

Checklist inrichtingsvariant kiezen

Versie 1.0



Een waarschuwing vooraf: de checklist is een hulpmiddel. Dat betekent dat de antwoorden op de vragen een inschatting geven van de huidige en gewenste inrichtingsvariant. Of er ook echt sprake is van een bepaalde inrichtingsvariant is afhankelijk van de specifieke situatie in een gemeente. Dat betekent dat de uitkomst van de checklist niet als de absolute waarheid moet worden behandeld. Het is alleen bedoeld als een hulpmiddel voor het voeren van een gesprek over de gewenste ontwikkeling.

Hoe werkt de checklist?

De checklist bestaat uit twee vragenlijsten. Het is de bedoeling dat vragenlijst A wordt ingevuld door medewerkers die verantwoordelijk zijn voor geo-informatie. Vragenlijst B moet worden ingevuld door medewerkers die zich bezighouden met (gegevensbeheer rondom) het beheren van de openbare ruimte. Dit kunnen overigens verschillende beheerders zijn voor verschillende beheerdisciplines. Voor het gemak hebben we het in deze checklist verder over GEO en BOR.

Voor het gedeelte “huidige situatie” wordt bij elke vraag een keuze gemaakt voor het antwoord dat het meest van toepassing is op de nu bestaande situatie binnen de gemeente. Als alle vragen zijn ingevuld dan wordt het aantal malen opgeteld dat is geantwoord met A, B of C. Elke A staat voor 1 punt. Elke B staat voor 2 punten. En elke C staat voor 3 punten. Tel vervolgens alle punten op. Op basis van de volgende tabel ontstaat een inschatting van de huidige inrichtingsvariant:

<i>Aantal punten</i>	<i>Inrichtingsvariant</i>
10 .. 13	In de huidige situatie is sprake van inrichtingsvariant A
14 .. 17	In de huidige situatie is sprake van inrichtingsvariant A met op enkele onderdelen al elementen van inrichtingsvariant B of C
18 .. 23	In de huidige situatie is sprake van inrichtingsvariant B
24 .. 27	In de huidige situatie is sprake van inrichtingsvariant B met op enkele onderdelen al elementen van inrichtingsvariant C
28 .. 30	In de huidige situatie is sprake van inrichtingsvariant C

In het gedeelte “relevante ontwikkelingen” wordt (zo nodig) aangekruist welke van de genoemde ontwikkelingen in de komende twee jaar binnen de gemeente spelen. Als er sprake is van een in de checklist opgenomen ontwikkeling, zal het vaak minder eenvoudig zijn om over te gaan naar een andere inrichtingsvariant dan die in de huidige situatie. In dat geval is het raadzaam om dezelfde inrichtingsvariant (voorlopig) te handhaven en deze verder te optimaliseren.

Als er geen sprake is van één van de genoemde relevante ontwikkelingen, dan kan de overgang naar een andere inrichtingsvariant worden overwogen. Invulling van het gedeelte “informatie voor de gewenste situatie” bepaalt dan of een keuze voor inrichtingsvariant B of inrichtingsvariant C voor de hand ligt. Bepalend daarvoor is hoe het er *op dit moment* voorstaat binnen de gemeente ten aanzien van de genoemde factoren. Geef daarom voor elke regel aan of de eerste kolom of de tweede kolom op dit moment van toepassing is. Na het doorlopen van het totale overzicht wordt geteld hoeveel



maal gekozen is voor de optie in de eerste kolom en hoeveel maal voor de optie in de tweede kolom. Als het aantal gekozen opties in de eerste kolom groter is dan de opties in de tweede kolom, dan ligt een keuze voor B als toekomstige inrichtingsvariant voor de hand. Als het aantal gekozen opties in de tweede kolom groter is dan de opties in de eerste kolom, dan kan voor de toekomst beter worden toegewerkt naar inrichtingsvariant C.

En dan?

De door GEO en BOR ingevulde vragenlijsten worden nu vergeleken. Het is geen probleem als er meerdere ingevulde vragenlijsten voor GEO of BOR zijn. Neem dan de meest voorkomende uitslag voor de vergelijking. Bij BOR kunnen verschillen samenhangen met een afwijkende situatie voor verschillende beheerdisciplines. Bespreek daarom eventuele verschillende uitkomsten bij verschillende medewerkers met elkaar. Het gesprek voeren hierover draagt bij aan een gemeenschappelijk beeld van de situatie!

Zijn de uitkomsten voor de huidige situatie gelijk?

Als de uitkomst van de vragenlijsten voor GEO en BOR in de huidige situatie hetzelfde is, dan kan de gevonden inrichtingsvariant als uitgangspunt voor de huidige situatie worden genomen.

