**Afspraken tussen accommodatie en gemeente**

*ihkv Hotel- en accommodatieregeling (HAR)*

**Algemene gegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| Gemeente | Naam gemeente |
| Contactpersoon gemeente | Mailadres / telnr |
|  |  |
| Accommodatie | Naam accommodatie / adres |
| Contactpersoon accommodatie | Mailadres / telrn |

**Gegevens accommodatie**

|  |  |
| --- | --- |
| Aantal kamers |  |
| Voor welke periode | < datum> tot < datum> |
| Vergoeding (per periode / per nacht[[1]](#footnote-1)) | € |
| Gelegenheid tot zelf koken | Ja / nee |
| Doel | Tijdelijk |

**Mogelijke overige punten**

* Concretisering van de **begeleiding** door de gemeente: hoe wordt deze ingericht (externe partij, zelf, op welke wijze contact, vraagbaak etc.)
* **Financiën**: vaststellen bedrag voor facturatie, wijze van factureren aan de gemeente, frequentie, voor welke periode etc.
* Melden van **langdurige afwezigheid** (langer dan 2 weken niet op locatie) door de accommodatie bij de gemeente
* Gemeenten meldt **wijzigingen** van vertrek, verhuizing aan betreffende accommodatie/ COA
  + Definitieve datum melden van uitplaatsing
* Hoe om te gaan met overlast en/of andere **probleemsituaties** (evt. onder de kop begeleiding meenemen)
* Hoe gaan we om met **onvoorziene omstandigheden**? Bij accommodatie die failliet gaat: eventueel nadenken over een vervolg in deze situatie
* Kijk verder voor overige suggesties: <https://vng.nl/publicaties/wie-vooraf-goed-oplet-blijft-steeds-aan-zet-handreiking-contracteren-voor-de-gemeentelijke-praktijk>

1. € 45,- per nacht (zonder maaltijden), € 75,- per nacht (inclusief maaltijden) [↑](#footnote-ref-1)