## Voorbeeld aanpak en planning

### Bij implementatie alle mijlpalen

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Activiteit     | Wie (lead)    | Wanneer     | Werkvorm   | Duur  Sessies excl. organisatie en voor-bereiding  | Gewenste inzet van   |
| Plan van aanpak  | Projectleider  | April/mei  |   |   |   |
| Kick-off projectteam * kennismaking
* doel en aanpak
* afspraken en werkvormen
* doorlooptijden

 *Resultaat: gezamenlijk startpunt*   | Projectleider en procesbegeleiders   | 10 / 17 mei      | Fysiek   | 1 sessie van 2 uur   | Projectteam  |
| Sessie: plotten routekaart  * analyse welke aanpassingen zijn nodig om de routekaart te implementeren bij de gemeente (hierbij gebruik maken van de nieuwe persona’s en hun knelpunten)
* inventarisatie van het huidige proces/analyse van overeenkomsten en verschillen

 *Resultaat: input verzameld om de fit/gap te kunnen uitvoeren*   | Projectleider en procesbegeleiders  | 8 en 15 juni  | Fysiek Dit kan ook online   | 2 sessies  van 3 uur   | Projectteam + enkele betrokken professionals gemeente   |
| Uitwerking/ aanscherping  Opgehaalde input wordt verwerkt in: * Ideale routekaart Financiële Zorgen voor eigen gemeente
* Uitwerking van de  fit/gap (wat moet er gebeuren om tot de ideale reis te komen)

 *Resultaat: Routekaart voor de eigen gemeente, inclusief fit/gap*    | Projectleider en procesbegeleiders  |  Mei, juni, juli  | Uitwerking in presentatie/rapport Presentatie aan projectteam  | 4 sessie van 2 uur (2 mijlpalen per sessie).  | Projectleider, procesbegeleiders en meelezen door projectteam   |
| Optie: Toetsing ideale routekaart bij inwoners  De aangevulde ideale routekaart toetsen bij inwoners en waar nodig aanscherpen  *Resultaat: Routekaart getoetst door de doelgroep*    | Projectleider  en procesbegeleiders  | Juni/juli  | Fysiek   | 3 uur   | Projectteam + diverse inwoners gemeente   |
| Optie: Toetsing ideale routekaart bij professionals  De aangevulde ideale routekaart toetsen bij professionals en waar nodig aanscherpen  *Resultaat: Routekaart getoetst door de professionals*    | Projectleider en procesbegeleiders   | Juni /juli  | Fysiek   | 3 uur   | Projectteam + diverse betrokken professionals gemeente   |
| Uitwerking Beleidslaag  Opgehaalde input verwerken in de beleidslaag, eventueel aanvullende input verzamelen  *Resultaat: Beleids laag uitgewerkt per mijlpaal: welke componenten zijn er al, wat moet nog ontwikkeld enz.*    | Beleid     | September    | Uitwerking in een plaat   Presentatie aan projectteam  | *1 sessie van 2 uur*  | Beleidsadviseur uitwerking en meelezen door projectteam   |
| Uitwerking Communicatie laag  Opgehaalde input verwerken in de communicatie laag, eventueel aanvullende input verzamelen  *Resultaat: Communicatie laag uitgewerkt per mijlpaal: welke componenten zijn er al, wat moet nog ontwikkeld enz.*    | Communicatie  | September    | Uitwerking in een plaat   Presentatie aan projectteam  | *1 sessie van 2 uur*  | Communicatie-adviseur uitwerking en meelezen door projectteam  Voorbeeld: [Format communicatieplan](https://vng.nl/sites/default/files/2023-11/voorbeeld_communicatiestrategie_rkfz.docx) (docx)   |
| Uitwerking informatiekundige laag  Opgehaalde input verwerken in de informatiekundige laag, eventueel aanvullende input verzamelen  *Resultaat: informatiekundige laag uitgewerkt per mijlpaal: welke componenten zijn er al, wat moet nog ontwikkeld enz.*    | Informatiearchitect     | September    | Uitwerking in een plaat   Presentatie aan projectteam  | *1 sessie van 2 uur*  | Informatiearchitect  uitwerking en meelezen door projectteam   |
| Financiële uitwerking informatiekundige laag     *Resultaat: inzicht in de financiële consequenties voor realisatie van de informatiekundige laag*    | Business controller    | September  | Uitwerking in business case   Presentatie aan projectteam   | *1 sessie van 2 uur*  | Business controller, uitwerking meelezen door projectteam   |
| Oplevering van de resultaten  Doorleven resultaten en eventueel bijsturen    Eindrapportage maken  *Resultaat: basis gereed voor implementatieplan*    | Projectleider     | Oktober  | Teams meeting   | 1 sessie van 2 uur   | Projectteam   |
| Implementatie plan   * Opstellen plan
* Prioritering in samenwerking met projectteam
* Roadmap

 *Resultaat: kapstok en leidraad voor implementatie voor alle betrokken partijen*    | Projectleider   | Augustus tot en met december   | Teams meetings Eindresultaat in een fysieke sessie  | 1x per twee weken 1 uur Teams  1x eindsessie van 2 uur  | Projectteam   |