

doorkiesnummer (070) 373 8602	uw kenmerk	bijlage(n) Geen
onderwerp DSO en hoe te handelen met leveranciers	ons kenmerk	datum 15 december 2016

Geachte gemeentesecretaris,

### *Omgevingswet en voorbereiding*

In 2019 moet de Omgevingswet van kracht worden. Een gelijkwaardige informatiepositie staat daarin centraal. De wet kan alleen werken, als er tijdig een digitaal stelsel beschikbaar is om informatie te kunnen delen tussen gemeenten, initiatiefnemers, belanghebbenden en andere overheden. Over dit Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) heeft het Rijk een akkoord gesloten met VNG, IPO en UvW. Daarin wordt de ambitie voor de invoering en de realisatie van het DSO gedeeld en zijn financiële afspraken vastgelegd over de kosten.

Veel gemeenten zijn al druk bezig met de invoering van de wet. Bijvoorbeeld via het voorbereiden en inrichten van een programma Omgevingswet, het ontwikkelen van een omgevingsvisie of -plan, of met het inventariseren van veranderingen in dienstverlening, processen of data. Daarom informeren wij u in deze brief kort over het DSO en wat dit gaat bieden. Ook informeren we u graag over de ontwikkelingen op softwaregebied, zodat u de aanpassing van de informatievoorziening geïnformeerd kunt oppakken.

### *Digitaal Stelsel Omgevingswet*

Het DSO bestaat uit voorzieningen die initiatiefnemers, belanghebbenden en het bevoegd gezag op maat voorzien van hoogwaardige informatie over wat kan en mag in de fysieke leefomgeving. Deze voorzieningen worden verbonden met bestaande en/of aan te passen digitale voorzieningen (zoals databases) van Rijk, provincies, gemeenten en waterschappen. In het deelprogramma digitaal stelsel Omgevingswet van het programma Aan de slag met de Omgevingswet werken de aanbiedende partijen (o.a. Rijkswaterstaat, RIVM en Kadaster) nauw samen met de afnemende partijen (Rijk, provincies, gemeenten en waterschappen). Zo wordt geborgd dat de te ontwikkelen voorzieningen en de via het digitale stelsel geleverde gegevens aansluiten bij de behoeften van de drie doelgroepen en de uitvoeringspraktijk, zodat het DSO daadwerkelijk meerwaarde genereert.

Het stelsel wordt ontwikkeld op basis van een interbestuurlijk gedragen visie en architectuur. Het ondersteunt grofweg drie functies:

- de interactie met gebruikers, voor bijvoorbeeld het tonen van informatie en het doen van een aanvraag;
- het delen van informatie over de leefomgeving;
- het registreren en ontsluiten van omgevingsdocumenten en regels die door de overheid, dus ieder bevoegd gezag, worden vastgesteld.

Het DSO kan alleen functioneren als tijdig oplossingen (standaarden en applicaties) beschikbaar komen die nodig zijn voor het uitwisselen van informatie. Overheden kunnen dan aansluiten op het DSO en processen en informatievoorziening in uw organisatie kunnen er gebruik van maken.

Daarmee kunnen we als overheid beter samenwerken en voorzien we in de informatie voor gebruikers. Gemeenten, provincies en waterschappen hebben een verkenning rond de informatievoorziening bij de Omgevingswet (VIVO) uitgevoerd om in beeld te krijgen wat hier voor nodig is. Voor gemeenten vindt u deze uitgewerkt op <http://www.kinggemeenten.nl/vivo-verkenning-informatie-voorziening-omgevingswet/nieuws/vivo-eerste-mijlpaal-naar-digitaal>.

### **Betrokkenheid gemeenten**

Op dit moment wordt de informatievoorziening via diverse projecten binnen het deelprogramma DSO verder uitgewerkt. Zij leveren nu de eerste producten op, die processen en informatievoorziening gaan ondersteunen. Veel gemeenten werken daaraan mee, door te participeren in stuurgroepen, experts te leveren, of producten in klankbordgroepen te beoordelen. Op dit moment zijn er twee trajecten die gemeenten ondersteunen: de interbestuurlijke uitvoering informatievoorziening (UIVO-I) en de collectief gemeentelijke (UIVO-CG). Onder UIVO-I (Uitvoering InformatieVoorziening Omgevingswet-Interbestuurlijk) vallen onderwerpen die nauw samenhangen met de invoering van de Omgevingswet, zoals zaakgericht werken in de keten, samenwerkingsruimte, ketenprocessen, Product- en Diensten Catalogus, archivering. Met de onderwerpen die interbestuurlijk zijn, wordt nadrukkelijk samengewerkt met Rijk, provincies en waterschappen. Via UIVO-CG (Collectief Gemeenten) onderzoeken we wat we collectief voor gemeenten kunnen organiseren.

