

Algemeen, bedrijfsgegevens	
Code	Vraag
A1.1	Handelsnaam
A1.2	Aanspreekpunt directieniveau
A1.3	E-mail contactpersoon / contactpersonen aanspreekpunt directieniveau
A1.4	Telefoonnummer contactpersoon / contactpersonen aanspreekpunt directieniveau
A1.5	Managerial verantwoordelijk voor Omgevingswet software
A1.6	E-mail contactpersoon / contactpersonen managerial verantwoordelijke
A1.7	Telefoonnummer contactpersoon / contactpersonen managerial verantwoordelijke
A1.8	Naam contactpersoon (/contactpersonen) Omgevingswet software
A1.9	E-mail contactpersoon / contactpersonen
A1.10	Telefoonnummer contactpersoon / contactpersonen
Algemeen, Portfolio Omgevingswet	
Code	Vraag
A2.1	Geef aan of uw organisatie VTH software aanbiedt. En zo ja of dit zelfstandig of via een partner is.
A2.2	Indien u via een partner VTH software aanbiedt, welke leverancier(s) is (zijn) dit?
A2.3	Geef aan of uw organisatie Plansoftware aanbiedt. En zo ja of dit zelfstandig of via een partner is.
A2.4	Indien u via een partner Plansoftware aanbiedt, welke leverancier(s) is (zijn) dit?
A2.5	Geef aan of uw organisatie software voor Toepasbare Regels aanbiedt. En zo ja of dit zelfstandig of via een partner is.
A2.6	Indien u via een partner software voor Toepasbare Regels aanbiedt, welke leverancier(s) is (zijn) dit?
A2.7	Geef aan of uw organisatie nog andere dan eerdergenoemde software voor de Omgevingswet aanbiedt en zo ja welke software dit betreft.
Algemeen, Transitie Omgevingswet	
Code	Vraag
A3.1	Geef uw visie vanuit uw softwareaanbod in relatie tot de veranderopgave van de Omgevingswet. Geef kansen en knelpunten aan. Geef ook aan hoe de digitale onderdelen op het gebied van plan-, vergunningen, toezicht, handhaving, toepasbare regels en samenwerken in de keten onderdeel uitmaken van dezelfde beleidscyclus.
	<i>Toelichting A3.1: Veranderopgave: https://vng.nl/onderwerpenindex/omgevingswet/veranderopgave-omgevingswet</i>
A3.2	Geef aan of u uw aanbod ent op het absolute wettelijk minimum (in het document benoemd als 'juridische eis' of 'bedrijfsmatige eis')?
	<i>Toelichting A3.2 en A3.3: VNG heeft onderzocht wat de minimale acties voor gemeenten zijn om de Omgevingswet te implementeren. De acties op het overzicht Minimum acties Omgevingswet is grofweg in twee categorieën gevat. Enerzijds het absolute wettelijk minimum. Aanvullend de door VNG geadviseerde aanvullende acties zodat het huidige niveau blijft gehanteerd: https://vng.nl/publicaties/minimale-acties-omgevingswet.</i>

A3.3	Geef aan of u uw aanbod ent op het aanvullende VNG advies (in het document benoemd als 'advies')?
Algemeen, Contractuele voorwaarden en implementatie	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
A4.1	Geef aan of u zonder enig voorbehoud integraal de GIBIT-voorwaarden accepteert.
	<i>Toelichting A4.1: Zie https://www.vngrealisatie.nl/sites/default/files/2018-07/GIBIT-uitgave.pdf</i>
A4.2	Geef hier een toelichting indien u in de voorgaande vraag heeft aangegeven dat u enig voorbehoud heeft
A4.3	In het kader van de AVG en de Omgevingswet moeten gemeenten met IT leveranciers een verwerkersovereenkomst afsluiten. Geef aan of u zonder enig voorbehoud akkoord gaat met de Standaard Verwerkersovereenkomst die de VNG heeft opgesteld.
	<i>Toelichting A4.3: Standaard Verwerkersovereenkomst die de VNG: https://vng.nl/onderwerpenindex/bestuur/brieven/gemeentelijke-verwerkersovereenkomstverbindend-per-112020</i>
A4.4	Met welke system integrator(s) (dienstenleverancier(s)) werkt u samen bij de implementatie van de software onder uw contract?
