

Coördinator gemeentelijk schuldendomein

De coördinator gemeentelijk schuldendomein is voor VNG het (coördinerend) aanspreekpunt in de communicatie over de wetten verbinden schuldendomein en de ondersteuning die de VNG hierbij biedt.

Om de wetten in samenhang te implementeren biedt de VNG-ondersteuning. Deze ondersteuning bestaat uit onlinebijeenkomsten, formats voor een plan van aanpak, kennis- en beslisdocumenten, ondersteunende producten zoals bijvoorbeeld handreikingen en factsheets en toegang, via verschillende kanalen, naar de implementatiemanagers verbinden schuldendomein van VNG Realisatie.

Als coördinator gemeentelijk schuldendomein draag je zorg voor het:

- > Bereik van gemeentelijke ambtenaren rond verschillende rollen en functies (beslagleggen lokale belastingen, beslaglegger sociaal domein, overige invordering, gemeente als derde beslagene, schuldhulpverlening, bestuurders en ambtelijke doelgroepen (directeuren, communicatieadviseurs).
- > Opstellen van een Plan van Aanpak voor de implementatie van nieuwe wet- en regelgeving met hierin aandacht voor de verschillende gemeentelijke rollen als inhoudsplichtige – en beslagleggende partij en de rol van schuldhulpverlener en aandacht voor de samenhang tussen de verschillende wetten (zodat een bijdrage wordt geleverd aan preventie en vroegsignalering, sociale incasso, effectieve en integrale schuldhulpverlening).
- > Uitwisselen van voortgang, wensen, (on)mogelijkheden en eventuele risico's t.a.v. de implementatie van gemeentelijke uitvoering met implementatiemanagers VNG.
- > Creëren van betrokkenheid en draagvlak bij interne (portefeuillehouder, informatiemanager en lijnmanagers domein schulden) en externe stakeholders op zowel uitvoerend als bestuurlijk niveau. Bij veel gemeenten zijn (delen van) taken elders belegd. Rondom inning en beslaglegging in samenwerkingsverbanden, bijvoorbeeld bij regionale belastingsamenwerkingen. Schuldhulpverlening kan (deels) zijn belegd bij samenwerkingsverbanden, maar ook (deels) zijn uitbesteed aan externe partijen.
- > Creëren van samenhang en afstemming tussen verschillende beleidsterreinen waar wetten en taken elkaar overlappen, aanvullen of versterken.
- > Coördineren van de afstemming met IT-leveranciers.
- > Bewaken van het behalen van diverse mijlpalen van inwerkingtreding van de verschillende wetten en de uitvoeringsconsequenties.
- > Rapporteren aan interne opdrachtgever(s).