



Herziene Spuk II en financiële verantwoording voor brede ondersteuning kinderopvangtoeslag



Vereniging van Nederlandse Gemeenten

Nassaulaan 12
2514 JS Den Haag

Versie 3, november 2022

Versiebeheer	Doorgevoerde wijzigingen
Versie 1, december 2021	Publicatie van de eerste versie
Versie 2, februari 2022	Correctie voetnoot pagina 9, verduidelijking t.a.v. de componenten en geactualiseerd
Versie 3, november 2022	Nieuwe versie i.v.m. herziene Spuk II
Versie 4, januari 2023	Aanpassing infographics in de bijlagen
Versie 5, februari 2023	Tekstuele aanpassingen

Inleiding

Tussen 2005 en 2019 is bij een groot aantal ouders de kinderopvangtoeslag onterecht stopgezet door de Belastingdienst. Daarbij is gezinnen ongekend onrecht aangedaan. Sinds 2020 werkt de Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen (UHT) aan het financieel herstellen van dat onrecht. Het rijksprogramma bestaat uit financiële compensatie, een schuldenaanpak en brede ondersteuning door gemeenten. Ouders ondervinden ook andere gevolgen van de manier waarop de terugvordering van de kinderopvangtoeslag heeft plaatsgevonden. Zij mogen rekenen op begrip, erkenning en ondersteuning. De herstelaanpak draagt bij aan recht doen richting deze ouders, aan erkenning en excuses vanuit de overheid en aan ondersteuning bij het maken van een nieuwe start.

Brede ondersteuning gemeenten

UHT biedt behalve financieel herstel geen aanvullende hulp en ondersteuning aan. Het rijk heeft daarom gemeenten gevraagd om brede ondersteuning te geven aan (mogelijk) gedupeerde ouders op de vijf leefgebieden: financiën, wonen, zorg, gezin en werk. De ouder heeft de regie én keuzevrijheid bij die ondersteuning. Met de inwerkingtreding van de Wet hersteloperatie toeslagen wordt de doelgroep voor de brede ondersteuning uitgebreid met kinderen, pleegkinderen of voormalig pleegkinderen die in aanmerking komen voor een tegemoetkoming als bedoeld in artikel 2.12 van de Wet hersteloperatie toeslagen en hun gezin. Het gaat daarbij om kinderen van gedupeerde ouders en het gezin van deze kinderen. De VNG biedt gemeenten actief ondersteuning aan bij hun taak, onder andere via handreikingen, besprekingen, expertsessies, en een landelijk herstellpunt. Ook vertegenwoordigt de VNG gemeenten bij onderhandelingen, lobby en ambassadeurschap en fungeert als verbinder en expert richting het rijk.

Over deze handreiking

In deze handreiking staat de uitwerking van de financiële verantwoording voor het bieden van brede ondersteuning aan (mogelijk) gedupeerde ouders en hun gezin en kinderen, pleegkinderen of voormalig pleegkinderen die in aanmerking komen voor een tegemoetkoming als bedoeld in artikel 2.12 van de [Wet hersteloperatie toeslagen](#) en hun gezin (hierna (mogelijk) gedupeerde ouders en kinderen van gedupeerde ouders). De ministeriële vergoeding voor het leveren van deze brede ondersteuning wordt verstrekt aan gemeenten in de vorm van een specifieke uitkering.

In deze handreiking wordt ingegaan op:

- De inhoud van de regeling;
- De financieringsstromen wanneer de gemeente werkzaamheden uitbesteed heeft aan een gemeenschappelijke regeling;
- Aandachtspunten voor de accountantscontrole.

Landelijk programma herstel toeslagen

Deze handreiking maakt onderdeel uit van de documentatie van het landelijk programma herstel toeslagen voor gemeenten. Alle documentatie van het landelijk programma vindt u op vng.nl. Heeft u vragen over de hersteloperatie? Mail of bel ons via 070 – 373 82 32.