A4.5	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft uw eigen organisatie beschikbaar voor projectleiding voor de implementatie van de software?
A4.6	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft uw eigen organisatie voor ondersteuning bij het aanvragen van certificaten?
A4.7	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft uw eigen organisatie voor ondersteuning bij het technisch aansluiten op DSO pre-productie?
A4.8	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft uw eigen organisatie beschikbaar voor ondersteuning bij het 'vullen'?
A4.9	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft uw eigen organisatie beschikbaar voor ondersteuning bij het oefenen?
A4.10	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft uw eigen organisatie beschikbaar voor ondersteuning bij datamigratie?
A4.11	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft uw eigen organisatie beschikbaar voor ondersteuning bij het inrichten en configureren van de applicatie?
A4.12	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft uw eigen organisatie beschikbaar voor ondersteuning bij systeemintegratie (oa zaaksysteem)?
A4.13	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft/hebben uw partner(s) beschikbaar voor projectleiding voor de implementatie van de software?
A4.14	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft/hebben uw partner(s) beschikbaar voor ondersteuning bij het aanvragen van certificaten?
A4.15	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft/hebben uw partner(s) beschikbaar voor ondersteuning bij het technisch aansluiten op DSO pre-productie?
A4.16	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft/hebben uw partner(s) beschikbaar voor ondersteuning bij het 'vullen'?
A4.17	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft/hebben uw partner(s) beschikbaar voor ondersteuning bij het oefenen?
A4.18	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft/hebben uw partner(s) beschikbaar voor ondersteuning bij datamigratie?
A4.19	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft/hebben uw partner(s) beschikbaar voor ondersteuning bij het inrichten en configureren van de applicatie?
A4.20	Hoeveel FTE implementatiecapaciteit heeft/hebben uw partner(s) beschikbaar voor ondersteuning bij systeemintegratie (oa zaaksysteem)?
A4.21	Levert u of de samenwerkende system integrator andere diensten dan de hierboven genoemde diensten om de nieuwe software te implementeren? Zo ja, welke?
A4.22	Beschrijf of u participeert of heeft geparticipeerd in praktijkproeven (proeven waar u als leverancier iets met een gemeente, waterschap of provincie in het kader van de Omgevingswet heeft beproefd of getest) en zo ja in welke. Geef een omschrijving van de praktijkproef/proeven 1
Algemeen, Common Ground	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
A5.1	Beschrijf uw eigen API-strategie

A5.2	Geef aan hoe u de API- en URI-strategie en de Open API Specificaties (OAS3) methodiek gaat volgen. Geef hierbij aan op welke termijn (2021, 2024 of 2029) u verwacht dit volledig te gaan ondersteunen.
A5.3	Om de transitie te kunnen versnellen is samenwerking noodzakelijk. Beschrijf hoe u aankijkt tegen het gezamenlijk ontwikkelen van API's conform bovenstaande.
A5.4	Beschrijf concreet hoe of wanneer uw software voldoet aan de gestelde architectuurprincipes en realisatieprincipes van Common Ground. Ga in op elk van de benoemde architectuur- en realisatieprincipes. Als uw software niet gaat voldoen aan de gestelde principes, geeft u dan concreet aan waarom niet.
	<i>Toelichting A5.4: Zie https://commonground.nl/cms/view/54478421/de-common-ground-principes</i>

VTH, Algemeen	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
B1.1	Geef de productnaam of productnamen waaronder u VTH Wabo software aanbiedt
B1.2	Tot wanneer loopt de ondersteuning door uw organisatie van het/de Wabo pakket(ten)? (MM/YY)
B1.3	Beschrijf de wijze waarop u uw VTH Wabo software aanpast aan de Omgevingswet. Geef aan of u dit door middel van een upgrade of update (patch) van uw huidige software doet, of dat u een compleet nieuw softwareproduct aanbiedt.
B1.4	Beschrijf hoe u invulling geeft aan de hybride situatie waarin VTH zaken zowel onder de Wabo als onder de nieuwe Omgevingswet naast elkaar kunnen lopen.
