

HOOFDSTUK I - DE VERENIGING

Artikel 1 - Naam, zetel en duur

1. De vereniging draagt de naam: Vereniging van Nederlandse Gemeenten, afgekort VNG.
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Den Haag.
3. De vereniging is opgericht op achtentwintig februari negentienhonderd twaalf en is bij statutenwijziging van dertig mei negentienhonderd negen en zeventig voor onbepaalde tijd aangegaan.

Artikel 2 Doel

1. De vereniging heeft ten doel te werken aan een krachtige lokale overheid door agenderend te zijn op voor gemeenten relevante vraagstukken en ontwikkelingen, en door de lokale uitvoering centraal te stellen bij maatschappelijke opgaven.
2. De vereniging ondersteunt daartoe met belangenbehartiging, netwerken en dienstverlening haar leden collectief, in groepen en individueel bij de vervulling van bestuurs-, uitvoerings- en overige taken, en bij de organisatie van de gezamenlijke gemeentelijke uitvoering.
3. De vereniging heeft voorts de bevoegdheid om voor de leden of groepen van leden:
 - a. afspraken te maken met verenigingen van werknemers en andere overheden over arbeidsvoorwaarden en het arbeidsvoorwaardenbeleid en deze vast te leggen in collectieve arbeidsovereenkomsten;
 - b. standaarden vast te stellen ter verbetering van de kwaliteit en efficiëntie van gezamenlijke gemeentelijke uitvoering.

Artikel 3 - Werkwijze

De vereniging tracht - ondersteund door haar bureau - haar doel te bereiken door in het belang van gemeenten:

- a. adviserend, coördinerend en stimulerend op te treden bij de voorbereiding en uitvoering van wettelijke en andere maatregelen;
- b. het vestigen van aandacht op gemeentelijke vraagstukken;
- c. het op lokaal, regionaal, landelijk en internationaal niveau onderhouden van contacten en het samenwerken met overheden, organisaties en instellingen.
- d. het zitting nemen in besturen, commissies, advies- en toezichtsorganen;
- e. het verlenen van diensten aan haar leden en aan derden;
- f. het voor en namens gemeenten voeren van overleg met verenigingen van werknemers en andere overheden over het arbeidsvoorwaardenbeleid, en het geven van adviezen op het gebied van arbeidsvoorwaarden en van personeels- en organisatiebeleid ten aanzien van personeel in de sector gemeenten;

- g. het voor en samen met de leden organiseren van projectmatige, programmatische en structurele activiteiten die gericht zijn op gezamenlijke gemeentelijke uitvoering.
- h. het voeren van juridische procedures, waaronder begrepen het optreden voor of namens gemeenten, en het instellen van collectieve acties zoals bedoeld in artikel 305a, Boek 3, Burgerlijk Wetboek;
- i. het oprichten van, het deelnemen in, het beheer voeren over, en het zich op enigerlei andere wijze financieel interesseren bij andere rechtspersonen;
- j. het aangaan en verstrekken van geldleningen en het verstrekken van zekerheden, ook voor verplichtingen van gelieerde rechtspersonen.
- k. het verrichten van al datgene wat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

HOOFDSTUK II - DE LEDEN

Artikel 4 - Lidmaatschap

- 1. Uitsluitend Nederlandse gemeenten kunnen lid zijn van de vereniging.
- 2. Een gemeente kan zich met een brief aan het bestuur aanmelden als lid van de vereniging.
- 3. Het bestuur beslist binnen zes weken na ontvangst van de brief over de toelating en deelt zijn beslissing onverwijld mee aan de betrokken gemeente. Het bestuur informeert tevens de algemene vergadering.
- 4. Overeenkomstig artikel 34, lid 2, Boek 2, Burgerlijk Wetboek is een nieuw gevormde gemeente lid van de vereniging met ingang van de datum van herindeling, tenzij geen van de opgeheven gemeenten in het jaar voorafgaande aan de herindeling lid was van de vereniging.

Artikel 5 - Buitengewoon lidmaatschap

- 1. Uitsluitend de landen en openbare lichamen van het Caribisch deel van het Koninkrijk kunnen buitengewoon lid zijn van de vereniging.
- 2. Het bestuur stelt de voorwaarden voor het buitengewone lidmaatschap vast, waaronder de rechten en plichten van de buitengewone leden.