Als ook de uitkomst van de vragenlijsten van GEO en BOR voor de gewenste situatie overeenstemt, dan kan voorlopig ook worden uitgegaan van de daarbij gevonden inrichtingsvariant. Als in de huidige situatie sprake is van A en het gedeelde wensbeeld is C, dan is een waarschuwing op zijn plaats. Implementatie van de gewenste situatie binnen een periode van 2 jaar is dan erg ambitieus!

Als de uitkomst van de vragenlijsten van GEO en BOR voor de gewenste situatie afwijkt, dan zullen GEO en BOR met elkaar in gesprek moeten over de ingevulde vragenlijsten. Dit leidt mogelijk nog tot een andere uitkomst op één van de vragenlijsten. Anders zal gezamenlijk bepaald moeten worden wat een haalbare ambitie is. Let op: deze ambitie moet door zowel GEO als BOR worden onderschreven. Anders bestaat er een reële kans dat een invoeringsproject zal mislukken.

Zijn de uitkomsten voor de huidige situatie verschillend?

Als de uitkomst van de vragenlijsten voor GEO en BOR in de huidige situatie niet hetzelfde is, dan zullen GEO en BOR met elkaar in gesprek moeten over de ingevulde vragenlijsten. Dit leidt mogelijk nog tot een andere uitkomst op één van de vragenlijsten. Mocht er sprake blijven van afwijkende beelden, ga dan voor de huidige situatie uit van de inrichtingsvariant met een eerdere letter in het alfabet (dus variant A boven variant B en variant B boven variant C).

Als de uitkomst van de vragenlijsten voor GEO en BOR voor de gewenste situatie overeenstemt, dan kan voorlopig worden uitgegaan van de daarbij gevonden inrichtingsvariant. Als in de huidige situatie sprake is van A en het gedeelde wensbeeld is C, dan is een waarschuwing op zijn plaats. Implementatie van de gewenste situatie binnen een periode van 2 jaar is dan erg ambitieus!

Als de uitkomst van de vragenlijsten van GEO en BOR voor de gewenste situatie afwijkt, dan zullen GEO en BOR met elkaar in gesprek moeten over de ingevulde vragenlijsten. Dit leidt mogelijk nog tot een andere uitkomst op één van de vragenlijsten. Anders zal gezamenlijk bepaald moeten worden wat een haalbare ambitie is. Let op: deze ambitie moet door zowel GEO als BOR worden onderschreven. Anders bestaat er een reële kans dat een invoeringsproject zal mislukken.



Vragenlijst A : Geo-informatie

Deel I : Huidige situatie



Hieronder staan 10 vragen. Omcirkel bij elke vraag het antwoord dat het meest van toepassing is op de nu bestaande situatie binnen de gemeente.

Organisatie

1. Is er binnen uw gemeente sprake van beleid ten aanzien van geo-informatie?
 - A. Er is geen sprake van een duidelijk beleid ten aanzien van geo-informatie. Projecten zijn vooral gebaseerd op ontwikkelingen die van buiten de gemeentelijke organisatie op de gemeente afkomen (zoals wetgeving).
 - B. Geo-informatie beleid richt zich vooral op de betekenis van ruimtelijke informatie voor het ontwerpen, plannen en beheren van de ruimte. De visie op geo-informatie gaat soms weliswaar over organisatiebreed gebruik van geo-informatie, maar maakt geen deel uit van de gemeentelijke i-visie. Het beleid is vastgelegd in een specifiek daarvoor opgesteld beleidsplan voor geo-informatie.
 - C. Het beleid ten aanzien van geo-informatie is gericht op het organisatiebreed gebruik van deze informatie binnen de gemeentelijke dienstverlening en bedrijfsvoering. Het is als zodanig integraal opgenomen in de gemeentelijke visie op informatievoorziening.

2. Waar is GEO ondergebracht binnen de gemeentelijke organisatie?
 - A. Geo-informatie is geen management aangelegenheid en GEO is ondergebracht in een uitvoerend team in het ruimtelijk domein (zoals een specifieke unit Geo-informatie of Landmeten).
 - B. GEO is functioneel onderdeel van een afdeling in het ruimtelijke domein of een afzonderlijke discipline binnen een bredere informatie afdeling en geo-informatie heeft hiermee specifieke aandacht van het management . Ook kan GEO zijn ondergebracht in een samenwerkingsverband.
 - C. GEO maakt integraal onderdeel uit van een breder organisatie onderdeel en is eigenlijk niet meer als afzonderlijk onderdeel te onderscheiden.