B1.5	Geef de productnaam of productnamen waaronder u VTH Omgevingswet software aanbiedt. Noem als eerste de productnaam waarvoor u de overige vragen van deze marktverkenning beantwoordt.
B1.6	Indien u meerdere softwareproducten voor de Omgevingswet aanbiedt, geef aan wat de verschillen tussen deze producten (op hoofdlijnen) zijn.
B1.7	Geef aan of uw Omgevingswet softwareproduct een VTH applicatie of een generiek zaaksysteem is.
B1.8	Beschrijf uw wijze van hosting.
B1.9	Beschrijf welke systeemrequirements gelden voor de runtime omgeving van het systeem.
B1.10	Geef zo exact mogelijk aan welke rol de Wabo standaard StUF-LVO en welke rol STAM tijdens de hybride situatie speelt in uw product(en).
B1.11	Ondersteunt uw applicatie inloggen middels SSO?
B1.12	Ondersteunt uw applicatie inloggen middels role based toegang?
B1.13	Voldoet uw applicatie aan de BIO
B1.14	Is uw software ISO 27001 gecertificeerd of beschikt u over een hiermee te vergelijken certificering?
B1.15	Indien u bij B1.12 heeft aangegeven dat u over een vergelijkbare certificering beschikt, welke certificering is dit?
VTH, Functionaliteit	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
B2.1	Beschrijf in één alinea welke functionaliteiten er standaard in uw software zijn opgenomen
B2.2	Beschrijf puntsgewijs welke optionele functionaliteiten kunnen worden aangeschaft
B2.3	Geef in het tabblad "Requirements_VTH" aan of uw software aan de requirements van GEMMA voldoet, of wanneer uw software hieraan gaat voldoen.
B2.4	Beschrijf hoe een gemeente enkel- en meervoudige vergunningen en meldingen kan afhandelen, en op verleende vergunningen, meldingen, en vergunnings- en meldingsvrije activiteiten kan toezichthouden en handhaven met uw software.
B2.5	Beschrijf hoe uw software een gemeente in staat stelt om interbestuurlijk samen te werken aan het behandelen van een verzoek en de wijze waarop gegevens in die keten met elkaar via de landelijke Samenwerkvoorziening gedeeld of beschikbaar gesteld worden.
B2.6	Maakt uw software het mogelijk dat de gemeente de vergunningaanvragen (ruimtelijk) en specifieke (WKB)meldingen en informatieplichten (bouwtechnisch) die via DSO-LV binnenkomen kan herkennen, filteren, sorteren en dan verwerken?

	<i>Toelichting B2.6 - B2.8: Op 1 juli 2022 treedt de nieuwe Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) in werking. Door de Wkb verandert de rol van gemeenten tijdens het bouwproces. Zie https://vng.nl/rubrieken/onderwerpen/wet-kwaliteitsborging-voor-het-bouwen-wkb. Voor informatie over de implementatie van de Wkb, zoals bijvoorbeeld minimale acties, wegwijzers, veranderende taken en impactanalyse Wkb zie https://vng.nl/artikelen/hulp-bij-de-implementatie-van-de-wkb</i>
B2.7	Kan uw software verzoeken (meldingen en informatieplichten) die afzonderlijk worden ingediend, maar tot het zelfde project behoren (automatisch) aan elkaar relateren in één dossier?
	<i>Toelichting B2.7: De 5 Wkb meldingen en informatieplichten zijn: i. bouwmelding (4 weken voor start bouwen), ii. mededeling start bouw (2 dagen voor start bouw), iii. informatie verstrekking strijdigheid bouwbesluit (indien van toepassing vanuit kwaliteitsborger), iv. mededeling bouw gereed (informatieplicht einde bouw)v. gereed melding (dossier bevoegd gezag, toelichting hoe omgegaan met risico's, verklaring van de kwaliteitsborger) \</i>
B2.8	Kunt u aangeven hoe uw software de nieuwe toezichts- en handavingsprocessen bij bouwactiviteiten volgens de WKB gaat ondersteunen (bijv. als het gaat om risico gestuurd handhaven)?
VTH, Architectuur en Standaarden	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
B3.1	Voeg de (proces-, informatie of applicatie) architectuurplaat of architectuurplaten van uw software voor VTH bij die u hanteert. Bij voorkeur gericht op GEMMA. Stuur deze bijlage(n) in pdf mee.
