

Triagekader en –instrument | Privacy in het sociaal domein

Versie december 2015

Inhoud

Triagekader en –instrument Privacy in het sociaal domein	1
1. Achtergrond.....	2
2. Doel document.....	2
3. Triage in het sociaal domein.....	3
3.1. Wat is triage?.....	3
3.2. Waarom is triage belangrijk voor privacy?.....	4
4. De houding van de professional	5
4.1. Hulpvraag burger leidend.....	5
4.2. Transparantie over verwerking persoonsgegevens als uitgangspunt.....	5
4.3. Intuïtie en intersubjectiviteit.....	5
5. Triagemomenten.....	6
5.1. Vraagverheldering (per casus).....	6
5.2. Behoeftebepaling en planvorming.....	7
5.3. Uitvoering.....	8
5.4. Escalatie.....	9
6. Triage-instrument.....	10
7. Implementatie in eigen gemeente	11
Voorbeelden.....	11
Informatieanalyse.....	12
8. Afspraken met ketenpartners	13

1. Achtergrond

Om als gemeente integrale dienstverlening te kunnen bieden aan burgers in het kader van de drie decentralisaties is het kunnen verwerken en delen van gegevens binnen en, indien noodzakelijk, over domeinen een randvoorwaarde. De Wet bescherming persoonsgegevens bevat een ruime omschrijving van ‘verwerken van persoonsgegevens’. Verwerken is: elke handeling met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.¹

Burgers moeten erop kunnen vertrouwen dat er zorgvuldig wordt omgegaan met persoonsgegevens wanneer zij bepaalde zorg of dienstverlening ontvangen en dat dit binnen de kaders van de wet gebeurt. Op zich is dit niets nieuws, maar de drie decentralisaties hebben er voor gezorgd dat gemeenten meer gegevens van burgers in handen hebben gekregen. Daarom is privacy een belangrijk aandachtspunt bij de (her) inrichting van het sociaal domein.

Om gemeenten hierin te ondersteunen is het privacy raamwerk ontwikkeld. Dit raamwerk richt zich op vijf gebieden die in de praktijk of in zijn producten afhankelijk van elkaar zijn. Dit zijn *Governance*, *Beleid*, *Werkprocessen en Triage*, *Bewustwording en training* en *Beheer en opslag van gegevens*

Dit document richt zich op het onderdeel *Werkprocessen en triage*.



2. Doel document

Een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens vindt voor een belangrijk deel plaats in de dagelijkse praktijk. Het triagekader geeft gemeenten een middel om aan de hand van triage de privacy in de werkprocessen te borgen. Professionals voeren triage uit op specifieke momenten in de praktijk. Om professionals te helpen op deze momenten een expliciete afweging te maken rondom de gegevensverwerking, bevat dit document een eenvoudig instrument dat zij op deze *tragemomenten* in kunnen zetten.