Inhoud

Inleiding	2
1. Achtergrond	4
2. Toelichting op de inhoud van de regeling	5
3. Componenten vergoeding voor brede ondersteuning.....	7
4. De verantwoording	12
4.1. SiSa-tabel gemeenten	12
4.2. Gegevensdeling ten behoeve van de verantwoording	12
4.3. Gegevensdeling kindregeling	12
4.4. Uitbesteding van diensten brede ondersteuning	13
Bijlage 1: Schematisch overzicht proces	14
Bijlage 2: Uitgangspunten ruimhartige brede ondersteuning.....	15
Bijlage 3: Infographic verantwoording en vergoeding kosten	16

1. Achtergrond

De eerste specifieke uitkering (Spuk B1/Spuk I) voor de ondersteuning aan gedupeerden van de problemen met de kinderopvangtoeslag, Spuk I (Spuk B1 is op 22 november 2020 gepubliceerd in de Staatscourant ([Stcrt. 2020, nr.: 62609](#))). De inhoud van deze SPUK bleek niet volledig aan te sluiten op de gevraagde en geleverde inzet voor (mogelijk) gedupeerde ouders en hun gezinnen. Met de publicatie van SPUK II (Spuk B2) ([nr.: 2021-024089](#)) voor dit doel is uitbreiding van de vergoeding voor de inzet met terugwerkende kracht beschikbaar. Op 4 november is Spuk II herzien ([nr.: 2022, 28784](#)), waarin onder andere het driegesprek en de kindregeling zijn opgenomen.

Specifieke uitkeringen

De afspraken over de compensatie van de kosten die gemeenten in het kader van de hersteloperatie maken, zijn opgenomen in zogenaamde specifieke uitkeringen. Deze zijn vormgegeven in ministeriële regelingen. Bij specifieke uitkeringen gaat het om geld dat gemeenten heeft uitgegeven aan bepaalde taken en - na verantwoording daarover te hebben afgelegd - van het rijk heeft terugontvangen. In sommige situaties krijgen gemeenten een voorschot of kunnen zij een voorschot aanvragen. Ook dan moeten gemeenten zich later verantwoorden over de uitgaven, en kijkt de accountant mee of de uitgaven zijn gedaan. Dat gebeurt volgens de regels van de Specifieke Uitkering (Spuk).

Deze handreiking gaat over de Spuk van het ministerie van Financiën voor de vergoeding van brede ondersteuning aan (mogelijk) gedupeerde ouders en kinderen van gedupeerde ouders. Deze handreiking gaat niet in op de Spuk's en verantwoording voor schuldenafhandeling.

2.Toelichting op de inhoud van de regeling

Op 4 november 2022 is het wijzigingsbesluit over Spuk II 2021 gepubliceerd in de Staatscourant. Deze heeft betrekking op de steun aan (mogelijk) gedupeerde ouders en kinderen van gedupeerde ouders. In totaal is € 195 miljoen inclusief BTW begroot in de rijksbegroting. In dit hoofdstuk lichten we de hoofdlijn en de belangrijkste wijzigingen ten opzichte van de tweede specifieke uitkering toe.

Nieuwe bevoorschotting aan gemeenten

In 2021 is aan gemeenten een voorschot van € 12 miljoen verstrekt en in 2020 een voorschot van € 11 miljoen. Deze voorschotten zijn verstrekt voor de uitvoering van de brede ondersteuning waarvoor gemeenten maatwerk bieden aan ouders. Gemaakte kosten of normbedragen die in rekening gebracht kunnen worden, worden via de SiSa verantwoording achteraf vergoed of verrekend. Voor 2022 en 2023 is geen voorschot verstrekt. Als een gemeente behoefte heeft aan een bevoorschotting, dan kan hiervoor een verzoek bij de minister worden ingediend¹.