Artikel 6 - Einde lidmaatschap

- 1. Het lidmaatschap of buitengewoon lidmaatschap eindigt:
 - a. door opzegging door het lid;
 - b. door opzegging door de vereniging nadat het lid drie maanden na daartoe te zijn aangemaand, in gebreke is gebleven in het voldoen van zijn verplichtingen tegenover de vereniging;

- c. door ontzetting uit het lidmaatschap nadat een lid:
 - 1° in strijd heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging;
 - 2° de vereniging op onredelijke wijze heeft benadeeld;
 - 3° zich ontoelaatbaar heeft gedragen ten opzichte van het bestuur of andere leden;
 - 4° het aanzien van de vereniging ernstig heeft geschaad.
 - d. doordat het lid door herindeling ophoudt te bestaan.
2. Opzegging door het lid vindt schriftelijk plaats bij het bestuur.
 3. Na opzegging door het lid eindigt het lidmaatschap op éénendertig december van het jaar volgend op jaar waarin de schriftelijke opzegging door de vereniging is ontvangen.
 4. In afwijking van lid 3 van dit artikel kan een nieuw gevormde gemeente binnen twee maanden na de datum van herindeling het lidmaatschap van de vereniging schriftelijk opzeggen. De nieuw gevormde gemeente wordt dan geacht geen lid te zijn geweest van de vereniging.
 5. Opzegging door de vereniging en ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.

Artikel 7 - Verplichtingen ten laste van de leden

1. De algemene vergadering kan besluiten dat de vereniging ten laste van de leden verplichtingen zal aangaan, mits deze in het besluit zijn omschreven.
2. Indien en voor zover op hem van toepassing, is ieder lid verplicht om de op grond van artikel 2, lid 3, onderdeel b, en artikel 17, lid 3, onderdeel b, door het bestuur vastgestelde standaarden na te leven en uit te voeren.
3. Ieder lid is verplicht om jaarlijks een door de algemene vergadering vast te stellen financiële bijdrage te voldoen ter dekking van de kosten van het Fonds Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering, zoals deze voortvloeien uit de vastgestelde begroting voor dat Fonds.

HOOFDSTUK III - DE INRICHTING VAN DE VERENIGING

Artikel 8 - Organisatie vereniging

De vereniging kent:

- a. een algemene vergadering;
- b. een bestuur;
- c. vaste adviescommissies;
- d. een commissie Europa en Internationaal
- e. een voordrachtscommissie;
- f. provinciale afdelingen;
- g. een algemene directie.

HOOFDSTUK IV - DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 9 - Bijeenroeping algemene vergadering

1. Het bestuur kan zo vaak als hij dit wenselijk vindt, besluiten een algemene vergadering bijeen te roepen. Jaarlijks wordt uiterlijk in de maand juni een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden.
2. Een algemene vergadering vindt bovendien plaats op verzoek van een groep leden die:
 - a. tenminste één tiende van de uit te brengen stemmen vertegenwoordigen, of
 - b. tenminste één twintigste van het aantal leden vertegenwoordigen.Het verzoek wordt schriftelijk bij het bestuur ingediend en bevat een opgave van redenen en van de te behandelen punten. Het bestuur beslist binnen tien werkdagen na ontvangst op het verzoek.
3. Als het bestuur geen gevolg geeft aan een verzoek van een groep leden die voldoet aan de voorwaarden in lid 2 van dit artikel, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan met een advertentie in de twee landelijk verschijnende dagbladen.
4. De bijeenroeping van een algemene vergadering geschiedt ten minste vier weken vóór de dag van de vergadering, met vermelding van de te behandelen punten.

Artikel 10 - Gang van zaken algemene vergadering

1. De algemene vergadering wordt in het openbaar gehouden tenzij de voorzitter, in overeenstemming met het gevoelen van de meerderheid van de vergadering, besluit dat met gesloten deuren zal worden vergaderd.
2. Het bestuur voorziet in de leiding van de algemene vergadering.
3. Namens een lid kan het woord worden gevoerd door een lid van het college van burgemeester en wethouders, een lid van de raad, de secretaris of de griffier van die gemeente.
4. Het bestuur kan besluiten de Algemene vergadering via elektronische middelen te houden en bijeen te roepen. Het huishoudelijk reglement regelt de wijze waarop ieder lid bevoegd is om door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen en zijn stem uit te brengen.