B3.2	Bent u met uw VTH software via STAM op het DSO-LV in pre-productie aangesloten?
B3.3	Bij welke klant(en) heeft u de software op basis van STAM geïmplementeerd?
B3.4	Geef aan op welke wijze u zorgt dat u uw software aanpast op de laatste functionaliteit in DSO-LV.
B3.5	Biedt u een Digikoppeling adapter aan?
B3.6	Rekent u meer of minder kosten indien u de Digikoppeling adapter aanbiedt? En wat zijn deze kosten bij benadering?
B3.7	Beschrijf welke andere standaard(en) uw software ondersteunt.
B3.8	Beschrijf hoe andere applicaties (van derden) van buiten de gemeente op uw software kunnen aansluiten.
B3.9	Beschrijf of en zo ja hoe Plansoftware (binnen scope Omgevingswet) binnengemeentelijk op uw VTH software kan aansluiten.
B3.10	Beschrijf of en zo ja hoe software voor Toepasbare Regels (binnen scope Omgevingswet) binnengemeentelijk op uw VTH software kan aansluiten.
B3.11	Beschrijf hoe overige applicaties (van derden) binnengemeentelijk op uw software kunnen aansluiten.
B3.12	Beschrijf hoe uw VTH software begrippen kan opvragen uit de Stelselcatalogus Omgevingswet.
B3.13	Beschrijf hoe uw VTH software aansluit op Zaakgericht (kunnen) Werken binnen een gemeente.
VTH, Beprijzing en inkoop	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
B4.1	Beschrijf de prijsvorming van uw VTH software. Geef alle informatie die een gemeente nodig heeft om te berekenen wat de kosten per jaar, exclusief BTW, zijn voor het gebruik van uw software. Geef aan hoe de prijs afhankelijk is van de functionaliteit die wordt afgenomen.
B4.2	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 20.000 inwoners voor de implementatie van de software voor een basisversie zoals u heeft beschreven in B2.1

B4.3	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 20.000 inwoners voor de implementatie van de software voor de extra functionaliteiten zoals u heeft beschreven in B2.2
B4.4	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 20.000 inwoners voor de jaarlijkse kosten voor een basisversie van uw VTH software
B4.5	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 50.000 inwoners voor de implementatie van de software voor een basisversie zoals u heeft beschreven in B2.1
B4.6	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 50.000 inwoners voor de implementatie van de software voor de extra functionaliteiten zoals u heeft beschreven in B2.2
B4.7	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 50.000 inwoners voor de jaarlijkse kosten voor een basisversie van uw VTH software
B4.8	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 100.000 inwoners voor de implementatie van de software voor een basisversie zoals u heeft beschreven in B2.1
B4.9	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 100.000 inwoners voor de implementatie van de software voor de extra functionaliteiten zoals u heeft beschreven in B2.2
B4.10	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 100.000 inwoners voor de jaarlijkse kosten voor een basisversie van uw VTH software.
B4.11	Beschrijf de prijsvorming voor de doorontwikkeling van uw VTH software.
B4.12	Beschrijf welke producten of diensten u op bovenstaande vraag nog aanvullend aanbiedt (evt. optioneel) en de beprijzing hiervan. Denk aan migratiediensten, adviesdiensten, implementatiediensten, training en maatwerk.
B4.13	Beschrijf hoe gemeenten volgens u de aankoop van de vernieuwde software (gaan) doen (uitbreiding contract, aanbesteding, etc.) en welk advies u heeft aan gemeenten voor een optimale uitvoering van het inkooptraject.
VTH, Roadmap	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
B5.1	Beschrijf uw roadmap (planning) van de ontwikkeling van VTH software tot en met de aansluiting van gemeenten. Geef in een bijlage de planning op niveau maand/jaar visueel weer in de stappen 1.ontwikkelen, 2.testen, 3.in productie, 4.aansluiten gemeente(n). Voeg een bijlage toe die uw roadmap duidelijk verbeeldt.