3. Wat zijn de belangrijkste competenties van (de medewerkers van) GEO?
 - A. De medewerkers van GEO zijn primair kaartenbeheerders en kaartenmakers. Hun belangrijkste activiteiten zijn het (laten) inwinnen van geometrie en het verwerken hiervan in de basiskaart. Veel inwinning gebeurt zonder centrale sturing. De rol van adviseur is beperkt ontwikkeld.
 - B. Naast inwinning en verwerking van geometrie, houdt GEO zich ook bezig met het analyseren van gegevens met bijvoorbeeld een geografisch informatiesysteem (GIS) of het inrichten van geo-viewers. Ook gegevensopslag en –bewerking in ruimtelijke databases behoort tot de competenties van de afdeling. De adviseur ‘verkoopt’ het aanbod.
 - C. Slechts enkele medewerkers zijn nog bezig met inwinning en verwerking van geometrie. Het accent is verschoven naar procesaansturing van de inwinning. De opslag van gegevens wordt uitgevoerd door databasespecialisten zonder bijzondere geo-kennis. De adviseur geo-informatie is een informatieadviseur met bijzondere affiniteit voor locatie gebonden gegevens. Of een geo-specialist met gevoel voor ondersteuning en faciliteren van gebruikers bij de inwinning en het gebruik van geo-informatie.



4. Hoe zijn de werkprocessen rondom BOR en BGT vormgegeven?

- A. De werkprocessen bij GEO ten aanzien van gegevensbeheer verlopen weinig gestructureerd. Deze processen zijn niet of ad-hoc beschreven. Om aansluiting te zoeken met bijvoorbeeld BOR en het beheer van de BAG wordt er veel ad hoc geregeld.
- B. De werkprocessen bij GEO zijn gestructureerd en worden in toenemende mate in onderlinge samenhang en in samenhang met de processen van onder meer BOR en BAG beheer bekeken. De processen liggen vast in verschillende beschrijvingen.
- C. De werkprocessen van GEO maken integraal onderdeel uit van grotere ketens van werkprocessen waarbij de primaire ketenaansturing plaatsvindt vanuit andere disciplines. Werkprocessen worden integraal beschreven en maken vaak onderdeel uit van een gemeentelijke procesarchitectuur of procesbeschrijvingen.

Informatievoorziening

5. Van welk soort informatiesystemen wordt gebruik gemaakt door GEO?

- A. De software richt zich vooral op het kunnen verwerken van landmeetkundige metingen en het bijwerken van de basiskaart. Gegevens worden vastgelegd in specifieke geometrische bestanden of specifieke databases waarin de geometrische eigenschappen van objecten worden opgeslagen.
- B. De software richt zich niet alleen op verwerking en bijhouding, maar nadrukkelijk ook op het gestructureerd kunnen uitwisselen van gegevens met andere software. Gegevens worden opgeslagen in (ruimtelijke) databases, waarin ook de relatie wordt gelegd met andere ruimtelijke gegevensbestanden.
- C. Verwerking, uitwisseling en gebruik van geo-informatie is georganiseerd als een integraal afdelingsoverstijgend proces. Geo-informatie wordt daar ingewonnen waar dit voor het proces het meest efficiënt en effectief is en altijd optimaal afgestemd op de informatiebehoefte van de gebruikers. De software voor de verwerking en gebruik is ook decentraal beschikbaar (en dus niet exclusief voorbehouden aan GEO). GEO gebruikt daarnaast specialistische software voor ruimtelijke analyses en procesbewaking en -sturing.

6. In welke mate wordt gebruik gemaakt van standaarden?

- A. De gebruikte systemen bevat vooral leverancier specifieke oplossingen. Dit geldt ook voor de uitwisseling van gegevens tussen verschillende onderdelen, voor zover hier al sprake van is.
- B. Bij de uitwisseling van gegevens wordt gestreefd naar het gebruiken van daarvoor ontwikkelde landelijke uitwisselingsmechanismen, zoals StUF standaarden. De oplossingen van leveranciers maken grotendeels gebruik van gemeentelijke standaarden (zoals databases).
- C. De gemeente beschikt over een gemeentelijke proces- en informatiearchitectuur die leidend is voor de gebruikte systemen. Voor de uitwisseling wordt uitsluitend gebruik gemaakt van standaarden die onderdeel uitmaken van die architectuur.