Terugwerkende kracht per 1 januari 2022

De herziene Spuk II treedt, met terugwerkende kracht, per 1 januari 2022 in werking. Dit betekent dat gemeenten via de jaarverslaglegging de uitgaven over 2022 verantwoorden. De verslaglegging van 2021 heeft plaatsgevonden op grond van de voorwaarden uit de originele Spuk II. In Spuk II is een voorschot van € 12 miljoen uitgekeerd aan alle gemeenten gezamenlijk en verdeeld op basis van het aantal ouders dat zich heeft aangemeld als gedupeerde ouder. Als dit voorschot in 2021 niet volledig is besteed, dan vindt verrekening in de verantwoording van 2022 plaats. Dat gebeurt volgens de voorwaarden uit de herziene Spuk II. In de verantwoording van 2022 kan ook nog het niet verantwoorde deel van 2021 opgenomen worden conform de voorwaarden uit de herziene Spuk II.

Belangrijkste wijzigingen ten opzichte van Spuk II

De herziene Spuk II heeft aangepaste en nieuwe componenten. Dit zijn de wijzigingen:

- **Uitbreiding van de doelgroep voor brede ondersteuning**
Kinderen (en hun eventuele gezin) die binnen de reikwijdte² van de kindregeling vallen hebben zelfstandig recht op brede ondersteuning op de vijf leefgebieden. De brede ondersteuning strekt zich uit over de kinderen en jongeren/volwassenen vallend onder de kindregeling en hun gezin. Voor de term gezin wordt aangesloten bij de definitie zoals die in de Participatiewet wordt gehanteerd. De brede ondersteuning is daarmee gelijk aan de brede ondersteuning voor (mogelijk) gedupeerde ouders.

¹ Een ondertekende brief door het DB met een toelichting waarom een voorschot noodzakelijk is, kan verzonden worden aan het ministerie van Financiën (DG Herstel).

² Kinderen, pleegkinderen of voormalig pleegkinderen van erkend gedupeerde ouders die in aanmerking komen voor een tegemoetkoming als bedoeld in artikel 2.12 van de Wet hersteloperatie toeslagen

- **Toevoeging driegesprek**

Het driegesprek is een gesprek tussen een gemeente, de (potentieel) gedupeerde(n), en de Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen, of in de plaats van UHT: met een door de Minister aangewezen derde. Het gesprek is gericht op het nemen van maatregelen ter bevordering van het kunnen maken van een nieuwe start in het kader van herstel van die (potentieel) gedupeerde(n). Het driegesprek kan op meerdere momenten tijdens het beoordelingsproces van UHT plaatsvinden. De gemeente declareert de kosten voor het driegesprek onder component F.

- **Toevoeging termijn van minimaal 12 maanden voor het verrichten van nazorg**

In deze invulwijzer was in 2021 voor nazorg, (artikel 3.1.d 'verrichten van nazorg aan (potentieel) gedupeerden') een minimum van 12 maanden nazorg en een maximum van 24 maanden nazorg opgenomen. Aangezien het om een eenmalig uitgekeerd normbedrag gaat en gemeenten eigen regie hebben over hoe nazorg het beste ingericht kan worden, is de bovengrens van 24 maanden uit de invulwijzer verwijderd. Om de informatie van de invulwijzer en de Spuk gelijk te trekken is ook in artikel 3.1.d 'verrichten van nazorg' de ondergrens van 12 maanden opgenomen om verwarring weg te nemen.

- **Declareren werkelijke kosten onder E voor kindregeling**

Als de ouder als gedupeerd wordt erkend, ontvangen de kinderen van de ouder ambtshalve een eenmalige financiële tegemoetkoming van UHT. Dit betekent dat kinderen hiervoor geen actieve aanvraag hoeven in te dienen. Kinderen worden via een brief van UHT gewezen op de mogelijkheid van gemeentelijke brede ondersteuning.

De uitzondering op de ambtshalve afhandeling geldt voor (voormalig) pleegkinderen, kinderen geboren in het buitenland zonder registratie in Nederland en kinderen van overleden ouders die geen aanvraag hebben kunnen indienen. Voor deze groep kinderen is er een mogelijkheid om zichzelf te melden bij [UHT](#).

