



Handreiking Nazorg



Vereniging van Nederlandse Gemeenten

Nassaulaan 12
2514 JS Den Haag

Versie 3, juni 2024

| Versiebeheer | Doorgevoerde wijzigingen |
|-------------------------|---|
| Versie 1, augustus 2022 | |
| Versie 2, december 2022 | Geen aanpassing – reguliere redactie / content controle |
| Versie 3, juni 2024 | Controle / aanpassingen H2 – normbedragen of werkelijke kosten. |

Inleiding

Bij een groot aantal ouders is tussen 2005 en 2019 onterecht de kinderopvangtoeslag stopgezet door de Belastingdienst. Deze ouders, hun gezinnen, hun ex-toeslagpartners en nabestaanden is ernstig onrecht aangedaan. Sinds 2020 werkt de Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen (UHT) aan het financiële herstel van dit onrecht. Het financiële herstel bestaat uit financiële compensatie, een schuldenaangepak, en eventuele aanvullende schadecompensatie.

Veel gedupeerden en hun kinderen ondervinden nog dagelijks de gevolgen van de manier waarop de terugvordering van de kinderopvangtoeslag plaatsvond. Zij hebben recht op begrip, erkenning en ondersteuning. De hersteloperatie draagt bij aan het herstellen van het onrecht, het realiseren van een nieuwe start en het herstellen van het verloren vertrouwen in de overheid.

Brede ondersteuning gemeenten

Binnen de hersteloperatie bieden gemeenten brede ondersteuning aan (mogelijk) gedupeerde ouders en hun gezinnen, ex-toeslagpartners, kinderen en nabestaanden. De hulp vindt plaats op de vijf leefgebieden: financiën, wonen, zorg, gezin en werk. Uitgangpunten bij het verlenen van brede ondersteuning door gemeenten zijn: maatwerk, ruimhartigheid, eigen regie en keuzevrijheid voor de ontvangers van de brede ondersteuning.

Wat doet de VNG?

De VNG begeleidt gemeenten bij het bieden van brede ondersteuning. Dat doen we onder andere via wekelijkse besprekingen, verdiepende expertsessies, opleidingen en trainingen, handreikingen en een interactieve routekaart die de stappen in het herstelproces inzichtelijk maakt. Gemeenten kunnen met vragen over de brede ondersteuning en de hersteloperatie ook terecht bij het landelijk herstellpunt van de VNG. De VNG vertegenwoordigt daarnaast gemeenten in gesprekken met het rijk in relatie tot de hersteloperatie.

Over deze handreiking

De handreiking 'Nazorg vanuit de brede ondersteuning' is bedoeld voor medewerkers van de gemeente die zich bezighouden met het verlenen van brede ondersteuning. Hij heeft als doel om gemeenten breed te informeren over de werkwijze rondom nazorg, zowel in de ondersteuning als in de administratieve verwerking.

Landelijk programma herstel toeslagen

Deze handreiking maakt onderdeel uit van de documentatie van het landelijk programma herstel toeslagen voor gemeenten. Alle documentatie van het landelijk programma vindt u op vng.nl.

Heeft u vragen over de hersteloperatie? [Mail](#) of bel ons via 070 – 373 82 32.

Inhoud

| | | |
|------|---|---|
| 1. | Nazorg als onderdeel van de Brede Ondersteuning | 4 |
| 1.1. | De fase van nazorg | 4 |
| 1.2. | Terugval in de fase nazorg | 4 |
| 1.3. | Nazorg als onderdeel van specialistische zorg | 4 |
| 2. | Administratieve verwerking van nazorg | 6 |
| 2.1. | Eenmalige keuze hantering normbedragen of daadwerkelijke kosten | 6 |
| 2.2. | Terugval in de fase nazorg en de administratieve verwerking | 6 |

1. Nazorg als onderdeel van de Brede Ondersteuning

De brede ondersteuning vanuit de gemeente kan een langere doorlooptijd kennen dan de afwikkeling van de beoordeling door Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen (UHT). Wanneer de doelen uit het plan van aanpak behaald zijn is er ruimte voor nazorg. De fase nazorg op het plan van aanpak valt onder component D van de [Spuk brede ondersteuning](#).

1.1. De fase van nazorg

De fase van nazorg gaat in wanneer de doelstellingen uit het plan van aanpak zijn behaald. De gemeente onderhoudt dan nog ongeveer 24 maanden contact met de gedupeerde ouder en zijn of haar gezin. Door dit periodieke contact kan de gemeente een vinger aan de pols houden en indien nodig (weer) ondersteuning inzetten. Qua vorm kan bijvoorbeeld gedacht worden aan een halfjaarlijks gesprek of het inzetten van buurtmaatjes.

Voorbeeld

De gemeente begeleidt de gedupeerde ouder/het gezin op basis van het plan van aanpak. De betrokken medewerker van de gemeente onderhoudt het contact en overziet de activiteiten op de diverse leefgebieden voor de gezinsleden. Op een bepaald moment zijn de doelstellingen uit het plan van aanpak behaald. De betrokken medewerker van de gemeente spreekt met de ouder af om over een half jaar weer contact met elkaar te hebben.

