## Voorbeeld aanpak en planning

### Bij implementatie alle mijlpalen

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Activiteit | Wie (lead) | Wanneer | Werkvorm | Duur  Sessies  excl. organisatie en voor-bereiding | Gewenste inzet van |
| Plan van aanpak | Projectleider | April/mei |  |  |  |
| Kick-off projectteam   * kennismaking * doel en aanpak * afspraken en werkvormen * doorlooptijden     *Resultaat: gezamenlijk startpunt* | Projectleider en procesbegeleiders | 10 / 17 mei | Fysiek | 1 sessie van 2 uur | Projectteam |
| Sessie: plotten routekaart   * analyse welke aanpassingen zijn nodig om de routekaart te implementeren bij de gemeente (hierbij gebruik maken van de nieuwe persona’s en hun knelpunten) * inventarisatie van het huidige proces/analyse van overeenkomsten en verschillen     *Resultaat: input verzameld om de fit/gap te kunnen uitvoeren* | Projectleider en procesbegeleiders | 8 en 15 juni | Fysiek  Dit kan ook online | 2 sessies  van 3 uur | Projectteam + enkele betrokken professionals gemeente |
| Uitwerking/ aanscherping    Opgehaalde input wordt verwerkt in:   * Ideale routekaart Financiële Zorgen voor eigen gemeente * Uitwerking van de  fit/gap (wat moet er gebeuren om tot de ideale reis te komen)     *Resultaat: Routekaart voor de eigen gemeente, inclusief fit/gap* | Projectleider en procesbegeleiders | Mei, juni, juli | Uitwerking in presentatie/rapport  Presentatie aan projectteam | 4 sessie van 2 uur (2 mijlpalen per sessie). | Projectleider, procesbegeleiders en meelezen door projectteam |
| Optie: Toetsing ideale routekaart bij inwoners    De aangevulde ideale routekaart toetsen bij inwoners en waar nodig aanscherpen    *Resultaat: Routekaart getoetst door de doelgroep* | Projectleider  en procesbegeleiders | Juni/juli | Fysiek | 3 uur | Projectteam + diverse inwoners gemeente |
| Optie: Toetsing ideale routekaart bij professionals    De aangevulde ideale routekaart toetsen bij professionals en waar nodig aanscherpen    *Resultaat: Routekaart getoetst door de professionals* | Projectleider en procesbegeleiders | Juni /juli | Fysiek | 3 uur | Projectteam + diverse betrokken professionals gemeente |
| Uitwerking Beleidslaag    Opgehaalde input verwerken in de beleidslaag, eventueel aanvullende input verzamelen    *Resultaat: Beleids laag uitgewerkt per mijlpaal: welke componenten zijn er al, wat moet nog ontwikkeld enz.* | Beleid | September | Uitwerking in een plaat    Presentatie aan projectteam | *1 sessie van 2 uur* | Beleidsadviseur uitwerking en meelezen door projectteam |
| Uitwerking Communicatie laag    Opgehaalde input verwerken in de communicatie laag, eventueel aanvullende input verzamelen    *Resultaat: Communicatie laag uitgewerkt per mijlpaal: welke componenten zijn er al, wat moet nog ontwikkeld enz.* | Communicatie | September | Uitwerking in een plaat    Presentatie aan projectteam | *1 sessie van 2 uur* | Communicatie-adviseur uitwerking en meelezen door projectteam    Voorbeeld: [Format communicatieplan](https://vng.nl/sites/default/files/2023-11/voorbeeld_communicatiestrategie_rkfz.docx) (docx) |
| Uitwerking informatiekundige laag    Opgehaalde input verwerken in de informatiekundige laag, eventueel aanvullende input verzamelen    *Resultaat: informatiekundige laag uitgewerkt per mijlpaal: welke componenten zijn er al, wat moet nog ontwikkeld enz.* | Informatiearchitect | September | Uitwerking in een plaat    Presentatie aan projectteam | *1 sessie van 2 uur* | Informatiearchitect  uitwerking en meelezen door projectteam |
| Financiële uitwerking informatiekundige laag    *Resultaat: inzicht in de financiële consequenties voor realisatie van de informatiekundige laag* | Business controller | September | Uitwerking in business case    Presentatie aan projectteam | *1 sessie van 2 uur* | Business controller, uitwerking meelezen door projectteam |
| Oplevering van de resultaten    Doorleven resultaten en eventueel bijsturen  Eindrapportage maken    *Resultaat: basis gereed voor implementatieplan* | Projectleider | Oktober | Teams meeting | 1 sessie van 2 uur | Projectteam |
| Implementatie plan     * Opstellen plan * Prioritering in samenwerking met projectteam * Roadmap     *Resultaat: kapstok en leidraad voor implementatie voor alle betrokken partijen* | Projectleider | Augustus tot en met december | Teams meetings  Eindresultaat in een fysieke sessie | 1x per twee weken 1 uur Teams    1x eindsessie van 2 uur | Projectteam |