Het gevolg van de ambtshalve toekenning is dat er geen actief ondersteuningsaanbod door UHT aan kinderen wordt gedaan. Gemeenten ontvangen vanuit UHT dus geen gegevens van de kinderen die een gemeentelijk ondersteuningsaanbod wensen. Gemeenten kunnen uiteraard zelf extra acties inzetten om de doelgroep laagdrempelig te bereiken en kinderen en jongeren te wijzen op mogelijkheden voor ondersteuning vanuit de gemeenten. De werkelijke kosten die hiervoor worden gemaakt, kunnen gedeclareerd worden via component E, óók als de gemeente eerder heeft gekozen voor het normbedrag voor component E.

3. Componenten vergoeding voor brede ondersteuning

In de specifieke uitkering zijn componenten opgenomen waarbinnen de brede ondersteuning administratief wordt verwerkt en via de SiSa-tabel wordt verantwoord. Als uitgangspunt voor de dienstverlening geldt dat gemeenten op grond van een plan van aanpak ruimhartig³ dienstverlening inzetten op de vijf leefgebieden financiën, gezin, werk, wonen en zorg met als doel om een nieuwe start te faciliteren.

Nieuw in de herziene Spuk II is dat vanaf 2022 gemeenten de werkelijke organisatiekosten die in het kader van de kindregeling zijn gemaakt, kunnen declareren onder E. Dat geldt ook als de gemeente eerder heeft gekozen voor het normbedrag onder E. Daarnaast is een extra component F toegevoegd voor het voeren van het driegesprek.

Overzicht componenten uit de herziene Spuk II

In de onderstaande tabel zijn de componenten opgenomen met een toelichting waar deze voor bestemd zijn, en de normbedragen die hiervoor in de SiSa-verantwoording opgenomen kunnen worden. Gemeenten hebben voor de looptijd van de regeling de keuze gemaakt of zij zich verantwoorden met normbedragen óf de daadwerkelijke kosten opvoeren.

³ In september 2020 is een bestuurlijk akkoord gesloten tussen het rijk en gemeenten voor het verlenen van brede ondersteuning door gemeenten aan aangemelde en gedupeerde ouders en hun gezin. Er zijn geen kaders gegeven voor de brede ondersteuning: er kan gedaan worden wat nodig is- waarbij gesteund wordt op de professionaliteit van de gemeente. Uitgangspunt is het faciliteren van een nieuwe start (zie ook bijlage 1).

Type	Toelichting	Bedrag
A	Registratie (potentieel) gedupeerden Eerste contact en inventarisatie van de hulpvragen	€ 380,-*
B	Opstellen van een overeengekomen plan van aanpak Begeleiding van ouder	€ 3.468,-*
C	Inkoop en uitvoering van trajectzorg op leefgebieden financiën, gezin, werk, wonen en zorg.	Werkelijke kosten
D	Nazorg	€ 2.244,-*
E	Organisatiekosten t.g.v. Kindregeling	Eenmalige keuze (2021): <ul style="list-style-type: none"> • Jaarlijks daadwerkelijke kosten, of • Eenmalig normbedrag conform staffel**
	Organisatiekosten t.g.v. kindregeling	Werkelijke kosten***
F	Driegesprek	€ 400,-*

* Voor de componenten A, B en D is de keuze gemaakt om deze bedragen eenmalig uit te laten keren óf de daadwerkelijke kosten in te dienen en uit te laten keren. Deze eerder gemaakt keuze geldt ook voor component F.

** Gemeenten hebben bij de eerste verantwoording een eenmalige keuze gemaakt voor organisatiekosten. Zie voor de keuze normbedrag de staffels in de tabel hieronder.

*** Gemeenten mogen de daadwerkelijke organisatiekosten declareren als deze aantoonbaar het gevolg zijn van het onder de werking brengen van de brede ondersteuning aan kinderen, pleegkinderen of voormalig pleegkinderen die in aanmerking komen voor een tegemoetkoming, ook als zij eerder hebben gekozen voor het normbedrag onder E.