1.2. Terugval in de fase nazorg

Wanneer in de fase nazorg blijkt dat de gedupeerde ouder en/of een gezinslid een terugval heeft of toch nog aanvullende brede ondersteuning nodig heeft dan kan deze wederom door de gemeente geboden worden. In dat geval wordt het plan van aanpak weer opgepakt, eventueel gewijzigd of aangevuld en de benodigde ondersteuning ingezet. Wanneer de doelen uit het aangepaste plan van aanpak behaald zijn, volgt er (wederom) een periode van nazorg. Voorbeeld Nadat de doelstellingen uit het plan van aanpak zijn behaald, wordt er in de nazorgfase geconstateerd dat een gezinslid een terugval heeft. De medewerker van de gemeente activeert het plan van aanpak en wijzigt dit. De benodigde ondersteuning wordt ingezet. Op het moment dat de doelen behaald zijn, maakt de ondersteuner van de gemeente met het gezin de afspraak om in een nieuwe nazorgfase over een half jaar weer een contactmoment te hebben.

1.3. Nazorg als onderdeel van specialistische zorg

Nazorg kan ook een onderdeel zijn van de specialistische zorg die ingekocht in het kader van de trajectzorg op de vijf leefgebieden. Deze vorm van nazorg maakt deel uit van component C van de

Spuk. Voorbeeld In het plan van aanpak dat de medewerker van de gemeente met de gedupeerde ouder en/of het gezin heeft opgesteld, is GGZ-dienstverlening opgenomen. Het eerste half jaar is afgesproken elke week een sessie van 1 uur aan te gaan. Wanneer het gezinslid eraan toe is wordt de dienstverlening afgeschaald, waarna incidenteel nazorg verleend wordt.

2. Administratieve verwerking van nazorg

De administratieve verwerking van de fase nazorg, valt onder component D van de [Spuk II Brede Ondersteuning](#). Afhankelijk van de keuze van de gemeente wordt een normbedrag of worden de daadwerkelijke kosten gehanteerd.

2.1. Eenmalige keuze hantering normbedragen of daadwerkelijke kosten

Gemeenten maken voor onderstaande componenten uit de Spuk eenmalig een keuze om het normbedrag te hanteren of de daadwerkelijke kosten te declareren. . Het betreft de volgende componenten:

- Component A: registratie van (potentieel) gedupeerden, eerste contact en inventarisatie van de hulpvragen. Het normbedrag is € 380,-;
- Component B: opstelling van een door de gemeente, en (potentieel) gedupeerde(n), overeengekomen plan van aanpak en begeleiding van de (potentieel) gedupeerde(n). Het normbedrag is € 3.468,-;
- Component D: verrichten van nazorg aan (potentieel) gedupeerden). Het normbedrag is € 1.795,- en is gekoppeld aan het plan van aanpak / component B
- Component E: inrichtings- en coördinatiekosten. Gemeenten kunnen (indien van toepassing) de kosten voor inrichting of de kosten voor de uitvoering van de coördinatie van het gemeentelijk steunpunt opvoeren bij de verantwoording. Gemeenten kiezen voor een eenmalige uitkering op grond van een staffel of de voeren jaarlijks de daadwerkelijke gemaakte kosten op. De bedragen van de staffel zijn gebaseerd op het aantallen aangemelde (mogelijk) gedupeerde ouders in de gemeente.
- Component F: het driegesprek: het driegesprek is een gesprek tussen een gemeente, de (mogelijk) gedupeerde ouder, of in de plaats van UHT met een door de minister aangewezen derde. Het driegesprek is gericht op het nemen van maatregelen ter bevordering van het maken van een nieuwe start in het kader van herstel voor de (mogelijk) gedupeerde ouder. Er kunnen meerdere driegesprekken met dezelfde (mogelijk) gedupeerde ouder worden gevoerd. Het normbedrag is € 400,00.

De normbedragen mogen éénmaal gedurende de looptijd van de regeling voor een aangemelde ouder in de gemeente worden gedeclareerd. Voor inkoop en uitvoering van trajectzorg (component C) worden altijd de daadwerkelijke kosten opgevoerd.

2.2. Terugval in de fase nazorg en de administratieve verwerking

Als een gedupeerde ouder en/of een gezinslid een terugval hebben of toch nog aanvullende ondersteuning nodig hebben, kan de medewerker het plan van aanpak weer opstarten en de benodigde ondersteuning inzetten. De kosten daarvan kunnen onder component C opgevoerd

worden. Wanneer de doelen van het hernieuwde plan van aanpak behaald zijn, volgt een (nieuwe) fase van nazorg.

Of de gemeente de kosten van deze tweede periode van nazorg kan declareren is afhankelijk van de gemaakte keuze voor normbedragen of werkelijke kosten.

Wanneer een gemeente ervoor heeft gekozen om voor nazorg (component D) de normbedragen te hanteren, mogen deze per aangemelde ouder slechts eenmaal gedeclareerd worden. Het normbedrag is in de eerste fase van nazorg al gedeclareerd, nogmaals declareren is niet toegestaan.

Als de gemeente ervoor heeft gekozen voor declaratie op basis van de werkelijke kosten, dient de gemeente de gemaakte kosten voor de tweede fase van nazorg op te voeren onder component D.