	<i>Toelichting B5.1: Achtergrondinformatie: Om uw roadmap te verduidelijken kunt u gebruik maken van de informatie in de VNG roadmap invoering Omgevingswet. Deze kunt u vinden onder de naam roadmap_gemeenten op. https://vng.nl/onderwerpenindex/omgevingswet/omgevingswet-veranderopgave/publicaties/roadmap-invoeringomgevingswet-gemeenten</i>
B5.2	Geef middels een beschrijving (of een releaseoverzicht in een tabel of plaatje, evt. in een bijlage) inzicht in uw releasebeleid.

Plan, Algemeen	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
C1.1	Geef de productnaam of verschillende productnamen waaronder u Plansoftware aanbiedt. Indien u meerdere producten aanbiedt noem de verschillende gehanteerde productnamen (bij b, c etc). Noem ook de productnamen voor uw Plansoftware onder de WRO en de wijze van hosting. Geef daarnaast aan of en ook de termijn waarop producten eventueel worden uitgefaseerd.
C1.2	Indien u meerdere softwareproducten aanbiedt, geef aan wat de verschillen tussen deze producten (op hoofdlijnen) zijn.
C1.3	Geef aan of uw software haar specialisatie kent in de tekstcomponent (het opstellen, wijzigen en publiceren van tekst in een regeling) of in de geometriecomponent (het opstellen, wijzigen en publiceren van werkingsgebieden).
C1.4	Beschrijf uw wijze van hosting.
C1.5	Beschrijf welke systeemrequirements gelden voor de runtime omgeving van het systeem.
C1.6	Beschrijf de wijze waarop u uw Plansoftware aanpast aan de Omgevingswet. Geef aan of u dit door middel van een upgrade of update (patch) van uw huidige software doet, of dat u een compleet nieuw softwareproduct aanbiedt.
C1.7	Beschrijf hoe u invulling geeft aan de hybride situatie waarin Omgevingsbeleid tussen 2021 en 2029 twee juridische regimes kent.
C1.8	Ondersteunt uw applicatie inloggen middels SSO?
C1.9	Ondersteunt uw applicatie inloggen middels role based toegang?
C1.10	Voldoet uw applicatie aan de BIO
C1.11	Is uw software ISO 27001 gecertificeerd of beschikt u over een hiermee te vergelijken certificering?
C1.12	Indien u bij C1.12 heeft aangegeven dat u over een vergelijkbare certificering beschikt, welke certificering is dit?
Plan, Functionaliteit	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
C2.1	Beschrijf in één alinea welke functionaliteiten er standaard in uw software zijn opgenomen
C2.2	Beschrijf puntsgewijs welke optionele functionaliteiten kunnen worden aangeschaft
C2.3	Geef in het tabblad "Requirements_PLAN" aan of uw software aan de requirements van GEMMA voldoet, of wanneer uw software hieraan gaat voldoen.
C2.4	Beschrijf hoe een gemeente Omgevingsbeleid kan opstellen, wijzigen en publiceren.
C2.5	Is de software opgebouwd met de volgende componenten: muteren, viewen en publiceren (geef aan indien ook tekst en kaart afzonderlijk)?
C2.6	Kunnen deze componenten los van elkaar worden aangeschaft (bijv alleen publiceren, en niet muteren en viewen)?
C2.7	Gelden voor deze componenten, indien deze los van elkaar worden aangeschaft, afzonderlijke /prijsmodellen?
Plan, Architectuur en standaarden	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
C3.1	Voeg de (proces-, informatie of applicatie) architectuurplaat of architectuurplaten van uw Plansoftware bij die u hanteert. Bij voorkeur gericht op GEMMA. Stuur deze bijlage(n) in pdf mee.
C3.2	Bent u met uw plansoftware via STOP-TPOD via CORV op het DSO-LV in pre-productie aangesloten?
C3.3	Bij welke klant(en) heeft u de software op basis van STOP-TPOD geïmplementeerd?

C3.4	Geef aan op welke wijze u zorgt dat u uw software aanpast op de laatste functionaliteit in DSO-LV.
C3.5	Biedt u een Digikoppeling adapter aan?
C3.6	Rekent u meer of minder kosten indien u de Digikoppeling adapter aanbiedt? En wat zijn deze kosten bij benadering?
C3.7	Beschrijf welke andere standaard(en) uw software ondersteunt.