1. Eenmalige keuze, voor eenmalige uitkering op grond van een staffel

Op grond van een lijst met aantallen aangemelde (mogelijk) gedupeerde ouders wordt het normbedrag in de verantwoording opgenomen. Deze lijst wordt in januari door UHT gedeeld in het [gegevensportaal](#) van de Belastingdienst. Het normbedrag wordt eenmalig gedeclareerd, ook als achteraf blijkt dat een hogere staffel geldt in verband met hogere aantallen gedupeerde ouders.

Staffel	Bedrag
Tot 50 (mogelijk) gedupeerden:	€ 12.000,-
50 tot 100 (mogelijk) gedupeerden:	€ 48.000,-
100 tot 1.000 (mogelijk) gedupeerden:	€ 120.000,-
Vanaf 1.000 (mogelijk) gedupeerden:	€ 250.000,-

2. Jaarlijks verantwoorden over de daadwerkelijk gemaakte kosten

Het is ook mogelijk om jaarlijks de daadwerkelijke kosten op te voeren in de verantwoording.

Component A – Registratie, eerste contact en inventarisatie

(Mogelijk) gedupeerde ouders kunnen op verschillende manieren in contact komen met gemeenten.

Bijvoorbeeld door:

- Actieve benadering door gemeenten op grond van gegevensdeling⁴ via het portaal van UHT (op grond van toestemming via de ouder bij aanmelding UHT);
- Directe aanmelding bij het steunpunt kinderopvangtoeslag, de contactpersoon kinderopvangtoeslag bij de gemeente of via een andere ingang bij de gemeente.

Alle activiteiten voorafgaand aan het opstellen van het plan van aanpak vallen onder component A.

NB. Het is mogelijk dat het contact niet direct leidt tot een plan van aanpak (component B). De (mogelijk) gedupeerde ouder of het kind kan immers na het eerste contact ook tot de slotsom komen dat brede ondersteuning op dit moment niet passend of gewenst is.

Component B – Plan van aanpak en brede ondersteuning

Op het moment dat brede ondersteuning gewenst is, wordt een plan van aanpak voor het gezin opgesteld. In dat plan is de dienstverlening voor een enkelvoudige of meervoudige vraag voor het gezin binnen één of meerdere leefdomeinen⁵ opgenomen. Om het plan ook uit te kunnen voeren moet de (mogelijk) gedupeerde ouder of kind instemmen met het plan. Daarvoor hoeft het **niet** ondertekend te worden. Er moet wel bewijs zijn dat de (mogelijk) gedupeerde ouder of het kind ermee akkoord is.

Voorbeeld:

Na een eerste inventarisatie stelt een medewerker een plan van aanpak op. De medewerker bespreekt dit telefonisch met een potentieel gedupeerde ouder. De ouder gaat telefonisch akkoord met het plan voor het gezin. De medewerker mailt hierna de ouder en geeft in de mail aan dat het plan telefonisch besproken is en dat de ouder heeft aangegeven hiermee akkoord te gaan. In dit geval is de mail het bewijsstuk voor het onderlinge overeengekomen plan van aanpak. Deze mail kan bij het dossier gevoegd worden.

Component C – Inkoop en uitvoering van trajectzorg op leefgebieden

De uitvoering van de trajectzorg (component C) wordt verantwoord in een verzamelpost. De kosten uit component C zijn altijd gerelateerd aan dienstverlening aan (mogelijk) gedupeerde ouders en kinderen van gedupeerde ouders met een plan van aanpak en hun gezin. Dit kan een zorgtraject zijn via de GGZ of een vergoeding voor een middel (bijvoorbeeld een laptop of fiets).

Het is ook mogelijk dat de gemeente een collectieve dienst inzet of heeft ingekocht (bijvoorbeeld financiële ondersteuning) die niet terug te leiden is naar één individu. In dit geval dient een prijs te

⁴ Zie voor de wijze waarop omgegaan wordt met gegevens de [handreiking gebruik gedeelde gegevens](#) van VNG

⁵ De vijf leefdomeinen zijn financiën, gezin, werk, wonen en zorg

worden vastgesteld voor de dienst die ingezet wordt. Bijvoorbeeld een tijdfactor maal een uurtarief ($p \times q$). Deze inzet voor dienstverlening voert u op onder de verzamelpost bij component C. De tijdfactor komt terug in één of meerdere plannen van aanpak.