¹ Zie ook Art. 1, onder b, Wbp

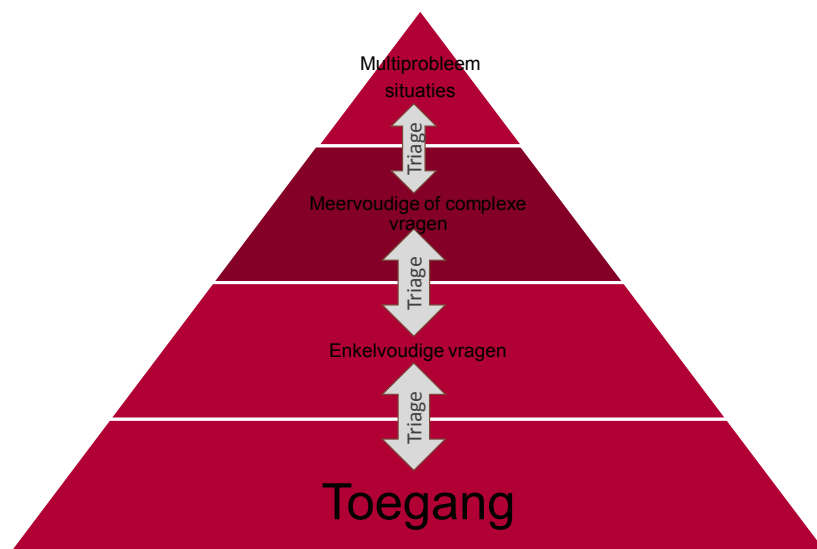
3. Triage in het sociaal domein

3.1. Wat is triage?

Triage is het proces waarbij een professional beoordeelt wat de complexiteit is van een hulpvraag en vervolgens beslist over de routing en eventuele escalatie van vragen en casussen. Vertaald naar integraal werken in het sociaal domein is triage er op gericht om de mate van integraliteit van een hulpvraag of casus vast te stellen. Eenvoudig gezegd: is er sprake van een enkelvoudige of meervoudige vraag, dan wel complexe multiproblematiek? Triage kan op meerdere momenten in het werkproces plaatsvinden.

Als we spreken over de dienstverlening in het sociaal domein is het van belang om voor ogen te houden dat verreweg de meeste burgers zichzelf uitstekend kunnen redden. Zij leiden een regulier leven en doen soms een beroep op lichte vormen van ondersteuning of advies. Een klein deel, heeft enige vorm van (eerstelijns)ondersteuning nodig maar is over het algemeen uitstekend in staat om zelf de regie over die ondersteuning te voeren. Slechts bij een klein deel van de burgers is sprake van meervoudige complexe problematiek. Deze praktijk is verbeeld in onderstaande piramide (figuur 1).

Door middel van triage bepaal je waar in de piramide de vraag thuishoort en welke mate van gegevensverwerking noodzakelijk is. Bij een eenvoudige en enkelvoudige vraag is de gegevensverwerking beperkt terwijl er bij een complexe vraag misschien meer partijen betrokken zijn en er dus meer gegevens verwerkt (en uitgewisseld) worden.



Figuur 1

3.2. Waarom is triage belangrijk voor privacy?

Het is van belang dat tijdens de triagemomenten een zorgvuldige afweging wordt gemaakt rondom de gegevensverwerking die bij de vraag of casus hoort. Het is niet per definitie onwenselijk dat gegevens binnen en over verschillende domeinen en samenwerkingsverbanden worden gedeeld. Sterker nog, soms is dit noodzakelijk voor een adequate hulpverlening. Tegelijkertijd is het van belang dat er niet bovenmatig of onnodig gegevens worden gedeeld en/of verzameld. Het is van belang dat de afweging die de professional nu al vaak impliciet op deze momenten maakt expliciet te maken en vast te leggen. Zo is het voor de burger voor, tijdens en na het contact, goed inzichtelijk wat er met zijn of haar gegevens gebeurt en waarom. Deze afweging zou de professional moeten maken op basis van de uitgangspunten die vanuit de Wbp gelden om persoonsgegevens te verwerken.

Noodzaak, proportionaliteit en subsidiariteit

De Wbp dwingt tot zorgvuldige afwegingen met betrekking tot de principes van noodzaak, subsidiariteit en proportionaliteit van gegevensverwerking. Tijdens de triagemomenten besluiten professionals over de route van een hulpvraag of casus en bepalen zij het doel waarvoor informatiedelen **noodzakelijk** is. Het bepalen van het *doel* van informatiedeling is een belangrijke legitimering voor het delen van informatie en het waarborgen van de privacy. Uitgangspunt is dat personen, instellingen en domeinen selectief informatie delen: *zoveel als moet, zo weinig als mogelijk*. Is het delen van informatie echt noodzakelijk en waarom? Naast doel en noodzaak is ook **proportionaliteit** van de gegevensverwerking van belang: hoe verhouden het doel en de daarvoor noodzakelijke gegevensuitwisseling zich tot de schending van de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene en zijn omgeving? Tot slot moet de gegevensverwerking ook voldoen aan de eis van **subsidiariteit**. De vraag: is het doel ook te bereiken met een minder ingrijpende methode? (zie ook het triage-instrument hieronder).