Duidelijk is al wel dat er voor u als gemeente nog een deel van de informatievoorziening overblijft dat u zelf zal moeten invullen. Zo zal uw gemeente moeten beschikken over de benodigde basisvoorzieningen voor e-overheid. Te denken valt dan aan aansluiting op de berichtenbox, koppeling met landelijke voorzieningen en basisregistraties, en het ondersteunen van digitale identificatiemogelijkheden. Verder zult u waarschijnlijk software applicaties moeten vernieuwen of vervangen en is het nodig het databeheer op orde te brengen. Alles afhankelijk van uw visie, de gewenste aanpak en de mogelijkheden die u heeft. Bij het nemen van besluiten over wat u als individuele gemeente gaat doen om u voor te bereiden op de invoering van de Omgevingswet, is het raadzaam om de uitwerkingen van de UIVO-projecten te betrekken. De atelierbijeenkomsten die worden georganiseerd, zijn goede mogelijkheden om uw kennis te verbreden en te verdiepen.

### Software Leveranciers

Er zijn vele organisaties die u bij het voorbereiden van uw processen en informatievoorziening op de Omgevingswet graag helpen, waaronder software leveranciers. Zij stellen wellicht voor pilots uit te voeren, samen inventarisaties en impactanalyses te doen. Ook bieden ze soms al concrete producten aan, die volgens hen "Omgevingswet-proof" zijn. De VNG vraagt uw aandacht voor de timing op dit gebied. Waarschijnlijk kunt u een groot deel van uw behoeften afdekken met wat er binnen DSO, op interbestuurlijk niveau (UIVO-I) en gemeenten collectief (UIVO-CG) wordt ontwikkeld. Voor de rest treft u eigen voorzieningen, op een moment dat u past en wanneer de randvoorwaarden (bijvoorbeeld eisen aan compliancy op standaarden) zijn ingevuld.

### Keuze van software

Doordat nog veel zaken in ontwikkeling zijn, stellen wij voor om te participeren in de trajecten die nu in uitvoering zijn. Dan bent u betrokken, kunt u invloed uitoefenen en weet u hoe en wat wanneer ontwikkeld wordt. Op basis hiervan kunnen we ook een lijn brengen in de manier waarop we als gemeenten om willen gaan met leveranciers en aan welke eisen oplossingen moeten voldoen. Zo kunnen we toetsen of oplossingen voldoen aan de aansluitvoorwaarden van het DSO. Wij verwachten medio 2017 een nadere detaillering en tijdsfasering te kunnen geven. Tot die tijd zullen wij u regelmatig op de hoogte houden en nodigen wij u uit om naar de informatiebijeenkomsten te komen die wij het komende half jaar regionaal gaan organiseren.

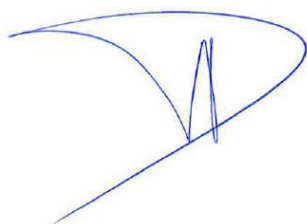
### Contact

Op alle gebieden hebben we mensen nodig, in verschillende expertrollen. Daarom wordt deze brief ook verzonden naar de informatiemanager en programmamanager invoering Omgevingswet van uw gemeente. De brief wordt ook verzonden naar de directie van de omgevingsdiensten. U kunt contact opnemen via [omgevingswet@vng.nl](mailto:omgevingswet@vng.nl), wanneer u vragen heeft of belangstelling heeft om mee te helpen.

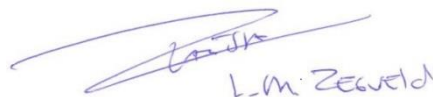
Wordt u benaderd door software leveranciers, dan vernemen wij dit graag van u via [omgevingswet@vng.nl](mailto:omgevingswet@vng.nl). U kunt ook contact opnemen met Kees Groeneveld, verantwoordelijk voor leveranciersmanagement en marktontwikkelingen ([kees.groeneveld@kinggemeenten.nl](mailto:kees.groeneveld@kinggemeenten.nl) of 06-46593567).

Hoogachtend,  
Vereniging van Nederlandse Gemeenten

Kwaliteitsinstituut Nederlandse Gemeenten



Drs. N. Ducastel  
Hoofd EC Informatiebeleid a.i.



L. Zegveld  
Directeur KING