Component D – Nazorg

Component D is opgenomen in de Spuk voor het verlenen van nazorg. Gemeenten houden tot minimaal 12 maanden contact met (mogelijk) gedupeerde ouders en kinderen van gedupeerde ouders met als doel om te monitoren of zij na een (langdurig) ondersteuningstraject weer voldoende in staat zijn om zonder aanvullende trajectzorg een nieuwe start te maken. Onderdeel van het nazorgtraject zijn periodieke gesprekken, maar het nazorgtraject kan naar inzicht van de gemeente ook andere initiatieven bevatten. Waar nodig kan het plan van aanpak worden herzien en aanvullende trajectzorg (onder component C) worden ingezet. De (administratieve) processen voor component B, C en D kunnen naast elkaar open staan.

Voorbeeld van een werkproces:

1. Er is een hoofdproces ingericht met fasen (intake/vraaginventarisatie (A) - plan van aanpak (B) – nazorg (D)).
2. Binnen dit hoofdproces/fasen proces is een werkproces aangemaakt voor de vergoedingen die binnen het plan van aanpak worden verstrekt (C). Deze hebben een begin- en een einddatum.

De fasen 'plan van aanpak' en 'nazorg' kunnen naast elkaar lopen/open staan. Dat is het geval wanneer de nazorgfase gestart is en vanuit de nazorgcontactmomenten blijkt dat er nog ondersteuning nodig is. De verstrekking wordt dan opgenomen in het werkproces 'vergoedingen' (gekoppeld aan het proces plan van aanpak). De contactmomenten in de fase nazorg worden altijd vastgelegd.

Wanneer in dit voorbeeld in de fase nazorg blijkt dat er opnieuw ondersteuning nodig is, wordt de verstrekking (component C) gekoppeld aan (en/of opgenomen in) het (aangepaste) plan van aanpak. De geboden ondersteuning wordt in deze situatie verstrekt vanuit de fase nazorg. De kosten voor de verstrekking worden vervolgens gekoppeld aan het plan van aanpak.

Component E – Organisatiekosten

Gemeenten kunnen, indien van toepassing, vanaf verantwoordingsjaar 2021 de kosten voor inrichting (zoals bijvoorbeeld ICT-kosten) of kosten voor de uitvoering van de coördinatie van het gemeentelijk steunpunt herstel kinderopvangtoeslag (projectleider en ander betrokken medewerkers bij het steunpunt) opvoeren bij de verantwoording. Gemeenten dienen vooraf een keuze te maken voor het opvoeren van de kosten op basis van een normbedrag volgens de staffel, of op basis van werkelijke kosten na afloop.

Hiernaast mogen gemeenten de werkelijke organisatiekosten declareren als die aantoonbaar het gevolg zijn van het faciliteren van brede ondersteuning aan kinderen, pleegkinderen of voormalig pleegkinderen die in aanmerking komen voor een tegemoetkoming.

Let op: De gemeente krijgt geen lijst van kinderen die een hulpaanbod van de gemeente willen. Kinderen kunnen zich direct bij de gemeente melden, waarna de gemeente bij UHT kan controleren of zij inderdaad recht hebben op brede ondersteuning. Dit betekent dat bij de jaarlijkse verantwoording de gemeente zelf een lijst opstelt van kinderen die brede ondersteuning hebben ontvangen. Ons advies is om een aparte registratie aan te maken voor kinderen (bijvoorbeeld in het zaakstelsel), zodat de BSN's bij het opstellen van de jaarlijst voor de verantwoording eenvoudiger uit het systeem gehaald kunnen worden.

