Format beschikking en plan van aanpak brede ondersteuning

**Vereniging van Nederlandse Gemeenten**

Nassaulaan 12

2514 JS Den Haag

Versie 3, november 2023

|  |  |
| --- | --- |
| **Versiebeheer** | **Doorgevoerde wijzigingen** |
| Versie 3, november 2023 | Update. Omschrijvingen leefgebieden toegevoegd, doelgroepen toegevoegd. |
| Versie 2, november 2022 | Format plan van aanpak toegevoegd |
| Versie 1, augustus 2022 |  |

Inleiding

Bij een groot aantal ouders is tussen 2005 en 2019 onterecht de kinderopvangtoeslag stopgezet door de Belastingdienst. Deze ouders, hun gezinnen, hun ex-toeslagpartners en nabestaanden is ernstig onrecht aangedaan. Sinds 2020 werkt de Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen (UHT) aan het financiële herstel van dit onrecht. Het financiële herstel bestaat uit financiële compensatie, een schuldenaanpak, en eventuele aanvullende schadecompensatie.

Veel gedupeerden en hun kinderen ondervinden nog dagelijks de gevolgen van de manier waarop de terugvordering van de kinderopvangtoeslag plaatsvond. Zij hebben recht op begrip, erkenning en ondersteuning. De hersteloperatie draagt bij aan het herstellen van het onrecht, het realiseren van een nieuwe start en het herstellen van het verloren vertrouwen in de overheid.

**Brede ondersteuning gemeenten**
Binnen de hersteloperatie bieden gemeenten brede ondersteuning aan (mogelijk) gedupeerde ouders en hun gezinnen, ex-toeslagpartners, kinderen en nabestaanden. De hulp vindt plaats op de vijf leefgebieden: financiën, wonen, zorg, gezin en werk. Uitgangpunten bij het verlenen van brede ondersteuning door gemeenten zijn: maatwerk, ruimhartigheid, eigen regie en keuzevrijheid voor de ontvangers van de brede ondersteuning.

**Wat doet de VNG?**
De VNG begeleid gemeenten bij het bieden van brede ondersteuning. Dat doen we onder andere via wekelijkse bespreekuren, verdiepende expertsessies, opleidingen en trainingen, handreikingen en een interactieve routekaart die de stappen in het herstelproces inzichtelijk maakt. Gemeenten kunnen met vragen over de brede ondersteuning en de hersteloperatie ook terecht bij het landelijk herstelpunt van de VNG. De VNG vertegenwoordigt daarnaast gemeenten in gesprekken met het rijk in relatie tot de hersteloperatie.

 **Over dit format**

Het toekennen van voorzieningen vanuit de brede ondersteuning is een besluit in de zin van de Awb. De (aangemelde) ouder of het kind ontvangt schriftelijk een beschikking. Als de toegang tot de brede ondersteuning wordt verleend, is het plan van aanpak onderdeel van de beschikking. In het plan van aanpak is opgenomen welke voorzieningen of welke zorg wordt geboden om de (aangemelde) ouder of het kind in staat te stellen een nieuwe start te maken. Tegen de beschikking staat bezwaar en beroep open. Een bezwaarclausule is dus onderdeel van de communicatie.

Wanneer de gemeente de ouder doorverwijst naar een andere instantie, de ouder alleen gebruik wil maken van een algemeen toegankelijke voorziening (bijvoorbeeld het consultatiebureau) of na een eerste gesprek tot de conclusie komt geen ondersteuning van de gemeente te willen, volgt er geen beschikking.

**Landelijk programma herstel toeslagen**

De handreiking ‘Kwijtschelding’ maakt onderdeel uit van de documentatie van het landelijk programma herstel toeslagen voor gemeenten. Alle documentatie van het landelijk programma vindt u op [vng.nl](https://vng.nl/rubrieken/onderwerpen/hersteloperatie-toeslagenaffaire).

Heeft u vragen over de hersteloperatie? Mail of bel ons via 070 – 373 82 32.