Artikel 11 - Stemmingen algemene vergadering

1. Het lid dat aan de stemming in de algemene vergadering wenst deel te nemen, wijst daartoe een vertegenwoordiger aan. Alleen een lid van het college van burgemeester en wethouders, een lid van de raad, de secretaris of de griffier van de eigen gemeente kan als vertegenwoordiger worden aangewezen.
2. De aangewezen vertegenwoordiger legt bij aanvang van de algemene vergadering een door of namens het bestuur te bepalen schriftelijke of elektronische verklaring over waaruit zijn volmacht blijkt.
3. Een lid heeft één stem voor elke veelvoud van éénuizend (1.000) inwoners, met een minimum van één stem en een maximum van vijfenzeventig (75) stemmen.

4. Maatstaf voor het aantal stemmen van een lid is het aantal inwoners volgens de door het Centraal Bureau voor de Statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers per 1 januari.
5. Bij stemmingen over zaken wordt het stemgedrag per lid openbaar gemaakt.

Artikel 12 - Besluitvorming algemene vergadering

1. De algemene vergadering besluit bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten geen andere meerderheid voorschrijven.
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 van dit artikel, zijn bij meerdere vacatures voor leden van het bestuur of een vaste adviescommissie die personen verkozen, die de meeste stemmen hebben behaald. Als de uitslag niet kan worden bepaald doordat op meerdere personen een gelijk aantal stemmen is uitgebracht, beslist voor deze personen het lot.
3. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
4. Een in stemming gebracht voorstel is bij acclamatie aangenomen als geen van de leden een hoofdelijke stemming verlangt.
5. Een hoofdelijke stemming vindt schriftelijk of elektronisch plaats.
6. Bij staking van stemmen over een zaak is het voorstel verworpen.
7. Als bij een stemming over personen niemand de vereiste meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee personen die bij de stemming de meeste stemmen hebben behaald. Als door een gelijk aantal stemmen bij de stemming meerdere personen in aanmerking komen voor een plaats bij de herstemming, vindt tussen deze personen een tussenstemming plaats. De plaats wordt toegewezen aan de persoon die bij de tussenstemming de meeste stemmen heeft behaald. Als de stemmen bij de tussenstemming staken, beslist het lot.
8. Bij de herstemming is degene gekozen of benoemd die het hoogste aantal stemmen heeft behaald. Als de stemmen bij de herstemming staken, beslist het lot.

HOOFDSTUK V - ALGEMENE BEPALINGEN BESTUUR EN VASTE ADVIESCOMMISSIES

Artikel 13 - Benoembare personen

1. Het lidmaatschap van het bestuur en de vaste adviescommissies staat uitsluitend open voor personen die bij een lid de functie vervullen van burgemeester, wethouder, raadslid, secretaris of griffier (de doelgroepen).
2. Het lidmaatschap van het bestuur en de vaste adviescommissies is persoonsgebonden.
3. De algemene vergadering benoemt de leden van het bestuur en de vaste adviescommissies na een enkelvoudige, niet bindende voordracht daartoe van de voordrachtscommissie.
4. Bij een tussentijdse vacature in het bestuur of een vaste adviescommissie, benoemt het bestuur op voordracht van de voordrachtscommissie een waarnemend lid voor de termijn tot de algemene vergadering waar in de vacature zal worden voorzien.

5. Een gemeente kan niet met meerdere personen vertegenwoordigd zijn in het bestuur of in een afzonderlijke vaste adviescommissie.
6. Een persoon is na zijn zittingsperiode in het bestuur of in een afzonderlijke vaste adviescommissie éénmaal herbenoembaar in dat orgaan.
7. Een persoon wordt in functie gekozen. Als een zittend lid in een andere functie in het bestuur of een algemene adviescommissie wordt gekozen, komt zijn oorspronkelijke functie vacant. In de aldus ontstane vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien.