C3.8	Beschrijf hoe andere applicaties (van derden) van buiten de gemeente op uw software kunnen aansluiten.
C3.9	Beschrijf of en zo ja hoe VTH software (binnen scope Omgevingswet) binnengemeentelijk op uw Plansoftware kan aansluiten.
C3.10	Beschrijf of en zo ja hoe software voor Toepasbare Regels (binnen scope Omgevingswet) binnengemeentelijk op uw Plansoftware kan aansluiten.
C3.11	Beschrijf hoe overige applicaties (van derden) binnengemeentelijk op uw software kunnen aansluiten.
C3.12	Ondersteunt u de door VNG beheerde standaard koppelvlak voor het bevragen van Plansoftware door TR software, de API 'Regels bij activiteiten'?
Plan, Beprijzing en inkoop	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
C4.1	Beschrijf de prijsvorming van uw Plansoftware. Geef alle informatie die een gemeente nodig heeft om te berekenen wat de kosten per jaar, exclusief BTW, zijn voor het gebruik van uw software. Geef aan hoe de prijs afhankelijk is van de functionaliteit die wordt afgenomen.
C4.2	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 20.000 inwoners voor de implementatie van de software voor een basisversie zoals u heeft beschreven in C2.1
C4.3	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 20.000 inwoners voor de implementatie van de software voor de extra functionaliteiten zoals u heeft beschreven in C2.2
C4.4	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 20.000 inwoners voor de jaarlijkse kosten voor een basisversie van uw software zoals beschreven in C2.1
C4.5	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 50.000 inwoners voor de implementatie van de software voor een basisversie zoals u heeft beschreven in C2.1
C4.6	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 50.000 inwoners voor de implementatie van de software voor de extra functionaliteiten zoals u heeft beschreven in C2.2
C4.7	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 50.000 inwoners voor de jaarlijkse kosten voor een basisversie van uw software zoals beschreven in C2.1
C4.8	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 100.000 inwoners voor de implementatie van de software voor een basisversie zoals u heeft beschreven in C2.1
C4.9	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 100.000 inwoners voor de implementatie van de software voor de extra functionaliteiten zoals u heeft beschreven in C2.2
C4.10	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 100.000 inwoners voor de jaarlijkse kosten voor een basisversie van uw software zoals beschreven in C2.1
C4.11	Beschrijf de prijsvorming voor de doorontwikkeling van uw VTH software
C4.12	Beschrijf welke producten of diensten u op bovenstaande vraag nog aanvullend aanbiedt (evt. optioneel) en de beprijzing hiervan. Denk aan migratiediensten, adviesdiensten, implementatiediensten, training en maatwerk.

C4.13	Beschrijf hoe gemeenten volgens u de aankoop van de vernieuwde software (gaan) doen (uitbreiding contract, aanbesteding, etc.) en welk advies u heeft aan gemeenten voor een optimale uitvoering van het inkooptraject.
Plan, Roadmap	
Code	Vraag
C5.1	Beschrijf uw roadmap (planning) van de ontwikkeling van Plansoftware tot en met de aansluiting van gemeenten. Geef in een bijlage de planning op niveau maand/jaar visueel weer in de stappen 1.ontwikkelen, 2.testen, 3.in productie, 4.aansluiten gemeente(n). Voeg een bijlage toe die uw roadmap duidelijk verbeeldt.
	<i>Toelichting C5.1: Achtergrondinformatie: Om uw roadmap te verduidelijken kunt u gebruik maken van de informatie in de VNG roadmap invoering Omgevingswet. Deze kunt u hier vinden. https://vng.nl/onderwerpenindex/omgevingswet/omgevingswet-veranderopgave/publicaties/roadmap-invoeringomgevingswet-gemeenten</i>
C5.2	Geef middels een beschrijving (of een releaseoverzicht in een tabel of plaatje, evt. in een bijlage) inzicht in uw releasebeleid.

Toepasbare Regels, Algemeen	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
D1.1	Geef de productnaam waaronder u software Toepasbare Regels aanbiedt.
D1.2	Beschrijf uw wijze van hosting.
D1.3	Beschrijf welke systeemrequirements gelden voor de runtime omgeving van het systeem.