<adresgegevens gemeente>

<adresgegevens (aangemelde) ouder>

Kenmerk:

Datum:

Onderwerp: besluit toelating <brede ondersteuning>

Beste, <naam>

*[Optie A*

U heeft zich aangemeld als gedupeerde ouder bij de Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen. U heeft bij uw aanmelding aangegeven hulp (ondersteuning genoemd) te wensen van de gemeente. Daarom heeft <de afdeling xxx/het wijkteam/xxx> op <datum> een gesprek met u gehad.

*Optie B*

Je hebt je aangemeld als (pleeg)kind van een gedupeerde ouder bij je gemeente omdat je graag hulp (ondersteuning) wenst onder de kindregeling. Daarom heeft <de afdeling xxx/het wijkteam/xxx> op <datum> een gesprek met je gehad.

*Optie C*

U bent een gedupeerde ex-toeslagpartner. Dit is officieel erkend door de Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen. Daarom heeft <de afdeling xxx/het wijkteam/xxx> op <datum> een gesprek met u gehad.]

**Wij bieden u brede ondersteuning**

Bij deze brief vindt u het plan van aanpak dat we samen hebben opgesteld. In het plan van aanpak leest u hoe wij u gaan helpen om een nieuwe start te maken na de problemen die u heeft gehad met de kinderopvangtoeslag.

**Wat is brede ondersteuning van de gemeente?**

Voor ouders zoals u die te maken hebben gehad met problemen met de kinderopvangtoeslag, is de hersteloperatie ingericht. De Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen (UHT) regelt het financieel herstel van uw financiële schade als gevolg van de problemen met de kinderopvangtoeslag. Gemeenten bieden hulp (brede ondersteuning) als u een steuntje in de rug kunt gebruiken en wenst. De gemeente helpt u (en uw gezin) bij het maken van een nieuwe start. Dit doet de gemeente op vijf leefgebieden: wonen, werk, gezin, financiën en zorg. Dit noemen we de brede ondersteuning van gemeenten.

**Wet- en regelgeving**

 We hebben uw aanvraag voor hulp van de gemeente beoordeeld aan de hand van:

* Artikel 2.21 van de Wet hersteloperatie toeslagen

Op grond hiervan gaan wij u helpen (ondersteunen). Hoe wij u gaan helpen staat beschreven in het plan van aanpak. Dit plan van aanpak hebben we eerder samen met u besproken.

**Heeft u nog vragen?**

Wilt u nog een toelichting op het plan van aanpak of heeft u andere vragen? Wij beantwoorden ze graag. Bel ons gerust op werkdagen tussen 09:00 en 17:00 via telefoonnummer <telefoonnummer>. Houdt u deze brief bij de hand? Dan kunnen wij u beter helpen. U kunt uw vraag ook e-mailen naar <emailadres>.

Met vriendelijke groet,

Namens burgemeester en wethouders van <naam gemeente>,

<handtekening gemandateerde>

<naam>

<afdeling>

## PLAN VAN AANPAK

Op [datum] hebben wij elkaar gesproken over uw *[aanmelding bij de Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen (UHT)* ***OF*** *beoordeling door de Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen* ***OF*** *problemen rondom de kinderopvangtoeslag*]. We hebben uw situatie en uw behoefte aan hulp van de gemeente besproken.

In dit plan van aanpak leest u welke hulp u krijgt. En aan welk doel we werken met deze hulp. Samen met u en mijn collega’s gaan we er alles aan doen om u zo goed mogelijk te helpen met een nieuwe start.

In dit plan van aanpak leest u welke hulp u krijgt. En aan welk doel we werken met deze hulp. Dit plan van aanpak maakt onderdeel uit van het besluit om u te ondersteunen.

Uw gegevens

Voorletter(s)

Achternaam

Roepnaam

Geboortedatum

Adres

Postcode

Woonplaats

U bent een:

[ ]  Ouder/Aanvrager

[ ]  Kind van een gedupeerde ouder

[ ]  Erkend ex-toeslagpartner

[ ]  Nabestaande

Wat gaan wij voor u doen?