Artikel 14 - Zittingsduur

1. Leden van het bestuur en vaste adviescommissies worden gekozen voor een periode van vier jaren, zijnde de periode tussen twee opeenvolgende, in lid 2 van dit artikel bedoelde data.
2. De periode vangt aan op een door het bestuur te bepalen datum binnen negen maanden na de dag waarop de reguliere gemeenteraadsverkiezingen zijn gehouden.

Artikel 15 - Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van het bestuur of een vaste adviescommissie eindigt terstond als een persoon:
 - a. zijn functie in het lokaal bestuur verliest;
 - b. het lidmaatschap ontleent aan een andere benoeming in het bestuur of een vaste adviescommissie en deze andere benoeming eindigt.
2. Als een persoon van functie in het lokaal bestuur verandert of een functie in een andere gemeente aanvaardt, eindigt zijn lidmaatschap van het bestuur of een vaste adviescommissie op het moment dat in zijn opvolging is voorzien door:
 - a. de benoeming van een nieuw lid door de algemene vergadering;
 - b. de aanwijzing van een waarnemend lid door het bestuur.
3. Het lidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door verloop van de zittingsduur;
 - b. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - c. doordat het lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - d. door overlijden van het lid.
4. Als het lidmaatschap op grond van de voorgaande bepalingen eindigt, stelt de betreffende persoon of het lid waarbij hij een functie vervulde, het bestuur hiervan zo snel mogelijk op de hoogte.
5. Een persoon kan om gewichtige redenen te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst als lid van het bestuur of vaste adviescommissie.

HOOFDSTUK VI - HET BESTUUR

Artikel 16 - Samenstelling bestuur

1. Het bestuur bestaat uit:
 - a. een voorzitter, een vicevoorzitter, een penningmeester en een secretaris, allen in functie benoemd;
 - b. bestuursleden, zijnde
 - 1° negen algemene leden;
 - 2° de voorzitters van de vaste adviescommissies;
 - 3° de vicevoorzitter commissie Europa en Internationaal.
2. In het bestuur zijn de verschillende doelgroepen als volgt vertegenwoordigd:
 - minimaal drie personen uit de doelgroep burgemeesters;
 - minimaal drie personen uit de doelgroep wethouders;
 - minimaal drie personen uit de doelgroep raadsleden;
 - minimaal één persoon uit de doelgroep secretarissen;
 - minimaal één persoon uit de doelgroep griffiers.
3. Bij de samenstelling van het bestuur blijven voor de toepassing van artikel 13, lid 5, de personen van de voorzitter en vicevoorzitter buiten beschouwing.
4. In afwijking van artikel 14, lid 2, vangt de zittingsduur van de voorzitter en vicevoorzitter aan op de dag na de algemene vergadering waarin zij zijn benoemd, tenzij het benoemingsbesluit in een andere ingangsdatum voorziet.
5. De voorzitter beslist in alle geschillen over bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of het bestuursreglement niet voorzien.

Artikel 17 - Taken en bevoegdheden bestuur

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en legt hierover verantwoording af aan de algemene vergadering.
2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het bestuur is na raadpleging van de leden bevoegd om:
 - a. de in artikel 2, lid 3, onderdeel a, bedoelde collectieve arbeidsovereenkomsten goed te keuren;
 - b. de in artikel 2, lid 3, onderdeel b, bedoelde standaarden vast te stellen.

Artikel 18 - Vertegenwoordiging vereniging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden, waarvan ten minste één de functie van voorzitter, vicevoorzitter, secretaris of penningmeester vervult.

Artikel 19 - Werkwijze bestuur

Het bestuur regelt zijn eigen werkwijze en besluitvorming en kan daartoe een bestuursreglement vaststellen met inachtneming van het volgende:

- a. Het verhandelde in de vergadering wordt schriftelijk vastgelegd in een verslag dat tenminste de namen van de aanwezige bestuursleden en de genomen besluiten bevat;
- b. Het bestuur kan ter vergadering alleen geldige besluiten nemen als de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is;
- c. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem;
- d. Een waarnemend lid als bedoeld in artikel 13, lid 4, heeft geen stemrecht;
- e. Het bestuur kan ook buiten een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld om schriftelijk hun stem kenbaar te maken;
- f. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