D1.4	Ondersteunt uw applicatie inloggen middels SSO?
D1.5	Ondersteunt uw applicatie inloggen middels role based toegang?
D1.6	Voldoet uw applicatie aan de BIO
D1.7	Is uw software ISO 27001 gecertificeerd of beschikt u over een hiermee te vergelijken certificering?
D1.8	Indien u bij D1.7 heeft aangegeven dat u over een vergelijkbare certificering beschikt, welke certificering is dit?
Toepasbare Regels, Functionaliteit	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
D2.1	Beschrijf hoe een gemeente met uw software toepasbare regels kan opstellen, vastleggen, beheren en registreren in DSO-LV.
D2.2	Beschrijf in één alinea welke functionaliteiten er standaard in uw software zijn opgenomen
D2.3	Beschrijf puntsgewijs welke optionele functionaliteiten kunnen worden aangeschaft
D2.4	Geef in het tabblad "Requirements_ToepasbareRegels" aan of uw software aan de requirements van GEMMA voldoet, of wanneer uw software hieraan gaat voldoen.
	<i>Toelichting D2.4: https://www.gemmaonline.nl/index.php/GAO_-_Regelbeheercomponenten</i>
D2.5	Beschrijf hoe de toepasbare regels duurzaam toegankelijk kunnen worden gearhiveerd en beheerd en hoe bijvoorbeeld het versiebeheer hiervoor is ingeregeld.
	<i>Toelichting D2.5: Gerelateerd aan TR05 van GEMMA, zie tabblad Requirements_ToepasbareRegels</i>
D2.6	Biedt uw software de functionaliteit om behandeldiensten in te stellen en te muteren?
	<i>Toelichting D2.6: Gerelateerd aan TR25 van GEMMA, zie tabblad Requirements_ToepasbareRegels</i>
D2.7	Is visualisatie van de toepasbare regels mogelijk middels vragenbomen en/of beslistabellen?
D2.8	Welke mogelijkheden biedt uw applicatie om samen te werken met andere ketenpartners (zoals bijvoorbeeld een omgevingsdienst) bij het opstellen van toepasbare regels of om concept toepasbare regels te laten reviewen door een ketenpartner?
	<i>Toelichting D2.8: Gerelateerd aan TR31 van GEMMA, zie tabblad Requirements_ToepasbareRegels</i>
D2.9	Biedt de applicatie de mogelijkheid tot multi-tenancy?
Toepasbare Regels, Architectuur en Standaarden	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
D3.1	Voeg de (proces-, informatie of applicatie) architectuurplaat of architectuurplaten van uw software voor Toepasbare Regels bij die u hanteert. Bij voorkeur gericht op GEMMA. Stuur deze bijlage(n) in pdf mee.
	<i>Toelichting D3.1: https://www.gemmaonline.nl/index.php/Bedrijfsprocessen_omgevingswet https://www.gemmaonline.nl/index.php/GAO_De_referentiecomponenten_voor_de_Omgevingswet</i>

D3.2	Bent u met uw TR software via STTR op het DSO-LV in pre-productie aangesloten?
D3.3	Bij welke klant(en) heeft u de software op basis van STTR geïmplementeerd?
	<i>Toelichting D3.3: Noem, als dit kan, één tot drie referenties.</i>
D3.4	Geef aan op welke wijze u zorgt dat u uw software aanpast op de laatste functionaliteit in DSO-LV.
D3.5	Biedt u een Digikoppeling adapter aan?
D3.6	Rekent u meer of minder kosten indien u de Digikoppeling adapter aanbiedt? En wat zijn deze kosten bij benadering?
D3.7	Beschrijf welke andere standaard(en) uw software ondersteunt.
D3.8	Beschrijf hoe andere applicaties (van derden) van buiten de gemeente op uw software kunnen aansluiten.
	<i>Toelichting D3.8: Gerelateerd aan TR30 van GEMMA, zie tabblad Requirements_ToepasbareRegels</i>
D3.9	Beschrijf of en zo ja hoe VTH software (binnen scope Omgevingswet) binnengemeentelijk op uw TR software kan aansluiten.