Grondslagen

Laat een juridisch adviseur per processtap beoordelen of de gewenste deling van gegevens binnen de wettelijke kaders mogelijk is en op basis van welke grondslag de gegevensverwerking plaatsvindt. Hiervoor kan men het stappenplan Grondslagen gebruiken dat in opdracht van het ministerie van BZK wordt opgesteld.

De grondslagen op basis waarvan de gegevens mogen worden gedeeld worden beschreven in artikel 8 van de Wbp. Simpel gezegd omvat artikel e de gegevensverwerking die noodzakelijk is voor de uitvoering van de publiekrechtelijke taak en artikel f de gegevensverwerking die noodzakelijk is voor de goede taakuitvoering van een privaat orgaan zonder publiekrechtelijke taak. Overigens zal ook binnen de publieke sector een beroep gedaan worden op onderdeel f als grond voor het verwerken van gegevens. Dit in de gevallen waarin een bestuursorgaan gegevens verwerkt voor andere werkzaamheden dan de uitvoering van een publiekrechtelijke taak. Een voorbeeld hiervan is de verwerking van personeelsgegevens, maar ook als de gemeente optreedt als jeugdhulpaanbieder/verlener.

4. De houding van de professional

4.1. Hulpvraag burger leidend

Uitgangspunt bij de uitvoering van de taken en werkzaamheden (door gemeenten) binnen het sociaal domein is dat de hulpvraag, de gevraagde voorziening, de gevraagde ondersteuning of gevraagde uitkering leidend is, en niet de beschikbaarheid van persoonsgegevens. Hierdoor staat het doel waarvoor persoonsgegevens verwerkt worden altijd direct in verband met een specifieke hulpvraag. Kenmerkend bij een dergelijk burgergericht uitgangspunt is dat de noodzakelijke gegevensverwerking sterk situationeel bepaald is. Het feit dat er bepaalde clusters van (sterk) vergelijkbare situaties te onderscheiden zijn doet daar niet aan af. Dit betekent dat de professional de hoeveelheid gegevens die worden verwerkt altijd moet afstemmen op de hulpvraag of de specifieke situatie.

4.2. Transparantie over verwerking persoonsgegevens als uitgangspunt

Uitgangspunt is dat de gemeente altijd transparant is naar de burger over de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens, tenzij de situatie dat niet toelaat.

Wanneer er gegevensuitwisseling plaatsvindt tussen twee of meer partijen, een casus van de ene naar de andere partij wordt overgedragen of een signaal/melding wordt gedaan, is het ook van belang om zo veel mogelijk *met de burger* in plaats van *over de burger* te spreken. Vaak wordt hiervoor de term *warme overdracht* gebruikt.

Alleen in uitzonderlijke gevallen, wanneer er bijvoorbeeld sprake is van een veiligheidssituatie, kan buiten burger om gegevens worden uitgewisseld. Het is dan wel van belang dat de burger zo snel mogelijk, zodra de situatie dat toelaat, op de hoogte wordt gebracht wie over hem/haar gegevens heeft ontvangen.

4.3. Intuïtie en intersubjectiviteit

Triage is een proces van afweging en besluitvorming. In veel gevallen wordt gebruik gemaakt van bijvoorbeeld checklists en/of beslisbomen. Daarmee wordt geborgd dat er door verschillende professionals op gelijke wijze afwegingen worden gemaakt. Tegelijkertijd is triage een proces dat ook (soms) intuïtief verloopt. Professionals laten zich enerzijds leiden door rationele afwegingen, vaak gebaseerd op feiten en cijfers.¹ Anderzijds doen zij ook een beroep op hun professionele intuïtie. Uit onderzoek blijkt dat intuïtie een essentieel onderdeel is van een adequate en gerichte besluitvorming bij hulpverlening. Naast intuïtie is ook intersubjectiviteit van belang. Wanneer een professional zelf niet zeker is van zijn afweging kan hij/zij deze (anoniem) bespreken met een collega. Zo bespreek je met elkaar de argumenten horend bij de afweging en daarmee borg je de 'intersubjectiviteit' (als andere vorm van objectiviteit en tegenhanger van subjectiviteit).

