U heeft op [Datum indiening] een aanvraag voor een omgevingsvergunning ingediend voor [zaakomschrijving] aan [adres], [woonplaats] (Kadastrale aanduiding: [gemeente], sectie .., nr. …..).

**Wij beoordelen of uw aanvraag voldoet aan de eisen**   
Als uw aanvraag niet aan de eisen voldoet, dan krijgt u hierover van ons bericht.

**Voor het behandelen van de aanvraag brengen wij u kosten in rekening**De hoogte van deze kosten vindt u op www.[gemeente]/leges.nl

**Houd bij het uitvoeren van de werkzaamheden rekening met uw buren**  
Zij kunnen bezwaar hebben tegen de werkzaamheden. Door vooraf te overleggen, kunt u vervelende situaties voorkomen.

**U ontvangt onze brieven en besluiten per e-mail**

Tijdens de behandeling van uw aanvraag ontvangt u onze post op het door u opgegeven e-mailadres.

**Heeft u vragen?**

Neem dan contact op met [voornaam] [achternaam], telefoonnummer [gemeentenummer]. Wilt u hierbij het zaaknummer [IJVI-zaaknummer] vermelden?

Met vriendelijke groet,

Namens burgemeester en wethouders van [gemeente],

[Ondertekenaar]

[Functie en afdeling]

Ook verstuurd aan: voorletters, achternaam [naam@mailadres.nl](mailto:naam@mailadres.nl)

Ook verstuurd aan: Gemachtigde: bedrijfsnaam, contactpersoon, emailadres contactpersoon

*Dit document is digitaal aangemaakt en daarom niet van een handtekening voorzien*