>	Waarderingskamer; opdrachtgever is het Ministerie van Financiën
<b>Verantwoording</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Via te downloaden verantwoordingsrapportage uit ENSIA-tool</li> </ul>
<b>Documenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handreiking WOZ verantwoord worden via ENSIA.</li> </ul>
<b>Let op</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Er hoeft geen handtekening op de verantwoordingsrapportage, een vaststellingsdatum door het college volstaat.</li> </ul>
<b>Upload ENSIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Een door het college vastgestelde bestuurlijke rapportage.</li> </ul>

## 4.6. Waar staat je gemeente

Kenmerk	Toelichting
<b>Vragenlijst</b>	1 vragenlijst.
<b>Toezichthouder</b>	Geen. Deze vragenlijst is voortgekomen uit de resolutie "Informatieveiligheid, randvoorwaarde voor de professionele gemeente" tijdens de Buitengewone Algemene Ledenvergadering van de VNG (november 2013)
<b>Verantwoording</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Geen.</li></ul>
<b>Documenten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Geen.</li></ul>
<b>Let op</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Deelname is op vrijwillige basis.</li><li>• Bij deelname worden de gegevens gepubliceerd.</li></ul>
<b>Upload ENSIA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Niet van toepassing, de uitkomsten worden openbaar gepubliceerd via <a href="http://www.waarstaatjegemeente.nl">www.waarstaatjegemeente.nl</a> bij het onderdeel 'Openbare orde en Veiligheid'.</li></ul>