Wij ondersteunen u bij het maken van een nieuwe start na de problemen die u heeft gehad met de kinderopvangtoeslag. De gemeentelijke steun richt zich op de leefgebieden financiën, gezin, werk, wonen en zorg. We hebben uw huidige situatie op deze leefgebieden besproken. We hebben besproken wat in uw geval nodig is om een nieuwe start te kunnen maken. In dit plan van aanpak staat per leefgebied wat wij voor u gaan doen, waarom wij dat doen en welk doel we gezamenlijk willen bereiken.

#### Schulden/Financiën

|  |  |
| --- | --- |
| **Uw situatie nu**  | *NB In het kader van proportionaliteit wordt in het plan van aanpak enkel de gegevens genoteerd die noodzakelijk zijn voor het toe- dan wel afwijzen van een voorziening. Gegevens of situatiebeschrijvingen die niet ter zake doen, worden niet opgenomen.* |
| **Doel** | **[Beschrijf hier wat het doel is op het leefgebied financiën. Waar werken we naar toe?** ***Voor het leefdomein financiën is het overheidsbrede maatschappelijke doel dat de inwoner financieel vaardig is en in staat om een duurzaam financieel gezonde huishouding te voeren. De inwoner beschikt over de vaardigheden om inkomsten en uitgaven in balans te houden.*]**  |
| **Hoe we u gaan helpen dit doel te bereiken** | **[Wat heeft de ouder aan voorzieningen vanuit de gemeente nodig om het doel te bereiken? Waarom dragen deze bij aan het faciliteren van een nieuwe start c.q. het gestelde doel?]** |

#### Gezin

|  |  |
| --- | --- |
| **Uw situatie nu**  | *NB In het kader van proportionaliteit wordt in het plan van aanpak enkel de gegevens genoteerd die noodzakelijk zijn voor het toe- dan wel afwijzen van een voorziening. Gegevens of situatiebeschrijvingen die niet ter zake doen, worden niet opgenomen.* |
| **Doel** | **[Beschrijf hier wat het doel is op het leefgebied gezin. Waar werken we naar toe?** ***Voor het leefdomein gezin is het overheidsbrede maatschappelijke doel dat het gezin kan samenleven en kinderen op kunnen groeien in een veilige omgeving waar zij zich kunnen ontwikkelen*]** |
| **Hoe we u gaan helpen dit doel te bereiken** | **[Welke voorziening(en) worden toegekend om het doel te bereiken? Waarom is de voorziening nodig om een nieuwe start te faciliteren c.q. het gestelde doel te bereiken?]** |

#### Gezondheid

|  |  |
| --- | --- |
| **Uw situatie nu**  | *NB In het kader van proportionaliteit wordt in het plan van aanpak enkel de gegevens genoteerd die noodzakelijk zijn voor het toe- dan wel afwijzen van een voorziening. Gegevens of situatiebeschrijvingen die niet ter zake doen, worden niet opgenomen.* |
| **Doel** | **[Beschrijf hier wat het doel is op het leefgebied gezondheid. Waar werken we naar toe?*****Voor het leefdomein gezondheid is het overheidsbrede maatschappelijke doel dat er sprake is van een positieve gezondheid. Er is welzijn vanuit lichamelijke en geestelijke gezondheid]*** |
| **Hoe we u gaan helpen dit doel te bereiken** | **[Welke voorziening(en) worden toegekend om het doel te bereiken? Waarom is de voorziening nodig om een nieuwe start te faciliteren c.q. het gestelde doel te bereiken?]** |

#### Werk of dagbesteding

|  |  |
| --- | --- |
| **Uw situatie nu**  | *NB In het kader van proportionaliteit wordt in het plan van aanpak enkel de gegevens genoteerd die noodzakelijk zijn voor het toe- dan wel afwijzen van een voorziening. Gegevens of situatiebeschrijvingen die niet ter zake doen, worden niet opgenomen.* |
| **Doel** | **[Beschrijf hier wat het doel is op het leefgebied werk/dagbesteding. Waar werken we naar toe?** ***Voor het leefdomein werk/dagbesteding is het overheidsbrede maatschappelijke doel dat de inwoner minimaal de beschikking heeft over een startkwalificatie en/of duurzaam kan participeren in een arbeidsproces of dagbesteding.]*** |
| **Hoe we u gaan helpen dit doel te bereiken** | **[Welke voorziening(en) worden toegekend om het doel te bereiken? Waarom is de voorziening nodig om een nieuwe start te faciliteren c.q. het gestelde doel te bereiken?]** |