Component F – Driegesprek

Het driegesprek is een gesprek tussen een gemeente, de (mogelijk) gedupeerde ouder, of in de plaats van UHT met een door de minister aangewezen derde. Het driegesprek is gericht op het nemen van maatregelen ter bevordering van het maken van een nieuwe start in het kader van herstel voor de (mogelijk) gedupeerde ouder. Er kunnen meerdere driegesprekken met dezelfde (mogelijk) gedupeerde ouder worden gevoerd.

Het driegesprek is aan de Spuk II toegevoegd als artikel 3.1.f: "voeren van het driegesprek". De keuze die de gemeente heeft gemaakt in een eerdere SiSa-verantwoording voor werkelijke kosten of normbedragen geldt ook voor driegesprekken. Dit betekent dat als er is gekozen voor normbedragen in 2021 (voor lid 1 sub a, b en d) deze keuze automatisch ook geldt voor het driegesprek. Voor het driegesprek geldt een normbedrag van € 400 (artikel 6.2.d). Een driegesprek kan meerdere keren gedurende één ondersteuningstraject worden verantwoord. Als er meerdere driegesprekken worden gevoerd met een (mogelijk) gedupeerde ouder, mogen deze allemaal worden verantwoord.

4. De verantwoording

In dit hoofdstuk staat informatie over de verantwoordingslijnen via de jaarrekening. De herziene Spuk II brede ondersteuning is op 4 november 2022 gepubliceerd in de [Staatscourant](#). De kosten voor het leveren van brede ondersteuning en de organisatiekosten worden via de jaarrekening over 2022 ingediend. Het college verantwoordt zich jaarlijks op grond van de Financiële verhoudingswet (Fw)⁶, ofwel op grond van een door een accountant gecontroleerde SiSa-verantwoording.

4.1. SiSa-tabel gemeenten

De verantwoording vindt plaats via de zogenaamde SiSa-systematiek, die gebruikelijk is voor de toekenning van een Specifiek Uitkering. Deze Single information Single audit-systematiek is onderdeel van de jaarrekeningcontrole van de gemeente. De publicatie van de SiSa-tabellen vindt jaarlijks plaats⁷. Voor de Spuk gemeentelijke ondersteuning gedupeerden toeslagenproblematiek, wordt de SiSa-tabel B2 gebruikt.

4.2. Gegevensdeling ten behoeve van de verantwoording

De Belastingdienst/Toeslagen stelt jaarlijks een datalijst ter beschikking in het gegevensportaal. Deze lijst bevat een overzicht van mogelijk gedupeerde ouders (aangemelde ouders) en niet-erkend gedupeerden, en wordt gebruikt voor de verantwoording en accountantscontrole. In de handreiking [Gegevensdeling](#) vindt u meer uitleg over dit proces, welke lijsten er zijn en hoe de lijsten gebruikt worden voor de SiSa-verantwoording.

4.3. Gegevensdeling kindregeling

In het document Toelichting gegevensdeling in het gegevensportaal is in paragraaf 2.4 opgenomen hoe gegevensuitwisseling plaatsvindt ter verificatie of een verzoek om brede ondersteuning in het kader van de kindregeling passend is.

Omdat er een ambtshalve toekenning plaatsvindt, worden de gegevens van de kinderen waarop deze regeling van toepassing is niet gedeeld met gemeenten.

De verificatie vindt op twee manieren plaats:

1. Bij de servicedesk kan telefonisch verzocht worden om een verificatie op BSN als de verificatie op (zeer) korte termijn plaats moet vinden;
2. BSN's van aanvragers van brede ondersteuning bij gemeenten worden periodiek terug geleverd via het vraag/antwoordbestand in het portaal. Gemeenten leveren via dit bestand BSN's aan UHT. UHT verifieert en levert terug via hetzelfde bestand. Deze levering kan wekelijks plaatsvinden, waarbij het proces van terugkoppeling gericht is op een snelle

⁶ [Financiële verhoudingswet art. 17a](#)

⁷ [SiSa 2022 | Circulaire | Rijksoverheid.nl](#)

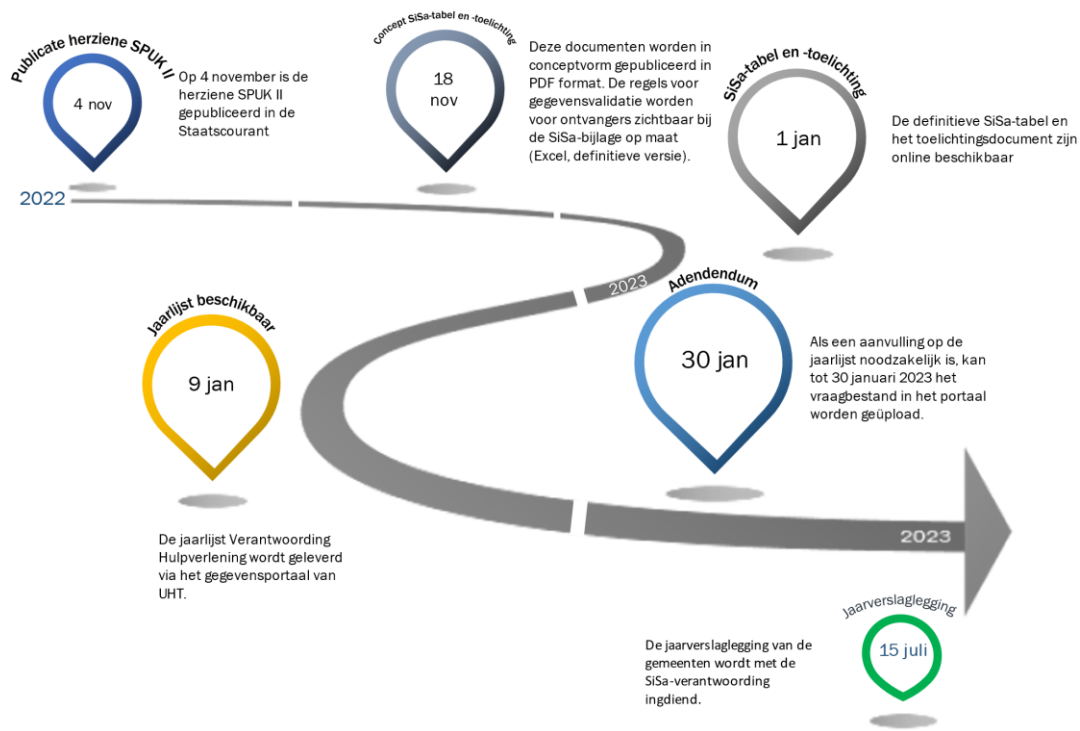
respons. UHT richt een proces in waarbij wekelijks op een vast moment alle data bekeken worden en een terugkoppeling plaatsvindt binnen 6 werkdagen.

UHT levert de jaarlijst voor de verantwoording op aanvraag. Het proces is identiek aan de gegevensuitwisseling die gedurende het jaar plaatsvindt en die is beschreven in paragraaf 2.4 van de toelichting gegevensdeling.

4.4. Uitbesteding van diensten brede ondersteuning

Als de uitvoering van de brede ondersteuning (gedeeltelijk) is belegd bij een gemandateerd of een openbaar lichaam, zoals bedoeld in artikel 8 van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr), dan verantwoordt de opdrachtverstrekker de gemeente zich over de bestedingen die binnen de herziene Spuk II voor de gemeentelijk ondersteuning vallen. Het advies is om bij uitbesteding afspraken te maken over de administratieve inrichting en accountantscontrole die aansluiten bij de verantwoording zoals in de SiSa-tabel is opgenomen.

Bijlage 1: Schematisch overzicht proces



Bijlage 2: Uitgangspunten ruimhartige brede ondersteuning



* Regeling nog niet van kracht

Bijlage 3: Infographic verantwoording en vergoeding kosten

SPUK - VERANTWOORDING & VERGOEDING KOSTEN