5. Triagemomenten

De wijze waarop het werkproces wordt ingericht verschilt per gemeente. In de meeste gevallen zijn bij de uitvoering van werkzaamheden in de dagelijkse praktijk een aantal fasen te onderscheiden:

1. *Vraagverheldering*

- (Vroeg)signalering
- Klantcontact en intake

2. *Behoeftebepaling en planvorming*

- Opstellen van plan van aanpak

3. *Uitvoering*

- Besluitvorming
- Uitvoering en levering
- Regievoering

4. *Escalatie*

En een aantal ondersteunende processen²:

- De financiële afwikkeling van de uitvoering
- Managementinformatie, inkoopinformatie en planning

Tijdens deze fasen vindt triage plaats. Sommige van de triagemomenten richten zich op de afweging per casus terwijl andere in reguliere werkafspraken verankerd zitten en dus gestandaardiseerd kunnen worden. Voor elk moment wordt een aantal aandachtspunten genoemd.

5.1. *Vraagverheldering (per casus)*

In deze fase is het doel om te komen tot een eerste inschatting van een vraag van een burger of van een signaal dat wordt afgegeven door een professional of iemand uit de omgeving van een burger.

Burger meldt zich met een hulpvraag/ Klantcontact en intake (per casus)

Een belangrijk moment is wanneer er een hulpvraag van een burger bij een gemeente binnenkomt. Tijdens dit moment wordt een eerste inschatting gemaakt van deze vraag en de gegevensverwerking die daar bij hoort.

Aandachtspunten

- Vraagverheldering kan men inrichten met behulp van een vragenlijst, digitale beslisboom, online, aan de balie of in een gesprek. De hulpvraag van de burger is leidend. In de vraagverheldering werkt men dus zo veel mogelijk op basis van de informatie die de burger zelf geeft.
- De lokale inrichting van het sociaal domein bepaalt de routing. Voor dit eerste triagemoment is het dus noodzakelijk om te weten waar welke vragen 'landen' en te weten hoe de toegang van vragen en casuïetiek is geregeld: misschien wordt een eenvoudige vraag meteen beantwoord waar de vraag binnen komt (bijvoorbeeld door het KCC) , maar wordt een meervoudige vraag doorverwezen naar bijvoorbeeld een sociaal team.

² Zie materiewetten

(Vroeg)signalering (standaard)

Over een burger kan door een professional of iemand uit de omgeving van die burger een signaal worden afgegeven. Zowel voor de signalerende partij, als voor de ontvangende partij (bijvoorbeeld de gemeente) is het van belang een zorgvuldige afweging te maken rondom het delen van persoonsgegevens. Indien een burger een signaal over een andere burger afgeeft, is het van belang dat de burger over wie het signaal wordt gegeven hiervan op de hoogte wordt gebracht, tenzij de situatie dit om veiligheidsredenen niet toelaat. Ditzelfde geldt wanneer een professional in het veld een signaal afgeeft over een burger. Bij voorkeur vindt ook hier een *warme overdracht* plaats, waarbij de burger op de hoogte is met wie gegevens over hem/ haar worden gedeeld en waarom. Als gemeente ben je niet verantwoordelijk voor de triage van partijen in het voorliggend veld, maar het is aan te bevelen om afspraken te maken over de gegevens die je ontvangt met een signaal of melding.

5.2. Behoeftebepaling en planvorming

Opstellen van plan van aanpak (per casus)

Het moment waarop de behoeften van de burger of het gezin in kaart worden gebracht en wordt bepaald of, en zo ja, welke ondersteuning noodzakelijk is, is een belangrijk triagemoment. Uitgaande van de vraag van de burger kan het noodzakelijk zijn om breder te kijken en meer informatie te verzamelen/ te delen, bijvoorbeeld in een casusoverleg. De hoeveelheid te verwerken persoonsgegevens zal bijvoorbeeld groter zijn wanneer sprake is van een meervoudige of complexe vraag. Deze fase eindigt met een advies aan betrokkene of een ondersteuningsplan/plan van aanpak, en indien nodig een aanvraag voor maatwerkvoorzieningen.