7. Hoe wordt binnen GEO omgegaan met de borging van de kwaliteit van gegevens?

- A. Gegevenskwaliteit richt zich vooral op het bewaken van de kwaliteit van metingen en de verwerking daarvan. Daarnaast is de volledigheid een belangrijk criterium. Gebruikerswensen spelen geen of slechts een beperkte rol bij de kwaliteitsborging.
- B. De gegevenskwaliteit richt zich op actualiteit, volledigheid en nauwkeurigheid. Wettelijke regels zijn het minimum en worden nageleefd. Er wordt rekening gehouden met de kwaliteitseisen die gebruikers stellen. Hogere kwaliteitseisen vanuit de eigen achtergrond zijn in veel gevallen echter nog leidend. De kwaliteitsborging is specifiek voor GEO ingericht.
- C. De gebruikerswensen ten aanzien van actualiteit, volledigheid en nauwkeurigheid zijn leidend, mits deze minimaal de wettelijk voorgeschreven eisen zijn. Borging van de kwaliteit is integraal onderdeel van de gemeentelijke kwaliteitszorg.

8. Wie is verantwoordelijk voor het vormen en actueel houden van beheerobjecten



Let op: hierna wordt een onderscheid gemaakt tussen de verantwoordelijkheid voor een activiteit en degene die een activiteit feitelijk uitvoert. Met verantwoordelijke wordt degene bedoelt die de procesaansturing verzorgt. Bijvoorbeeld door opdracht te geven om iets te doen. Dat is in de regel dus een andere partij dan degene die de activiteiten uitvoert.

- A. BOR bepaalt zelf in haar eigen beheerapplicatie wat zij beheerobjecten noemt. GEO doet niets met deze objecten. In plaats daarvan vormt GEO de BGT objecten. Die zijn minder gedetailleerd, maar hiermee is voldaan aan de wet BGT.
- B. GEO vormt de beheerobjecten op basis van gemaakte afspraken met BOR en BOR voegt hieraan haar administratieve attributen toe. Het is mogelijk dat BOR daarnaast nog specifieke eigen objecten vormt die niet passen binnen IMGeo.
- C. BOR is procesverantwoordelijk voor de vorming van beheerobjecten. Dat betekent dat zij nieuwe objecten vormen en dat GEO ervoor zorgt dat de correcte ingepaste geometrie voor deze objecten beschikbaar komt.

9. Wie is verantwoordelijk voor het inwinnen van de geometrie van beheerobjecten?

- A. De verantwoordelijkheid is niet duidelijk belegd. Een deel van de beheerobjecten zal in de praktijk ingewonnen zijn door GEO. Het gaat dan om de geometrie die samenvalt met BGT objecten. De inwinning van de overige geometrie verzorgt BOR vaak zelf. Dat kan door zelf intekenen, overname van externe tekeningen of het geven van inmeetopdrachten (extern of aan GEO).
- B. De verantwoordelijkheid voor het inwinnen van alle geometrie (dus ook de beheerobjecten) is belegd bij GEO. Deze voert dat hetzij zelf uit of besteedt dit uit aan externe partners.
- C. BOR is verantwoordelijk voor de eigen beheerobjecten en dus ook dat de geometrie daarvan wordt ingewonnen. Deze procesverantwoordelijkheid houdt in dat BOR heeft geregeld dat de geometrie volgens de juiste nauwkeurigheid en op het juiste moment beschikbaar is. De inwinning zal in veel gevallen nog steeds door GEO worden uitgevoerd.



10. Wie is verantwoordelijk voor het inventariseren van de administratieve eigenschappen van beheerobjecten?

- A. De verantwoordelijkheid is niet duidelijk belegd. BOR zal dit vooral zelf doen. Omdat er geen directe relatie bestaat met de BOR, neemt GEO zelf ook een aantal administratieve eigenschappen van die objecten op, voor zover dat wettelijk verplicht is.
- B. De verantwoordelijkheid voor de administratieve gegevens ligt bij BOR. Voor de gegevens die vanuit IMGeo moeten worden opgenomen, ligt die verantwoordelijkheid echter bij GEO.
- C. De procesverantwoordelijkheid van BOR houdt in dat deze zorgdraagt voor het beschikbaar komen van alle gegevens. Administratieve gegevens (IMGeo en IMBOR) zijn dan ook de integrale verantwoordelijkheid van BOR.

Deel II : Relevante ontwikkelingen



Hieronder worden enkele mogelijke ontwikkelingen rondom geo-informatie genoemd. Als één of meer van de genoemde ontwikkelingen in de komende twee jaar binnen de gemeente (gaan) spelen, kruis deze ontwikkeling dan aan.

- | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | De gemeente zal in de komende twee jaar betrokken zijn bij een gemeentelijke herindeling |
| | De gemeente zal in de komende twee jaar de taken ten aanzien van geo-informatie gaan onderbrengen in een ambtelijke samenwerking met andere gemeenten of samenwerkingsverband |
| | Het is de bedoeling om het beheer van de BGT in de komende periode volledig uit te gaan besteden aan een externe partij. |
| | Binnen de gemeente speelt een reorganisatie, waarbij taken die betrekking hebben op geo-informatie op een andere plaats in de gemeentelijke organisatie zullen worden belegd. |

Deel III : Informatie voor de gewenste situatie



*Hieronder worden op elke regel twee mogelijkheden genoemd. Kruis aan of de eerste mogelijkheid of de tweede mogelijkheid het meest in de buurt komt van de **huidige situatie**.*

- | | | | | |
|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1 | | De beheerobjecten van BOR zijn nog niet uitgelijnd op de IMGeo objecten in de BGT | BOR werkt al geheel conform IMGeo beheerobjecten | |
| 2 | | De BGT bevat nog geen, beperkt of slechts voor een enkele beheerdiscipline beheertopografie volgens IMGeo | De BGT is uitgebreid met beheertopografie volgens IMGeo voor alle beheerdisciplines | |
| 3 | | GEO moet BOR regelmatig wijzen op de vereiste kwaliteit van de gegevens (actualiteit, volledigheid, compleetheid) | BOR stuurt actief op het behalen van de vereiste kwaliteit van de gegevens (actualiteit, volledigheid, compleetheid) | |



4		BOR vraagt GEO regelmatig om het splitsen van beheervlakken in beheerobjecten	BOR voert zelf regelmatig het splitsen van beheervlakken uit en levert die aan GEO aan	<input type="checkbox"/>
5		De door GEO of BOR gebruikte software ondersteunt (nog) niet het horizontale berichtenverkeer Stuf-Geo IMGeo Geo-BOR of dit is onbekend	De door GEO en BOR gebruikte software ondersteunt het horizontale berichtenverkeer Stuf-Geo IMGeo Geo-BOR	<input type="checkbox"/>
6		Voor zover bekend lopen er op dit moment geen specifieke activiteiten bij BOR rondom het uniformeren van hun gegevens (zoals implementatie van IMBOR)	GEO werkt samen met BOR aan het stroomlijnen van de uitwisseling van gegevens vanuit de behoeften die daarover bestaan bij BOR (zoals IMBOR)	<input type="checkbox"/>
7		Het belang van de uitwisseling van gegevens tussen BOR en BGT staat niet of slechts beperkt op de agenda van het management	Uitwisseling van gegevens tussen BOR en BGT wordt door het management gezien als een belangrijke en vanzelfsprekende activiteit	<input type="checkbox"/>
8		Er is op dit moment geen geld op de begroting gereserveerd voor (het aanvullend) inwinnen van beheertopografie	Op de begroting is voldoende geld gereserveerd voor (het aanvullend) inwinnen van beheertopografie	<input type="checkbox"/>
9		Het is maar de vraag of de juiste mankracht beschikbaar kan komen voor het bemensen van een project Afstemmen BOR –BGT	Voor de afstemming van BOR en BGT worden de juiste mensen zonder problemen beschikbaar gesteld, zodat ook tempo kan worden gemaakt met het project	<input type="checkbox"/>

Samenvatting



Vat hieronder de ingevulde resultaten samen door het opstellen van het aantal keren dat A, B of C is ingevuld bij de huidige situatie. Geef aan of relevante ontwikkelingen zijn aangekruist. En tel het aantal kruisjes in de eerste en tweede kolom bij "informatie voor de gewenste situatie op.

	Aantal keer A	Aantal keer B	Aantal keer C
Huidige situatie	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	JA	NEE	
Relevante ontwikkelingen ?	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Aantal kruisjes eerste kolom	Aantal kruisjes tweede kolom	
Informatie voor de gewenste situatie	<input type="text"/>	<input type="text"/>	



Vragenlijst B : Beheer openbare ruimte

Deel I : Huidige situatie



Hieronder staan 10 vragen. Omcirkel bij elke vraag het antwoord dat het meest van toepassing is op de nu bestaande situatie binnen de gemeente. Als u de vragenlijst invult vanuit een specifieke beheerdiscipline, beantwoord de vragen dan voor de situatie ten aanzien van deze beheerdiscipline. Waar gesproken wordt over BOR gaat het dan dus over deze specifieke beheerdiscipline (dus bijvoorbeeld groenbeheer of wegbeheer).