#### Wonen

|  |  |
| --- | --- |
| **Uw situatie nu**  | *NB In het kader van proportionaliteit wordt in het plan van aanpak enkel de gegevens genoteerd die noodzakelijk zijn voor het toe- dan wel afwijzen van een voorziening. Gegevens of situatiebeschrijvingen die niet ter zake doen, worden niet opgenomen.* |
| **Doel** | **[Beschrijf hier wat het doel is op het leefgebied wonen. Waar werken we naar toe?** ***Voor het leefdomein wonen is het overheidsbrede maatschappelijke doel gericht op het realiseren van een veilige, passende en betaalbare plek om te wonen.]*** |
| **Hoe we u gaan ondersteunen dit doel te bereiken** | **[Welke voorziening(en) worden toegekend om het doel te bereiken? Waarom is de voorziening nodig om een nieuwe start te faciliteren c.q. het gestelde doel te bereiken?]** |

### **Wie gaan er samen met u aan de slag?**

Het team dat met en voor u aan de slag gaat bestaat uit de volgende personen:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naam** | **Functie** | **Verantwoordelijk voor**  | **Telefoonnummer**  | **E-mail** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Als u vragen heeft kunt u altijd contact leggen met één van ons. U kunt mij rechtstreeks bellen of mailen. [Een bericht sturen via WhatsApp kan ook.] Als wij telefonisch niet bereikbaar zijn, stuur dan een bericht of spreek de voicemail in. Wij bellen u dan zo spoedig mogelijk terug.

### **Hoe houden we contact?**

We houden graag contact met u om te horen hoe het met u gaat. Wij vragen dan ook of wij u nog ergens mee kunnen helpen. We bellen u over [x] weken/maanden.

### **Heeft u vragen of bent u niet tevreden?**

Mijn collega’s en ik doen er alles aan u zo goed mogelijk te helpen. Heeft u vragen over het plan van aanpak? Laat ons dit dan zo snel mogelijk weten. We helpen u graag. U kunt telefonisch contact opnemen met [naam medewerker] via telefoonnummer [telefoonnummer].

Als u toch niet tevreden bent over hoe mijn collega’s en ik met u en uw vraagstuk omgaan, dan hoop ik dat u dat met mij wilt bespreken. Ik leg graag uit hoe wij tot dit plan van aanpak zijn gekomen. Ik sta open voor feedback en denk graag met u mee over een oplossing. Mocht u daarna nog steeds ontevreden zijn over de manier waarop we u helpen kunt u bezwaar maken. In de brief bij dit plan van aanpak staat beschreven hoe u dat kunt doen.

Bezwaarclausule

**Bent u het niet eens met ons besluit om u te helpen of met het plan van aanpak?**

Dan kunt u bezwaar maken. U moet dit doen binnen 6 weken na de datum van deze brief. [eventueel verwijzen naar bijlage met extra uitleg]. Bel of mail ons eerst. Wij leggen u graag uit hoe we dit besluit namen. U bereikt ons via e-mail op <emailadres>. Of bel ons op werkdagen tussen 09:00 en 17:00. Dat kan via telefoonnummer <telefoonnummer>.

Wilt u toch bezwaar maken? Vermeld in uw bezwaar altijd:

* uw naam, adres telefoonnummer;
* ons zaaknummer/kenmerk;
* de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft;
* een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
* de reden waarom u het er niet mee eens bent, dit mag u ook op een later moment laten weten;
* uw handtekening.

U kunt uw bezwaar per post of digitaal sturen

* per post: dat kan naar het adres <adres>
* digitaal: dat kan met uw DigiD via <website>

Dit besluit blijft geldig zo lang uw bezwaar in behandeling is.