HOOFDSTUK VII - COMMISSIES

Artikel 20 - Vaste adviescommissies

1. De algemene vergadering besluit tot het instellen, wijzigen en opheffen van vaste adviescommissies die het bestuur adviseren bij de voorbereiding van het door de vereniging te voeren beleid ter realisatie van de doelstellingen.
2. De vereniging kent in ieder geval:
 - a. een vaste adviescommissie voor arbeidszaken, genaamd: College voor Arbeidszaken;
 - b. een vaste adviescommissie voor de gezamenlijke gemeentelijke uitvoering, genaamd: College voor Dienstverleningszaken.
3. Met uitzondering van de in lid 2 van dit artikel genoemde colleges bestaat een vaste adviescommissie uit:
 - a. een voorzitter;
 - b. minimaal vijftien en maximaal negentien leden.Het aantal leden van de colleges wordt in het huishoudelijk reglement bepaald.
4. De voorzitter van een vaste adviescommissie wordt in functie benoemd.
5. Een persoon kan van ten hoogste één vaste adviescommissie tegelijkertijd lid zijn.
6. De algemene vergadering bepaalt de taken van een vaste adviescommissie.
7. De vaste adviescommissies treden op onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
8. Bij ontstentenis van de voorzitter voorziet de vaste adviescommissie zelf in de leiding van de vergadering.
9. Het bestuur kan in een commissiereglement nadere regels vaststellen voor al datgene wat hij voor het functioneren en de taakuitoefening van een vaste adviescommissie nodig acht.

Artikel 21 - Commissie Europa en Internationaal

1. De commissie Europa en Internationaal bestaat uit:
 - a. een voorzitter, zijnde de voorzitter van het bestuur;
 - b. een vicevoorzitter van de commissie;
 - c. de op voordracht van de vereniging benoemde leden en plaatsvervangende leden van het Comité van de Regio's;
 - d. de op voordracht van de vereniging benoemde leden en plaatsvervangende leden van het Congres van Lokale en Regionale overheden van de Raad van Europa;
 - e. maximaal 10 leden die actief zijn in internationale programma's waaraan de vereniging direct of indirect is verbonden.
2. Met inachtneming van artikel 13, lid 1 en 6, en na een voordracht van de voordrachtscommissie daartoe:
 - a. doet het bestuur een voordracht voor de leden en plaatsvervangende leden van de in lid 1, onderdeel c en d van dit artikel genoemde organen;
 - b. benoemt het bestuur de in lid 1, onderdeel e, van dit artikel bedoelde leden.
3. Artikel 14 is van toepassing op de zittingsduur van de in lid 1, onderdeel e, van dit artikel genoemde leden.
4. Het lidmaatschap van de commissie voor personen genoemd in dit artikel onder lid 1, onderdeel c en d, eindigt op het moment dat de benoeming eindigt van de in lid 1, onderdeel c en d, genoemde organen.
5. Op de beëindiging van het lidmaatschap van de commissie voor personen genoemd in dit artikel onder lid 1, onderdeel e, is artikel 15 van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat de bevoegdheid van artikel 15, lid 5, toekomt aan het bestuur van de VNG.
6. De Commissie Europa en Internationaal heeft ten doel de belangen te behartigen van de Nederlandse gemeenten bij de Europese en internationale instellingen binnen de kaders van de door de vereniging gestelde doelstellingen.
7. Het bestuur kan in een commissiereglement nadere regels vaststellen voor al datgene wat hij nodig acht voor het functioneren en de taakuitoefening van de commissie.

Artikel 22 - Voordrachtscommissie

1. Het bestuur benoemt de voorzitter en de leden van de voordrachtscommissie op voordracht van de algemene directie.
2. De voordrachtscommissie wordt ingesteld voor een periode van vier jaar, beginnende op 1 januari na het jaar van de periodieke gemeenteraadsverkiezingen.