Organisatie

1. Is er binnen uw gemeente sprake van beleid met betrekking tot het beheren van de openbare ruimte?
 - A. Er is alleen sprake van specifiek beleid voor bepaalde beheerdisciplines. Projecten zijn vooral gebaseerd op ontwikkelingen vanuit de uitvoering van het beheer.
 - B. Het beleid van de verschillende beheerdisciplines wordt op elkaar afgestemd ten behoeve van integraal beheer. Dit beleid is soms vastgelegd in een beleidsplan beheer openbare ruimte.
 - C. Het beleid ten aanzien van beheer openbare ruimte is afgestemd op ander ruimtelijk beleid in de gemeente en richt zich op het beheren van gemeentelijke assets (asset management).

2. Op welke wijze is beheer openbare ruimte binnen de gemeente georganiseerd?
 - A. Er bestaan afzonderlijke (sub) eenheden binnen de gemeentelijke organisatie voor de verschillende beheerdisciplines.
 - B. Er is sprake van een afdeling waarin de verschillende disciplines weliswaar nog te onderscheiden zijn, maar wel in samenhang zijn georganiseerd.
 - C. Beheer is volledig integraal (en risico gestuurd) georganiseerd. De verschillende disciplines geven alleen op onderdelen nog een specifieke invulling aan dit beheer.

3. Hoe wordt omgegaan met gegevensbeheer voor het beheren van de openbare ruimte?
 - A. De medewerkers van beheer openbare ruimte zijn primair uitvoerende beheerders met een achtergrond in de buitendienst. Hun belangrijkste focus is het feitelijk (laten) beheren van de openbare ruimte. Het beheren van gegevens hiervoor wordt gezien als een activiteit van ondergeschikt belang.
 - B. Naast het (laten) beheren van de openbare ruimte, is gegevensbeheer van administratieve beheergegevens bij één of meerdere medewerkers een duidelijk te onderscheiden onderdeel van hun werkpakket. De kennis over geometrische gegevens is in het algemeen beperkt aanwezig. Vaak is er wel kennis over de beheerbestanden.
 - C. Binnen beheer openbare ruimte wordt het gegevensbeheer als een specifieke taak gezien die is ondergebracht bij één of meerdere daarin gespecialiseerde medewerkers. Deze medewerker heeft zowel kennis van administratieve als geometrische gegevens. Deze medewerker houdt zich vooral bezig met processturing op het gegevensbeheer.



4. Hoe zijn de werkprocessen rondom BOR en BGT vormgegeven?

- A. De werkprocessen bij BOR ten aanzien van gegevensbeheer verlopen weinig gestructureerd. Deze processen zijn niet of ad-hoc beschreven. Om aansluiting te zoeken met bijvoorbeeld GEO wordt er veel ad hoc geregeld.
- B. De werkprocessen bij BOR zijn gestructureerd en worden in onderlinge samenhang en in samenhang met de processen van onder meer GEO bekeken. De processen liggen vast in verschillende beschrijvingen.
- C. De werkprocessen van BOR maken integraal onderdeel uit van grotere ketens van werkprocessen waarbij BOR een belangrijke rol heeft bij de primaire ketenaansturing. Werkprocessen worden integraal beschreven en maken onderdeel uit van een gemeentelijke procesarchitectuur of procesbeschrijvingen.

Informatievoorziening

5. Van welk soort informatiesystemen wordt gebruik gemaakt door de afdeling BOR?

- A. De software richt zich vooral op het kunnen plannen van beheer. Ook bestaan er mogelijkheden voor het invoeren van administratieve gegevens over de te beheren objecten. De kaart is een losstaand onderdeel daarvan of niet aanwezig. Administratieve gegevens worden vastgelegd in specifieke databases. Geometrische gegevens vaak in een afzonderlijk bestand of database.
- B. De software richt zich niet alleen op de eigen gegevens, maar nadrukkelijk ook op het gestructureerd kunnen uitwisselen van gegevens met andere software. Gegevens worden opgeslagen in (ruimtelijke) databases, waarin ook de relatie wordt gelegd met de bestanden van GEO (zoals de BGT).
- C. Het vastleggen van gegevens is een module binnen de software. Het primaat is gelegen bij procesbewaking en –sturing. De software maakt integraal onderdeel uit van het gemeentelijk applicatielandschap. De beheerobjecten vormen een integraal onderdeel van de gemeentelijke gegevensbestanden, waarin gegevens over objecten integraal (geometrisch en administratief) worden bijgehouden.