	<i>Toelichting D3.9: Gerelateerd aan TR30 van GEMMA, zie tabblad Requirements_ToepasbareRegels</i>
D3.10	Beschrijf of en zo ja hoe Plansoftware (binnen scope Omgevingswet) binnengemeentelijk op uw TR software kan aansluiten.
	<i>Toelichting D3.10: Gerelateerd aan TR30 van GEMMA, zie tabblad Requirements_ToepasbareRegels</i>
D3.11	Beschrijf hoe overige applicaties (van derden) binnengemeentelijk op uw software kunnen aansluiten.
	<i>Toelichting D3.11: Gerelateerd aan TR30 van GEMMA, zie tabblad Requirements_ToepasbareRegels</i>
D3.12	Beschrijf of en zo ja hoe uw software(platform) voor het maken van beslisbomen ook gebruikt mag worden voor andere doeleinden dan toepasbare regels i.h.k.v. de Omgevingswet.
D3.13	Ondersteunt u de door VNG beheerde standaard koppelvlak voor het bevragen van Plansoftware door TR software, de API 'Regels bij activiteiten'?
Toepasbare Regels, Beprijzing en inkoop	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
D4.1	Beschrijf de prijsvorming van uw software voor Toepasbare Regels. Geef alle informatie die een gemeente nodig heeft om te berekenen wat de kosten per jaar, exclusief BTW, zijn voor het gebruik van uw software. Geef aan hoe de prijs afhankelijk is van de functionaliteit die wordt afgenomen.
D4.2	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 20.000 inwoners voor de implementatie van de software voor een basisversie zoals u heeft beschreven in D2.3
D4.3	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 20.000 inwoners voor de implementatie van de software voor de extra functionaliteiten zoals u heeft beschreven in D2.4
D4.4	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 20.000 inwoners voor de jaarlijkse kosten voor een basisversie Toepasbare Regels
D4.5	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 50.000 inwoners voor de implementatie van de software voor een basisversie zoals u heeft beschreven in D2.3
D4.6	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 50.000 inwoners voor de implementatie van de software voor de extra functionaliteiten zoals u heeft beschreven in D2.4
D4.7	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 50.000 inwoners voor de jaarlijkse kosten voor een basisversie Toepasbare Regels
D4.8	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 100.000 inwoners voor de implementatie van de software voor een basisversie zoals u heeft beschreven in D2.3

D4.9	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 100.000 inwoners voor de implementatie van de software voor de extra functionaliteiten zoals u heeft beschreven in D2.4
D4.10	Geef een prijsindicatie voor een organisatie van 100.000 inwoners voor de jaarlijkse kosten voor een basisversie Toepasbare Regels
D4.11	Beschrijf de prijsvorming voor de doorontwikkeling van uw software voor Toepasbare Regels.
D4.12	Beschrijf welke producten of diensten u op bovenstaande vraag nog aanvullend aanbiedt (evt. optioneel) en de beprijzing hiervan. Denk aan migratiediensten, adviesdiensten, implementatiediensten, training en maatwerk.
D4.13	Beschrijf hoe gemeenten volgens u de aankoop van de vernieuwde software (gaan) doen (uitbreiding contract, aanbesteding, etc.) en welk advies u heeft aan gemeenten voor een optimale uitvoering van het inkooptraject.
Toepasbare Regels, Roadmap	
<i>Code</i>	<i>Vraag</i>
D5.1	Beschrijf uw roadmap (planning) van de ontwikkeling van software voor Toepasbare Regels tot en met de aansluiting van gemeente(n). Geef in een bijlage de planning op niveau maand/jaar visueel weer in de stappen 1.ontwikkelen, 2.testen, 3.in productie, 4.aansluiten gemeente(n). Voeg een bijlage toe die uw roadmap duidelijk verbeeldt.
	<i>Toelichting D5.1: Achtergrondinformatie: Om uw roadmap te verduidelijken kunt u gebruik maken van de informatie in de VNG roadmap invoering Omgevingswet. Deze kunt u hier vinden. https://vng.nl/onderwerpenindex/omgevingswet/omgevingswet-veranderopgave/publicaties/roadmap-invoeringomgevingswet-gemeenten</i>
D5.2	Geef middels een beschrijving (of een releaseoverzicht in een tabel of plaatje, evt. in een bijlage) inzicht in uw releasebeleid.