Aandachtspunten

- Dit triagemoment kan plaats vinden door middel van een gesprek met de burger en/of het gezin over de situatie en de vragen die er leven. In het gesprek kan men bijvoorbeeld gebruik maken van instrumenten, zoals de zelfredzaamheidmatrix³, om een inschatting te kunnen maken op welke leefgebieden er vragen spelen en welke andere partners er reeds betrokken zijn. Op basis van dat gesprek kan er gekozen worden om bronnen te raadplegen, noodzakelijke informatie op te vragen bij partners en zo tot een gezamenlijke aanpak te komen onder regie van de gemeente.
- Ook voor het tweede triagemoment geldt dat het afhankelijk is van de lokale inrichting van het sociaal domein en de routekeuzes die hieruit volgen. Zo kan het zijn dat in het geval van een complexe casus er specifieke expertise geraadpleegd kan worden door het sociaal wijkteam, of dat men met meerdere partijen om tafel gaat om tot één plan van aanpak te komen.
- Het is belangrijk om transparant te zijn naar de burger over wat er met zijn/haar gegevens gebeurt en waarom.
- Om de privacy te borgen is het belangrijk om het triagebesluit (wat is de routing van de vraag en wat is de afweging vast te leggen. Zo wordt de professionele afweging expliciet gemaakt en wordt 'dossier' gemaakt als onderbouwing voor de gemaakte triage-afweging.

³ <http://www.zelfredzaamheidmatrix.nl/zrm.aspx>

Afgeven beschikking (standaard)

Een ander triagemoment is wanneer het nemen van een besluit voor een voorziening voor de burger (formeel) wordt genomen. Veel gemeenten kiezen er voor om een beschikking af te geven. Soms liggen de inhoudelijke afweging over zorg of dienstverlening die nodig zijn, en de gegevensverwerking die daarvoor nodig is, bij twee verschillende afdelingen of organisaties (bijvoorbeeld het CJG doet de toegang maar een gemeentelijke afdeling geeft de beschikkingen af). Ook voor dit moment moet er een afweging gemaakt worden ten aanzien van de gegevensverwerking/ verstrekking van de ene partij naar de andere. Dit hoeft niet per casus te gebeuren maar kan in algemene werkafspraken worden vastgelegd.

Aandachtspunten

- Wanneer een derde namens de gemeente een inhoudelijke afweging maakt maar de formele besluitvorming (het afgeven van de beschikking) door de gemeente zelf plaatsvindt is het niet nodig om alle inhoudelijke informatie mee te sturen naar de afdeling die de beschikking af geeft. Alleen in het geval van klachten of periodieke kwaliteitsborging kan het zijn dat de gemeente (steekproefsgewijs en waar mogelijk anoniem) de gegevens op basis waarvan de inhoudelijke afweging wordt gemaakt in moet kunnen zien.

5.3. Uitvoering

Uitvoering en Levering (per casus)

Een belangrijk triagemoment is wanneer bijvoorbeeld aanbieders van maatwerkvoorzieningen en jeugdhulpaanbieders de toegewezen hulp of voorziening gaan leveren of uitvoeren, of wanneer een persoonsgebonden budget (pgb) wordt verstrekt of gemeentelijke schuldsanering wordt uitgevoerd.

Aandachtspunten

- Er moet een afweging gemaakt worden welke informatie noodzakelijk is voor de goede taakuitvoering van degene die de hulp of dienst uitvoert. Het is dus niet de bedoeling dat het hele plan van aanpak of toegangs dossier mee gestuurd worden. De afweging ligt bij degene die de toegangstaak uitvoert.

Regievoering

In het sociaal domein wordt vaak regie gevoerd over een casus. De regie kan bijvoorbeeld bij een sociaal wijkteam liggen of bij een uitvoerende partij. Ook kan een casus zijn opgeschaald waardoor de regie bij één van de partijen waarnaar wordt opgeschaald ligt. Hoewel hier geen sprake is van één expliciet triagemoment, is het wel van belang dat er goede afspraken worden gemaakt op welke manier gegevensuitwisseling in deze fase plaatsvindt. Er wordt dus geen expliciet triagebesluit genomen.

5.4. Escalatie

Wanneer men bepaalt of escalatie van de casus naar een andere overlegtafel (bijvoorbeeld het Veiligheidshuis of een interventieteam) noodzakelijk is, vindt ook triage plaats. Een beperkt deel van de vragen of casussen zijn te typeren als complexe multiprobleem-casus. Dit betreft de top van de piramide (zie figuur 1) en gaat om zo'n 2-5% van alle casuïstiek. Bijvoorbeeld als er naast partijen uit het zorgdomein ook partners uit de justitieketen betrokken zijn of als er sprake is van complexe problematiek van meerdere personen in een gezin.

Aandachtspunten:

- De lokale en regionale inrichting van het veld is bepalend voor de routekeuzes die men kan maken tijdens dit triagemoment. Welke escalatie of opschalingsmogelijkheden zijn er?
- Het triagebesluit om op te schalen of te escaleren betekent dat er persoonsgegevens en een situatieschets gedeeld kan worden met partnerorganisaties of andere netwerkorganisaties, zoals bijvoorbeeld een Veiligheidshuis. Daarom is het aan te raden om deze triageafweging in teamverband te maken. De casus kan anoniem in het team worden besproken om vervolgens gezamenlijk te routering te bepalen.
- Ook hier is het weer belangrijk om het triagebesluit (wat is de routering van de vraag en wat is de afweging, inclusief juridische grondslag om persoonsgegevens te verwerken/delen), vast te leggen. Zo wordt de professionele afweging expliciet gemaakt en wordt 'dossier' gemaakt als onderbouwing voor de gemaakte triage-afweging.
- Als er veiligheidsrisico's spelen rondom het gezin of voor de professional dan is het belangrijk om zorgvuldig af te wegen of, hoe en wanneer het gezin wordt geïnformeerd over de eventuele escalatie.

6. Triage-instrument

Triage-instrument voor professionals

Om de privacy van burger te kunnen waarborgen is het belangrijk om per klantvraag (of casus) een afweging te maken over de verwerking van persoonsgegevens en dit vast te leggen in een zogenaamd triagebesluit.

Onder verwerking verstaan we ook het uitwisselen van gegevens met andere partijen. De bedoeling is dat personen, instellingen en domeinen selectief informatie delen: *zoveel als moet, zo weinig als mogelijk*. Dit instrument helpt je om die afweging inzichtelijk te maken.

1. Komen tot aanpak

In samenspraak met de burger kom ik tot een passende aanpak voor de geconstateerde zorgen of problemen. Ik neem in deze aanpak mee met wie ik wil samenwerken en welke gegevens ik daarvoor wens te verwerken en uit te wisselen. Dit bespreek ik met de burger(s). Mochten de burger(s) niet instemmen met mijn aanpak, dan stel ik hen in de gelegenheid bezwaren te uiten.

2. Afwegen gegevensverwerking

De gewenste gegevensverwerking en uitwisseling weeg ik af tegen de noodzaak van de hulp, zorg of bijsturing die ik wil verlenen. In dit oordeel betrek ik met wie ik welke informatie deel en op welk moment. Dan stel ik vast of mijn aanpak zuiver gericht is op de beoogde doelstellingen.

Daarbij stel ik mijzelf de volgende vragen:

- Noodzaak: Welke gegevens zijn noodzakelijk (dat is iets anders dan mogelijk en wenselijk) gegeven het gestelde doel?
- Subsidiariteit: is het delen of opvragen van informatie de minst ingrijpende maatregel? (need-to-know)
- Proportionaliteit: staan het delen of opvragen van de informatie en doel met elkaar in verhouding? Kan het ook met minder informatie?
- Kan en mag het: zijn er beperkingen vanuit de doelbinding waardoor ik alleen met toestemming of als er sprake is van vitaal belang de informatie kan uitwisselen, zijn er specifieke privacyregels die gelden voor betrokken partijen?

3. Informereren

Ik overweeg of het in het belang van de burger is deze op de hoogte te stellen van de afweging die ik heb gemaakt vóórdat ik overga tot het uitwisselen van gegevens, of dat het in het belang van de burger(s) is om dat op een later tijdstip te doen. In beide gevallen stel ik (uiteindelijk) de burger(s) op de hoogte van de gemaakte afweging en maak ik duidelijk hoe ik de eventuele geuite bezwaren heb afgewogen tegen de zorg, hulp of bijsturing die ik wil verlenen.

4. Documenteren

Ik motiveer en documenteer kort en krachtig mijn besluit. (bijvoorbeeld in het regiesysteem van de gemeente)

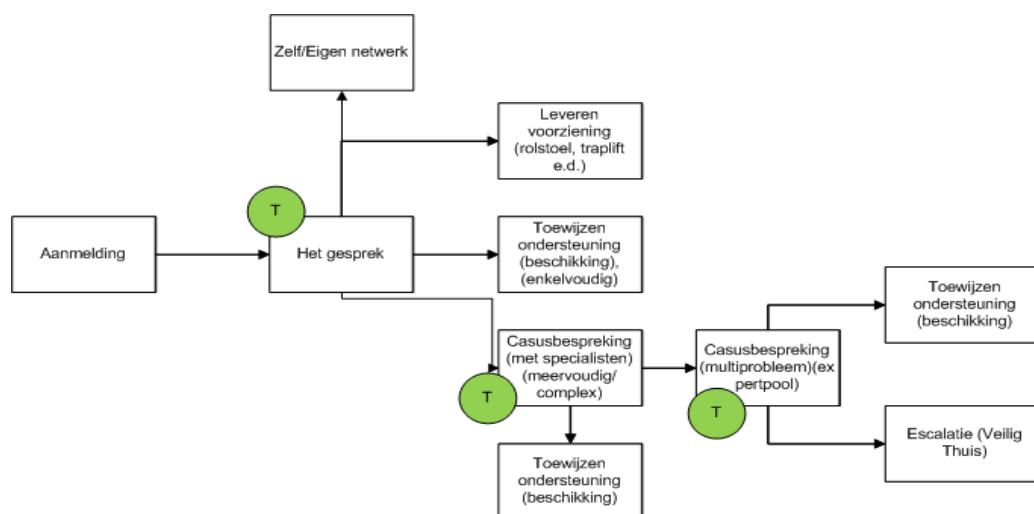
7. Implementatie in eigen gemeente

Het is aan te bevelen om bij het opstellen van werkprocessen en bij de doorontwikkeling van het sociaal domein direct triage in relatie tot gegevensverwerking een plaats te geven. Neem daarom de volgende acties:

- Benoem met mensen in het sociaal domein die de werkprocessen opstellen of de triagemomenten uitvoeren en bijbehorende aandachtspunten. Naast de uitgangspunten uit deze notitie kunnen er lokale aandachtspunten worden gedefinieerd.
- Maak een lijst van de professionals die de triage-afweging maken in het werkproces. Zorg er voor dat er voor hen een training over privacy en triage komt om bewustzijn te creëren en hen te equiperen de afweging t.a.v. persoonsgegevens goed te maken.

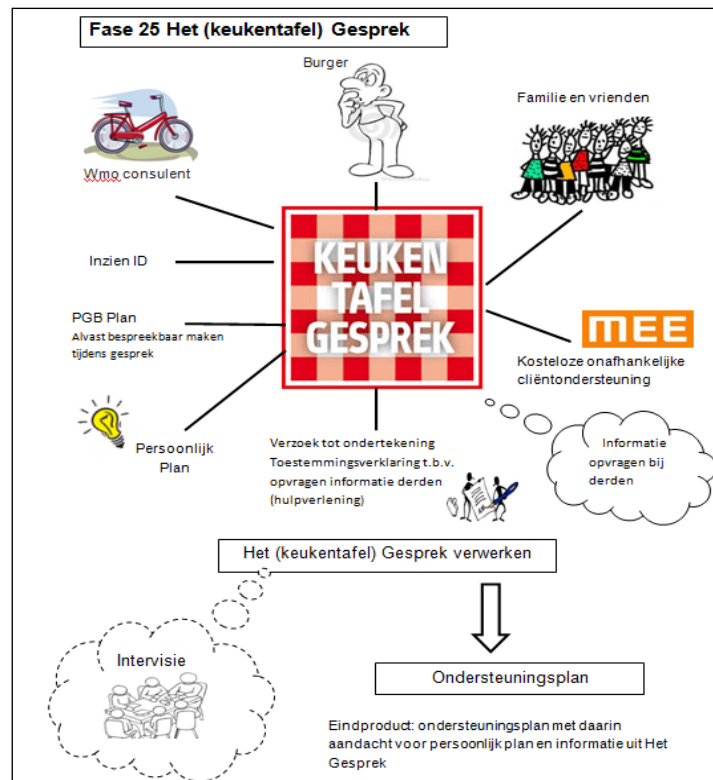
Voorbeelden

Figuur 1 toont een werkproces van een Gemeente. Het illustreert op welke manier triagemomenten kunnen benoemd. Bij de rondjes met een T wordt de routing en de mate van gegevensverwerking die daar bij hoort bepaald.



Figuur 1: Werkproces met triagemomenten

Figuur 2 (zie volgende pagina) toont de gegevensverwerking die mogelijk plaatsvindt rondom een keukentafelgesprek. Dit is bij uitstek een goed voorbeeld van een triagemoment, waarbij de professional een bewuste en zorgvuldige afweging moet maken rondom het delen of opslaan van persoonsgegevens.



Figuur 2: Triagemoment: Het Keukentafelgesprek

Informatieanalyse

Na het benoemen van triagemomenten kan een informatieanalyse worden uitgevoerd om inzichtelijk te maken wie op welke momenten gegevens deelt en inziet: *om wat voor gegevens gaat het? Waar komen ze vandaan? Waarom is het nodig de informatie te delen?*

De VNG heeft een standaardformat opgesteld dat hierbij kan ondersteunen:

Informatieanalyse							
Bron (externe of interne verzender)	Doel van verstrekken	Data (gegevens)	Ontvanger (intern of extern)	Grondslag	Wijze van verstrekken	Locatie van vastleggen	Communicatie naar burger

Het heeft de voorkeur om voor de wettelijke taken samen een jurist de grondslag te bepalen voor bepaalde (stappen) in het werkproces zodat de professional zich niet per casus hoeft te buigen over de vraag welke grondslag er is.

8. Afspraken met ketenpartners

Het is van groot belang om goede afspraken te maken met ketenpartners rondom het delen van persoonsgegevens. Het is raadzaam om partijen aan wie gemeentelijke taken zijn uitbesteed te betrekken bij het benoemen van triagemomenten en het bepalen welke gegevensverwerking op die momenten plaats kan vinden. In ieder geval gaat het dan om de partijen die direct betrokken zijn, maar ook breder in het veld van jeugd, zorg en welzijn (bijvoorbeeld het Centrum voor Jeugd en Gezin).

Zie hiervoor ook de VNG Handreiking Privacy Governance: <https://vng.nl/isd-privacy-governance-sociaal-domein>

Zie de VNG website voor goede voorbeelden van gemeenten die triage in de werkprocessen voor het sociaal domein hebben uitgewerkt: <https://praktijkvoorbeelden.vng.nl/databank/sociaal-domein/isd-informatievoorziening-sociaal-domein.aspx>

ⁱ 'Disciplined intuition' is een onderliggend concept voor triage. Geïnspireerd op DISCIPLINED INTUITION: SUBJECTIVE ASPECTS OF JUDGMENT AND DECISION MAKING IN CHILD PROTECTIVE SERVICES", Robbert S. Daniel, 2003, Texas A&M University.