6. In welke mate wordt gebruik gemaakt van standaarden?

- A. De gebruikte systemen bevat vooral leverancier specifieke oplossingen. Dit geldt ook voor de uitwisseling van gegevens tussen verschillende onderdelen, voor zover hier al sprake van is.
- B. Bij de uitwisseling van gegevens wordt gestreefd naar het gebruiken van daarvoor ontwikkelde landelijke uitwisselingsmechanismen, zoals StUF standaarden. De oplossingen van leveranciers maken grotendeels gebruik van gemeentelijke standaard (zoals databases).
- C. De gemeente beschikt over een gemeentelijke informatiearchitectuur die leidend is voor de gebruikte systemen. Voor de opslag en uitwisseling wordt uitsluitend gebruik gemaakt van standaarden die onderdeel uitmaken van die architectuur.



7. Hoe wordt binnen BOR omgegaan met de borging van de kwaliteit van gegevens?

- A. Gegevenskwaliteit is eigenlijk geen onderwerp binnen BOR. Soms zijn er klachten over de actualiteit van gegevens.
- B. Aandacht voor gegevenskwaliteit richt zich vooral op de actualiteit en volledigheid. Er wordt rekening gehouden met de kwaliteitseisen die vanuit de uitvoering aan administratieve gegevens worden gesteld. De kwaliteitsborging is specifiek voor BOR ingericht.
- C. Er bestaat aandacht voor de actualiteit, volledigheid en nauwkeurigheid van zowel geometrische als administratieve eigenschappen van beheerobjecten. Borging van de kwaliteit is integraal onderdeel van de gemeentelijke kwaliteitszorg.

8. Wie is verantwoordelijk voor het vormen en actueel houden van beheerobjecten



Let op: hierna wordt een onderscheid gemaakt tussen de verantwoordelijkheid voor een activiteit en degene die een activiteit feitelijk uitvoert. Met verantwoordelijke wordt degene bedoelt die de procesaansturing verzorgt. Bijvoorbeeld door opdracht te geven om iets te doen. Dat is in de regel dus een andere partij dan degene die de activiteiten uitvoert.

- A. BOR bepaalt zelf in de beheerapplicatie wat een beheerobject is. GEO doet hier verder niets mee. Die houden zelf de BGT bij. Die is voor BOR niet gedetailleerd genoeg.
- B. GEO vormt de beheerobjecten op basis van met BOR gemaakte afspraken en BOR voegt hieraan administratieve attributen toe. Objecten die niet passen binnen IMGeo houdt BOR zelf bij in de beheerapplicatie.
- C. BOR is procesverantwoordelijk voor de vorming van beheerobjecten. Dat betekent dat BOR nieuwe objecten vormt en dat GEO de inpassing van de geometrie binnen het in de organisatie afgesproken informatiemodel bewaakt en ervoor zorgt dat de correcte ingepaste geometrie voor deze objecten beschikbaar komt.

9. Wie is verantwoordelijk voor het inwinnen van de geometrie van beheerobjecten?

- A. Verantwoordelijkheden zijn niet afgestemd hetgeen tot dubbel werk leidt. Een deel van de beheerobjecten zal in de praktijk ingewonnen zijn door GEO. Het gaat dan om de geometrie die samenvalt met BGT objecten. De inwinning van de overige geometrie verzorgt BOR zelf. Dat kan door zelf intekenen, overname van externe tekeningen of het geven van inmeetopdrachten (extern of aan GEO).
- B. De verantwoordelijkheid voor het inwinnen van alle geometrie (dus ook de beheerobjecten) is belegd bij GEO. Deze voert dat hetzij zelf uit of besteedt de inwinning uit aan externe partners.
- C. BOR is verantwoordelijk voor de eigen beheerobjecten en dus ook dat de geometrie daarvan wordt ingewonnen. Deze procesverantwoordelijkheid houdt in dat BOR heeft geregeld dat de geometrie volgens de juiste nauwkeurigheid en op het juiste moment beschikbaar is. De inwinning zal in veel gevallen nog steeds door GEO worden uitgevoerd. BOR kan dit deels ook zelf doen (mobiele inwinning).



10. Wie is verantwoordelijk voor het inventariseren van de administratieve eigenschappen van beheerobjecten?

- A. De verantwoordelijkheid is niet duidelijk belegd. BOR doet dit zelf voor het beheer van de openbare ruimte. GEO neemt ook een aantal administratieve eigenschappen van die objecten op in de BGT. Daar doet BOR verder niets mee.
- B. De verantwoordelijkheid voor de administratieve gegevens ligt bij BOR. Voor de gegevens die vanuit IMGeo moeten worden opgenomen, ligt die verantwoordelijkheid echter bij GEO.
- C. De procesverantwoordelijkheid van BOR houdt in dat deze zorgdraagt voor het beschikbaar komen van alle gegevens. Administratieve gegevens (IMGeo en IMBOR) zijn dan ook de integrale verantwoordelijkheid van BOR.