3. De voordrachtscommissie is belast met:
 - a. het voordragen van kandidaten aan de algemene vergadering bij vacatures in het bestuur en de vaste adviescommissies;
 - b. het voordragen van kandidaten aan het bestuur bij vacatures voor de in artikel 21, lid 1, onderdeel c en d, genoemde organen of voor de in artikel 21, lid 1, onderdeel e, genoemde leden van de commissie Europa en Internationaal;
 - b. het voordragen van kandidaten voor andere vacatures op grond van een reglement waarin deze statuten voorzien.
4. Het huishoudelijk reglement regelt de samenstelling en werkwijze van de voordrachtscommissie.

HOOFDSTUK VIII - OVERIGE VERENIGINGSORGANEN

Artikel 23 - Provinciale afdelingen

1. In iedere provincie is een provinciale afdeling die de leden in die provincie bijstaat bij de vervulling van hun taken.
2. Het bestuur stelt nadere regels vast over de wijze waarop voor de provinciale afdelingen worden geraadpleegd bij vacatures waarvoor de voordrachtscommissie een advies uitbrengt.
3. De statuten en de huishoudelijke reglementen van de provinciale afdelingen alsmede de wijzigingen daarin, treden pas in werking na goedkeuring van het bestuur.

Artikel 24 - Algemene directie

1. De algemene directie bestaat uit een algemeen directeur en een plaatsvervangend algemeen directeur.
2. De algemeen directeur wordt door het bestuur benoemd, geschorst en ontslagen; de plaatsvervangend algemeen directeur door de algemeen directeur.
3. Een besluit tot schorsing of ontslag, anders dan op eigen verzoek, is met redenen omkleed en vindt niet plaats voordat de betrokkene na schriftelijke oproeping in de gelegenheid is gesteld zich mondeling of schriftelijk te verantwoorden.
4. Het bestuur regelt de arbeidsvoorwaarden van de algemene directie, zo veel mogelijk overeenkomstig de voor rijkspersoneel geldende regelingen.
5. De algemene directie is onder meer belast met:
 - a. het bijstaan van het bestuur en de andere verenigingsorganen;
 - b. het uitzetten van de strategische hoofdlijnen;
 - c. de dagelijkse leiding van de vereniging en haar bureau.
6. De algemene directie oefent namens de vereniging de bevoegdheden van aandeelhouder uit.
7. De leden van de algemene directie leggen over hun werkzaamheden verantwoording af aan het bestuur.
8. De algemene directie regelt haar eigen werkwijze en besluitvorming en kan daartoe een directiereglement vaststellen.

HOOFDSTUK IX - FINANCIËN

Artikel 25 - Boekhouding en financiën

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: contributies, bijdragen, subsidies en andere inkomsten.

Artikel 26 - Contributie

De leden zijn per boekjaar een contributie verschuldigd. Het bedrag van de verschuldigde contributie wordt door de algemene vergadering vastgesteld.

Artikel 27 - Begroting

Het bestuur stelt voor aanvang van het boekjaar een begroting vast en deelt deze mede aan de leden van de vereniging.

Artikel 28 - Fonds Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering

1. De vereniging heeft een Fonds Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering. Het Fonds maakt onderdeel uit van de financiële verantwoording van de VNG.
2. Ten laste van het Fonds worden de kosten gebracht van de projectmatige, programmatische en structurele activiteiten die gericht zijn op de gezamenlijke gemeentelijke uitvoering.
3. Het Fonds wordt gevoed door bijdragen, niet zijnde contributie, van de leden. Deze bijdragen kunnen alleen worden aangewend voor de financiering van de activiteiten als bedoeld in lid 2 van dit artikel.
4. In een algemene vergadering die uiterlijk in de maand december wordt gehouden, legt het bestuur voor het komende boekjaar ter vaststelling aan de algemene vergadering voor:
 - a. de voor de leden uit te voeren activiteiten als bedoeld in lid 2 van dit artikel;
 - b. de begroting ter realisering van de onder a genoemde activiteiten; in deze begroting kunnen meerjarige verplichtingen worden opgenomen.
5. In afwijking van artikel 12, lid 1, is voor de vaststelling van de in lid 4 van dit artikel genoemde besluiten een meerderheid vereist van ten minste twee derde van het aantal ter vergadering uitgebrachte stemmen.
6. De rekening en verantwoording van het Fonds maakt deel uit van de jaarrekening van de vereniging. Eventuele saldi van het Fonds over de jaargrens worden als onderhanden werk aangemerkt.

