

Samenstelling team – voorbeelden

Voorbeeld van invulling verschillende rollen

De rol van **de voorzitter** bestaat uit het bepalen welke partijen moeten deelnemen aan het casusoverleg, het begeleiden van het overleg, het formuleren van het gezamenlijke advies of besluit over het benodigde (maatwerk in) het zorgaanbod en het monitoren van het advies/besluit over het zorgaanbod.

De rol van **de procesondersteuner/secretaris/gedragsdeskundige** bestaat uit het verzamelen van de relevante informatie over een complexe zorgvraag, het plannen van het overleg, het notuleren van het overleg.

De deelnemers zijn verantwoordelijk voor het meenemen van de informatie die zij hebben over de voorliggende complexe zorgvraag, het hebben van inzicht in de mogelijkheden van eigen organisatie in de complexe zorgvraag, het breed kunnen meedenken over zowel de vraag als de oplossingen die aansluiten op de voorliggende vraag.

Voorbeelden van functieprofielen

Voorbeeld van een functieprofiel Expertteam deelnemer (rekening houdend met de vier functies van de Expertteams)

Is een vrijdenkende *senior* met een achtergrond als gedragsdeskundige of aantoonbare kennis over ontwikkelingspsychologie en psychopathologie.

Heeft academisch werk en denkniveau en ruim kennis en ervaring op het brede terrein van jeugd en volwassenproblematiek.

Heeft kennis van de sociale kaart, zowel regionaal als landelijk.

Is in staat om onderscheid te maken tussen casuïstiek, management processen en financieel beleid en daar een juiste afweging in te maken.

Heeft kennis van de normale en afwijkende ontwikkelingspsychologie van kind, adolescent en volwassenen, *het gezin als systeem* en bijbehorende diagnostiek en behandeling.

Heeft ervaring met de dynamiek van een complexe casus.

Heeft inzicht en overzicht op de capaciteit en de wachtlijst van het zorgaanbod van de vertegenwoordigde organisatie en/of sector en weet welke creatieve inzetmogelijkheden er zijn bij de aanbieders die hij/zij vertegenwoordigd.

Is in staat creatief en out of the box te denken en heeft voldoende mandaat om bij de betrokken organisaties de expertteam adviezen te borgen.

Competenties:

Gedreven, oplossingsgericht, innovatief, creatieve denker, gericht op samenwerken, analytisch, omgevingsbewust, besluitvaardig, kansendenker.

Voorbeeld van een functieprofiel Expertteam voorzitter (rekening houdend met de vier functies van de Expertteams)

Is een vrijdenkende senior en in de eerste plaats de coördinator die de activiteiten van het Expertteam op elkaar afstemt.

Heeft academisch werk en denkniveau en ruim kennis en ervaring op het brede terrein van jeugd en volwassenproblematiek.

Heeft kennis van de sociale kaart, zowel regionaal als landelijk.

Is in staat om onderscheid te maken tussen casuïstiek, management processen en financieel beleid en daar een juiste afweging in te maken.

Heeft ervaring met de dynamiek van een complexe casus.

Stimuleert samenwerking; rondom de casuïstiek, rondom de deelnemende organisaties en binnen de regio.

Is een bemiddelaar; brengt verschillende partijen op één lijn in het belang van de casus.

Luistert, observeert, adviseert en adresseert, zowel gevraagd als ongevraagd.

Is het gezicht en aanspreekpunt van het Expertteam.

Leidt de besprekingen van het Expertteam.

Competenties:

Gedreven, leiding geven, innovatief, gericht op het proces en de mensen, gericht op samenwerking, analytisch, omgevingsbewust, besluitvaardig, kansendenker, onpartijdig, weet wanneer te versnellen en wanneer te vertragen, bouwt aan relaties.