Deel II : Relevante ontwikkelingen



Hieronder worden enkele mogelijke ontwikkelingen rondom BOR genoemd. Als één of meer van de genoemde ontwikkelingen in de komende twee jaar binnen de gemeente (gaan) spelen, kruis deze ontwikkeling dan aan.

- | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | De gemeente zal in de komende twee jaar betrokken zijn bij een gemeentelijke herindeling |
| | De gemeente zal in de komende twee jaar de taken ten aanzien van gegevensbeheer BOR gaan onderbrengen in een ambtelijke samenwerking met andere gemeenten of samenwerkingsverband |
| | Het is de bedoeling om het beheer openbare ruimte in de komende periode volledig uit te gaan besteden aan een externe partij. |
| | Binnen de gemeente speelt een reorganisatie, waarbij taken die betrekking hebben op (gegevensbeheer) BOR op een andere plaats in de gemeentelijke organisatie zullen worden belegd. |

Deel III : Informatie voor de gewenste situatie



*Hieronder worden op elke regel twee mogelijkheden genoemd. Kruis aan of de eerste mogelijkheid of de tweede mogelijkheid het meest in de buurt komt van de **huidige situatie**.*

- | | | | | |
|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1 | | De beheerobjecten van BOR zijn nog niet uitgelijnd op de IMGeo objecten in de BGT | BOR werkt al geheel conform IMGeo beheerobjecten | |
| 2 | | De BGT bevat nog geen, beperkt of slechts voor een enkele beheerdiscipline beheertopografie volgens IMGeo | De BGT is uitgebreid met beheertopografie volgens IMGeo voor alle beheerdisciplines | |
| 3 | | BOR heeft eigenlijk weinig beeld van de nauwkeurigheid waaraan de geometrie van objecten moet voldoen, maar wel ten aanzien van actualiteit en volledigheid | BOR stuurt actief op het behalen van de vereiste kwaliteit van de gegevens (actualiteit, volledigheid, compleetheid) | |



4		BOR heeft de hulp van GEO nodig bij het splitsen van beheervlakken in beheerobjecten	BOR is prima in staat om binnen de daaraan gestelde nauwkeurigheidseisen zelf beheerobjecten te vormen op basis van reeds beschikbare geometrie	<input type="checkbox"/>
5		De door BOR of GEO gebruikte software ondersteunt (nog) niet het horizontale berichtenverkeer Stuf-Geo IMGeo Geo-BOR of dit is onbekend	De door BOR en GEO gebruikte software ondersteunt het horizontale berichtenverkeer Stuf-Geo IMGeo Geo-BOR	<input type="checkbox"/>
6		BOR heeft nog geen eenduidig beeld van de gegevens die echt zijn benodigd voor het uitvoeren van het beheer van de openbare ruimte en dus ook niet over wat IMBOR voor BOR betekent.	BOR werkt samen met GEO aan het stroomlijnen van de uitwisseling van gegevens vanuit de behoeften die daarover bestaan bij BOR (onder meer implementatie van IMBOR)	<input type="checkbox"/>
7		Het belang van de uitwisseling van gegevens tussen BOR en BGT staat niet of slechts beperkt op de agenda van het management	Uitwisseling van gegevens tussen BOR en BGT wordt door het management gezien als een belangrijke en vanzelfsprekende activiteit	<input type="checkbox"/>
8		Er is op dit moment geen geld op de begroting gereserveerd voor (het aanvullend) inwinnen van beheertopografie en aanvullende administratieve gegevens	Op de begroting is voldoende geld gereserveerd voor (het aanvullend) inwinnen van beheertopografie en aanvullende administratieve gegevens	<input type="checkbox"/>
9		Het is maar de vraag of de juiste mankracht beschikbaar kan komen voor het bemensen van een project Afstemmen BOR –BGT	Voor de afstemming van BOR en BGT worden de juiste mensen zonder problemen beschikbaar gesteld, zodat ook tempo kan worden gemaakt met het project	<input type="checkbox"/>

Samenvatting



Vat hieronder de ingevulde resultaten samen door het opstellen van het aantal keren dat A, B of C is ingevuld bij de huidige situatie. Geef aan of relevante ontwikkelingen zijn aangekruist. En tel het aantal kruisjes in de eerste en tweede kolom bij "informatie voor de gewenste situatie op.

	Aantal keer A	Aantal keer B	Aantal keer C
Huidige situatie	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	JA	NEE	
Relevante ontwikkelingen ?	<input type="text"/>		<input type="text"/>
	Aantal kruisjes eerste kolom	Aantal kruisjes tweede kolom	
Informatie voor de gewenste situatie	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