7. Het bestuur regelt in een Fondsreglement in ieder geval:
 - a. de wijze van beheer en besteding van het Fonds;
 - b. de wijze waarop het College voor Dienstverleningszaken in de gelegenheid wordt gesteld het bestuur te adviseren over de besteding van middelen uit het Fonds;
 - c. de wijze van afrekening in geval van opheffen van het Fonds, waarbij een eventueel batig saldo van het Fonds, na aftrek van de liquidatiekosten, wordt teruggestort naar de leden, naar rato van hun inbreng.

Artikel 29 - Jaarstukken

1. Op de jaarvergadering:
 - a. brengt het bestuur een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid.
 - b. legt het bestuur ter goedkeuring de jaarrekening voor.
2. De jaarrekening wordt ondertekend door het hele bestuur. Ontbreekt de ondertekening van één of meer bestuurders, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
3. Na vaststelling van de jaarrekening stemt de algemene vergadering over het verlenen van kwijting aan de leden van het bestuur voor het gevoerde beleid (decharge).

HOOFDSTUK X - OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 30 - Huishoudelijk reglement

1. Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen waarin:
 - a. het bepaalde in deze statuten waar nodig verder wordt uitgewerkt;
 - b. onderwerpen worden geregeld waarin deze statuten niet voorzien.
2. Een concept-besluit tot instelling, wijziging of intrekking van het huishoudelijk reglement wordt tenminste vier weken ter consultatie voorgelegd aan de leden. De leden kunnen gedurende deze termijn hun zienswijze kenbaar maken.

Artikel 31 - Rechtspositie personeel

1. Het bestuur stelt de algemene voorwaarden vast waaronder door de vereniging arbeidsovereenkomsten zullen worden aangegaan, zo veel mogelijk overeenkomstig de voor rijkspersoneel geldende regelingen.
2. De algemene directie besluit over het aangaan en het beëindigen van een arbeidsovereenkomst.

Artikel 32 - Statutenwijziging

1. De algemene vergadering besluit tot wijziging van de statuten op basis van een voorstel van het bestuur.
2. Het voorstel tot statutenwijziging met daarin de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging maakt deel uit van de bijeenroeping als bedoeld in artikel 9, lid 4.

3. Het voorstel tot statutenwijziging is aanvaard als de algemene vergadering met ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen instemt met het voorstel, in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal leden vertegenwoordigd is.
4. Als het vereiste aantal leden niet vertegenwoordigd is, kan het besluit tot statutenwijziging op de eerstvolgende algemene vergadering worden genomen, ongeacht het aantal in deze vergadering aanwezige leden.
5. De statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Artikel 33 - Ontbinding en vereffening

1. De algemene vergadering besluit tot ontbinding van de vereniging.
2. De bijeenroeping van de algemene vergadering over de ontbinding van de vereniging is voorzien van:
 - a. een toelichting op het voorstel tot ontbinding;
 - b. een vermelding van het bepaalde in lid 3 en 4 van dit artikel.
3. Het voorstel tot ontbinding van de vereniging is aanvaard als de algemene vergadering met ten minste drie vierde van het aantal uitgebrachte stemmen instemt met het voorstel, in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal leden vertegenwoordigd is.
4. Als het vereiste aantal leden niet vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering bijeengeroepen waarin het besluit tot ontbinding kan worden genomen, ongeacht het aantal in deze vergadering aanwezige leden.
5. Bij ontbinding van de vereniging is het bestuur belast met de vereffening, tenzij de algemene vergadering anders bepaalt in het besluit tot ontbinding.
6. Het besluit tot ontbinding regelt de macht en de bevoegdheid van vereffenaars.
7. De vereffenaars leggen rekening en verantwoording af aan de algemene vergadering. Op voorstel van de vereffenaars besluit de algemene vergadering over de bestemming van het eventueel batig saldo van de vereniging.

Artikel 34 - Slotbepaling

1. Bepalingen in reglementen die in strijd zijn met deze statuten of het huishoudelijk reglement, zijn nietig.
2. Het bestuur beslist over alle aangelegenheden van de vereniging, waarin deze statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien.